

Akademia Humanitas w Sosnowcu od 25 lat kształci praktycznie, utrzymując pozycję lidera w ogólnopolskich rankingach edukacyjnych. Uczelnia prowadzi studia I i II stopnia, studia podyplomowe, MBA, LLM i seminarium doktorskie. Uczelnia jest silnym ośrodkiem akademickim, zapewniającym transfer wiedzy do praktyki oraz kreowanie rozwoju regionalnego i lokalnego. Zespół Akademii Humanitas tworzy ponad 200 osób - pracowników naukowych oraz administracyjnych. Jako zaangażowani profesjonalści cenimy otwartość na wiedzę i ludzi oraz współpracę, dzięki temu Akademia Humanitas jest inspirującym miejscem pracy i nauki.

Dołącz do ludzi z pasją, którzy tworzą Akademię Humanitas!

SPECJALISTA/KA DS. MARKETINGU BEZPOŚREDNIEGO

ZAKRES OBOWIĄZKÓW:

- opracowywanie i wdrażanie strategii outbound marketingu i prospectingu, ze szczególnym uwzględnieniem sprzedaży usług edukacyjnych z poszczególnych trybów studiów (dyplomowe, podyplomowe, MBA),
- prowadzenie działań marketingu bezpośredniego, w tym:
 - planowanie i realizacja kampanii email marketingowych,
 - prowadzenie rozmów telefonicznych z aktualnymi i potencjalnymi klientami.
- zarządzanie bazami danych klientów w systemie CRM w tym jej prowadzenie, aktualizacja, segmentacja, analiza,
- tworzenie angażujących treści marketingowych dostosowanych do różnych etapów lejka sprzedażowego związanych bezpośrednio z klientem (email, newslettery, SMS-y),
- projektowanie i optymalizacja ścieżki klienta w procesie sprzedaży usług Akademii Humanitas,
- przeprowadzanie analiz rynku i branży w celu identyfikacji nowych możliwości pozyskiwania klientów oraz doskonalenia komunikacji marketingowej,
- tworzenie i wdrażanie procesów marketing automation, w tym automatyzacja komunikacji email, SMS i w komunikatorach,
- regularne przygotowywanie raportów, analiz i rekomendacji dotyczących prowadzonych działań marketingowych i rekrutacyjnych,
- współpraca z innymi działami w celu zapewnienia spójności komunikacji marketingowej i efektywności działań sprzedażowych,
- ciągłe doskonalenie własnych umiejętności i metodyk pracy, w tym śledzenie najnowszych trendów w marketingu bezpośrednim i edukacji,
- aktywne uczestnictwo w projektach zespołowych i inicjatywach mających na celu rozwój strategii marketingowej uczelni,
- dbanie o budowanie pozytywnego wizerunku Akademii Humanitas w kontaktach z klientami i partnerami biznesowymi.

OCZEKIWANIA WOBEC KANDYDATA/KANDYDATKI:

- przynajmniej 2-letnie doświadczenie w branżach nastawionych na sprzedaż B2C (preferowane doświadczenie w sprzedaży rozwiązań, usług, szkoleń o charakterze edukacyjnym czy rozwojowym),
- umiejętność pracy na celach, harmonogramach oraz systemach CRM (np.: Pipedrive, Salesforce, Hubspot),
- sprawne i proaktywne działanie w obszarze marketingu bezpośredniego: email marketing, kontakt telefoniczny z klientem, spotkania bezpośrednie,
- umiejętność opracowywania i wdrażania strategii outbound marketingu i prospectingu, efektywnej pracy na bazach danych.
- wysoko rozwinięte kompetencje z obszaru sprzedaży i psychologii, jak umiejętności komunikacyjne, budowanie zaangażowania odbiorcy, analityczne myślenie, empatia i elastyczność,
- przekrojowa wiedza z obszaru: content i email marketingu, umiejętność tworzenia wiarygodnych treści, znajomość procesu lejka marketingowego oraz umiejętność zarządzania ścieżką klienta,
- umiejętność pracy na danych: prowadzenie analiz rynku w celu pozyskiwania nowych klientów, ale i doskonalenia bieżącej komunikacji marketingowej firmy,
- umiejętność tworzenia wniosków, raportów, rekomendacji na poczet szeroko prowadzonych aktywności w obszarze rekrutacji i marketingu zewnętrznego,
- doświadczenie w obszarze marketing automation: umiejętność tworzenia i wdrażania procesów, znajomość narzędzi do komunikacji email, SMS, newsletterów,
- nastawienie na rozwój, nowe doświadczenia, doskonalenie metodyk pracy własnej, współpracę zespołową,
- znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym.

OFERUJEMY:

- stabilne zatrudnienie w renomowanej Uczelni Wyższej z 25-letnią historią,
- pracę w ambitnym zespole, pełnym pasji i energii,
- profesjonalny onboarding i wsparcie na każdym etapie wdrożenia,
- udział w wielu ciekawych i rozwijających projektach,
- możliwość wykazania się własną inicjatywą i autorskimi pomysłami,
- dobrą atmosferę, przyjazne środowisko pracy, współpracę z osobami otwartymi, chętnie dzielącymi się wiedzą,
- możliwość udziału w szkoleniach i korzystania z oferty edukacyjnej Akademii Humanitas.

Osoby zainteresowane uczestnictwem w procesie rekrutacji proszone są o przesyłanie CV

na adres: praca@humanitas.edu.pl

Informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi kandydatami.

Prosimy o zamieszczenie następującej klauzuli:

"Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przekazanej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia rekrutacji na wskazane w ogłoszeniu stanowisko przez Akademię Humanitas w Sosnowcu (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE z 2016 Nr 119 poz.1). Wiem, że wyrażenie zgody jest dobrowolne i mam prawo jej wycofania oraz że moje dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom"

Informujemy, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE z 2016 Nr 119 poz. 1) – dalej RODO

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Akademia Humanitas ul. Kilińskiego 43, 41-200 Sosnowiec, ado@humanitas.edu.pl, tel. 32 3631200,
2. Wyznaczony został inspektor ochrony danych, z którym skontaktować się można poprzez e-mail iodo@humanitas.edu.pl,
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest uzyskanie zatrudnienia w Akademii Humanitas w Sosnowcu,
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest Pana/Pani zgoda na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Na jej podstawie Pana/Pani podanie o pracę będzie przechowywane i wykorzystane na potrzeby ewentualnego zatrudnienia w Akademii Humanitas w Sosnowcu,
5. Na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jeśli będzie to konieczne, Pana/Pani dane będą udostępniane innym administratorom, a także podmiotom przetwarzającym oraz osobom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych, które muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki. Wymienieni odbiorcy danych zostaną zobowiązani do zachowania danych osobowych w poufności w procesie ich przetwarzania,
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego,
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat. Po upływie wymienionego okresu przechowywania dane osobowe zostaną usunięte lub zanonimizowane.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo do:
 - żądania dostępu do danych dotyczących osoby, której dotyczą,
 - sprostowania danych osobowych,
 - żądania usunięcia danych,
 - żądania ograniczenia przetwarzania,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących naruszałoby przepisy prawa.
9. Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest dobrowolne. Konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości podjęcia procedury rekrutacyjnej, zmierzającej do uzyskania zatrudnienia w Akademii Humanitas w Sosnowcu,
10. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane dla zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą profilowane.