

Smareczka / Serwis logowania / LEX Document
Najnowsze akty prawne: LEX
Szukaj słów, pojęć, sygnatur

LEX

§§ Kodeksy

- > Kodeks wykroczeń.
- > Kodeks wyborczy.
- > Kodeks karny wykonawczy.
- > Kodeks spółek handlowych.

Prawo.pl
...owników sądów - projekt ustawy...
...sądytey ochrony
...lekarz...

LEX on-line

Instrukcja obsługi



Wolters Kluwer

Spis treści

Wymagania techniczne i logowanie	6
Informacje techniczne	6
Logowanie i wylogowanie	7
Dodawanie domeny do listy adresów zaufanych	8
Strona główna	16
Widok strony głównej	16
Ustawienia globalne	18
Mój LEX	20
Zasoby	21
Sugestie	22
Interaktywne panele i pulpity	22
Asystent ALEX / Wprowadzenie	24
Przywracanie ostatniej sesji	28
Roczniki	28
Kalendarium	31
Instytucje	32
Wyszukiwarka główna LEX	35
Wyszukiwarka	35
Podpowiedzi	39
Bezpośrednie otwarcie dokumentu	41
Wyszukiwanie zaawansowane	44
Lista wyników wyszukiwania	49
Znaki specjalne i operatory	51
Tłumaczenia słów	55
Indeks i analizy	57
Indeks i Hasła	57
Indeksy branżowe	59
Lista dokumentów w haśle	61
Analizy	63
Personalizacja	64
Aktówka	64
Udostępnianie katalogów	68
Pliki własne – akceptowalne formaty	71
Historia	71

Alerty	72
Notatki	75
Terminarz	78
Wyślij mailem	82
Zapisz jako	83
Zacytuj	84
Drukowanie dokumentu	89
Tryb do czytania	91
Podświetlenie dokumentów	91
Zapisane listy wynikowe	92
Funkcje i cechy dokumentów	94
Mapa Zasobów	94
Obowiązywanie aktów prawnych – ocena	96
Aktualność dokumentów wykładni – ocena	99
Aktualizacja i status nowości	100
Funkcje dokumentów	101
Wyciąg	104
Tezy/autoTEZY orzeczeń oraz tezy z piśmiennictwa	107
Wersje językowe aktów i orzeczeń	109
Akty prawne	110
Tekst dokumentu	110
Informacje o jednostce redakcyjnej	113
Hipertekst formalny i merytoryczny	114
Kursywa w tekście aktu prawnego	115
Przypisy	117
Dokumenty powiązane i Słowa kluczowe	118
Wersje i zmiany	119
Adnotacje	123
Tła na jednostkach redakcyjnych	125
Orzeczenia i pisma urzędowe	127
Orzeczenia sądów i administracji – tekst dokumentu	127
Orzeczenia – lista dokumentów	129
Pisma urzędowe – tekst dokumentu	129
Pisma urzędowe – lista dokumentów	130
Kompas Orzecznicy	131

Kompas Interpretacje Podatkowe	137
Komentarze i publikacje	142
Komentarze praktyczne.....	142
Komentarze do aktów prawnych	143
Monografie.....	146
Systemy prawa	148
Artykuły	150
Glosy	151
Linie orzecznicze.....	153
Omówienia	154
Poradniki.....	156
„Pozostałe” publikacje dostępne w programie	157
Notatka o autorze.....	158
Numery ORCID.....	159
Strefa szkoleń	161
Kategorie i typy szkoleń.....	161
Lista szkoleń	162
Widok szkolenia.....	163
Nawigacja po nagraniu szkolenia	164
Statusy szkoleń	164
Dokumenty powiązane ze szkoleniami	165
Wzory i narzędzia	166
Wzory	166
Wysyłanie deklaracji przez Internet	168
Narzędzia	175
Pozostałe kategorie dokumentów	178
Tłumaczenia aktów.....	178
Projekty ustaw.....	179
Procedury	180
Pytania i odpowiedzi	183
Materiały z Prawo.pl	184
Bibliografia Prawnicza PAN	187
Inne widoki i funkcje.....	191
Zegar legislacyjny	191
Zadaj pytanie i Zamów wzór.....	196

Centrum Pomocy Profesjonalisty	199
Ważne terminy	201
Dodatkowe informacje	202
Ikony dokumentów	202
Lista ustaw zawierających hipertekst merytoryczny	203
Wykaz skrótów stosowanych w dokumentach	206
Piśmiennictwo prawnicze – źródła tez i glos	213

Wymagania techniczne i logowanie

Informacje techniczne

Minimalne wymagania Systemu Informacji Prawnej dla Windows

- Komputer PC, mysz, standardowa klawiatura
- Rozdzielczość ekranu: minimalna: 1024×768, zalecana do komfortowej pracy: 1280×1024.

Przeglądarka WWW

- Microsoft Edge, FireFox, Chrome w najnowszych wersjach oraz dwie wstecz
- Konfiguracja przeglądarki: włączona obsługa Javascript, włączona obsługa cookies.

Dodatkowe aplikacje umożliwiające wykorzystanie wszystkich możliwości programu

- Produkty Microsoft Office: Word, Excel – przydatny do edycji formularzy i wzorów pism
- Wtyczka Adobe Acrobat Reader – umożliwia przeglądanie plików zapisanych w formacie PDF. Do pobrania z <http://adobe.com/products/reader/>
- Program Adobe Reader – umożliwia bezpieczną i efektywną pracę z PDFami edytowalnymi wzorów. Do pobrania z <http://adobe.com/products/reader/>
- Dostęp do Serwisu [Logowania Wolters Kluwer](#)
- Konto e-mail dla każdego użytkownika oraz możliwość odbierania przez niego wiadomości pocztą elektroniczną.

Polityka prywatności

Korzystając z Serwisu Logowania WK, wyrażają Państwo zgodę na [Politykę prywatności i cookies](#) Wolters Kluwer (dostępnych na stronie <https://www.wolterskluwer.com/pl-pl/privacy-cookies>)

Informacje o prawach autorskich

Ikonografia Glyphicons użyta na zasadzie licencji „PRO”: <http://glyphicons.com/license/> oraz <https://www.istockphoto.com/pl>

SOLR

W produkcie jest używany silnik wyszukiwania SOLR 8.2.
Komponent wykorzystany na zasadzie dostępnej licencji:
<http://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0>

Logowanie i wylogowanie

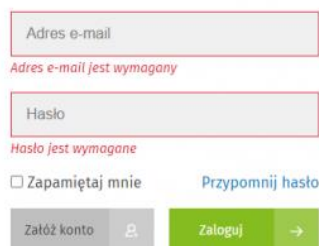
Logowanie

Wejście do produktu następuje za pośrednictwem serwisu logowania:

www.logowanie.wolterskluwer.pl

W pola wpisz swój adres e-mail oraz hasło. Następnie kliknij zielony przycisk **Zaloguj** lub naciśnij klawisz Enter.

Zaloguj się



Moje produkty

W zakładce **Moje produkty** wyświetlają się logotypy posiadanych produktów Wolters Kluwer. **Logotyp LEX** powinien wyświetlić się jako pierwszy od góry, w lewej kolumnie. Aby wejść do programu, należy kliknąć logotyp LEX-a.



Wylogowanie

Istnieje kilka sposobów na wylogowanie z produktu:

1. Z poziomu serwisu logowania – poprzez logotyp LEX. Możesz zamknąć swoją sesję, klikając ikonę zamykania sesji .
2. Z poziomu produktu przez użycie funkcji **Wyloguj się** (dostępna w menu **Strefy klienta**). Kliknięcie kończy sesję, działa na wszystkie otwarte karty przeglądarki. Po ponownym zalogowaniu, w celu przywrócenia stanu pracy, należy skorzystać z opcji **Przywróć sesję**.
3. Poprzez zamknięcie okna lub wyłączenie przeglądarki. W takim przypadku, przez maksymalnie 2 godziny możliwy jest powrót do produktu (np. poprzez link) bez konieczności ponownego logowania. Dostęp w ramach licencji jest w tym czasie zajęty.

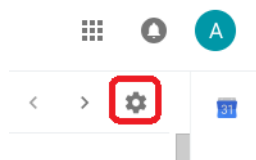
Uwaga! Przerwanie pracy i pozostawienie produktu w nieaktywnej karcie przeglądarki nie powinno skutkować przerwaniem sesji, ani wylogowaniem z produktu, pod warunkiem, że przez cały czas zachowane jest połączenie z internetem.

Dodawanie domeny do listy adresów zaufanych

Ustawienia poczty Użytkownika mogą powodować, że newslettery z istotnymi informacjami o zmianach w prawie mogą być przenoszone do folderu ze spamem. Z poniższej instrukcji dowiesz się, jak dodać adres, z którego są wysyłane newslettery, do listy adresów zaufanych (tzw. białej listy).

Gmail

1. Kliknij ikonę ustawień skrzynki mailowej.



2. Wybierz opcję „Ustawienia”.
3. Wybierz opcję „Filtry i zablokowane adresy”.

Ustawienia



4. Kliknij funkcję „Utwórz nowy filtr”.

Następujące filtry są stosowane dla całej poczty przychodzącej:

Wybierz: Wszystkie, Żadne

Eksportuj

Usuń

Utwórz nowy filtr

Importuj filtry

5. W polu „Od” wprowadź adres naszego newslettera (newsletter@info.wolterskluwer.com) i kliknij „Utwórz nowy filtr”.

A screenshot of the Gmail 'Create new filter' dialog box. The search bar at the top says 'Przeszukaj pocztę'. The 'From' field is filled with 'newsletter@info.wolterskluwer.com'. Other fields like 'To', 'Subject', 'Contains words', 'Does not contain', 'Size', and checkboxes for 'Contains attachments' and 'Do not search in chats' are visible. At the bottom, there are two buttons: 'Utwórz filtr' (highlighted with a red square) and 'Szukaj'.

6. Zaznacz pola „Nigdy nie wysyłaj do spamu” oraz „Przypisz kategorię” z wybraną z listy opcją „Oferty”, a następnie kliknij „Utwórz filtr”.

← Gdy pojawi się wiadomość pasująca do tych kryteriów wyszukiwania:

☐ Pomiń folder Odebrane (Archiwizuj)

☐ Oznacz jako przeczytane

☐ Oznacz gwiazdką

☐ Zastosuj etykietę: Wybierz etykietę... ▼

☐ Przekaż dalej [dodaj adres do przekazywania dalej](#)

☐ Usuń

☒ Nigdy nie wysyłaj do spamu

☐ Zawsze oznaczaj jako ważne

☐ Nigdy nie oznaczaj jako ważne

☒ Przypisz kategorię: Oferty ▼

☐ Zastosuj filtr także do 0 pasujących wątków.

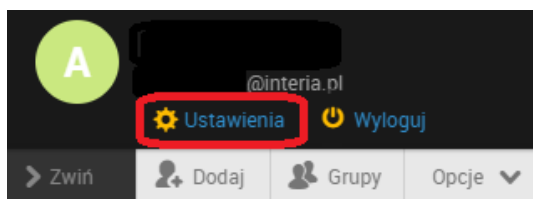
Uwaga: filtr nie zostanie zastosowany do starych wątków znajdujących się w Koszu lub w folderze Spam

? Więcej informacji

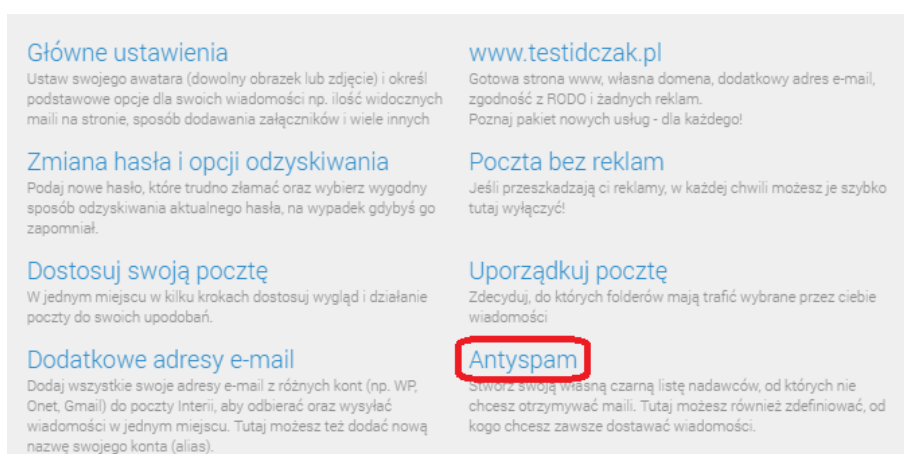
Utwórz filtr

Interia

1. Kliknij ikonę ustawień skrzynki mailowej.



2. Wybierz opcję „Antyspam”.



3. W dolnej części ekranu znajdziesz pole „Zaufane”, wprowadź w nim adres naszego newslettera (newsletter@info.wolterskluwer.com) i kliknij „Dodaj”.

Zaufane

02

1. Kliknij „Opcje” skrzynki mailowej, a następnie „Filtry” i „+Dodaj filtr”

2. W polu „Od” wprowadź adres naszego newslettera newsletter@info.wolterskluwer.com), zaznacz „Nigdy nie oznaczaj jako spam (biała lista)”, a następnie „Zapisz filtr”.

Dodaj nowy filtr

Jeżeli dowolny warunek z poniższych jest spełniony:

Pole Od zawiera newsletter@info.wolterskluwer.com

[+ dodaj kolejny warunek](#)

☐ posiada załącznik

Wykonaj następujące akcje:

☐ Przenieś do Wybierz folder

☐ Oznacz jako **przeczytane**

☐ Oznacz jako **SPAM**

☐ Usuń (przenieś do kosza)

☐ Przekaż na adres [Aktywuj](#)

☐ Przekaż kopię na adres [Aktywuj](#)

☒ **Nigdy nie oznaczaj jako spam (biała lista)**

☐ Zawsze odrzucaj (czarna lista)

Anuluj

Zapisz filtr

Onet

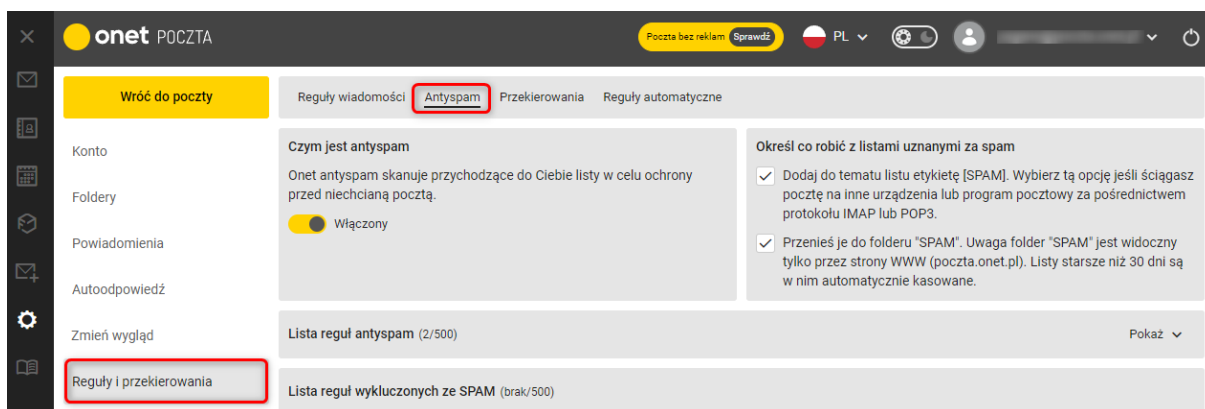
1. Kliknij ikonę ustawień skrzynki mailowej.

The image shows the Onet Poczta (Email) interface. On the left is a dark sidebar with various icons. The gear icon, representing settings, is highlighted with a red square. The main area of the interface is light gray and contains a yellow button labeled 'NAPISZ WIADOMOŚĆ' (Write Message). Below this are several email-related sections: 'Odebrane' (Received) with a count of 2, 'Powiadomienia' (Notifications), 'Oferty' (Offers), and 'Społeczności' (Communities).

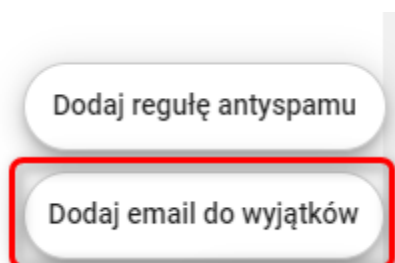
Wolters Kluwer

LEX on-line. Instrukcja obsługi

2. Wybierz funkcję „Reguły i przekierowania a następnie "Antyspam"”.



3. Wybierz opcję "+dodaj regułę" a następnie "Dodaj email do wyjątków".



4. Wprowadź adres naszego newslettera (newsletter@info.wolterskluwer.com) i kliknij „Zapisz i zamknij”.

Dodaj email do wyjątków

Określ nadawcę, od którego wiadomości nie będą trafiać do folderu SPAM.

Adres e-mail

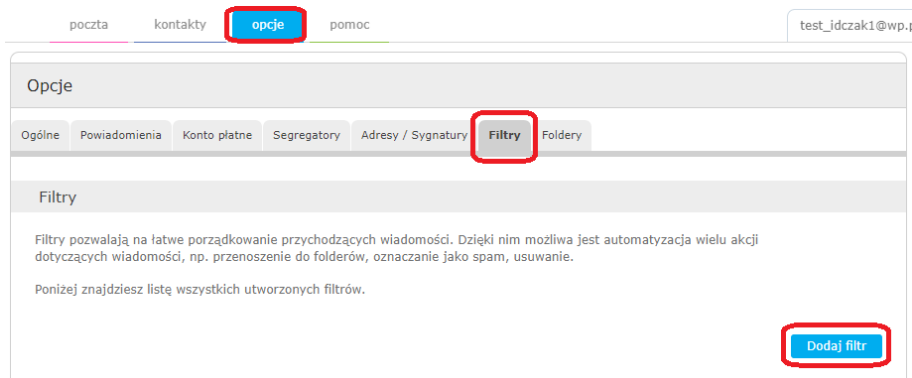
newsletter@info.wolterskluwer.com

Zamknij

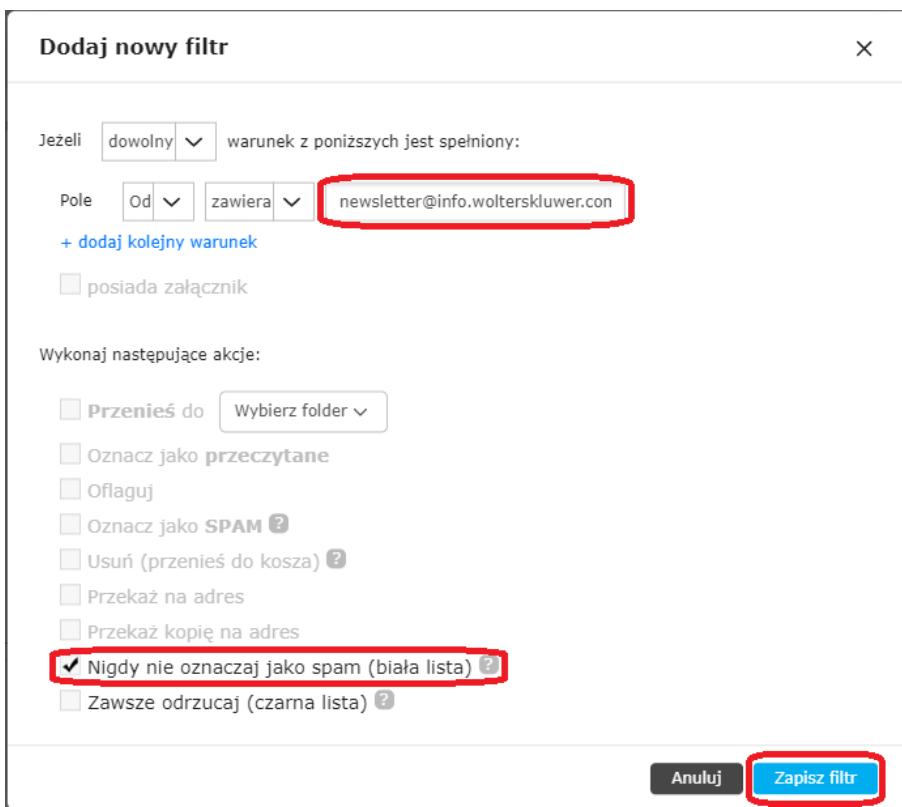
Zapisz i zamknij

wp.pl

1. Kliknij pole „opcje”, z listy wybierz „Filtry”, następnie „Dodaj filtr”.

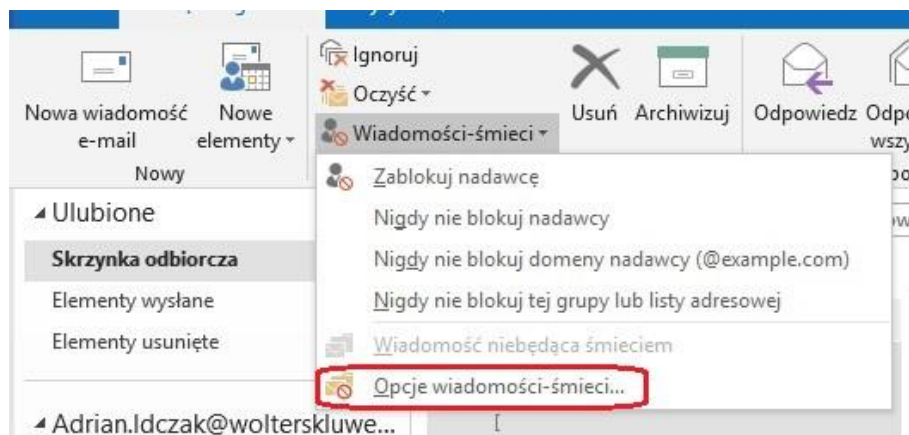


2. W polu „Od” wprowadź adres naszego newslettera (newsletter@info.wolterskluwer.com), zaznacz opcję „Nigdy nie oznaczaj jako spam”, a następnie zapisz filtr.

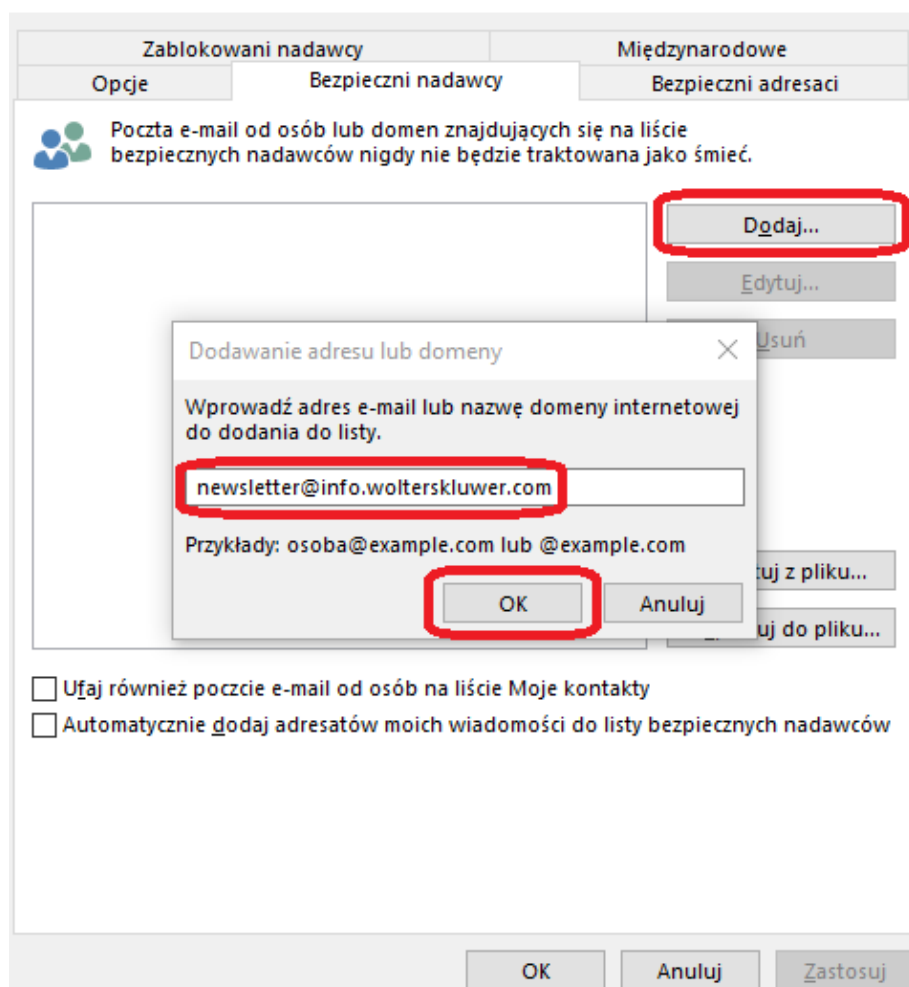


MS Outlook

1. Wybierz opcję „Wiadomości-śmieci”, a następnie „Opcje wiadomości śmieci”.

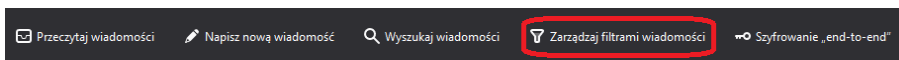


2. Wybierz opcję „Bezpieczni nadawcy”, kliknij funkcję „Dodaj...”, wpisz adres naszego newslettera (newsletter@info.wolterskluwer.com), kliknij „OK”, a następnie „Zastosuj”.

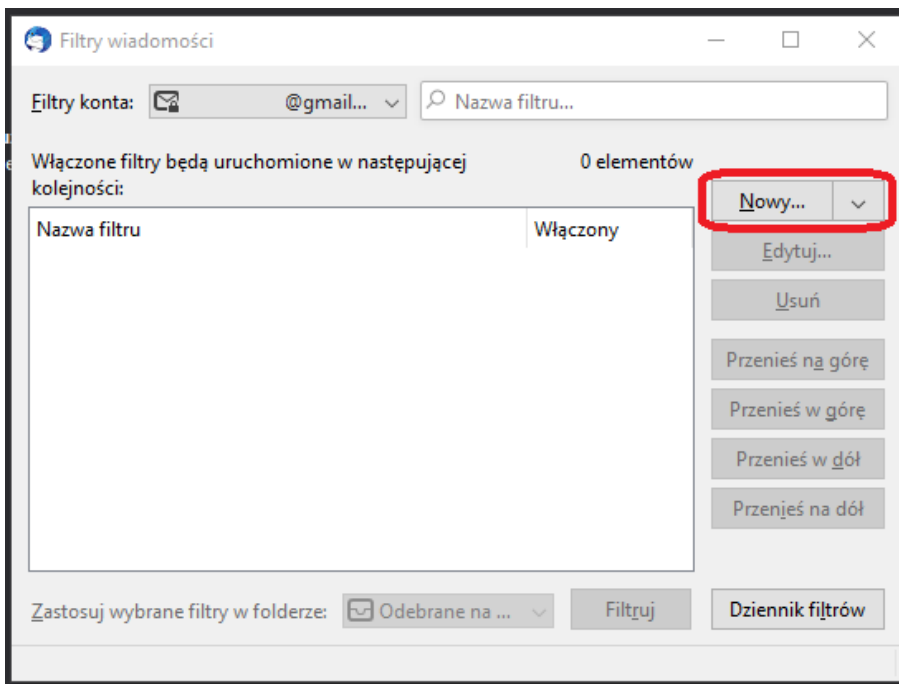


Thunderbird

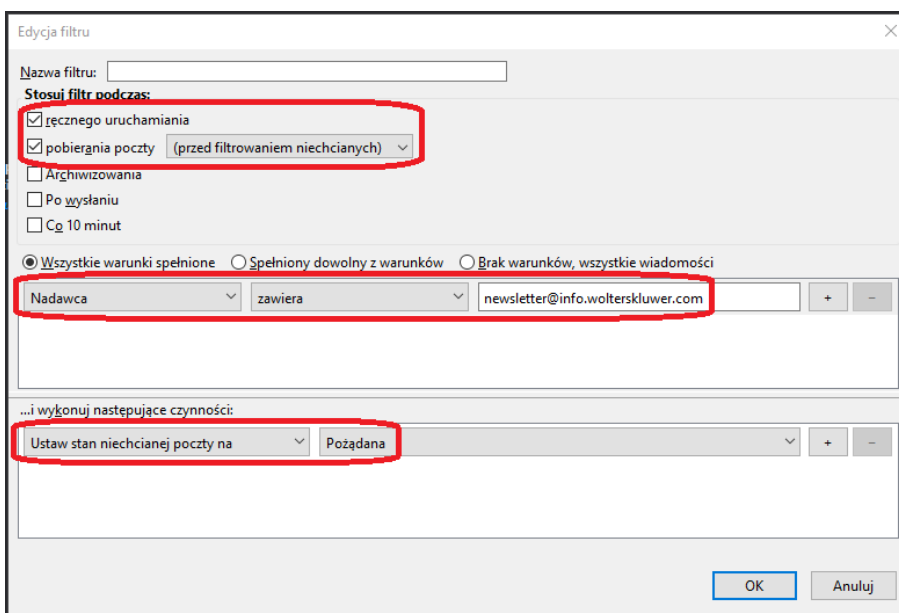
1. Kliknij swój adres e-mail i następnie opcję „Zarządzaj filtrami wiadomości”.



2. Kliknij „Nowy...”.



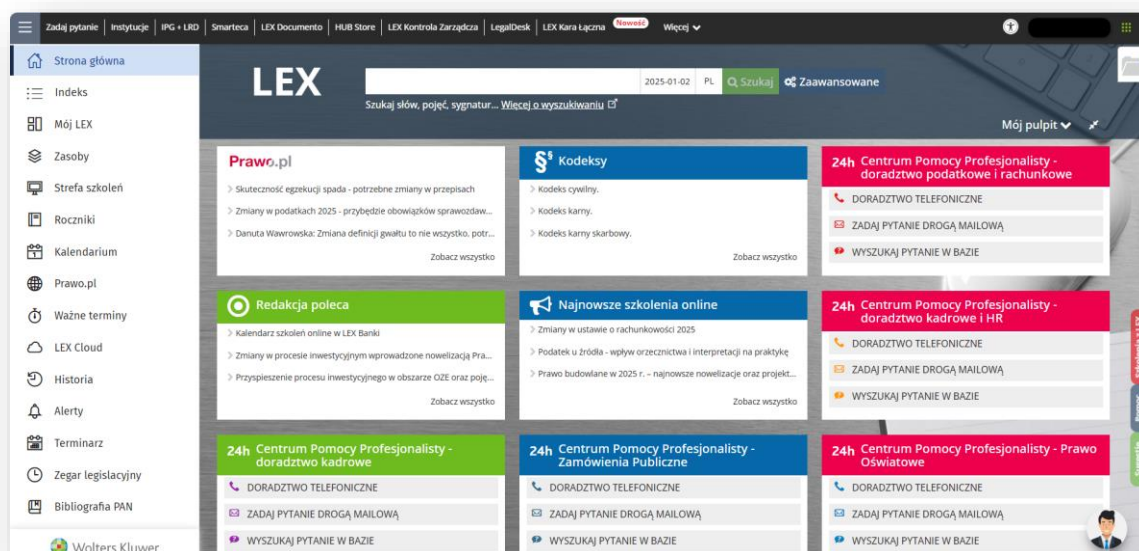
3. Ustaw filtrowanie według poniższego wzoru i kliknij „OK”.



Strona główna

Widok strony głównej

Pracę z programem LEX rozpoczyna się od strony głównej.



Wyszukiwarka główna LEX

- W centralnej części okna dostępne jest pole wyszukiwania oraz link do wyszukiwania zaawansowanego.
- Pod nim dostępne jest odesłanie do pomocy dotyczącej wyszukiwania w LEX.
- Informacje o ostatniej aktualizacji oraz najnowszych pozycjach aktów prawnych w pełni opracowanych przez Redakcję są dostępne pod ikoną *O programie* z Menu Strefy Klienta.

Data stanu prawnego

- Obok pola wyszukiwania pełnotekstowego wyświetla się data oceny obowiązywania aktów prawnych (czyli data stanu prawnego) – domyślnie ustawiona na dzień, w którym Użytkownik korzysta z programu. Po kliknięciu daty wyświetla się okno (kalendarz) umożliwiające jej zmianę na dowolną.
- Zmiana daty oceny obowiązywania powoduje, że w programie są prezentowane **akty obowiązujące, archiwalne i oczekujące wraz z uwzględnieniem ich statusu co do obowiązywania na wybraną datę.**
- Zmiana daty dotyczy wyłącznie aktów prawnych.
- Po zmianie daty oceny obowiązywania, w górnej części okna, obok pola wyszukiwania wyświetla się wybrana data. Jeżeli wybrana data jest wcześniejsza niż bieżąca data kalendarzowa, pole zostanie podświetlone na czerwono.

Pulpit

Największą część strony głównej zajmuje pulpit, o którego zawartości możesz zdecydować samodzielnie:

- możesz skorzystać z pulpitu domyślnego (Mój pulpit) i dowolnie zaaranżować boksy na nim dostępne
- możesz stworzyć swój pulpit, nazwać i zaaranżować go dowolnie
- możesz wybrać pulpit branżowy (jeżeli jest dostępny w ramach posiadanych produktów).

Menu nawigacyjne

Z menu nawigacyjnego możliwe jest przejście do informacji i funkcjonalności dostępnych w programie LEX:

- Strona główna
- Indeks
- Mój LEX
- Zasoby
- Strefa szkoleń
- Roczniki
- Kalendarium
- Prawo.pl
- Ważne terminy
- Aktówka/LEX Cloud
- Historia
- Alerty
- Terminarz
- Zegar legislacyjny
- Bibliografia PAN

Za pomocą ikony  **Strona główna** – dostępnej w menu nawigacyjnym – możesz wrócić do strony głównej z dowolnego miejsca w programie.

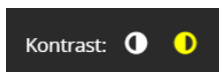
Czarny pasek

W lewej części widoku (przy ikonie  „Menu nawigacyjne”) mogą znajdować się odnośniki do:

- Zadaj pytanie
- Instytucje
- IPG
- LEX Documento; LEX Kontrola Zarządcza
- LegalDesk; TAX Alert; Legal Alert
- HUB Store.

W prawej części widoku dostępna jest ikona , która pozwala na włączenie trybu wysokiego kontrastu:

- biało-czarny
- żółto-czarny



Dodatkowo, gdy kończy się abonament (albo dostęp testowy), na czarnym pasku może wyświetlić się komunikat „**Przedłuż abonament**”, „**Oferta dla Ciebie**” lub „**Przedłuż dostęp**”.

Czarny pasek dostępny jest również w innych widokach, wówczas wyświetla się na nim pole wyszukiwarki głównej LEX.

Możesz zdecydować, czy pasek ma być podczas przewijania stron zawsze widoczny, czy ukryty: wybierz opcję w ustawieniach.

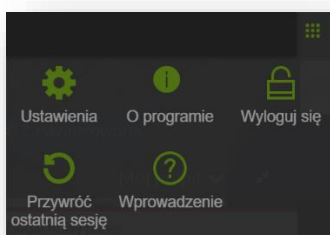
Zakładki w prawym marginesie widoku

- Aktówka – szybki dostęp
- Szkolenia z LEX
- Pomoc – strona pomocy
- Sugestie
- Ikona strzałki  – powrót na górę strony. Pojawia się po przewinięciu strony.
- Wirtualny asystent ALEX

Zakładki z prawego marginesu, podobnie jak czarny pasek, dostępne są również w innych widokach.

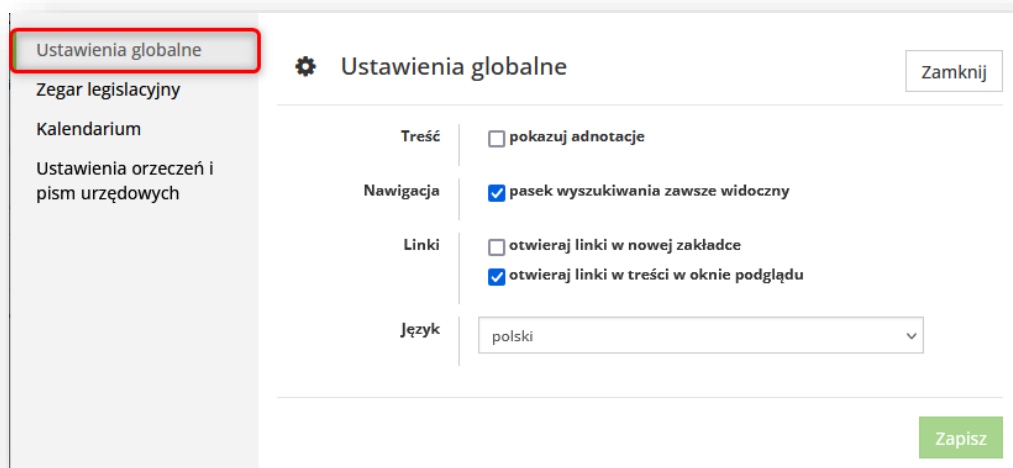
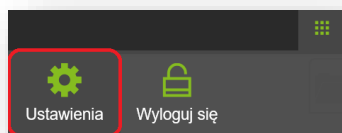
Funkcje LEX-a dostępne w menu Strefy Klienta

- Wprowadzenie – jeżeli jest dostępne w danym widoku
- Ustawienia – tutaj możesz ustawić opcje dotyczące m.in. nawigacji oraz sposobu otwierania dokumentów
- O programie – tutaj znajdują się informacje o ostatniej aktualizacji, o najnowszych dostępnych aktach prawnych oraz w pełni opracowanych
- Wyloguj się
- Przywróć ostatnią sesję.



Ustawienia globalne

Ustawienia globalne pozwalają dostosować program do indywidualnych potrzeb. Aby przejść do Ustawień, należy z menu w prawym górnym rogu wybrać opcję Ustawienia, a następnie wybrać zakładkę "Ustawienia globalne". Po dokonaniu wyboru należy kliknąć Zapisz.



Treść

- "pokaż adnotacje" – po zaznaczeniu tej opcji, obok treści aktu prawnego, pojawią się dodatkowe informacje dotyczące:
 - wyroków TK
 - czynności nadzorczych podejmowanych wobec aktów prawa miejscowego

Ponadto jednostka redakcyjna związana z określoną adnotacją zostanie podświetlona pomarańczowym tłem.

Nawigacja

- "pasek wyszukiwania zawsze widoczny" – domyślnie pasek wyszukiwania znika w momencie przesuwania w dół treści dokumentu. Po zaznaczeniu tej opcji pasek będzie widoczny pomimo przesuwania treści dokumentu.

Linki

- "otwieraj linki w nowej zakładce" – domyślnie linki w Programie otwierane są w tej samej zakładce przeglądarki. Po zaznaczeniu tej opcji, linki uruchamiane będą w nowej zakładce przeglądarki.
- "otwieraj linki w treści w oknie podglądu" – po zaznaczeniu tej opcji nowe dokumenty będą otwierane w specjalnym oknie podglądu, w dolnej części okna.

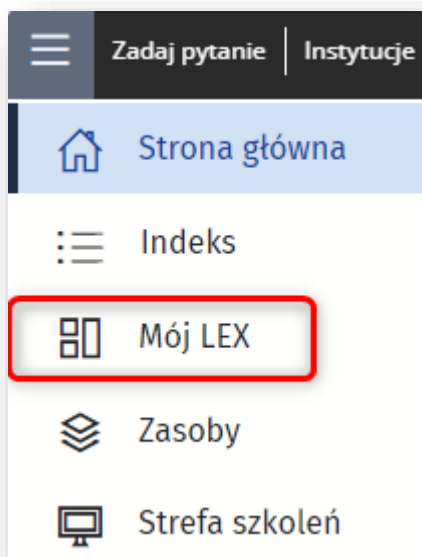
Język

- możliwość wyboru języka interfejsu LEX-a. Do wyboru język polski lub angielski.

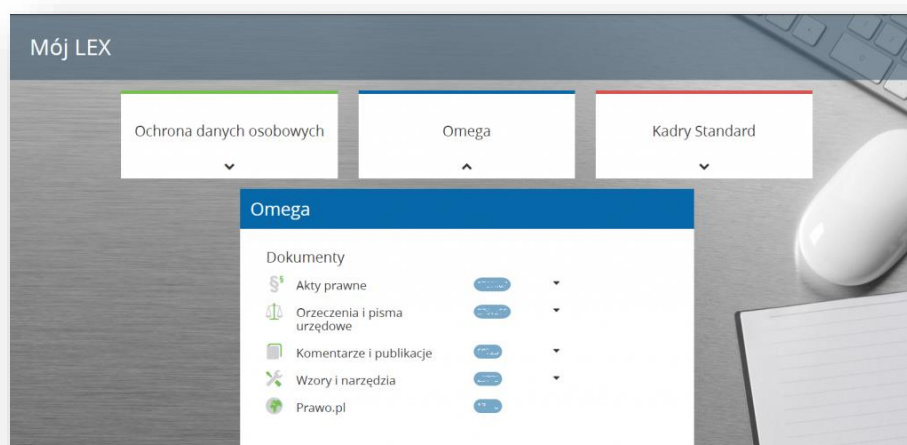
Mój LEX

Widok **Mój LEX**, dostępny z Menu nawigacyjnego strony głównej służy do podglądu, do jakich produktów ma dostęp Użytkownik. Każdy dostępny produkt to jeden boks. Po rozwinięciu boksu widoczne są zasoby dostępne w danym produkcie.

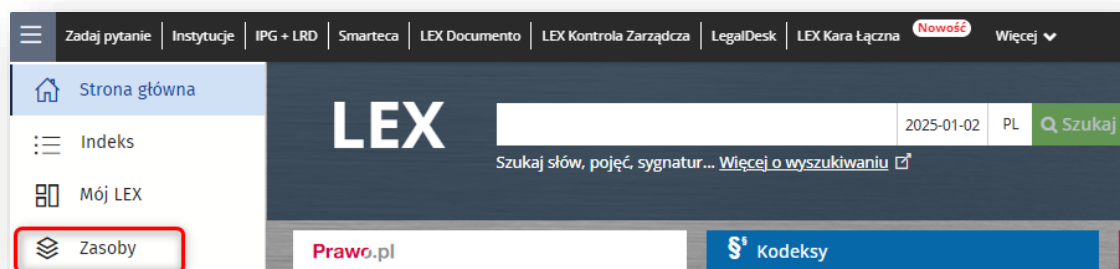
Menu nawigacyjne



Po wybraniu **Mój LEX** pojawia się widok produktów dostępnych dla użytkownika.



Zasoby



Zasoby to zbiór wszystkich dokumentów dostępnych w programie LEX, podzielonych na kategorie i podkategorie.

Kategorie	
Analizy	6699
Pytania i odpowiedzi	406925
Procedury	6254
Akty prawne	2312607
Orzeczenia i pisma urzędowe	3312244
Komentarze i publikacje	307036
Strefa szkoleń	1431
Wzory i narzędzia	92102
Prawo.pl	14556
Bibliografia PAN	409559
Filtrowanie	
Nowość	
Ostatni tydzień	7008
Dziś	640
Wczoraj	267
Ostatnie 2 tygodnie	14490
Dziedziny	
Podatki	798403
Administracyjne prawo i postępowanie	691616
Finanse	459566

Wyświetlaną listę można zawężyć przy pomocy opcji widocznych w **lewym panelu**. Możliwy jest wybór **kategorii** dokumentu, po wybraniu której rozwija się lista podkategorii. Możesz także **filtrować** listę wynikową według bardziej szczegółowych kryteriów.

Przy każdej kategorii, podkategorii oraz przy kryterium filtra znajduje się **licznik dokumentów** zawartych w danym zawężeniu. Każda akcja w **lewym panelu** jest automatycznie uwzględniana na liście wynikowej. Nad listą również znajduje się licznik wszystkich wyfiltrowanych dokumentów łącznie.

Zasoby

Wyniki: 5505159 wyszukaj w wynikach +

Do zawężania listy służy również funkcja "**wyszukaj w wynikach**". Pozwala ona na wskazywanie kolejnych ciągów znaków (słów, sygnatur itp.), które powinny znajdować się w interesujących Użytkownika dokumentach. Po wpisaniu słowa należy kliknąć ikonę , a program sam uaktualni listę wyników. Dodane słowo widoczne będzie w „ścieżce okruszków”, czyli liście tagów w górnej części ekranu. Użytkownik może swobodnie dodawać i usuwać poszczególne ciągi znaków, a także kryteria wyszukiwania wskazane w lewym panelu.

Zasoby

Wyniki: 6 Wyczyść kryteria ✕ Komentarze i publikacje ✕ Dziś wyszukaj w wynikach +

 Drukuj  Dodaj do aktówki  Zapisz jako ✓

Sugestie

Sugestie to funkcjonalność umożliwiająca zgłaszanie uwag i pomysłów na rozwój programu LEX.



Po kliknięciu zakładki „Sugestie” trafisz na dedykowaną stronę do zgłoszeń.

Możesz zalogować się, aby usprawnić realizację zgłoszenia lub skorzystać z formularza bez logowania. Szczegółowa instrukcja wypełniania formularza dostępna jest pod linkiem: „Jak wypełnić formularz zgłoszeniowy?”

Interaktywne panele i pulpity

Największą część strony głównej zajmuje pulpit z interaktywnymi panelami, w których prezentowane są różne informacje, linki do dokumentów lub linki do funkcji. Możesz samodzielnie ustawić kolejność wyświetlania paneli (metodą „przeciągnij – upuść”), usuwać je bądź dodawać nowe. Jeżeli pulpitów jest więcej niż jeden – wybierz ten, z którego chcesz korzystać.

Nowy panel z linkami do dokumentów

Aby dodać panel zawierający linki do najnowszych dokumentów danej kategorii, należy skorzystać z opcji **Dodaj nowy panel / Nowe dokumenty**.

Dodaj nowy panel

 Nowe dokumenty

Pojawi się nowe okno w którym należy wybrać kategorię oraz (ewentualnie) podkategorię dokumentów, które mają być wyświetlane w panelu (np. kategoria: Orzeczenia i pisma urzędowe, podkategoria: Orzeczenia sądów). Dodatkowo można wskazać Hasło, czyli

zakres tematyczny z którego dokumenty będą prezentowane (np. Odpowiedź na skargę kasacyjną).

Dodaj nowy panel: Nowe dokumenty

Nazwa: Nowe Orzeczenia i pisma urzędowe / Orzeczenia sądów / Odpowiedź na skargę kasacyjną

Kategoria: Orzeczenia i pisma urzędowe

Podkategoria: x Orzeczenia sądów

Hasła: x Odpowiedź na skargę kasacyjną (14)

Zamknij

Dodaj

Nazwa utworzonego panelu zostanie wygenerowana automatycznie na podstawie dokonanych wcześniej wyborów. Nazwę można jednak modyfikować i nowy panel nazwać przykładowo Postępowanie cywilne. Następnie kliknij ikonę **Dodaj**. Na pulpicie pojawi się nowy panel.

Odnośnik „Zobacz wszystko” widoczny w nowym panelu wyświetli listę wszystkich dokumentów.

W Ustawieniach globalnych możesz zaznaczyć opcję „Otwieraj linki w nowej zakładce”. Wówczas lista otworzy się w nowej zakładce przeglądarki. Brak zaznaczenia tej opcji otwiera listę w tej samej zakładce przeglądarki.

Inne panele do wyboru

Poza panelami z dokumentami możesz umieścić na pulpicie następujące panele:

- Kodeksy
- Ustawy podatkowe
- Redakcja poleca
- Nadchodzące terminy
- Ostatnio wyszukiwane
- Ostatnio otwierane
- Prawo.pl - najnowsze
- Prawo.pl – temat dnia
- Dokumenty z aktówki
- Centrum Pomocy Profesjonalisty – doradztwo podatkowe i rachunkowe
- Centrum Pomocy Profesjonalisty – doradztwo kadrowe i HR
- Centrum Pomocy Profesjonalisty – doradztwo kadrowe
- Centrum Pomocy Profesjonalisty – doradztwo BHP
- Centrum Pomocy Profesjonalisty – Prawo Oświatowe
- Centrum Pomocy Profesjonalisty – Pomoc Społeczna
- Centrum Pomocy Profesjonalisty – Zamówienia Publiczne

Dostęp do Centrum Pomocy Profesjonalisty zależy od posiadanych produktów.

Spersonalizowane pulpity

Użytkownik ma możliwość stworzenia jednego bądź kilku własnych pulpitów. Dzięki temu zyskuje się szybki dostęp do wybranych treści bezpośrednio ze strony głównej.

Aby to uczynić, kliknij **"Mój Pulpit"** i z rozwijanego menu wybierz opcję **"Dodaj nowy pulpit"**. W nowym oknie należy podać nazwę nowego pulpitu (np. Zamówienia publiczne) i kliknąć ikonę **"Dodaj"**.

Następnie Użytkownik może dowolnie ustalać właściwości i widoczność paneli. Nowe ustawienia zostaną zapisane dla aktualnie wybranego pulpitu. Możesz również:

- zmienić nazwę pulpitu wybierając ikonę: 
- usunąć pulpit wybierając ikonę: 

Ikonki pojawiają się po ustawieniu kursora na nazwie pulpitu.

Pulpity branżowe lub tematyczne

Możesz mieć dostęp do pulpitów branżowych lub tematycznych przygotowanych przez Redakcję LEX. Pulpity takie zawierają linki do najważniejszych dokumentów, widoków i źródeł związanych z danym tematem. Przykłady pulpitów branżowych:

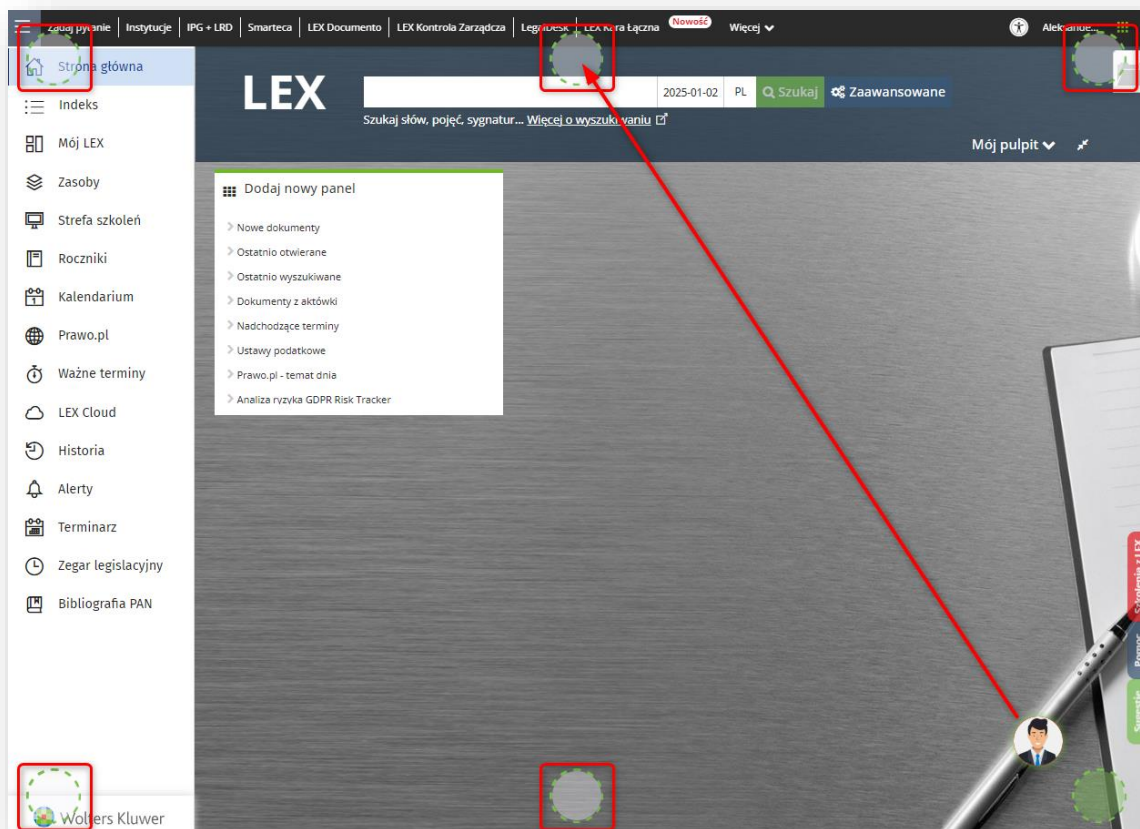
- Pulpit księgowy
- Pulpit RODO
- Pulpit samorządowy
- Pulpit prawny
- Pulpit sądowy.

Dostęp do pulpitów branżowych zależy od posiadanych produktów. Układu pulpitów branżowych nie można edytować.

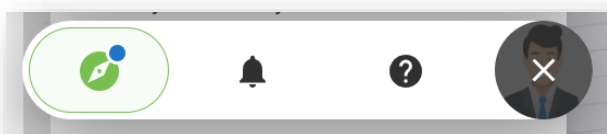
Asystent ALEX / Wprowadzenie

Asystent ALEX

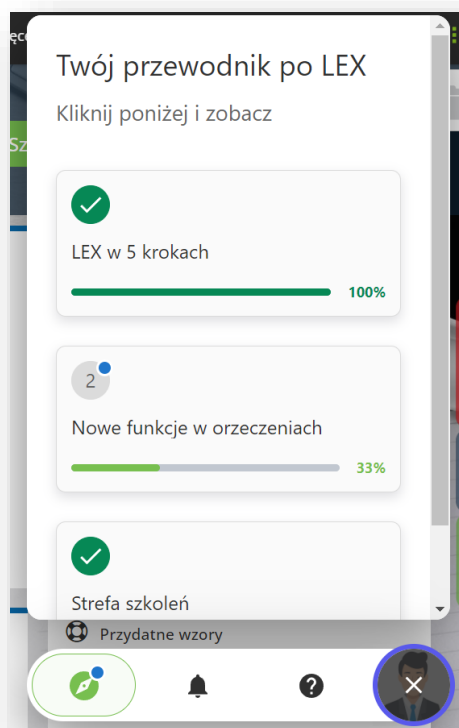
ALEX to wirtualny asystent, który za pomocą interaktywnych przewodników ułatwi użytkownikom rozpoczęcie pracy z LEX-em. Dostępny jest w prawym dolnym rogu ekranu LEX-a, dla użytkowników logujących się za pomocą loginu i hasła (z wyjątkiem urządzeń mobilnych). Ikonę ALEX-a można ustawić w jednej z sześciu lokalizacji na ekranie, przeciągając i upuszczając w zaznaczonych miejscach.



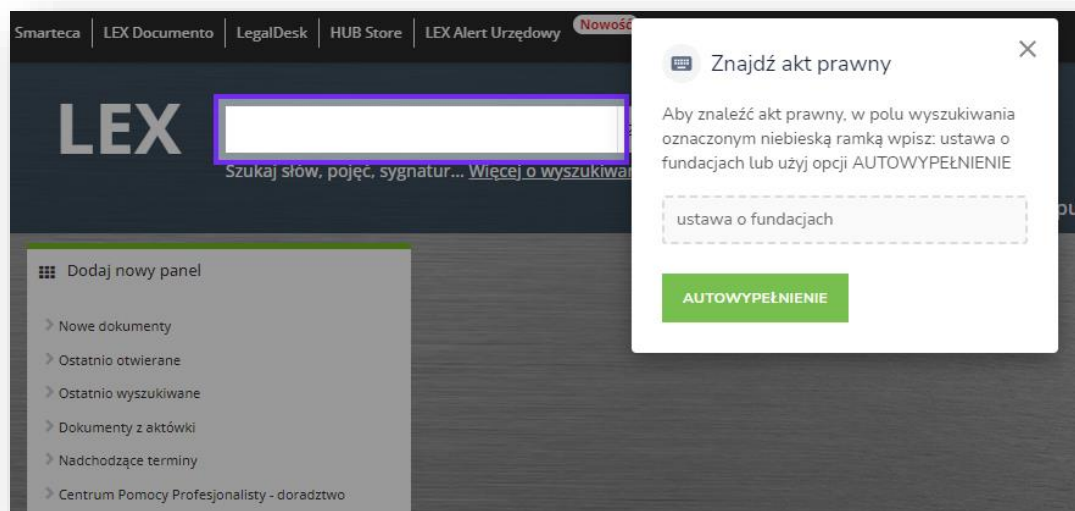
Po kliknięciu w ikonę ALEX-a mamy trzy możliwości. Ikona kompasu prowadzi do przygotowanych przewodników. Ikona dzwonka podpowiada nam rekomendowane treści dla użytkownika. Ikona znaku zapytania pozwala zapisać się na bezpłatne szkolenie telefoniczne lub webinarium z obsługi LEX-a. Niebieska kropka przy danej ikonie informuje o nieprzeczytanych treściach.



Po uruchomieniu ALEX-a użytkownik wybiera interesujący go przewodnik.



Asystent podświetla poszczególne elementy strony wraz z objaśnieniami.

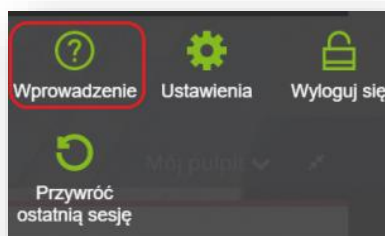


Te przewodniki pomogą Ci w rozpoczęciu pracy z LEX-em:

- Wyszukaj w LEX-ie
- Praca z aktem prawnym
- Ustaw alerty o zmianach w prawie
- Dodawaj dokumenty do ulubionych
- Dostosuj LEX-a do swoich potrzeb

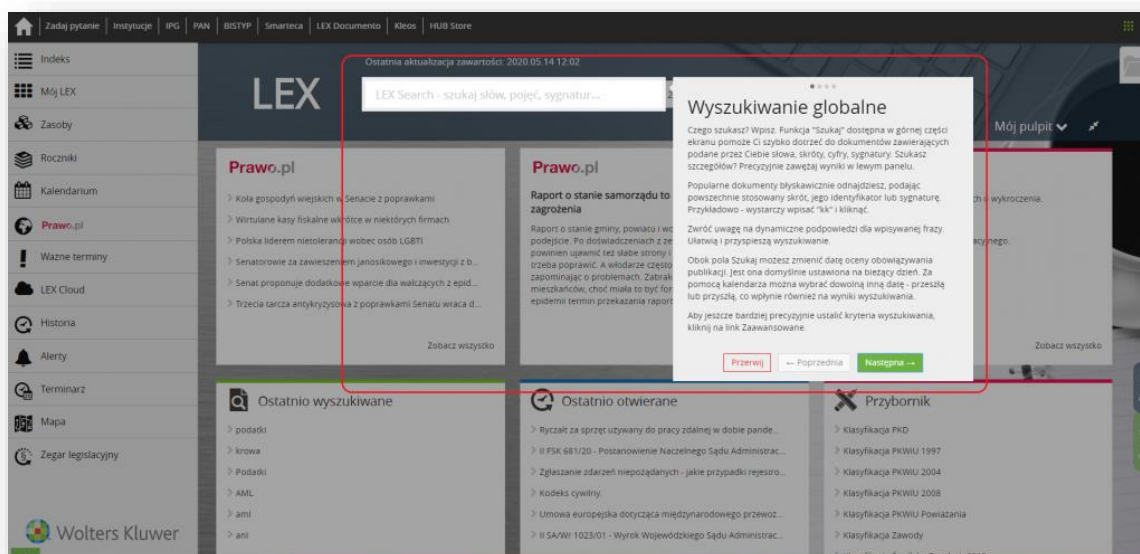
Wprowadzenie

Funkcja wyjaśniająca znaczenie kluczowych elementów danego widoku, dostępna jest przy dostępie bez logowania (na stałym adresie IP) oraz dla urządzeń mobilnych. Uruchamiana jest każdorazowo poprzez kliknięcie ikony (?) w Menu Strefy Klienta. Po uruchomieniu funkcji kolejne opisane elementy zostaną podświetlone oraz wyświetli się ich opis.



Nawigacja między kolejnymi elementami odbywa się za pomocą przycisków **Następna/Poprzednia**. Wyświetlanie wprowadzenia można w każdej chwili przerwać.

Wprowadzenie na stronie głównej



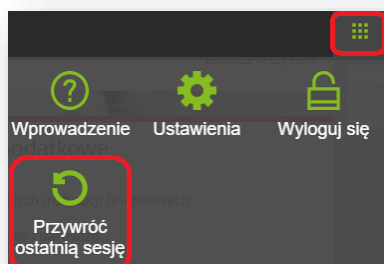
Wprowadzenie dostępne jest w następujących widokach:

- Strona główna
- Lista wynikowa
- Lista w haśle Indeksu
- widok Aktu prawnego
- widok Procedury
- Historia
- Aktówka
- Zegar legislacyjny.

Przywracanie ostatniej sesji

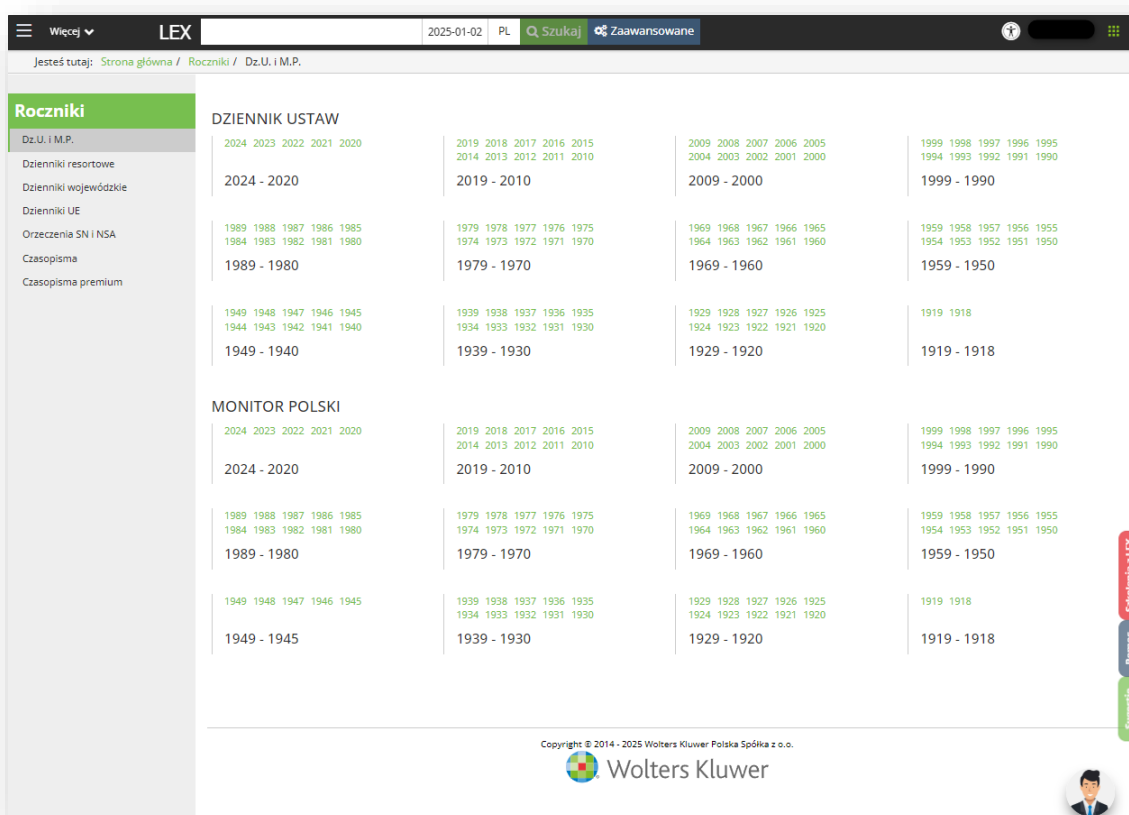
Jeśli korzystasz z licencji imiennej, możesz przywrócić swoją ostatnią sesję w programie LEX.

W tym celu skorzystaj z opcji „Przywróć ostatnią sesję”, dostępnej w menu w prawym rogu ekranu. Dzięki temu zostaną ponownie otwarte wszystkie okna i zakładki przeglądarki, które były otwarte podczas poprzedniej pracy z LEX-em.



Roczniki

Roczniki dostępne są na stronie głównej programu z **Menu nawigacyjnego**. Umożliwiają wyszukiwanie dokumentów opublikowanych w poszczególnych latach, numerach publikatorów czy pozycjach.



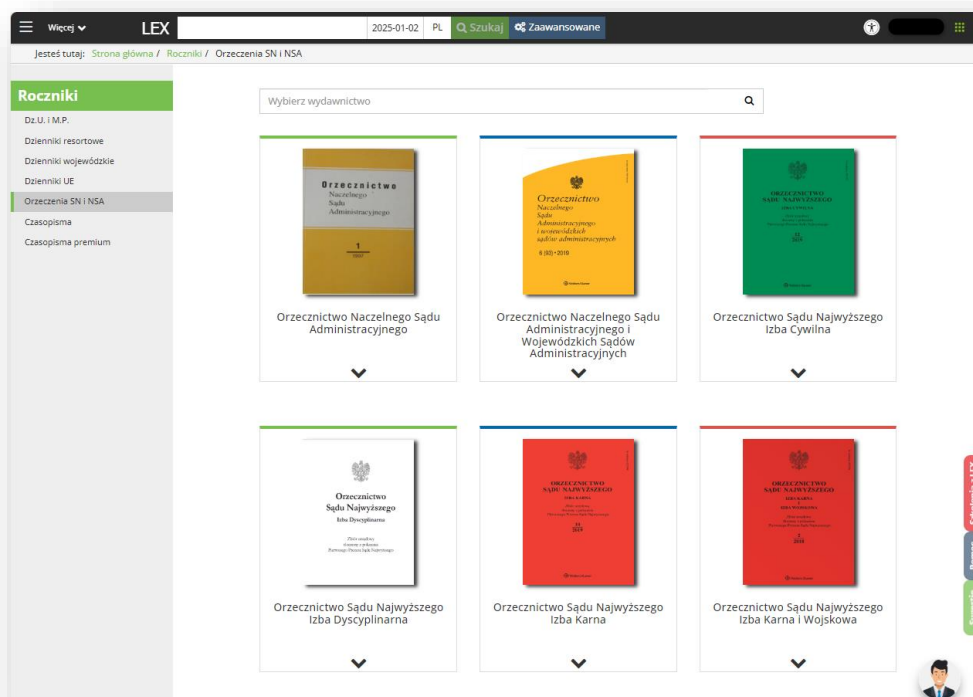
Po wejściu do Roczników wyświetlą się następujące kategorie:

- Dz.U. i M.P. (Dziennik Ustaw i Monitor Polski)
- Dzienniki resortowe
- Dzienniki wojewódzkie
- Dzienniki UE (Dzienniki Unii Europejskiej)
- Orzeczenia SN i NSA (Orzeczenia Sądu Najwyższego i Naczelnego Sądu Administracyjnego)
- Czasopisma
- Czasopisma premium (dostępne w wybranych pakietach).

Wybierz kategorię (np. **Dz.U. i M.P.**), po czym w centralnej części okna wskaż rocznik. Zostaną wówczas wyświetlone poszczególne pozycje (czy też numery) z wybranego rocznika.

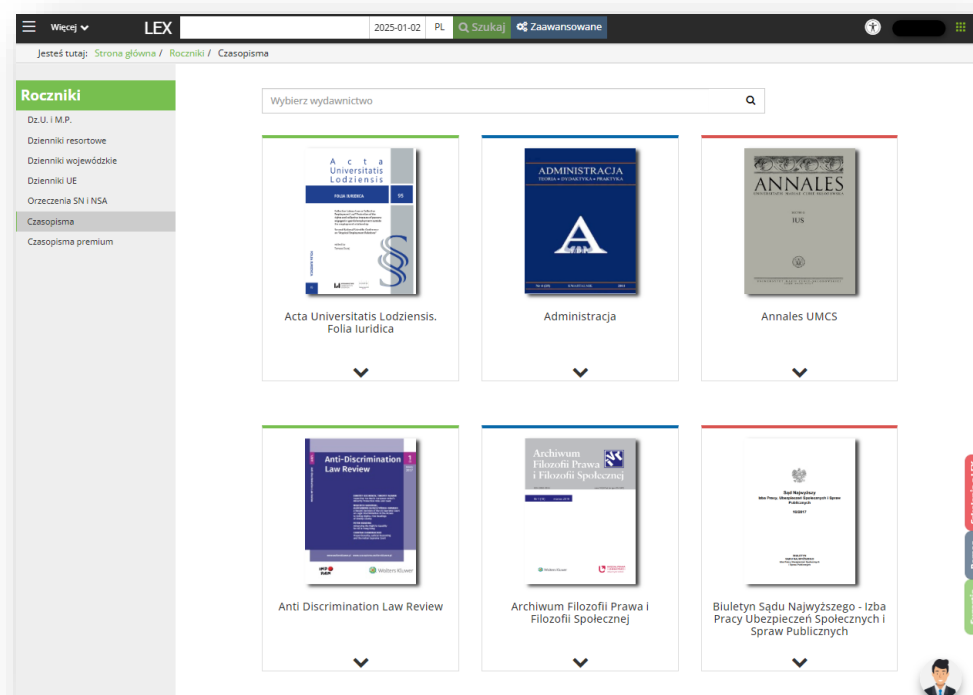
Jesteś tutaj: Strona główna / Roczniki / Dz.U. i M.P. / Dziennik Ustaw	
Roczniki	DZIENNIK USTAW
Dz.U. i M.P.	2024
Dzienniki resortowe	
Dzienniki wojewódzkie	
Dzienniki UE	
Orzeczenia SN i NSA	
Czasopisma	
Czasopisma premium	
Data	Pozycje
2024-12-31	1984 1983 1982 1981 1980 1979 1978 1977 1976 1975 1974 1973 1972 1971 1970
2024-12-30	1969 1968 1967 1966 1965 1964 1963 1962 1961 1960 1959 1958 1957 1956 1955 1954 1949 1948 1947 1946 1945
2024-12-27	1944 1943 1942 1941 1940 1939 1938 1937 1936 1935 1934 1933 1932 1931 1930
2024-12-24	1929 1928 1927 1926 1925
2024-12-23	1924 1923 1922 1921 1920 1919 1918 1917 1916 1915 1914 1913 1912 1911 1910 1909
2024-12-20	1904 1903 1902 1901 1900 1899 1898 1897 1896 1895 1894 1893
2024-12-19	1892 1891 1890 1889 1888 1887 1886 1885 1884 1883 1882 1881 1880 1879
2024-12-18	1878 1877 1876 1875 1874 1873 1872 1871 1870 1869

Orzeczenia SN i NSA (Sądu Najwyższego i Naczelnego Sądu Administracyjnego) to kategoria udostępniająca kluczowe orzeczenia SN i NSA, publikowane w sześciu zbiorach (zob. okładki poniżej). Możesz również skorzystać z wyszukiwarki dostępnej ponad miniaturami okładek.



Czasopisma

W kategorii Czasopisma również zobaczysz miniatury okładek ułatwiające wyszukiwanie danej publikacji. Po wskazaniu tytułu, będziesz mieć możliwość wybrania konkretnego rocznika, a w nim – numeru czasopisma. Dla tej kategorii wyszukiwarka jest także dostępna.



Kalendarium

Kalendarium udostępnia informacje o zmianach w systemie prawa w wybranej przez Użytkownika dacie lub w zakresie dat.



Kalendarium uruchamiamy z menu nawigacyjnego strony głównej.

Aby wybrać zakres dat, dla których mają być prezentowane wydarzenia, należy skorzystać z kalendarza dostępnego w prawej górnej części okna Kalendarium. Domyślnie Kalendarium ustawione jest na dzień korzystania z programu (**Dzisiaj**). Możesz zmienić tę datę i podać własny zakres dat.

Możesz skorzystać również ze zdefiniowanych zdarzeń, jak np. „Wejście w życie” we wskazanym zakresie dat. Swój wybór potwierdź ikoną **Zastosuj**.

W menu nawigacyjnym okna z Kalendarium wyświetlane są rodzaje **wydarzeń**, które mają miejsce w wybranym zakresie dat, tj.:

- Ogłoszenie
- Wejście w życie
- Zmiana
- Ogłoszenie tekstu jednolitego
- Utrata mocy,

a także **kategorie** (miejsca publikacji) aktów prawnych, których dane wydarzenia dotyczą.

Listę aktów prawnych w Kalendarium obsługuje się tak samo jak standardową listę aktów prawnych, włącznie z filtrowaniem i wyszukiwaniem w wynikach.

Ustawienia Kalendarium

Możesz określić, jakie akty prawne **NIE mają być prezentowane** w Kalendarium. Wybranie określonych danych spowoduje usunięcie z listy aktów spełniających wskazane kryteria. W tym celu należy wejść w Ustawienia programu i przejść do zakładki Kalendarium. Po dokonaniu wyboru należy kliknąć **Zapisz**.

Ustawienia globalne

Zegar legislacyjny

Kalendarium

Kompas orzecznicy

Kalendarium

Zamknij

Wskaż dane aktów, których nie chcesz widzieć w Kalendarium
Wybranie danych spowoduje zawężenie listy aktów prawnych prezentowanych w Kalendarium o akty spełniające wybrane kryteria.

Kategoria Wskaż kategorię, której nie chcesz wyświetlać w Kalendarium.
Brak wyboru

Wydawnictwo Wskaż wydawnictwo, którego nie chcesz wyświetlać w Kalendarium.
Brak wyboru

Region Wskaż region, którego nie chcesz wyświetlać w Kalendarium.
Brak wyboru

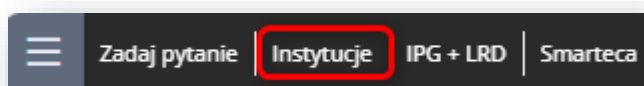
Zapisz

Aby przywrócić wyświetlanie określonych kategorii dokumentów, należy usunąć wybór za pomocą ✕.

Instytucje

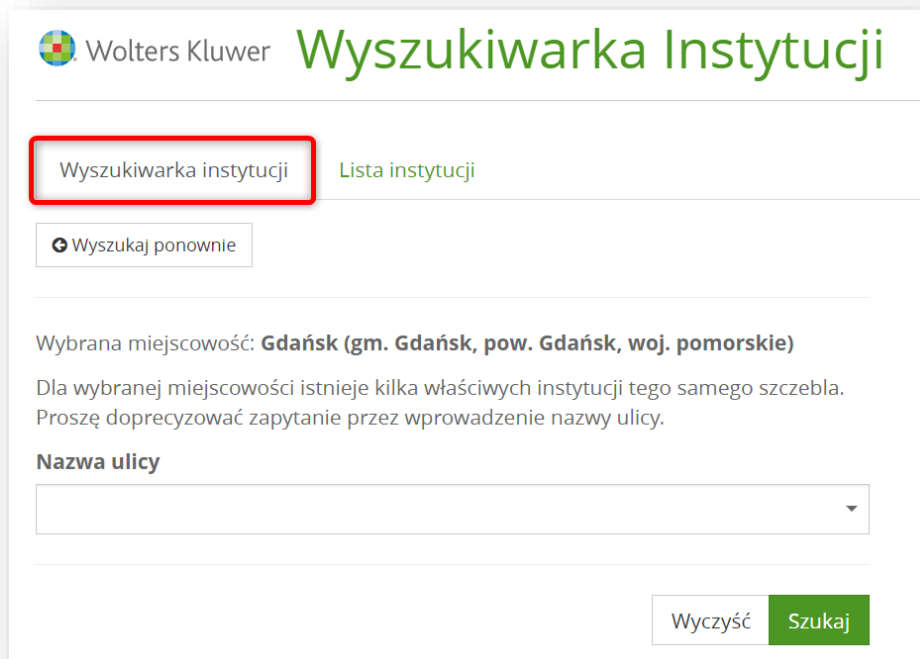
Instytucje to funkcjonalność umożliwiająca znalezienie organów publicznych właściwych dla danej miejscowości bądź też danych teleadresowych konkretnego organu.

Dostęp z poziomu strony głównej LEX



Wyszukiwanie wg właściwości miejscowej instytucji

Wystarczy wpisać odpowiednią miejscowość, a następnie wpisać nazwę ulicy, aby dowiedzieć się, które instytucje obejmują ją swą właściwością miejscową. W niektórych przypadkach należy doprecyzować wyszukiwanie poprzez podanie konkretnych numerów przy danej ulicy.



Wolters Kluwer Wyszukiwarka Instytucji

Wyszukiwarka instytucji Lista instytucji

Wyszukaj ponownie

Wybrana miejscowość: **Gdańsk (gm. Gdańsk, pow. Gdańsk, woj. pomorskie)**

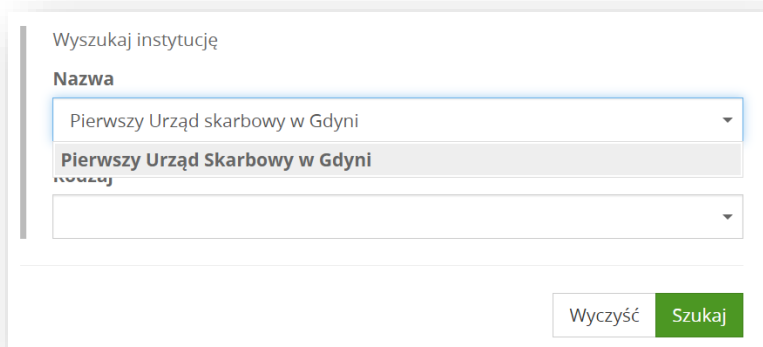
Dla wybranej miejscowości istnieje kilka właściwych instytucji tego samego szczebla.
Proszę doprecyzować zapytanie przez wprowadzenie nazwy ulicy.

Nazwa ulicy

Wyczyść Szukaj

Wyszukiwanie wg nazwy i rodzaju instytucji

Można również wpisać nazwę lub rodzaj instytucji. Efektem wyszukiwania będzie lista instytucji spełniających wskazane kryteria.



Wyszukaj instytucję

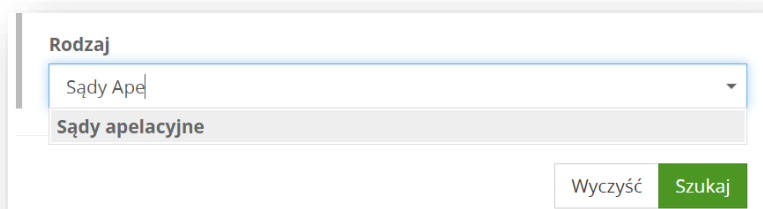
Nazwa

Pierwszy Urząd skarbowy w Gdyni

Pierwszy Urząd Skarbowy w Gdyni

Rodzaj

Wyczyść Szukaj



Rodzaj

Sądy Apelacyjne

Sądy apelacyjne

Wyczyść Szukaj

Lista instytucji

Instytucje można także wyszukiwać na drzewie danych, w zakładce "Lista instytucji". Ikona z symbolem dymku oznacza, że instytucja jest opatrzona dodatkowymi informacjami.

Wolters Kluwer **Wyszukiwarka Instytucji**

Wyszukiwarka instytucji **Lista instytucji**

- ✚ Sądy i komornicy
- ✚ Prokuratury
- ✚ Krajowa administracja skarbowa
- ✚ Administracja
- ✚ Instytucje działalności gospodarczej
- ✚ Organy prawnych korporacji zawodowych
- ✚ Służby mundurowe
- ✚ Instytucje finansowe
- ✚ Instytucje związane z ochroną zdrowia
- ✚ Instytucje europejskie

- Prokuratura Regionalna w Białymstoku
- Prokuratura Regionalna we Wrocławiu
- Prokuratura Regionalna w Gdańsku
- Prokuratura Regionalna w Katowicach
- Prokuratura Regionalna w Krakowie
- Prokuratura Regionalna w Lublinie
- Prokuratura Regionalna w Łodzi
- Prokuratura Regionalna w Poznaniu
- Prokuratura Regionalna w Rzeszowie
- Prokuratura Regionalna w Szczecinie
- Prokuratura Regionalna w Warszawie

Mazowiecki Wydział Zamiejscowy Departamentu do Spraw Przestępczości Zorganizowanej i Korupcji w Warszawie - obejmujący obszar właściwości Prokuratury Regionalnej w Warszawie:
ul. Nowowiejska 26 B
02-010 Warszawa
tel.: (26) 184-53-72
fax: (26) 184-53-36
e-mail: sekretariat.VWZ@pk.gov.pl

Przykładowa metryka instytucji

Sąd Apelacyjny w Gdańsku

Nowe Ogrody 28/29
80-803 Gdańsk

tel: (58) 323-85-00
fax: (58) 302-97-22

email: boi@gdansk.sa.gov.pl

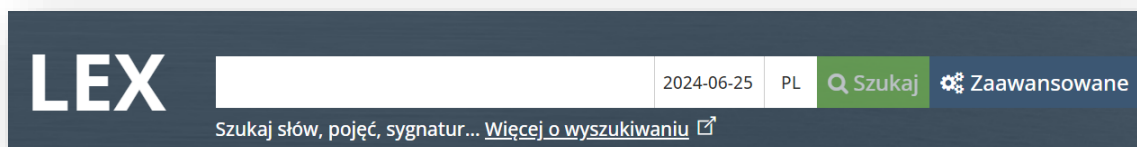
<https://gdansk.sa.gov.pl>

rachunek bieżący dochodów:
63 1010 1140 0108 2322 3100 0000
rachunek właściwy do opłaty skarbowej za pełnomocnictwa:
31 1240 1268 1111 0010 3877 3935 (Urząd Miejski w Gdańsku)

- I Wydział Cywilny
- II Wydział Karny
- III Wydział Pracy i Ubezpieczeń Społecznych
- IV Wydział Wizytacji
- V Wydział Cywilny

Wyszukiwarka główna LEX

Wyszukiwarka



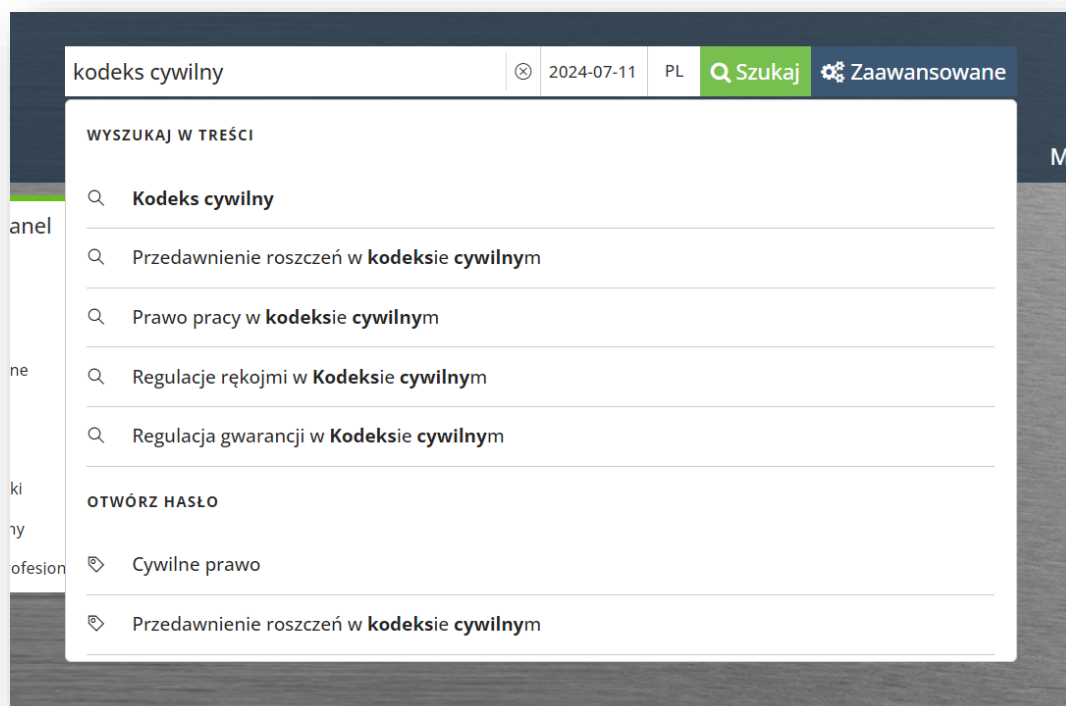
Wyszukiwarka główna LEX (LEX Search) to nowoczesna i precyzyjna wyszukiwarka mająca na celu znalezienie dokumentów najbardziej odpowiadających zapytaniu Użytkownika. Mechanizm wyszukiwania nie korzysta tylko z wyszukiwania tekstowego, ale również:

- rozpoznaje całe wyszukiwane frazy (nie tylko pojedyncze słowa)
- rozróżnia poszczególne frazy (i wyszukuje dokumenty tylko z tymi frazami)
- rozpoznaje błędy, literówki, podpowiadając poprawną formę zapisu
- uwzględnia synonimy (słów jak i fraz) oraz odmiany fleksyjne
- wyświetla podpowiedzi podczas wyszukiwania
- wyszukuje nie tylko w tekście dokumentu, ale również w tytułach, podtytułach oraz niewidocznych polach z metadanymi
- pozwala na zmianę daty stanu prawnego, umożliwiając przeszukiwanie zasobu aktualnego na dany dzień
- pozwala na wyszukiwanie w 4 językach
- pozwala na wyszukiwanie we wszystkich zasobach LEX w sposób prosty lub zaawansowany (z wykorzystaniem znaków specjalnych i operatorów logicznych).

LEX Search dodatkowo posiada funkcjonalność umożliwiającą bezpośrednie przejście do dokumentu za pomocą nazwy potocznej, skrótu, sygnatury orzeczenia, oznaczenia i numeru publikatora czy też identyfikatora wzoru urzędowego. To tzw. wyszukiwanie na skróty.

Podpowiedzi do wyszukiwania

W trakcie wpisywania kolejnych znaków do pola **Szukaj** wyświetla się lista podpowiedzi zawierających wyszukiwany ciąg znaków.



Orzeczenia – Numer w LEX

Orzeczenia publikowane w systemie LEX oprócz sygnatury posiadają swój unikalny numer (np. LEX nr 3080525), po którym również można je odnaleźć w systemie. W tym celu należy wpisać w LEX Search: *LEX nr XXXXXXXX* lub *XXXXXXX*, gdzie zamiast X podany będzie numer. System wyświetli wtedy listę wyników z szukanym orzeczeniem lub otworzy bezpośrednio orzeczenie (po wpisaniu samego numeru).

Orzeczenia – Numer ECLI

Wyszukiwarka LEX Search pozwala na odnalezienie orzeczeń luksemburskich – orzeczeń Trybunału Sprawiedliwości i Sądu (dawniej Sądu Pierwszej Instancji) po unikalnym numerze ECLI. Wystarczy wpisać w pole wyszukiwarki ten numer, np. *ECLI:EU:C:2021:818*, aby system odnalazł dane orzeczenie.

Wyszukiwanie konkretnej kategorii dokumentu

Dodanie podczas wyszukiwania nazwy jednej z kategorii dokumentów zawęzi listę wyników wyszukiwania. Przykładowe użycie: *kodeks pracy komentarz*, *Gudowski komentarz*, *jpk_vat procedura*:

Wyniki wyszukiwania dla frazy: kp komentarz

Wyniki: 38792 wyszukaj w wynikach +



Drukuj



Ukryj wyróżnienia



Dodaj do aktówki



Zapisz jako



Sortuj



Jaśkowski Kazimierz, Maniewska Eliza, **Kodeks pracy**, **Komentarz** aktualizowany

LEX/el. 2024 - komentarz, stan prawny: 24 kwietnia 2024 r., inne wydania (52)

Z tego przepisu (oraz art. 70 § 1 **k.p.**) wyraźnie wynika, jaki jest cel zatrudniania pracowników na podstawie powołania.



Gersdorf Małgorzata i in., **Kodeks pracy**, **Komentarz**, wyd. IV

WKP 2024 - komentarz, stan prawny: 20 marca 2024 r., inne wydania (3)

§ 6 **k.p.**), a celem jej niewątpliwie jest zapewnienie pracownikowi swobody decydowania o podjęciu pracy zdalnej i jej zakończeniu.

Wyszukiwanie słów w zadanej kolejności

Wpisanie poszukiwanej frazy w cudzysłów, np. **„zdolność do czynności prawnych”**, spowoduje wyszukanie dokumentów, które zawierają wszystkie wskazane słowa obok siebie i we wskazanej kolejności (także z ich odmianami fleksyjnymi).

Suchanie z cudzysłowem i bez:

- wpisanie **podatki i opłaty** wyszuka wszystkie dokumenty zawierające oba słowa, nawet gdy są one w różnych miejscach dokumentu,
- wpisanie **„podatki i opłaty”** wyszuka dokumenty, które zawierają wyszukiwane słowa w podanej kolejności i obok siebie.

Data stanu prawnego

Obok pola wyszukiwania pełnotekstowego wyświetla się **data oceny obowiązywania publikacji** – ustawiona domyślnie na dzień, w którym Użytkownik korzysta z programu. Po kliknięciu daty wyświetla się okno (kalendarz) umożliwiające jej zmianę na dowolną.

The screenshot shows the LEX search interface. At the top, there is a search bar with the date "2024-06-26" selected. Below the search bar, there is a calendar for June 2024. The date "26" is highlighted in green. The calendar is labeled "cze 2024" and shows the days of the week (pon, wt, śr, czw, pt, sob, ndz). The date "dzisiaj" (today) is also visible.

Zmiana daty oceny obowiązywania powoduje, że w programie prezentowane są dokumenty obowiązujące, archiwalne i oczekujące wraz z uwzględnieniem ich **statusu co do obowiązywania na wybraną datę**. Zmiana daty dotyczy wyłącznie aktów prawnych.

Po zmianie daty oceny obowiązywania, w górnej części okna, obok pola wyszukiwania, wyświetla się wybrana data. Użytkownik może ją zmienić w każdej chwili.

Należy pamiętać: przy zmianie daty oceny obowiązywania publikacji, funkcjonalność otwierająca bezpośrednio akt prawny za pomocą skrótu, tzw. **Direct Hit** wyświetla nadal najaktualniejszą wersję dokumentu.

Przykład: po zmianie daty na 1980.01.01 i wpisaniu do wyszukiwarki skrótu *kpk* Direct Hit otworzy obowiązujący aktualnie kodeks z 1997 r. jako oczekujący (a nie poprzedni kodeks z 1969 r. obowiązujący w ustawionej dacie).

Język wyszukiwania



Użytkownik może wybrać język wyszukiwania (do wyboru język: niemiecki, angielski i francuski). Służy temu rozwijane menu obok przycisku **Szukaj**.

Gdy zmienisz język wyszukiwania, okienko wyboru języka podświetli się na jasnoczerwono.

Dzięki zmianie języka w programie, możesz wyszukiwać obcojęzyczne wyrazy lub wyrażenia:

- w przypadku wyboru języka **angielskiego** – w następujących dokumentach: angielskich tłumaczeniach polskich aktów prawnych oraz występujących w tym języku wersjach orzeczeń sądów europejskich (TS, [SPI], SSP, ETPC i EKPC)
- w przypadku wyboru języka **niemieckiego**: w niemieckich tłumaczeniach polskich aktów prawnych
- w przypadku wyboru języka **francuskiego**: we francuskich wersjach orzeczeń sądów europejskich (ETPC i EKPC).

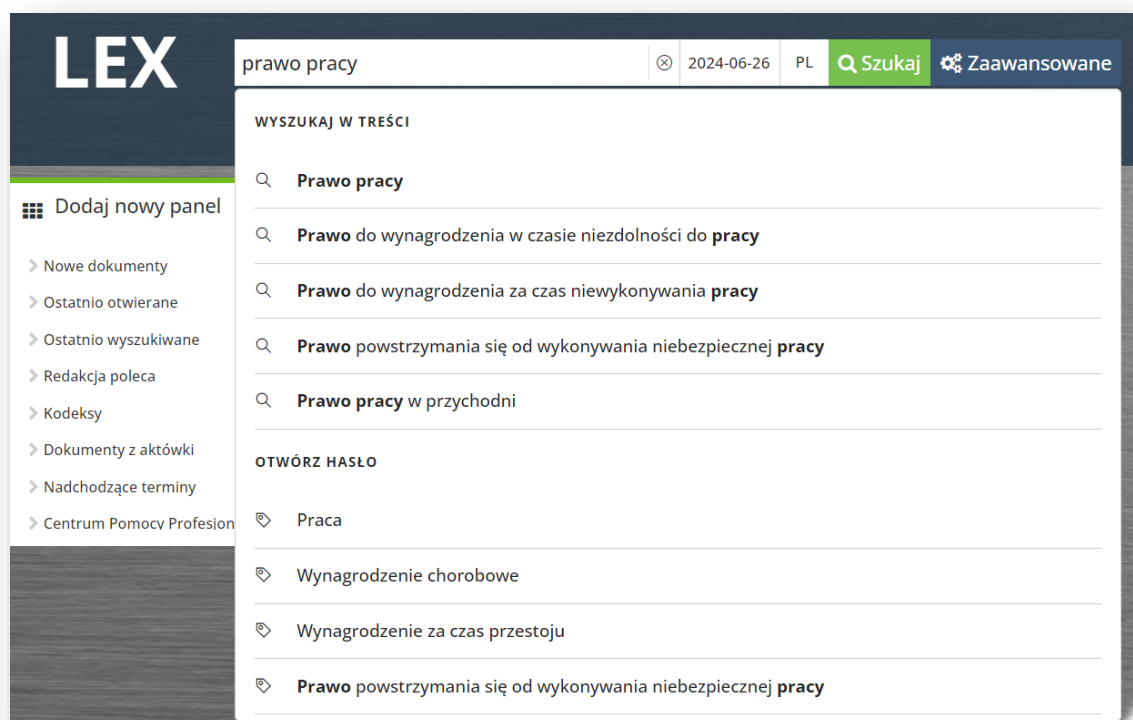
Uwaga! Funkcja jest dostępna tylko w wybranych pakietach.

Podpowiedzi

Tytuły dokumentów i haseł, zawierające wpisane ciągi znaków

W trakcie wpisywania treści w wyszukiwarce LEX wyświetla się lista podpowiedzi zawierających wyszukiwany ciąg znaków.

W celu wyświetlenia wyników dla podpowiadanej frazy lub hasła wybierz ją z listy.



Wyszukaj w treści

W przypadku wybrania podpowiedzi z części **Wyszukaj w treści**, wyświetli się lista dokumentów zawierających podpowiadaną frazę. System uwzględnia synonimy (słów jak i fraz) oraz odmiany fleksyjne.

Lista dokumentów posortowana jest według trafności. Przy określaniu trafności jest brany pod uwagę szereg czynników, m.in. liczba oraz gęstość wystąpień poszukiwanych słów.

Więcej

LEX

prawo pracy

2025-01-02

PL

Q Szukaj

Zaawansowane

Kategorie

Analizy

Pytania i odpowiedzi

Procedury

Akty prawne

Orzeczenia i pisma urzędowe

Komentarze i publikacje

Strefa szkoleń

Wzory i narzędzia

Prawo.pl

Bibliografia PAN

230

17433

263

25115

57819

15178

99

1147

729

9180

Filtrowanie

Nowość

Ostatni tydzień

Dziś

Wczoraj

Ostatnie 2 tygodnie

51

6

6

156

Wyniki wyszukiwania dla frazy: prawo pracy

wyszukaj w wynikach

Q

Wszystko: (127193)

Drukuj

Ukryj wyróżnienia

Dodaj do aktówki

Zapisz jako

Sortuj

§

Kodeks pracy.

Dz.U.2023.1465 t.j. | ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. | Akt obowiązujący

Podmiot dokonujący czynności z zakresu prawa pracy

Podstawowe zasady prawa pracy

Nadzór i kontrola przestrzegania prawa pracy

§

Zmiana ustawy - Kodeks pracy oraz zmiana niektórych ustaw.

Dz.U.1996.24.110 | ustawa z dnia 2 lutego 1996 r. | Akt obowiązujący

§ 1. Za pracodawcę będącego jednostką organizacyjną czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje osoba lub organ zarządzający tą jednostką albo inna wyznaczona do tego osoba.

"Art. 9, § 1. Ilekroć w Kodeksie pracy jest mowa o prawie pracy, rozumie się przez to przepisy Kodeksu pracy oraz przepisy innych ustaw i aktów wykonawczych, określające prawa i obowiązki pracowników i pracodawców, a także postanowienia układów zbiorowych pracy i innych opartych na ustawie porozumień zbiorowych, regulaminów i statutów określających prawa i obowiązki stron stosunku pracy.

Warunki realizacji tego prawa określają przepisy prawa pracy oraz polityka państwa w dziedzinie płac, w szczególności poprzez ustalanie najniższego wynagrodzenia za pracę."

Otwórz hasło

Zawiera sugestie nazw **Hasel z Indeksu**, w których to nazwach występuje wpisywany ciąg znaków. Kliknięcie podpowiedzi w tej części okna powoduje otwarcie danego hasła – jak niżej:

Więcej

LEX

prawo pracy

2025-01-02

PL

Q Szukaj

Zaawansowane

Jesteś tutaj: Strona główna / Indeks / Indeks główny / Praca / Zagadnienia ogólne

Kategorie

Analizy

Pytania i odpowiedzi

Procedury

Akty prawne

Orzeczenia i pisma urzędowe

Komentarze i publikacje

Strefa szkoleń

Wzory i narzędzia

155

8805

41

36

3977

3294

48

387

Filtrowanie

Nowość

Ostatni tydzień

Wczoraj

Ostatnie 2 tygodnie

13

4

29

Praca ▶ Zagadnienia ogólne

wyszukaj w wynikach

Q

Wszystko: (16743)

Drukuj

Dodaj do aktówki

Zapisz jako

Sortuj

§

Kodeks pracy.

Dz.U.2023.1465 t.j. | ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. | Akt obowiązujący

Regulacje szczegółowe

§

Przepisy wprowadzające Kodeks pracy.

Dz.U.1974.24.142 | ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. | Akt obowiązujący

§

Zmiana ustawy - Kodeks pracy oraz niektórych innych ustaw.

Dz.U.2015.1220 | ustawa z dnia 25 czerwca 2015 r. | Akt obowiązujący

art. 13-16

Wolters Kluwer

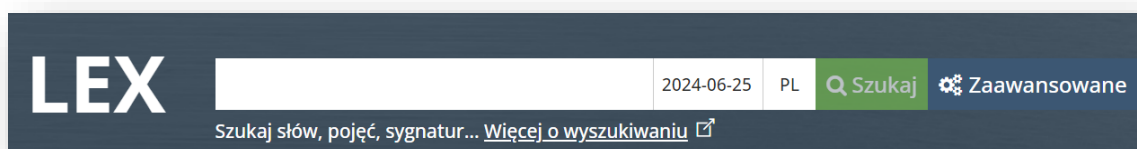
LEX on-line. Instrukcja obsługi

Bezpośrednie otwarcie dokumentu

Wpisanie w pole wyszukiwania i zatwierdzenie:

- powszechnie używanego **skrót**u danego aktu prawnego (np. kc, kpc, ppsa, CIT)
- **nazwy potocznej** aktu (np. specustawa mieszkaniowa, dyrektywa VAT)
- **identyfikatora** aktu prawnego (np. Dz.U.2015.2164 lub Dz.U. z 2015 poz. 2164).
- **oznaczenia wzoru** (np. PIT-36, VAT-7)
- **sygnatury** orzeczenia (np. IV CK 20/04)

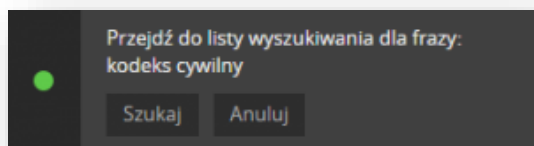
– spowoduje otwarcie treści wskazanego dokumentu. Użytkownik ma również możliwość przejścia do listy wyników wyszukiwania dla wpisanej frazy.



Wyszukiwanie na skróty działa dla powszechnie wyszukiwanych fraz kilkuwyrazowych, np.:

- kodeks cywilny
- kodeks postępowania cywilnego
- kodeks pracy
- ordynacja podatkowa
- kodeks postępowania administracyjnego
- kodeks spółek handlowych
- kodeks karny
- prawo budowlane
- prawo zamówień publicznych
- kodeks postępowania karnego.

Aby wyświetlić listę wyników dla wpisanej frazy, należy skorzystać z okna znajdującego się w prawym dolnym rogu ekranu i kliknąć **Szukaj**.



Jak wykorzystać opisaną funkcję do optymalizacji pracy i skrócenia czasu potrzebnego na wyszukiwanie opisują poniższe przykłady.

Skróty aktów prawnych

LEX Search reaguje na powszechnie używane **skrótów nazw** aktów prawnych. Nie ma znaczenia sposób wpisania danego skrótu: wielkie czy małe litery; obecność kropek lub ich brak (np. k.c, KC, CIT, itp.).

Przykłady:

- **kc** – otworzy bezpośrednio kodeks cywilny
- **kpc** – otworzy bezpośrednio kodeks postępowania cywilnego
- **cit** – otworzy bezpośrednio ustawę o podatku dochodowym od osób prawnych
- **kp** – otworzy bezpośrednio kodeks pracy
- **ksh** – otworzy bezpośrednio kodeks spółek handlowych
- **pzp** – otworzy bezpośrednio prawo zamówień publicznych.

Jednostka redakcyjna

Dopisanie **numera jednostki redakcyjnej** do nazwy ustawy lub rozporządzenia (zarówno w mianowniku, jak i dopełniaczu) lub do jej skrótu spowoduje otwarcie danego tekstu aktu na danym artykule ustawy.

Przykłady:

- **art. 25 kodeksu karnego**
- **art 25 kc**
- **134 kpa**
- **kpc 23**
- **par. 3 taksa notarialna**
- **§ 3 taksa notarialna**

Numery artykułów z indeksem górnym (np. art 505³⁰) wyszukuje się z użyciem nawiasu, np.:
kc art. 505(30)

Potoczne nazwy aktów prawnych

Szukając konkretnej ustawy można skorzystać z jej nazwy potocznej. Skraca to czas wyszukiwania oraz pozwala znaleźć konkretną ustawę, kiedy nie zna się jej pełnej nazwy.

Przykłady:

- **specustawa mieszkaniowa** – otworzy bezpośrednio ustawę o ułatwieniach w przygotowaniu i realizacji inwestycji mieszkaniowych oraz inwestycji towarzyszących
- **dyrektywa VAT** – otworzy bezpośrednio dyrektywę Rady Unii Europejskiej w sprawie wspólnego systemu podatku od wartości dodanej
- **ustawa deweloperska** – otworzy bezpośrednio ustawę o ochronie praw nabywcy lokalu mieszkalnego lub domu jednorodzinnego
- **ustawa kominowa** – otworzy bezpośrednio ustawę o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi.

Uwaga! Lista fraz kierujących do danego aktu prawnego jest aktualizowana i rozszerzana na bieżąco.

Sygnatury orzeczeń, pism urzędowych oraz numery projektów ustaw

Wpisanie do LEX Search sygnatury lub numeru druku projektu również zadziała „na skróty”.

Przykłady:

- III SZP 3/15
- II GSK 2057/18
- II SAB/Ol 7/20
- C-134/20
- DD2.8202.1.2021
- IX.265

Należy pamiętać, aby w sygnaturach orzeczeń **rok** podawać **dwucyfrowo**, jak w przykładach powyżej.

UWAGA: można wpisać również część sygnatury orzeczenia z pominięciem oznaczenia wydziału np. GSK 2057/18. Wynikiem wyszukiwania będzie lista dokumentów (w tym orzeczeń) w których występuje taki ciąg znaków.

Oznaczenie i numer publikatora wszystkich aktów prawnych

Jeśli Użytkownik zna oznaczenie i numer publikatora, może wpisać je w wyszukiwarkę i przejść bezpośrednio do ustawy. Przy dłuższych oznaczeniach warto skorzystać z funkcji kopiuj-wklej, aby uniknąć przypadkowych błędów. Identyfikator aktu prawnego można wpisać w różnych formach.

Uwaga: Dla aktów prawnych opublikowanych przed 2012 rokiem należy dodać numer.

Przykłady:

- Dz.U.2020.148 lub Dz U 2020 148 lub DzU2020148 lub Dz.U. z 2020 poz. 148
- Dz.U.2010.229.1496 lub Dz U 2010 229 1496 lub DzU20102291496 lub Dz.U. z 2010 nr 229 poz. 1496
- M.P.2019.421 lub M P 2019 421 lub MP2019421 lub M.P. z 2019 poz. 421

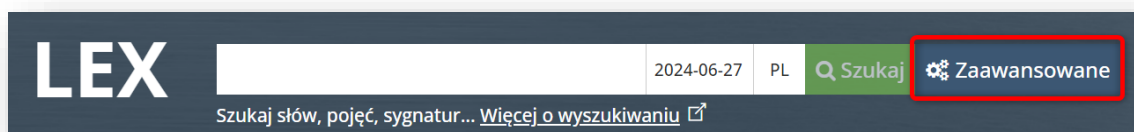
Identyfikator wzoru urzędowego

Funkcjonalność ta pozwala na bezpośrednie przejście do danego wzoru dokumentu. System wyświetli aktualną wersję wzoru. Aby przejść do archiwalnych wersji, należy skorzystać z przycisku *Wersje*.

Przykłady:

- VAT-7
- PIT-36L
- zus dra

Wyszukiwanie zaawansowane



LEX 2024-06-27 PL

Szukaj słów, pojęć, sygnatur... [Więcej o wyszukiwaniu](#)

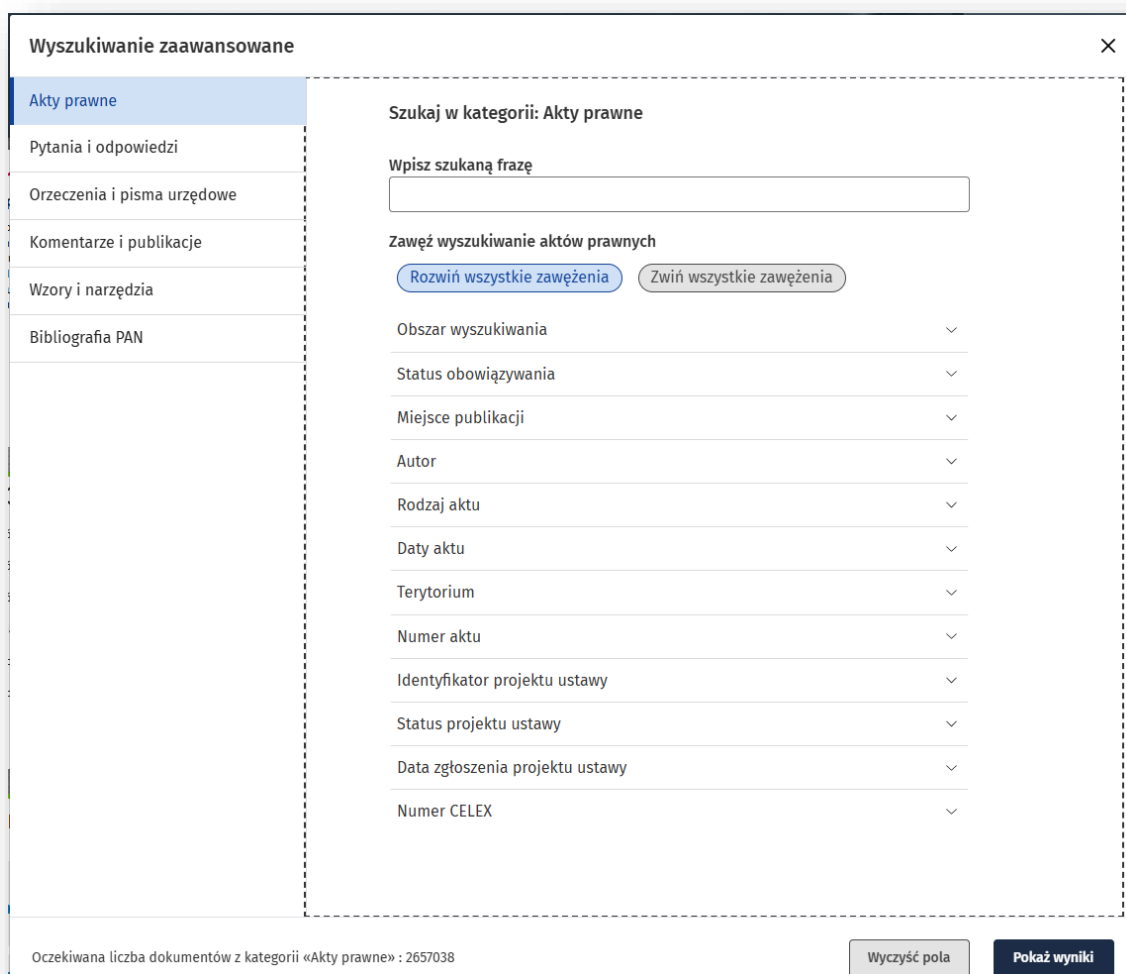
Widoczny obok pola wyszukiwania przycisk **Zaawansowane** otwiera menu, dzięki któremu możesz precyzyjnie określić cechy poszukiwanego dokumentu.

Kategoria dokumentu

W pierwszej kolejności należy wskazać kategorię poszukiwanego dokumentu. Domyślnie ustawiona jest kategoria: Akty prawne.

Kryteria wyszukiwania

Następnie należy doprecyzować cechy dokumentu, wpisując je w odpowiednie pola. Niektóre kryteria są bardzo rozbudowane, dzięki temu można posługiwać się szerokim zestawem różnego typu cech poszukiwanych obiektów.



Wyszukiwanie zaawansowane [X]

Akty prawne

- Pytania i odpowiedzi
- Orzeczenia i pisma urzędowe
- Komentarze i publikacje
- Wzory i narzędzia
- Bibliografia PAN

Szukaj w kategorii: Akty prawne

Wpisz szukaną frazę

Zawęż wyszukiwanie aktów prawnych

- Obszar wyszukiwania
- Status obowiązywania
- Miejsce publikacji
- Autor
- Rodzaj aktu
- Daty aktu
- Terytorium
- Numer aktu
- Identyfikator projektu ustawy
- Status projektu ustawy
- Data zgłoszenia projektu ustawy
- Numer CELEX

Oczekiwana liczba dokumentów z kategorii «Akty prawne»: 2657038

Okno wyszukiwania zaawansowanego wyposażone jest w:

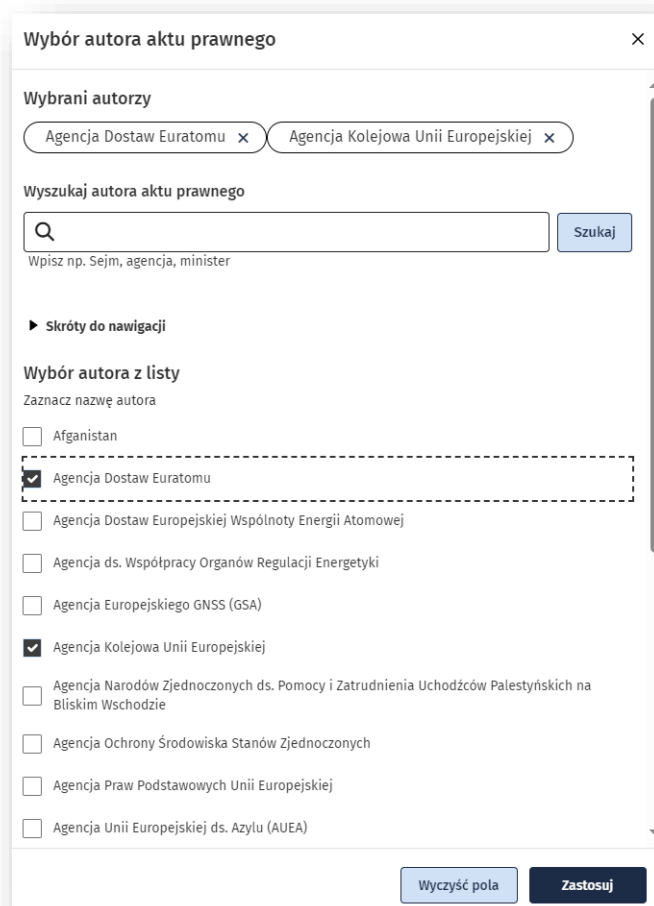
1. **Interaktywny licznik** dokumentów spełniających podane kryteria.
2. Przyciski umożliwiające **rozwiniecie lub zwinięcie** wszystkich kryteriów wyszukiwania.
3. Przycisk **Pokaż wyniki**, czyli akceptacja wyszukiwania.
4. Przycisk **Wyczyść pola** czyszczący wszelkie pola jakie wcześniej wypełnił użytkownik.

Rozbudowane kryteria wywołują dodatkowe okna, na których można dokonać wyboru poszukiwanych cech np. wybrać autora z listy autorów. Poniżej przykład kryterium „Autor” w kategorii Akty prawne.



The image shows a dropdown menu for the 'Autor' (Author) criterion. The menu is open, displaying the text 'Wybierz autora aktu prawnego z listy' (Select the author of the legal act from the list) and a right-pointing arrow. The menu is enclosed in a dashed border.

Po rozwinięciu kryterium „Autor” i kliknięciu „Wybierz autora aktu prawnego z listy” otworzy nam się nowe okno ułatwiające przeszukanie listy i wskazanie poszukiwanego autora.



The image shows a dialog box titled 'Wybór autora aktu prawnego' (Selection of author of the legal act). The dialog box contains the following elements:

- Wybrani autorzy** (Selected authors): A list of selected authors, including 'Agencja Dostaw Euratomu' and 'Agencja Kolejowa Unii Europejskiej'.
- Wyszukaj autora aktu prawnego** (Search for author of the legal act): A search bar with a magnifying glass icon and a 'Szukaj' (Search) button. Below the search bar, there is a hint: 'Wpisz np. Sejm, agencja, minister' (Enter e.g., Sejm, agency, minister).
- Wybór autora z listy** (Selection of author from the list): A section with the instruction 'Zaznacz nazwę autora' (Select the author's name). It contains a list of authors with checkboxes next to them. The authors listed are: Afganistan, Agencja Dostaw Euratomu (checked), Agencja Dostaw Europejskiej Wspólnoty Energii Atomowej, Agencja ds. Współpracy Organów Regulacji Energetyki, Agencja Europejskiego GNSS (GSA), Agencja Kolejowa Unii Europejskiej (checked), Agencja Narodów Zjednoczonych ds. Pomocy i Zatrudnienia Uchodźców Palestyńskich na Bliskim Wschodzie, Agencja Ochrony Środowiska Stanów Zjednoczonych, Agencja Praw Podstawowych Unii Europejskiej, and Agencja Unii Europejskiej ds. Azylu (AUEA).
- Buttons**: At the bottom right, there are two buttons: 'Wyczyść pola' (Clear fields) and 'Zastosuj' (Apply).

Okno podzielone jest na trzy części. Pierwsza część prezentuje wybrane kryteria w tym przypadku wybranych autorów. Druga część składa się z wyszukiwarki autorów, która pozwala na szybkie zawężenie listy autorów. Trzecia część okna zawiera listę autorów na której można zaznaczyć jednego lub więcej autorów.

Aby ułatwić poruszanie się po liście przygotowano szereg skrótów klawiszowych. Informację o nich można uzyskać wybierając „Skróty do nawigacji”

Wybrane kryteria są prezentowane w widoku filtra zaawansowanego. Prezentacja ma postać „pastylek” reprezentujących wybrane kryteria z list (np. nazwiska wybranych autorów) natomiast inne kryteria odkładają się w postaci cyferki informującej o dokonanym wyborze.

Praktyczne przykłady:

A. Orzeczenia danego Sędziego/Sądu

Korzystając z wyszukiwania zaawansowanego, można prześledzić orzeczenia sądów, a nawet poszczególnych sędziów. W przykładzie został wybrany Sąd Apelacyjny w Łodzi. Ze składu orzekającego wybrano jedną osobę w roli sędziego. System automatycznie wskazał, że w bazie jest 119 orzeczeń spełniających te kryteria.

Wyszukiwanie zaawansowane

Orzeczenia i pisma urzędowe 4

Komentarze i publikacje

Wzory i narzędzia

Bibliografia PAN

Zawęż wyszukiwanie orzeczeń i pism urzędowych

Rozwiń wszystkie zawężenia

Zwiń wszystkie zawężenia

Obszar wyszukiwania

Sygnatura

Numer orzeczenia

Rodzaj

Sąd / organ 1

Wybrane sądy / organy

Sądy apelacyjne X

Wybierz sąd / organ z listy

Skład sądu

Składy orzekające 2

Wybrani członkowie składu orzekającego

Aug X

Wybierz członka składu orzekającego z listy

Zaznacz rolę w składzie orzekającym

☐ przewodniczący

☐ recenzent

☐ redaktor

☒ sędzia

☐ sprawozdawca

☐ tłumacz

☐ współpraca

☐ współsprawozdawca

Siedziba / ośrodek 1

Wybrane siedziby / ośrodki

Łódź X

Oczekiwana liczba dokumentów z kategorii «Orzeczenia i pisma urzędowe»: 119

Wyczyść pola

Pokaż wyniki

Następnie w polu *Wpisz szukaną frazę* wpisano: *oddala*.

 Wolters Kluwer

LEX on-line. Instrukcja obsługi

Wyszukiwanie zaawansowane

Akty prawne

Pytania i odpowiedzi

Orzeczenia i pisma urzędowe 5

Komentarze i publikacje

Szukaj w kategorii: Orzeczenia i pisma urzędowe

Wpisz szukaną frazę

oddala

Zawęż wyszukiwanie orzeczeń i pism urzędowych

Ilość dokumentów spełniających te kryteria zmniejszyła się do 7.

B. Orzeczenia Sądu Najwyższego

Chcąc w szybki i łatwy sposób wyświetlić orzeczenia Izby Cywilnej Sądu Najwyższego opublikowane w 2020 r. wystarczy w wyszukiwaniu zaawansowanym wybrać odpowiedni sąd, miejsce publikacji oraz rok:

Wyszukiwanie zaawansowane

Akty prawne

Pytania i odpowiedzi

Orzeczenia i pisma urzędowe 3

Komentarze i publikacje

Wzory i narzędzia

Bibliografia PAN

Szukaj w kategorii: Orzeczenia i pisma urzędowe

Wpisz szukaną frazę

Zawęż wyszukiwanie orzeczeń i pism urzędowych

Rozwiń wszystkie zawężenia Zwiń wszystkie zawężenia

Obszar wyszukiwania

Sygnatura

Numer orzeczenia

Rodzaj

Sąd / organ 1

Wybrane sądy / organy

Sąd Najwyższy

Wybierz sąd / organ z listy

Skład sądu

Składy orzekające

Siedziba / ośrodek

Data ogłoszenia / wydania

Miejsce publikacji 2

Wybrane publikatory

Orzecznictwo Sądu Najwyższego Izba Cywilna

Wybierz nazwę publikatora z listy

Wybór opcji dla rocznika publikatora

Podaj rocznik

Rok

2020

Lista wyników wyszukiwania

Na liście wyników znajdują się dokumenty wraz ze znalezionym w nich szukanym tekstem, oznaczonym **żółtym tłem**. Kliknięcie wskazanego fragmentu przenosi wprost do wskazanego miejsca w dokumencie.

Wyniki wyszukiwania prezentowane są jako jedna, dołączająca się lista wszystkich wyników. W programie LEX nie stosuje się wyświetlania podstron z wynikami wyszukiwania.

Wyniki wyszukiwania dla frazy: **Odliczenie VAT naliczonego**

Wszystko: (193290)

Podatek od towarów i usług.
Dz.U.2024.361 t.j. | ustawa z dnia 11 marca 2004 r. | **Akt obowiązujący**
od okresu rozliczeniowego, w którym podatek po raz pierwszy **odliczył podatek naliczony** od wydatków związanych z tym pojazdem samochodowym, z zastrzeżeniem lit. b,
W przypadku gdy grupa VAT dokonuje nabycia towarów lub usług, które są wykorzystywane przez tę grupę VAT do wykonywania czynności, w związku z którymi przysługuje prawo do **odliczenia podatku naliczonego**, jak i czynności, w związku z którymi takie prawo nie przysługuje, oraz nie jest możliwe przyporządkowanie tych czynności do poszczególnych członków grupy VAT, grupa VAT jest obowiązana do odrębnego określenia kwot podatku naliczonego związanych z tymi czynnościami, w stosunku do których przysługuje jej prawo do obniżenia kwoty podatku należnego w sposób określony w ust. 1.

Szczególne zasady rozliczeń podatku od towarów i usług oraz dokonywania zwrotu środków publicznych przeznaczonych na realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub od państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu przez jednostki samorządu terytorialnego.
Dz.U.2018.280 t.j. | ustawa z dnia 5 września 2016 r. | **Akt obowiązujący**
Art. 10. [Ograniczenie prawa do **odliczenia podatku naliczonego** względem jednostki samorządu terytorialnego]
Art. 18. [Obowiązek zwrotu części środków odpowiadających kwocie **odliczonego podatku naliczonego**]

Zmiana ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw.
Dz.U.2016.2024 | ustawa z dnia 1 grudnia 2016 r. | **Akt obowiązujący**

Soprych Maciej, Trzpięta Katarzyna. Import usług - ewidencja księgowa
LEX/el. 2015 - Poradnik | **aktualny**
W imporcie usług neutralność ta przejawia się prawem do **odliczenia podatku naliczonego** w zakresie w jakim towary i usługi są wykorzystywane do wykonywania czynności opodatkowanych.

Lista wynikowa jest ułożona według trafności. Dokumenty najcelniej dobrane do zapytania znajdują się na szczycie listy.

Po kliknięciu ikony dokumentu bądź jego tytułu wyświetla się tekst dokumentu zawierający oznaczone żółtym tłem poszukiwane ciągi znaków.

Dodatkowo program wyświetla przykładowe fragmenty treści zawierające wyszukiwaną frazę. Kliknięcie w nie spowoduje wyświetlenie dokumentu spójnego z wskazanym fragmentem.

Kategorie, filtrowanie i szukanie w wynikach

Nad listą wyników znajduje się licznik wszystkich dokumentów spełniających zadane kryteria.

Wyniki: 42877

wyszukaj w wynikach



W lewym panelu można zawężyć wyniki wyszukiwania wg:

- **Kategorii** dokumentów – przy każdej wyświetla się liczba wyszukanych w niej dokumentów. Niektóre kategorie, np. *orzeczenia i pisma urzędowe* są rozwijalne
- **Filtrowania**, czyli zawężenia według różnych kryteriów dokumentów, np. autora, rodzaju, dziedziny, itp. Przycisk + więcej pozwala na wybranie kilku kryteriów w ramach jednego filtra
- **Wyszukaj w wynikach** - pole jest dostępne ponad listą wynikową i służy do dalszego zawężania. Wpisanie słowa spowoduje wyszukanie w ramach listy wynikowej wyłącznie dokumentów zawierających to słowo.

Wyniki wyszukiwania dla frazy: prawo wodne

Wyniki: 181 Wyczyść kryteria ☒ Orzeczenia i pisma urzędowe ☒ aktualne wyszukaj w wynikach + ☒ retencja

Na szczególną uwagę zasługuje opcja filtrowania "od ostatniego logowania". Dzięki niej można wyświetlić dokumenty dodane do programu od swojego ostatniego logowania do LEX-a.

W każdej chwili można **usunąć jedno lub kilka kryteriów** wyszukiwania, klikając na  przy danym filtrze/kategorii. Można również swobodnie dodawać i usuwać poszczególne ciągi znaków, a program aktywnie zmodyfikuje wyświetlaną listę.

Uwaga! Opcje filtrowania dostosowane są do kategorii. Zmiana kategorii powoduje reset wybranych wcześniej opcji filtrowania.

Działania możliwe na liście wyników wyszukiwania

Na wyświetlonej liście wynikowej można wykonywać następujące działania:

 Drukuj  Ukryj wyróżnienia  Dodaj do aktówki  Zapisz jako  Sortuj

- **Drukuj:** pozwala na wydruk listy wyników wyszukiwania w takim zakresie, w jakim została wyświetlona na ekranie.
- **Pokaż lub Ukryj wyróżnienia:** steruje podświetleniem znalezionych słów.
- **Dodaj do aktówki:** pozwala na zapisanie listy wyników wyszukiwania wraz ze wszystkimi zawężeniami (więcej o funkcji poniżej).
- **Zapisz jako:** służy do eksportu listy wyników wyszukiwania do pliku Microsoft Word (*.docx),
- **Sortuj:** pozwala na sortowanie listy wyników wyszukiwania według: ważności, daty, miejsca publikacji lub alfabetycznie.

Dokumenty, które użytkownik otworzył w programie LEX w trakcie bieżącej sesji pracy z programem, będą **podświetlone na żółto**.

Podświetlenie zniknie po ponownym zalogowaniu do programu.

Znaki specjalne i operatory

LEX - ' / * ? OR NOT " ~ ⓘ 2024-07-03 PL 🔍 Szukaj ⚙️ Zaawansowane
 Szukaj słów, pojęć, sygnatur... [Więcej o wyszukiwaniu](#) ⓘ

W wyszukiwaniu uwzględniane są **cyfry i znaki** typu łącznik (-), apostrof ('), ukośnik (/) itp.
Przykłady użycia:

- **cyfry** – *Natura 2000, ISO 9001*
- **łącznik (-)** – *VAT-7, księgowo-kadrowy*
- **apostrof (')** – *O'Brien, O'Shaughnessy*
- **ukośnik (/)** – *2014/24/UE, Nr 02/2018/(DOKE)*

Operatory logiczne

Możliwe jest także stosowanie **operatorów logicznych**, które wpisuje się WIELKIMI literami pomiędzy słowami:

- **AND** – pozwala wyszukiwać dokumenty, w których występują **wszystkie podane słowa** niezależnie od kolejności i niezależnie od sąsiedztwa.

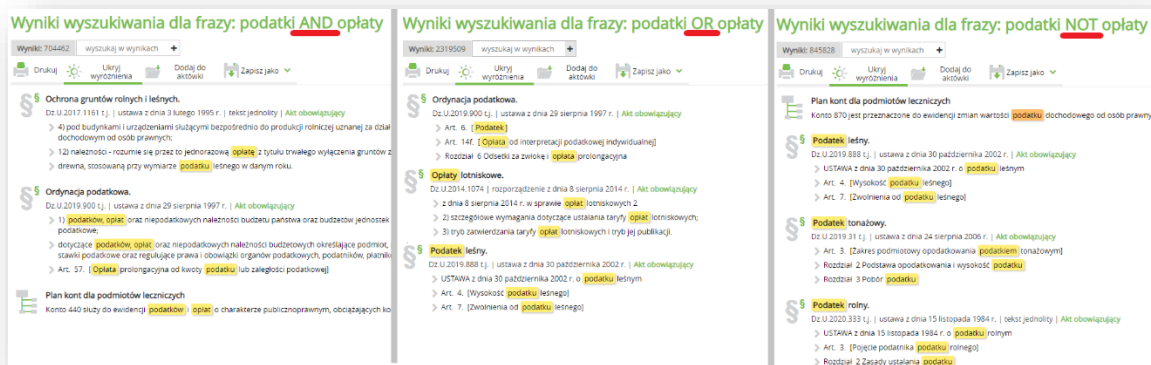
Uwaga! Jest to operator stosowany domyślnie w wyszukiwarce, więc nie ma potrzeby, by go osobno wpisywać.

- **OR** – pozwala wyszukiwać dokumenty, w których występuje **co najmniej jedno ze słów** (jedna grupa słów w cudzysłowie) oddzielone operatorem OR.
- **NOT** pozwala wyszukać dokumenty, w których występuje słowo (lub grupa słów w cudzysłowie) sprzed operatora i jednocześnie **nie występuje słowo** (lub grupa słów w cudzysłowie) zza operatora.

Różnicę łatwo pokazać na przykładzie słów **podatki opłaty**:

- **podatki AND opłaty** – każdy wyszukany dokument musi zawierać i „**podatki**”, i „**opłaty**”, występujące w dowolnym miejscu danego dokumentu
- **podatki OR opłaty** – każdy wyszukany dokument będzie zawierał przynajmniej „**podatki**” lub przynajmniej „**opłaty**”; albo i „**podatki**”, i „**opłaty**”, niezależnie od podanej kolejności
- **podatki NOT opłaty** – każdy wyszukany dokument będzie zawierał słowo „**podatki**” i jednocześnie **nie będzie zawierał** słowa „**opłaty**”.

Przy użyciu operatorów są również uwzględnianie odmiany fleksyjne podanych słów.



Znaki dodatkowe

Dodatkowe znaki wpływające na wyniki wyszukiwania to cudzysłów (" ") oraz tylda (~). Poniżej - przykłady użycia.

Cudzysłów (" ")

Wpisanie więcej niż jednego słowa w cudzysłów, np. "sądy grodzkie" oznacza, że będą one wyszukiwane w podanym sąsiedztwie, kolejności i z uwzględnieniem odmian fleksyjnych:

Wyniki wyszukiwania dla frazy: "sądy grodzkie"

Wynik: 6258 wyszukaj w wynikach +

Drukuj Ukryj wyróżnienia Dodaj do aktówki Zapisz jako ✓

§ Zniesienie niektórych **sądów grodzkich** oraz zmiana rozporządzenia w sprawie utworzenia **sądów grodzkich**.
Dz.U.2007.153.1083 | rozporządzenie z dnia 14 sierpnia 2007 r. | **Akt obowiązujący**

➤ ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI z dnia 14 sierpnia 2007 r. w sprawie zniesienia niektórych **sądów grodzkich** oraz zmiany **sądów grodzkich**

➤ § 1. Znosi się **sądy grodzkie** (wydziały grodzkie) w następujących sądach rejonowych:

➤ - utworzone rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 26 września 2001 r. w sprawie utworzenia **sądów grodzkich** (Dz. U. Nr 106)

§ Zniesienie i utworzenie niektórych **sądów grodzkich** oraz zmiana rozporządzenia w sprawie utworzenia **sądów grodzkich**.
Dz.U.2007.50.334 | rozporządzenie z dnia 14 marca 2007 r. | **Akt obowiązujący**

➤ ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI z dnia 14 marca 2007 r. w sprawie zniesienia i utworzenia niektórych **sądów grodzkich** oraz **sądów grodzkich**

➤ § 1. Znosi się **sądy grodzkie** (wydziały grodzkie), w obszarze właściwości Sądu Okręgowego w Katowicach, w Sądzie Rejonowym w Katowicach Sprawiedliwości z dnia 26 września 2001 r. w sprawie utworzenia **sądów grodzkich** (Dz. U. Nr 106, poz. 1160, z późn. zm.

➤ § 2. Tworzy się w następujących sądach rejonowych **sądy grodzkie** (wydziały grodzkie):

Przykład wyników wyszukiwania dla zapytania *podatek VAT* oraz "*podatek VAT*"

Wyniki wyszukiwania dla frazy: podatek VAT

Wynik: 757979 wyszukaj w wynikach +

Drukuj Ukryj wyróżnienia Dodaj do aktówki Zapisz jako ✓

§ **Podatek od towarów i usług**.
Dz.U.2020.106 t.j. | ustawa z dnia 11 marca 2004 r. | tekst jednolity | **Akt obowiązujący**

➤ Art. 45. [Zwolnienia z **VAT** z tytułu importu towarów]

➤ Art. 96b. [Biała lista podatników **VAT**]

➤ Art. 97. [Podatnicy **VAT** UE]

§ **Środki wykonawcze do dyrektywy 2006/112/WE w sprawie wspólnego systemu** p
Dz.U.U.E.L.2011.77.1 | rozporządzenie z dnia 15 marca 2011 r. | **Akt obowiązujący**

➤ (2) Dyrektywa 2006/112/WE zawiera zasady dotyczące podatku od wartości dodanej.

➤ SEKCJA 1 Osoby zobowiązane do zapłaty **VAT**

➤ Podsekcja 7 Deklaracja **VAT**

Klasyfikacja budżetowa

Podatek od towarów i usług, jest typem pośredniego, powszechnego podatku obrotowy

Wyniki wyszukiwania dla frazy: "podatek VAT"

Wynik: 347623 wyszukaj w wynikach +

Drukuj Ukryj wyróżnienia Dodaj do aktówki Zapisz jako ✓

Bartosiewicz Adam, Komornik a podatek VAT
WK 2015 - Monografia
Dlatego też w związku z uregulowaniem zapłaty pieniężnej nie dochodzi do opodatkowania

Barnik Paweł i in., Podatek VAT w branży TSL
WKP 2020 - Monografia
W analizowanym przypadku usługa powinna zostać opodatkowana podstawową stawką

Refakturowanie a podatek VAT
Analiza

Energia a podatek VAT
Analiza

Podatek VAT w zamówieniach publicznych
Analiza

Tylda (~)

Pozwala na dwa sposoby wyszukiwania:

- **wyszukiwanie przybliżone** – jest rozszerzoną wersją szukania z zastosowaniem cudzysłowów (" "). Szukane wyrażenie podaje się w cudzysłowach (" ") wraz z tyldą (~) i liczbą oznaczającą maksymalne oddalenie od siebie słów podanych w cudzysłowie. Dzięki temu w wynikach znajdą się szukane słowa, ale niekoniecznie obok siebie. Odmiany fleksyjne zostaną w wynikach uwzględnione.

Przykłady:

"**obowiązek przeciwdziałania**"~5 – zwróci wyniki zarówno dla obu słów obok siebie (np. *Obowiązek przeciwdziałania mobbingowi*), jak i w określonym oddaleniu:

The screenshot shows three search results for the query "obowiązek przeciwdziałania". Each result has a green checkmark icon in a square. The first result is by Kamińska Agata, titled "Obowiązek przeciwdziałania mobbingowi", with a snippet: "Przeciwdziałanie mobbingowi stanowi obowiązek pracodawcy wynikający z samego faktu zawa...". The second result is by Marciniak Jarosław, titled "Przeciwdziałanie mobbingowi - również obowiązkiem pracownika", with a snippet: "Przeciwdziałanie mobbingowi jest, więc ustawowym obowiązkiem pracodawcy.". The third result is titled "Przeciwdziałanie mobbingowi jako obowiązek pracownika" and is labeled "Analiza".

"**bony towarowe podatek**"~3 – zwróci dokumenty, gdzie jednocześnie znajdują się słowa *bony*, *towarowe* oraz *podatek*, ale niekoniecznie obok siebie:

The screenshot shows search results for the query "bony towarowe podatek". At the top, it says "Wyniki wyszukiwania dla frazy: 'bony towarowe podatek'~3". Below this, there are icons for "Drukuj", "Ukryj wyróżnienia", "Dodaj do aktówki", and "Zapisz jako". The first result is by Matusiakiewicz Łukasz, titled "Bony towarowe a podatek od towarów i usług", with a snippet: "Bony towarowe, jak też różnego rodzaju vouchery, talony, kupony itp. nie stanowią same w sobie towaru, stąd ich przekaz usług, czyli ich sprzedaż nie stanowi czynności opodatkowanej podatkiem od towarów i usług.". The second result is a question: "Czy faktura prowidzyna wystawiona przez emitenta bonów towarowych zawierająca podatek VAT uprawnia po kwotę podatku z otrzymanej faktury VAT?", with a snippet: "QA 943207 - odpowiedź na pytanie udzielona 12 października 2017 r., Krywan Tomasz | aktualne". The third result is a document: "1472/RPP1/443-340/06/KS, Otrzymanie bonu towarowego a opodatkowanie podatkiem VAT. - Pismo wydane http://sip.mf.gov.pl - pismo z dnia 19 czerwca 2006 r. | aktualne".

- **wyszukiwanie rozmyte** – służy do wyszukiwania wyrażeń tzw. nieostrych, np. gdy Użytkownik nie ma pewności co do brzmienia szukanego słowa. Po wpisaniu np. *Sosnowski*~ zostaną wyszukane dokumenty zawierające także słowa podobne do wpisu *Sosnowski*, np. *Sosnkowski*, *Ossowski*, *kosowski* itp.

Wyniki wyszukiwania dla frazy: Sosnowski~

Wyniki: 7267

wyszukaj w wynikach +



Drukuj

Ukryj
wyróżnieniaDodaj do
aktówki

Zapisz jako ✓

**Buczyński Krzysztof i in., Ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Komentarz**

LexisNexis 2014 - komentarz, stan prawny: 15 lutego 2014 r.

Paweł Tomasz P.T. **Sosnowski****Sosnowski Paweł, Gminne planowanie przestrzenne a administracja rządowa**

LexisNexis 2010 - Monografia

Rozdział

**Ossowski Andrzej, Ustawa o Służbie Celnej. Komentarz**

LexisNexis 2006 - komentarz, stan prawny: 1 czerwca 2006 r.

Art. 1

**Ossowski Andrzej, Prawo celne. Omówienie**

LexisNexis 2005 - komentarz, stan prawny: 1 stycznia 2005 r.

Ogólne

Tłumaczenia słów

Tłumaczenie danego słowa

Podczas korzystania z wersji językowej orzeczenia można wyświetlić tłumaczenie słowa w tekście. Prezentowane tłumaczenie pochodzi z branżowych słowników językowych. W celu wyświetlenia tłumaczenia należy:

1. Zaznaczyć słowo (np. poprzez dwukrotne kliknięcie).
2. Kliknąć ikonę  abc.
3. wybrać interesujące nas słowo bądź frazę.

Krok 1 i 2

FIFTH SECTION
CASE OF KHADIJA ISMAYILOVA v. AZERBAIJAN (No. 3)
(Application no. 35283/14)
JUDGMENT

Art 8 * Private life * Positive obligations * Refusal by the  **1** **2** **3** **4** **5** **6** **7** **8** **9** **10** **11** **12** **13** **14** **15** **16** **17** **18** **19** **20** **21** **22** **23** **24** **25** **26** **27** **28** **29** **30** **31** **32** **33** **34** **35** **36** **37** **38** **39** **40** **41** **42** **43** **44** **45** **46** **47** **48** **49** **50** **51** **52** **53** **54** **55** **56** **57** **58** **59** **60** **61** **62** **63** **64** **65** **66** **67** **68** **69** **70** **71** **72** **73** **74** **75** **76** **77** **78** **79** **80** **81** **82** **83** **84** **85** **86** **87** **88** **89** **90** **91** **92** **93** **94** **95** **96** **97** **98** **99** **100** **101** **102** **103** **104** **105** **106** **107** **108** **109** **110** **111** **112** **113** **114** **115** **116** **117** **118** **119** **120** **121** **122** **123** **124** **125** **126** **127** **128** **129** **130** **131** **132** **133** **134** **135** **136** **137** **138** **139** **140** **141** **142** **143** **144** **145** **146** **147** **148** **149** **150** **151** **152** **153** **154** **155** **156** **157** **158** **159** **160** **161** **162** **163** **164** **165** **166** **167** **168** **169** **170** **171** **172** **173** **174** **175** **176** **177** **178** **179** **180** **181** **182** **183** **184** **185** **186** **187** **188** **189** **190** **191** **192** **193** **194** **195** **196** **197** **198** **199** **200** **201** **202** **203** **204** **205** **206** **207** **208** **209** **210** **211** **212** **213** **214** **215** **216** **217** **218** **219** **220** **221** **222** **223** **224** **225** **226** **227** **228** **229** **230** **231** **232** **233** **234** **235** **236** **237** **238** **239** **240** **241** **242** **243** **244** **245** **246** **247** **248** **249** **250** **251** **252** **253** **254** **255** **256** **257** **258** **259** **260** **261** **262** **263** **264** **265** **266** **267** **268** **269** **270** **271** **272** **273** **274** **275** **276** **277** **278** **279** **280** **281** **282** **283** **284** **285** **286** **287** **288** **289** **290** **291** **292** **293** **294** **295** **296** **297** **298** **299** **300** **301** **302** **303** **304** **305** **306** **307** **308** **309** **310** **311** **312** **313** **314** **315** **316** **317** **318** **319** **320** **321** **322** **323** **324** **325** **326** **327** **328** **329** **330** **331** **332** **333** **334** **335** **336** **337** **338** **339** **340** **341** **342** **343** **344** **345** **346** **347** **348** **349** **350** **351** **352** **353** **354** **355** **356** **357** **358** **359** **360** **361** **362** **363** **364** **365** **366** **367** **368** **369** **370** **371** **372** **373** **374** **375** **376** **377** **378** **379** **380** **381** **382** **383** **384** **385** **386** **387** **388** **389** **390** **391** **392** **393** **394** **395** **396** **397** **398** **399** **400** **401** **402** **403** **404** **405** **406** **407** **408** **409** **410** **411** **412** **413** **414** **415** **416** **417** **418** **419** **420** **421** **422** **423** **424** **425** **426** **427** **428** **429** **430** **431** **432** **433** **434** **435** **436** **437** **438** **439** **440** **441** **442** **443** **444** **445** **446** **447** **448** **449** **450** **451** **452** **453** **454** **455** **456** **457** **458** **459** **460** **461** **462** **463** **464** **465** **466** **467** **468** **469** **470** **471** **472** **473** **474** **475** **476** **477** **478** **479** **480** **481** **482** **483** **484** **485** **486** **487** **488** **489** **490** **491** **492** **493** **494** **495** **496** **497** **498** **499** **500** **501** **502** **503** **504** **505** **506** **507** **508** **509** **510** **511** **512** **513** **514** **515** **516** **517** **518** **519** **520** **521** **522** **523** **524** **525** **526** **527** **528** **529** **530** **531** **532** **533** **534** **535** **536** **537** **538** **539** **540** **541** **542** **543** **544** **545** **546** **547** **548** **549** **550** **551** **552** **553** **554** **555** **556** **557** **558** **559** **560** **561** **562** **563** **564** **565** **566** **567** **568** **569** **570** **571** **572** **573** **574** **575** **576** **577** **578** **579** **580** **581** **582** **583** **584** **585** **586** **587** **588** **589** **590** **591** **592** **593** **594** **595** **596** **597** **598** **599** **600** **601** **602** **603** **604** **605** **606** **607** **608** **609** **610** **611** **612** **613** **614** **615** **616** **617** **618** **619** **620** **621** **622** **623** **624** **625** **626** **627** **628** **629** **630** **631** **632** **633** **634** **635** **636** **637** **638** **639** **640** **641** **642** **643** **644** **645** **646** **647** **648** **649** **650** **651** **652** **653** **654** **655** **656** **657** **658** **659** **660** **661** **662** **663** **664** **665** **666** **667** **668** **669** **670** **671** **672** **673** **674** **675** **676** **677** **678** **679** **680** **681** **682** **683** **684** **685** **686** **687** **688** **689** **690** **691** **692** **693** **694** **695** **696** **697** **698** **699** **700** **701** **702** **703** **704** **705** **706** **707** **708** **709** **710** **711** **712** **713** **714** **715** **716** **717** **718** **719** **720** **721** **722** **723** **724** **725** **726** **727** **728** **729** **730** **731** **732** **733** **734** **735** **736** **737** **738** **739** **740** **741** **742** **743** **744** **745** **746** **747** **748** **749** **750** **751** **752** **753** **754** **755** **756** **757** **758** **759** **760** **761** **762** **763** **764** **765** **766** **767** **768** **769** **770** **771** **772** **773** **774** **775** **776** **777** **778** **779** **780** **781** **782** **783** **784** **785** **786** **787** **788** **789** **790** **791** **792** **793** **794** **795** **796** **797** **798** **799** **800** **801** **802** **803** **804** **805** **806** **807** **808** **809** **810** **811** **812** **813** **814** **815** **816** **817** **818** **819** **820** **821** **822** **823** **824** **825** **826** **827** **828** **829** **830** **831** **832** **833** **834** **835** **836** **837** **838** **839** **840** **841** **842** **843** **844** **845** **846** **847** **848** **849** **850** **851** **852** **853** **854** **855** **856** **857** **858** **859** **860** **861** **862** **863** **864** **865** **866** **867** **868** **869** **870** **871** **872** **873** **874** **875** **876** **877** **878** **879** **880** **881** **882** **883** **884** **885** **886** **887** **888** **889** **890** **891** **892** **893** **894** **895** **896** **897** **898** **899** **900** **901** **902** **903** **904** **905** **906** **907** **908** **909** **910** **911** **912** **913** **914** **915** **916** **917** **918** **919** **920** **921** **922** **923** **924** **925** **926** **927** **928** **929** **930** **931** **932** **933** **934** **935** **936** **937** **938** **939** **940** **941** **942** **943** **944** **945** **946** **947** **948** **949** **950** **951** **952** **953** **954** **955** **956** **957** **958** **959** **960** **961** **962** **963** **964** **965** **966** **967** **968** **969** **970** **971** **972** **973** **974** **975** **976** **977** **978** **979** **980** **981** **982** **983** **984** **985** **986** **987** **988** **989** **990** **991** **992** **993** **994** **995** **996** **997** **998** **999** **1000** **1001** **1002** **1003** **1004** **1005** **1006** **1007** **1008** **1009** **1010** **1011** **1012** **1013** **1014** **1015** **1016** **1017** **1018** **1019** **1020** **1021** **1022** **1023** **1024** **1025** **1026** **1027** **1028** **1029** **1030** **1031** **1032** **1033** **1034** **1035** **1036** **1037** **1038** **1039** **1040** **1041** **1042** **1043** **1044** **1045** **1046** **1047** **1048** **1049** **1050** **1051** **1052** **1053** **1054** **1055** **1056** **1057** **1058** **1059** **1060** **1061** **1062** **1063** **1064** **1065** **1066** **1067** **1068** **1069** **1070** **1071** **1072** **1073** **1074** **1075** **1076** **1077** **1078** **1079** **1080** **1081** **1082** **1083** **1084** **1085** **1086** **1087** **1088** **1089** **1090** **1091** **1092** **1093** **1094** **1095** **1096** **1097** **1098** **1099** **1100** **1101** **1102** **1103** **1104** **1105** **1106** **1107** **1108** **1109** **1110** **1111** **1112** **1113** **1114** **1115** **1116** **1117** **1118** **1119** **1120** **1121** **1122** **1123** **1124** **1125** **1126** **1127** **1128** **1129** **1130** **1131** **1132** **1133** **1134** **1135** **1136** **1137** **1138** **1139** **1140** **1141** **1142** **1143** **1144** **1145** **1146** **1147** **1148** **1149** **1150** **1151** **1152** **1153** **1154** **1155** **1156** **1157** **1158** **1159** **1160** **1161** **1162** **1163** **1164** **1165** **1166** **1167** **1168** **1169** **1170** **1171** **1172** **1173** **1174** **1175** **1176** **1177** **1178** **1179** **1180** **1181** **1182** **1183**

Krok 3

Tłumaczenie tekstu dokumentu
Zamknij

breach

excusable breach

outrageous breach

procedural breach

breach of law

breach of trust

situation of ongoing breach

breach of the peace

breach of a military duty

breach of the constitutional oath

breach fundamental principles of human rights (to)

risk of refoulement in breach of the Convention

breach by the respondent state of its obligations under the Convention

Hasło słownikowe

abc
breach

Eksport
Narzędzia
Widok

A
Krój czcionki
T
Rozmiar czcionki 12 pt
▲ ▼
i
Kontrast

R. Bujalski, Angielsko-polski słownik orzecznictwa sądów europejskich, LEX/el., luty 2020

breach -

1. naruszenie, złamanie

- breach of law /provisions/ - naruszenie prawa /przepisów/
- breach of trust - naruszenie zaufania
- excusable breach - usprawiedliwione naruszenie [np. prawa]
- outrageous breach - rażące naruszenie
- to be in breach (of sth) [e.g. provisions] - naruszyć (coś) [np. przepisy]
- to commit a breach (of sth) - dopuścić się naruszenia (czegoś)
- to eliminate a breach - wyeliminować /usunąć/ naruszenie [np. przepisu]
- to prevent a breach (of sth) - zapobiec naruszeniu (czegoś)

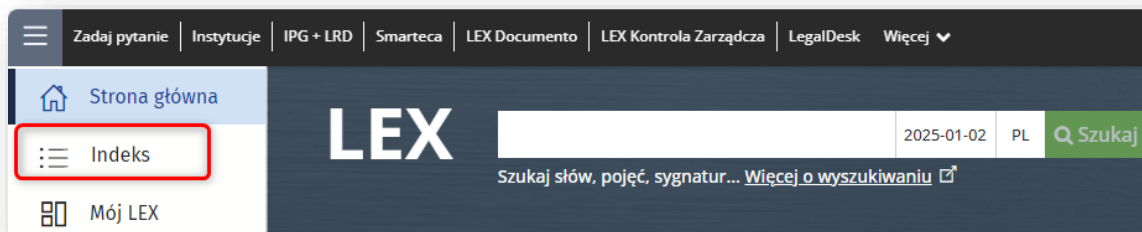
2. naruszać, łamać, pogwałcać

M.A. Nowicki, Słownik Europejskiej Konwencji Praw Człowieka angielsko-francusko-polski z objaśnieniami, Lex/el. 2019.

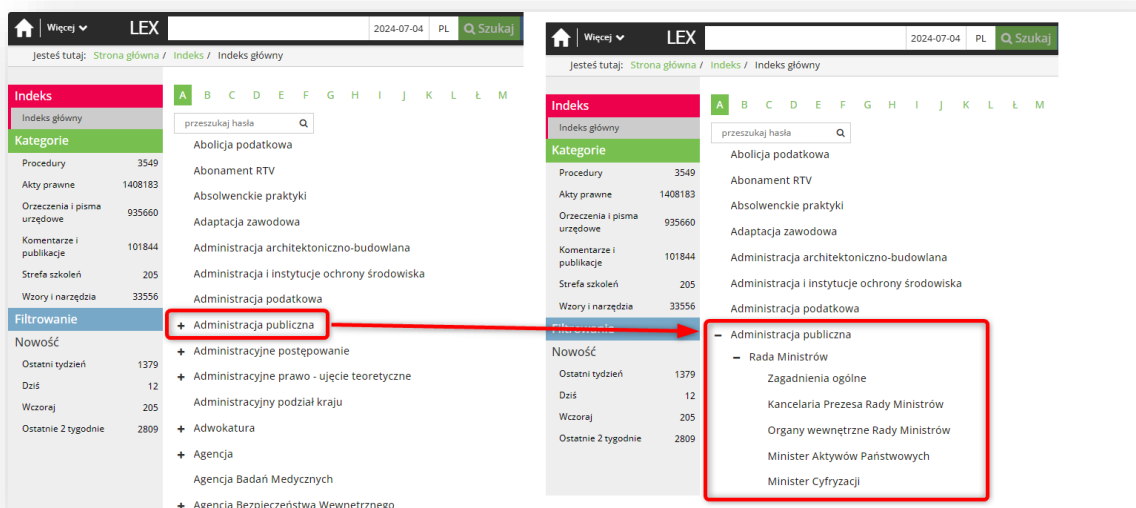
Indeks i analizy

Indeks i Hasła

Indeks to zbiór merytorycznie opracowanych **haseł**, grupujących pod względem tematycznym dokumenty dostępne w programie. Indeks znajduje się **Menu nawigacyjnym**:



Jeżeli przy danym haśle znajduje się ikona , hasło można rozwinąć, aby skorzystać z kolejnych poziomów **podhaseł**.



Możliwe jest również przeszukiwanie nazw haseł pod kątem konkretnych słów bądź ich fragmentów. W tym celu należy wpisać tekst w pole **przeszukaj hasła**. Program automatycznie wyświetli hasła, których nazwy pasują do zapytania.

Indeks główny

podat

Podatki

Ordynacja podatkowa

Podatek dochodowy od osób fizycznych

Podatek od towarów i usług

Podatek dochodowy od osób prawnych

Podatki i opłaty lokalne

Postępowanie podatkowe

Kontrola podatkowa

Zobowiązania podatkowe

Podatek od nieruchomości

Podatek od spadków i darowizn

Kliknięcie hasła wyświetla jego zawartość, czyli listę powiązanych z nim dokumentów (oznaczonych odpowiednimi ikonami) w podziale na Kategorie. Korzystając z lewego panelu, możesz zawęzić widok do określonej Kategorii dokumentów. Dalsze zawężanie widoku w ramach Kategorii jest możliwe z wykorzystaniem opcji filtrowania.

Więcej ▾ LEX 2025-01-02 Szukaj Zaawansowane

Jesteś tutaj: Strona główna / Indeks / Indeks główny / Banki / Tworzenie i organizacja banków / Zagadnienia ogólne

Kategorie

Analizy	1
Pytania i odpowiedzi	8
Akty prawne	10
Orzeczenia i pisma urzędowe	38
Komentarze i publikacje	100
Wzory i narzędzia	11

Tworzenie i organizacja banków ▸ Zagadnienia ogólne

Wyniki: 168 wyszukaj w wynikach +

Drukuj Dodaj do aktówki Zapisz jako ▾

Sortuj ▾

§ Prawo bankowe.
Dz.U.2024.1646 t.j. | ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. | **Akt obowiązujący**
[rozdz. 2, rozdz. 2\(a\), rozdz. 9](#)
Regulacje szczegółowe ▸

§ Zmiana ustawy - Prawo bankowe, ustawy o działalności ubezpieczeniowej, ustawy o funduszach inwestycyjnych, ustawy o obrocie instrumentami finansowymi oraz ustawy o nadzorze nad rynkiem finansowym.
Dz.U.2010.126.853 | ustawa z dnia 25 czerwca 2010 r. | **Akt obowiązujący**
[art. 6-8](#)

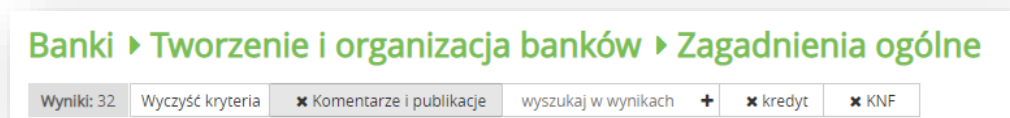
§ Dyrektywa 2013/36/UE w sprawie warunków dopuszczenia instytucji kredytowych do działalności oraz nadzoru ostrożnościowego nad instytucjami kredytowymi i firmami inwestycyjnymi, zmieniająca dyrektywę 2002/87/WE i uchylająca dyrektywę 2006/48/WE oraz 2006/49/WE
Dz.U.UE.L.2013.176.338 | dyrektywa z dnia 26 czerwca 2013 r. | **Akt obowiązujący**
[tyt. III, tyt. IV, tyt. V](#)
Regulacje szczegółowe ▸

§ Wydanie Rekomendacji Z dotyczącej zasad ładu wewnętrznego w bankach.
Dz.Urz.KNF.2020.29 | uchwała z dnia 9 października 2020 r. | **Akt obowiązujący**

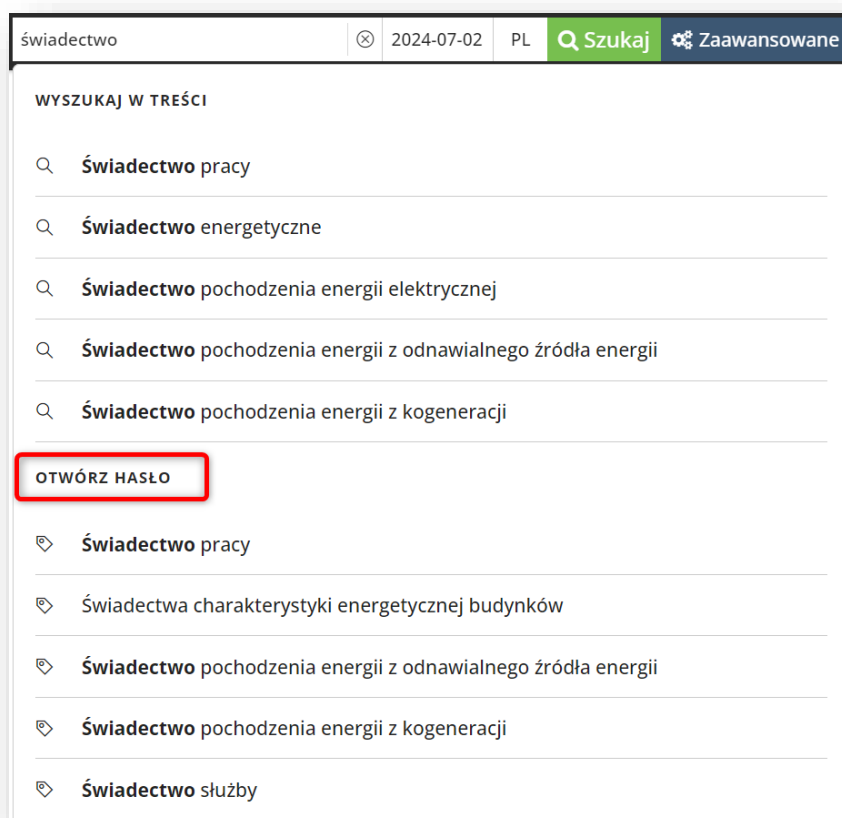
§ Czynności bankowe w praktyce podmiotu leczniczego
Analiza

Do zawężania listy służy również funkcja **Wyszukaj w wynikach**. Wskaż ciągów znaków (słów, sygnatur itp.), które mają być wyszukane w dokumentach przypisanych do otwartego hasła, i kliknij ikonę . Program uaktualni listę wyników, a wyszukiwane

słowo pojawi się w górnej części ekranu, ponad listą. Możesz usunąć z listy wyszukiwane słowo, klikając ikonę ✕.



Do każdego z **haseł** można dotrzeć też za pomocą podpowiedzi wyszukiwarki głównej (LEX Search) – wystarczy wpisać w wyszukiwarkę poszukiwaną frazę, po czym z rozwijanej listy wybrać odpowiednie hasło:



Indeksy branżowe

Platforma LEX oparta jest o jednolity Indeks haseł dla wszystkich rodzajów dokumentów. Na potrzeby produktów przygotowanych dla określonych grup zawodowych powstały indeksy branżowe. **Indeks branżowy** zbudowany jest tylko z haseł wyselekcjonowanych dla danej branży lub grupy zawodowej, do której adresowany jest produkt.

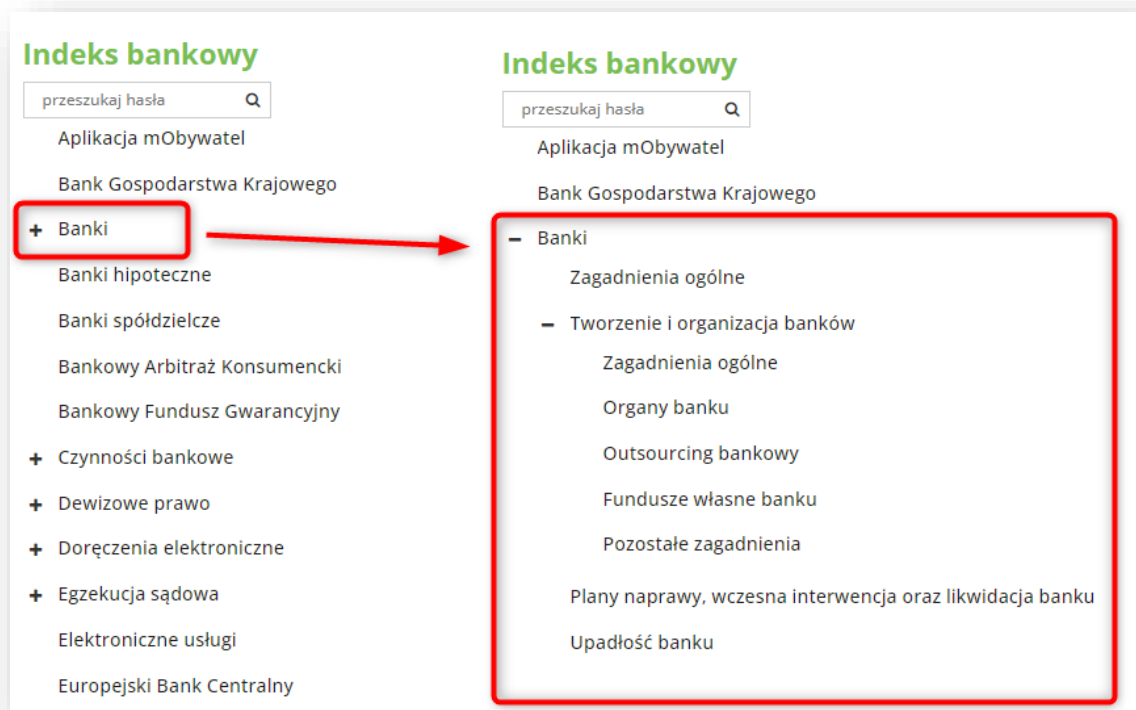
Indeks		Indeks budowlany	
Indeks budowlany		przeszukaj hasła	
Indeks norm		Abolicja podatkowa	
Kategorie		+ Autorskie prawo	
Analizy	301	BHP w budownictwie	
Pytania i odpowiedzi	34896	+ Budowlane prawo	
Procedury	346	+ Budownictwo mieszkaniowe	
Akty prawne	77783	Budownictwo wodne	
Orzeczenia i pisma urzędowe	41109	Ceny nieruchomości	
Komentarze i publikacje	1074	Charakterystyka energetyczna budynków	
Strefa szkoleń	29	+ Czystość i porządek w gminach	
Wzory i narzędzia	1186	Deweloperski Fundusz Gwarancyjny	
Filtrowanie		Dodatki mieszkaniowe	
Nowość		Dozór techniczny	
Ostatni tydzień	245	Drogi pożarowe	
Wczoraj	31	+ Drogi publiczne	
Ostatnie 2 tygodnie	443		

W przypadku korzystania z kilku produktów dostępne są wszystkie indeksy ułatwiające korzystanie z zawartości programów.

W hasłach Indeksu dostępne są tematycznie dobrane:

- Analizy
- Pytania i odpowiedzi
- Procedury
- Akty prawne
- Orzeczenia i pisma urzędowe
- Komentarze i publikacje
- Szkolenia dostępne w Strefie szkoleń
- Wzory i narzędzia umieszczone w produkcie.

Jeżeli przy danym hasle znajduje się ikona , **hasło można rozwinąć**, aby skorzystać z kolejnych poziomów **podhasel**. Możliwe jest również przeszukiwanie hasel pod kątem konkretnych słów bądź ich fragmentów. W tym celu należy wpisać tekst w pole **przeszukaj hasła**. Program automatycznie wyświetli hasła, które pasują do zapytania.



Lista dokumentów w haśle

Hasła zawierają następujące superkategorie dokumentów dostępnych w programie Lex:

- Analizy
- Pytania i odpowiedzi
- Procedury
- Akty prawne
- Orzeczenia i pisma urzędowe
- Komentarze i publikacje, w tym:
 - Komentarze praktyczne
 - Komentarze
 - Monografie (rodzaj: monografia, podręcznik)
 - Systemy prawa
 - Artykuły (rodzaj: artykuł, recenzja, przegląd orzecznictwa, felieton, wywiad, polemika)
 - Glosy
 - Linie orzecznicze
 - Omówienia
 - Poradniki

- Pozostałe (inne rodzaje publikacji oraz notki bibliograficzne)
 - Strefa szkoleń
 - Wzory i narzędzia
- poszczególne kategorie dokumentów można odróżnić za pomocą właściwych ikon.
- Jeżeli **hasło** zawiera akt lub akty prawne, to znajdują się one na początku listy dokumentów.

Kolejność aktów prawnych w haśle

O kolejności aktów prawnych w haśle decydują kryteria:

1. **obowiązywania** – kolejno akty **oczekujące**, następnie **obowiązujące i archiwalne**
2. **kategorii** (miejsca publikacji) aktu
3. **merytoryczne** – określane przez Redakcję Programu.

Kolejność **kategorii** aktów w haśle:

1. Dz. U. i M. P. (tzn. Dziennik Ustaw i Monitor Polski)
2. Dzienniki UE (tzn. seria L, seria C, polskie wydanie specjalne)
3. Dzienniki resortowe
4. Dzienniki wojewódzkie
5. Akty korporacyjne
6. Pomniki prawa.

Jednostki aktu prawnego merytorycznie powiązane z hasłem

Jeżeli danemu hasłu można przypisać konkretne jednostki aktu prawnego (artykuł, paragraf, rozdział itp.), są one widoczne pod opisem tego aktu:



Prawo wodne.

Dz.U.2020.310 t.j. | ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. | **Akt obowiązujący**
[art. 211-225](#)

Regulacje szczegółowe

Jeżeli dla danego aktu prawnego wydano akty wykonawcze, wówczas zostaną one wyświetlone na liście po kliknięciu przycisku **Regulacje szczegółowe**.

§ **Kodeks cywilny.**
Dz.U.2016.380 t.j. | ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. | **Akt obowiązujący**
Regulacje szczegółowe >

§ **Przepisy wprowadzające kodeks cywilny.**
Dz.U.1964.16.94 | ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. | **Akt obowiązujący**
Regulacje szczegółowe >

Filtrowanie – zawężanie

Listę dokumentów w haśle można **filtrować**, wybierając metadane widoczne w lewym panelu, np. obowiązywanie, autor, organ wydający itp. Po kliknięciu dowolnego kryterium lista zawęzi się automatycznie.

Kategorie
Analizy 61
Pytania i odpowiedzi 2708
Procedury 5
Akty prawne 35
Orzeczenia i pisma urzędowe 6221
Komentarze i publikacje 2722
Strefa szkoleń 3
Wzory i narzędzia 91
Filtrowanie
Nowość
Ostatni tydzień 6
Wczoraj 3

Cywilne prawo ▶ Zagadnienia ogólne
wyszukaj w wynikach 🔍
Wszystko: (11830)
Drukuj Dodaj do aktówki Zapisz jako ✓
§ **Kodeks cywilny.**
Dz.U.2020.1740 t.j. | ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. | **Akt obowiązujący**
Regulacje szczegółowe >
§ **Przepisy wprowadzające kodeks cywilny.**
Dz.U.1964.16.94 | ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. | **Akt obowiązujący**
Regulacje szczegółowe >

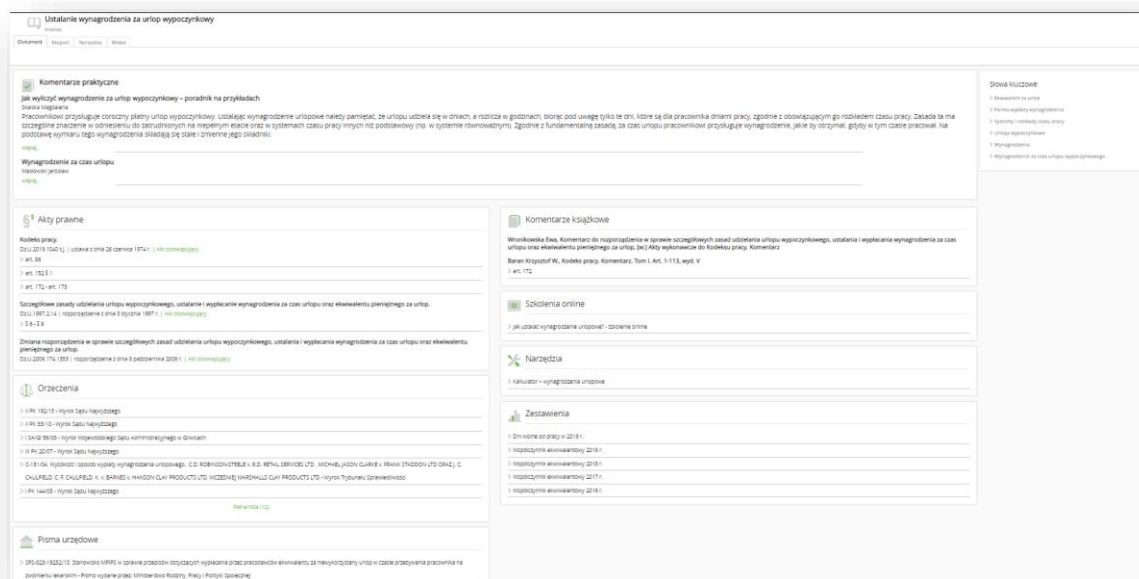
Ponadto **zawężoną listę można zapisać** w programie tak, jak opisano to w części – Lista wyników wyszukiwania.

Analizy

Analizy 📖 to zestawienia różnych rodzajów dokumentów powiązanych tematycznie z **konkretnym praktycznym zagadnieniem**, np. „podróże służbowe krajowe”, „amortyzacja budynków i lokali” itp.

Podstawę analizy stanowi publikacja: komentarz praktyczny lub poradnik.

Widok analizy



Dostęp do analiz

- Wyszukiwarka główna (LEX Search) – z listy wynikowej
- Indeks (główny i branżowe).

Personalizacja

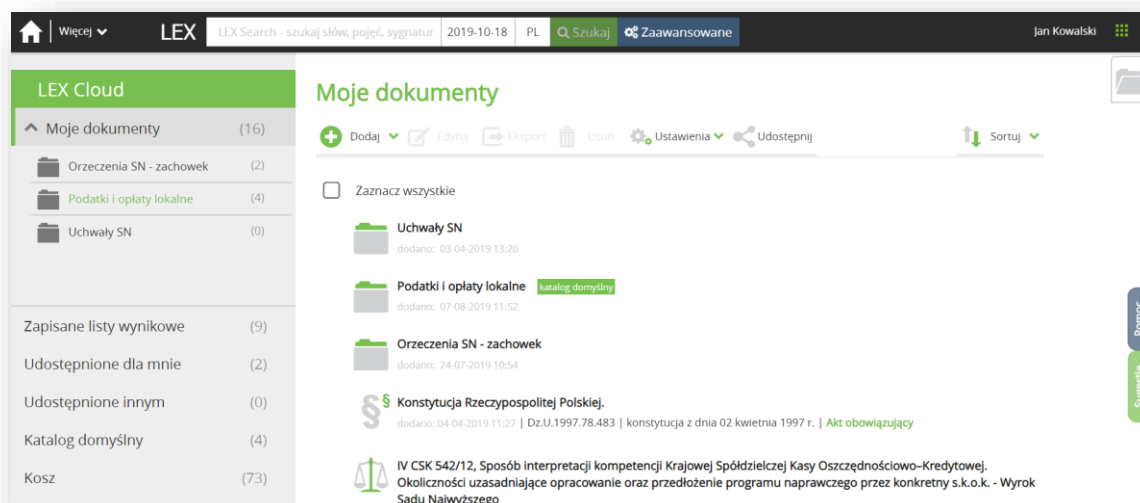
Aktówka

Funkcjonalność Aktówka lub LEX Cloud (w zależności od posiadanej wersji) służy do tworzenia własnego zbioru materiałów potrzebnych w codziennej pracy.

Do Aktówki można wejść z **Menu nawigacyjnego** poprzez wybór pozycji Aktówka (lub LEX Cloud).

Widok Aktówki podzielony jest na dwie części:

- z lewej strony widoczne jest drzewo katalogów Aktówki oraz informacje o zapisanych listach wynikowych, liczbie plików udostępnionych i udostępnianych, zawartości katalogu domyślnego oraz liczbie plików znajdujących się w Koszu
- w centralnej części prezentowana jest zawartość przeglądanej katalogu.



Drzewo katalogów

Początkowo w Aktówce istnieje jedynie katalog **Moje dokumenty**. Użytkownik może tworzyć nowe katalogi, nadając im dowolne nazwy. W tym celu należy skorzystać z ikony  i wybrać pozycję **Nowy katalog**.

Przy nazwie katalogu, w nawiasie, wskazano liczbę elementów (katalogów, notatek, linków, plików), które się w nim znajdują.

Aby wyświetlić zawartość katalogu w Aktówce, należy kliknąć jego ikonę na drzewie. Ikona  oznacza, że w danym katalogu istnieją katalogi niższego rzędu. Aby wrócić do poprzedniego folderu, należy kliknąć ikonę , a następnie nazwę katalogu.

Lista elementów

W centralnej części okna znajduje się lista katalogów i elementów dodanych do Aktówki. Domyślnie pozycje na liście prezentowane są w kolejności alfabetycznej.

Listę można sortować alfabetycznie, według daty dodania dokumentu lub ustawić własną kolejność. Do sortowania służy rozwijane menu w prawej części okna.

W górnej części okna wskazano katalog, w którym aktualnie pracuje Użytkownik.

Dodawanie elementów do Aktówki

Ikona  **Dodaj** rozwija menu, za pomocą którego można dodać do aktówki nowe elementy: katalogi, notatki, linki i pliki.

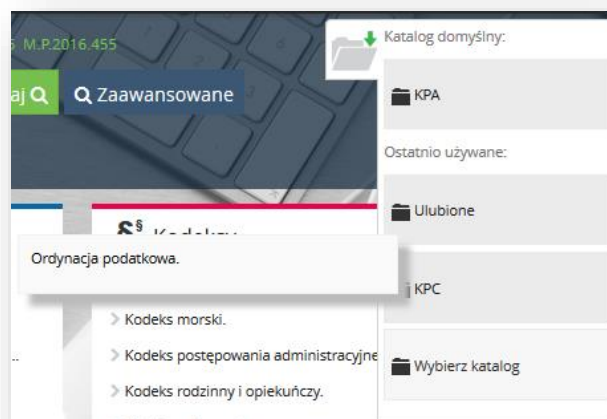
- **Dodaj katalog** – wpisz nazwę katalogu i kliknij **Utwórz**. Nowy katalog zostanie dodany do Aktówki.
- **Dodaj link** – do Aktówki można dodawać linki (odnośniki do stron internetowych). W polu **Nazwa** wpisz nazwę, pod jaką będzie wyświetlany link, a w polu adres podaj jego adres. Link zostanie zapisany w bieżącym katalogu Aktówki.

- **Dodaj notatkę** – opcja pozwala utworzyć notatkę w prostym oknie edytora tekstu. Po wpisaniu tytułu, treści i kliknięciu **Zapisz notatkę**, w bieżącym katalogu w Aktówce odłoży się notatka.
- **Dodaj plik** – wskaż plik dostępny na urządzeniu, z którego korzystasz. Jego kopia zostanie umieszczona w bieżącym katalogu Aktówki.
 - **Uwaga!** Funkcja ta jest dostępna po wykupieniu usługi LEX Cloud.

Metoda „przeciągnij i upuść”

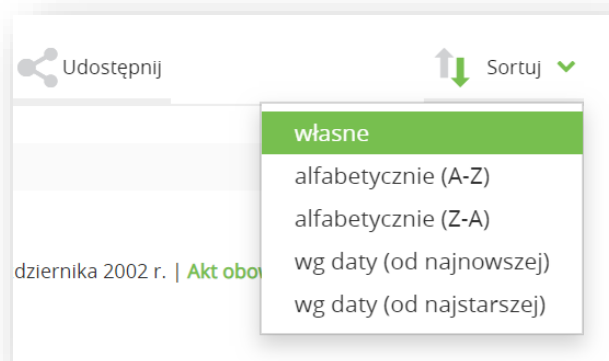
Innym sposobem na przeniesienie do Aktówki wybranej pozycji z listy dokumentów bądź z panelu na pulpicie jest przeciągnięcie jej na pole z ikoną  – wysuwane z prawego marginesu ekranu.

W tym celu należy wskazać pozycję kursorem, a potem przytrzymać lewy klawisz myszy lub touchpada i przeciągnąć pozycję z listy do pola, które automatycznie wysunie się z prawej strony okna (tzw. metoda „przeciągnij – upuść”). Dokument zostanie dodany do jednego z widocznych katalogów. Na szczycie listy widoczny jest Katalog domyślny, a poniżej niego lista trzech ostatnio używanych katalogów w Aktówce.



Zarządzanie kolejnością dokumentów w Aktówce

Kolejnością dokumentów w Aktówce można dowolnie zarządzać (np. ustawić najważniejsze orzeczenia na szczycie listy). W tym celu należy wybrać z menu Sortuj opcję Własne, a następnie przeciągnąć dokument na żądane miejsce (wyświetli się przerywana ramka). W ten sam sposób można ustawiać kolejność folderów, która zostanie zapamiętana w Aktówce. Kolejność ta będzie widoczna bez względu na urządzenie i przeglądarkę, z której korzystasz.



Edycja elementów w Aktówce

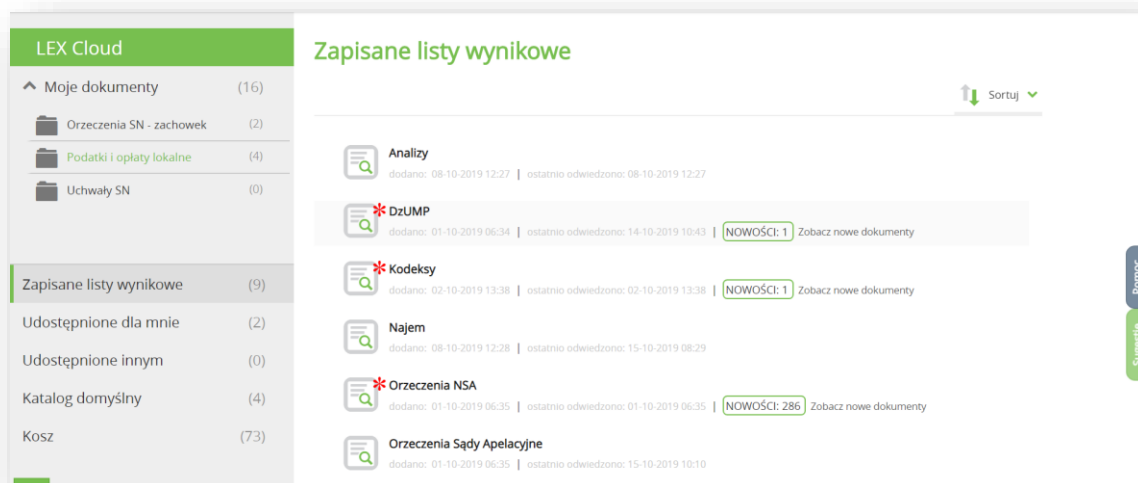
Katalogi, notatki i linki dodane do Aktówki można edytować. W tym celu należy zaznaczyć właściwy element na liście plików i kliknąć opcję  **Edytuj**.

Eksport elementów z Aktówki

Poszczególne pliki i dokumenty zgromadzone w Aktówce można wyeksportować w postaci wydruku bądź wysłać mailem. W tym celu należy zaznaczyć wybrane elementy i kliknąć ikonę  **Eksport**. W nowym oknie można następnie ustawić szczegóły wydruku bądź wysyłki mailem.

Zapisane listy wynikowe

W folderze Zapisane listy wynikowe są zgrupowane listy, niezależnie od miejsca ich zapisania podczas pracy z programem. Kliknięcie tytułu listy spowoduje jej wyświetlenie.



Zapisane listy wynikowe są **automatycznie aktualizowane**. Jeżeli w programie pojawi się nowy dokument spełniający kryteria zachowanej listy, wówczas lista zostanie oznaczona symbolem * oraz zaktualizowana o ten nowy dokument. Dodatkowo, wskazana będzie liczba nowych pozycji na liście. Aby wyświetlić nowe dokumenty, należy kliknąć

odnośnik **Zobacz nowe dokumenty**. Lista zostanie posortowana w ten sposób, że najnowsze elementy znajdą się na jej szczycie.

Kosz

Kosz to specjalny katalog, w którym znajdują się elementy usunięte z Aktówki. Dzięki dostępnym opcjom możesz trwale usunąć dokumenty z Aktówki, bądź też przywrócić je do katalogów, w których znajdowały się uprzednio. Wybrane dokumenty z Aktówki można przenosić do Kosza, zaznaczając je na liście i wybierając z górnego menu  Usun.

Ustawienia

Opcja  Ustawienia  służy do zmiany nazwy katalogów bądź ustawienia katalogu domyślnego.

Udostępnianie katalogów

Udostępnianie katalogów w usłudze LEX Cloud to funkcjonalność pozwalająca na nadawanie dostępu do katalogów innym użytkownikom LEX-a. Dzięki temu rozwiązaniu możesz zarządzać dostępem do wybranych katalogów w Aktówce poprzez wskazanie innych użytkowników i nadanie im odpowiednich uprawnień.

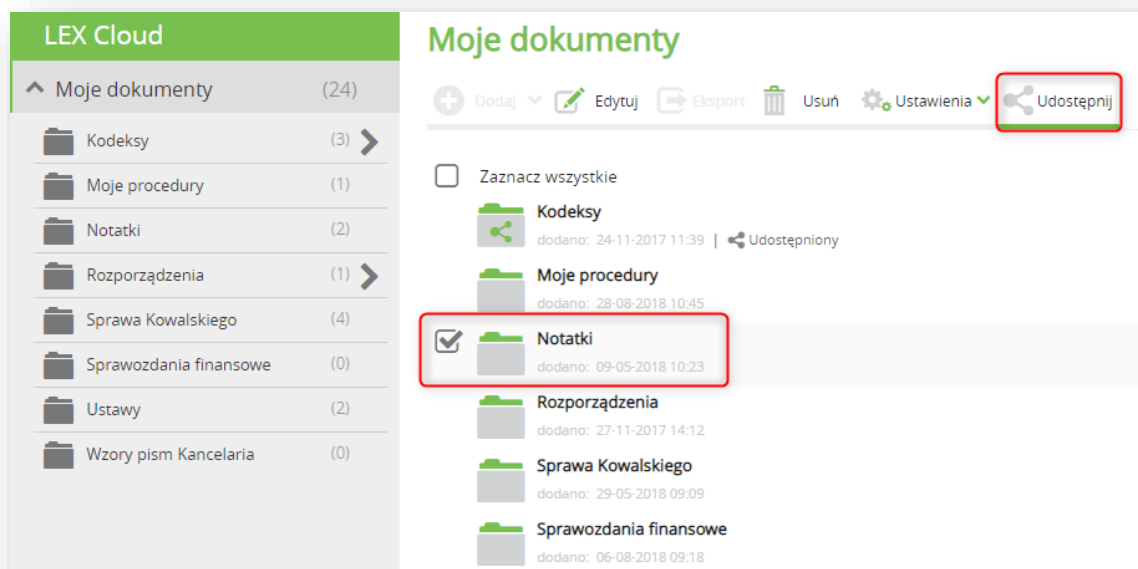
Aby korzystać z Udostępniania, użytkownik udostępniający oraz ten, któremu się udostępnia – muszą mieć dostęp do usługi LEX Cloud. W trakcie pracy użytkownicy identyfikują się adresami e-mail wykorzystywanymi przy logowaniu do LEX-a.

Zasady działania

1. Przedmiotem Udostępniania jest katalog wraz z jego zawartością.
2. Uprawnienia nadaje się na poziomie katalogów.
3. Uprawnienia do katalogu są powiązane z poszczególnymi użytkownikami. Dzięki temu różne osoby mogą mieć różny poziom uprawnień do tego samego katalogu.
4. Jeżeli w udostępnionym katalogu zostanie założony inny katalog (podkatalog), wówczas odziedziczy on uprawnienia z katalogu nadrzędnego (to działanie domyślne).
5. W przypadku pkt 4 można na poziomie podkatalogu modyfikować listę osób uprawnionych.
6. Obiekty (np. notatki, pliki, itp.) usuwane z katalogu udostępnionego trafią do kosza właściciela katalogu udostępnionego (tego kto udostępnił).

Udostępnianie katalogów

Funkcjonalność jest uruchamiana za pomocą **Udostępni** na pasku narzędzi. Ikona stanie się aktywna po zaznaczeniu katalogu do udostępnienia.



Z poziomu Aktówki widoczne są również dodatkowe elementy, takie jak:

- katalog **Udostępnione dla mnie**: pozwala szybko dotrzeć do listy katalogów udostępnionych mi przez innych użytkowników.
- katalog **Udostępnione innym**: pozwala szybko dotrzeć do listy katalogów, które udostępniasz innym użytkownikom.

Katalogi udostępnione innym są wyróżnione specjalnym oznaczeniem graficznym.



Proces udostępniania krok po kroku

1. Zaznacz katalog, który ma być udostępniony innemu użytkownikowi i kliknij ikonę „Udostępnij”.
2. W oknie udostępniania wpisz e-mail użytkownika, któremu udostępniasz katalog (może to być kilka adresów, rozdzielonych średnikiem „;” przecinkiem „,” lub spacją).

3. Wybierz poziom uprawnień. W zależności od potrzeb może to być pełen zakres uprawnień (Zapis i odczyt) albo ograniczony (Tylko do odczytu).
4. Kliknij przycisk Zapisz. W prawym dolnym rogu pojawi się informacja o powodzeniu lub niepowodzeniu operacji.

Uwaga! Użytkownik, który ma zyskać dostęp do katalogu, także musi mieć dostęp do funkcjonalności LEX Cloud.

Poziomy uprawnień

Udostępnianie katalogów może się odbywać z wykorzystaniem dwóch poziomów uprawnień. Sterowanie poziomem uprawnień odbywa się w chwili nadawania dostępu. Każdy z poziomów uprawnień jest reprezentowany przez odpowiednie oznaczenie graficzne przy katalogu.

- **Tylko do odczytu** – użytkownicy, którym nadano dostęp do katalogu w tym zakresie uprawnień mają możliwość sięgania do zbiorów umieszczonych w katalogu, ale nie mogą do tego katalogu ani dodawać nowych obiektów, ani usuwać już istniejących. Ikona kłódki przy katalogu informuje, że obiekt ma poziom uprawnień „Tylko do odczytu”. Jest to minimalny zakres uprawnień upoważniający wyłącznie do korzystania z zasobów katalogu bez możliwości jego modyfikacji. Wewnątrz tego katalogu wszystkie inne obiekty mają również oznaczenie w postaci opisu „Tylko do odczytu”.
- **Odczyt i zapis** – ten poziom uprawnień nadaje użytkownikowi prawo do modyfikacji zawartości katalogu. Ikona długopisu (pióra) informuje, że obiekt i jego zawartość ma poziom uprawnień „Odczyt i zapis”. Jest to optymalny zakres uprawnień upoważniający do modyfikacji zbiorów w udostępnionym katalogu (dodawanie, usuwanie i edytowanie). Wewnątrz tego katalogu wszystkie obiekty mają również oznaczenie w postaci opisu „Odczyt i zapis”.

Pliki własne – akceptowalne formaty

Dla bezpieczeństwa aplikacji wprowadzone zostały ograniczenia co do formatu i rozmiaru plików.

Jeśli masz dostęp do Aktówki wraz z usługą LEX Cloud, możesz dodawać pliki w następujących formatach:

- **dokumenty:** txt, doc, docx, xls, xlsx, csv, rtf, pdf, xml, odt, ppt, pptx, pps, ppsx
- **grafiki:** JPEG, jpg, BMP, PNG, GIF, TIFF, WEBP, SVG
- **wideo:** webm, mkv, flv, avi, mov, qt, wmv, rm, rmvb, mp4, m4p, m4v, mpeg, mpg
- **audio:** 3gp, aac, aa, flac, m4a, m4p, mp3, ogg, oga, ra, rm, wav, wma, webm
- **archiwa:** zip, 7z, rar, tar, gz, iso

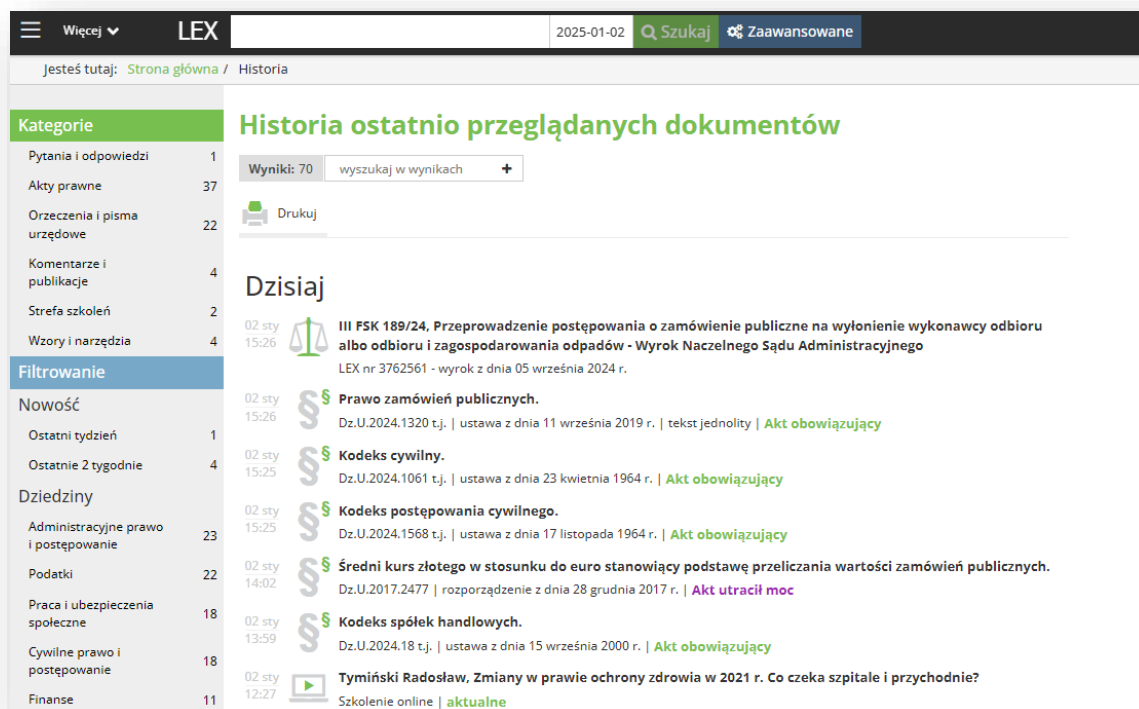
Jednocześnie zastrzegamy, że katalog ten może ulegać zmianie.

Dodawany do Aktówki plik nie może być większy niż **100 MB**.

Historia

Historia zawiera listę ostatnio przeglądanych dokumentów. Na liście widoczne są poszczególne kategorie dokumentów wraz z datą i godziną ostatniego korzystania z nich w programie.

Historię przeglądanych dokumentów można wyświetlić, wybierając z **Menu nawigacyjnego** ikonę **Historia**.



The screenshot shows the LEX on-line interface. The top navigation bar includes a menu icon, 'Więcej', the LEX logo, a date '2025-01-02', a search bar with 'Szukaj', and a 'Zaawansowane' button. The breadcrumb trail indicates 'Jesteś tutaj: Strona główna / Historia'. The left sidebar contains a 'Kategorie' section with a list of categories and their counts, and a 'Filtrowanie' section with 'Nowość' and 'Dziedziny' filters. The main content area is titled 'Historia ostatnio przeglądanych dokumentów' and features a search bar with 'Wyniki: 70' and a 'Drukuj' button. Below this, the 'Dzisiaj' section lists several documents with their dates, icons, and titles. The documents include: 'III FSK 189/24, Przeprowadzenie postępowania o zamówienie publiczne na wyłonienie wykonawcy odbioru albo odbioru i zagospodarowania odpadów - Wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego', 'Prawo zamówień publicznych', 'Kodeks cywilny', 'Kodeks postępowania cywilnego', 'Średni kurs złotego w stosunku do euro stanowiący podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych', 'Kodeks spółek handlowych', and 'Tymiński Radosław, Zmiany w prawie ochrony zdrowia w 2021 r. Co czeka szpitale i przychodnie?'. Each document entry includes a date and time, an icon, and a title.

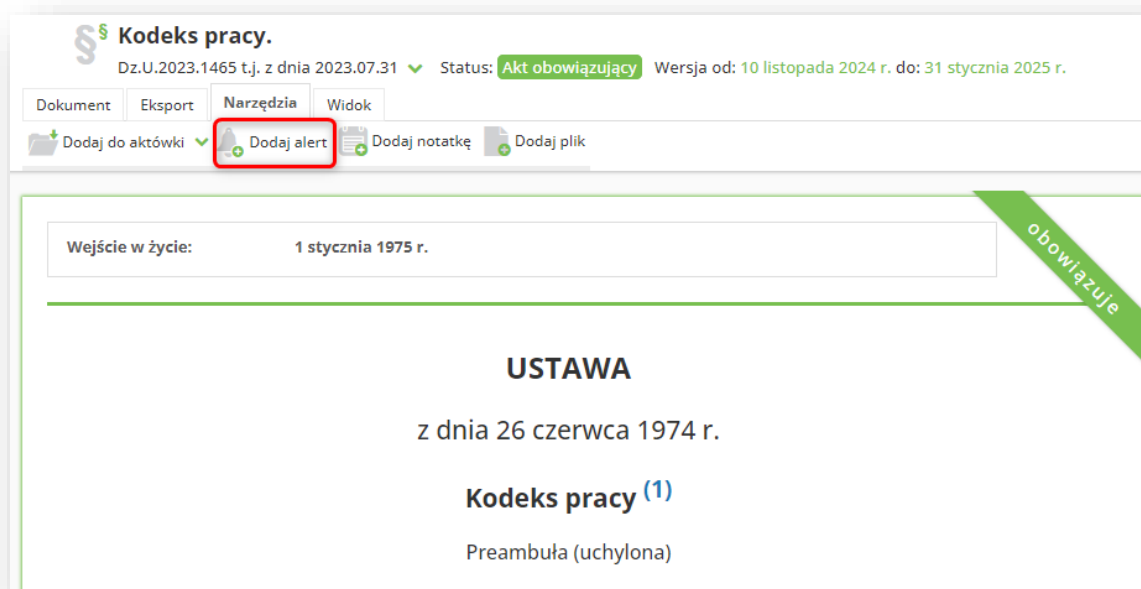
Listę dokumentów można zawęzić w lewym panelu. Domyślnie jest wyświetlana lista wszystkich dokumentów.

Alerty

Alerty służą do przesyłania Użytkownikowi informacji na temat zdarzeń dotyczących wybranego aktu prawnego. Alerty są dostępne dla aktów prawa powszechnego, europejskiego i resortowego.

Jak dodać Alert dla całego aktu prawnego?

Aby dodać alert dla całego aktu prawnego, należy w oknie otwartego aktu przejść do zakładki Narzędzia, a tam skorzystać z opcji **Dodaj alert** .



Jak dodać alert dla jednostki?

Możliwe jest również dodanie alertu z poziomu menu jednostki. Aby to uczynić, należy wyszukać odpowiednią jednostkę, rozwinąć menu jednostki ikoną plusa po lewej stronie jednostki i wybrać opcję „dodaj alert”, tak jak to przedstawia poniższy obrazek.

Kodeks pracy.
Dz.U.2023.1465 t.j. z dnia 2023.07.31 Status: **Akt obowiązujący** Wersja od: 10 listopada 2024 r. do: 31 stycznia 2025 r.

Dokument Eksport Narzędzia Widok

Przejdź do: 10 Spis treści Wersje Pokaż zmiany Szukaj w treści Wyciąg Zacytuj

Podstawowe zasady prawa pracy

Art. 10. [Prawo do pracy]

- Dokumenty powiązane
- Historia jednostki
- Daty jednostki
- Dodaj do aktówki
- Notatki
- Dodaj alert**
- Pliki
- Dodaj do wyciągu

Analizy 1

Pełna lista (1)

Orzeczenia i pisma urzędowe 356

Orzeczenia sądów (356)

Pytania i odpowiedzi 35

Pełna lista (35)

Komentarze i publikacje 83

Komentarze (12)

Monografie (23)

Systemy prawa (6)

Artykuły (29)

Głosy (9)

Pozostałe (4)

§ 1. Każdy ma prawo do swobodnie wybranej pracy. Nikomu, z wyjątkiem przypadków określonych w ustawie, nie można zabronić wykonywania zawodu.

§ 2. Państwo określa minimalną wysokość wynagrodzenia za pracę.

§ 3. Państwo prowadzi politykę zmierzającą do pełnego produktywnego zatrudnienia.

Kiedy i w jakiej formie przychodzą alerty?

Dla aktu prawnego objętego alertem raz w tygodniu (co do zasady w poniedziałek) zostanie wysłane e-mailowe powiadomienie informujące o wszystkich zdarzeniach, które mają nastąpić w nadchodzących siedmiu dniach (od poniedziałku do niedzieli) i dotyczą obserwowanego aktu prawnego.

W przypadku gdy w ciągu tygodnia zaistnieją zdarzenia nieobjęte wcześniejszym powiadomieniem, informacje o nich zostaną przesłane najszybciej, jak to możliwe.

Przykładowy mail z Systemu alertów

Wolters Kluwer

System alertów

Informacja o zdarzeniach dla dat: od 03.08.2020 do 09.08.2020.

Prosimy o zapoznanie się z informacjami na temat zdarzeń dotyczących aktów, które dodano do systemu alertów.

Akt Obserwowany

Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. [Dz.U.2020.85 t.j.](#)

Piątek, 07.08.2020	Opublikowany został akt wykonawczy: Zmiana nazwy Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu; Dz.U.2020.1350 , który wejdzie w życie dnia 22.08.2020.	Publikacja aktu wykonawczego
--------------------	--	-------------------------------------

Pełne informacje o zmianach znajdują się w produktach WK.
Dostęp do treści dokumentów w programie LEX jest zależny od posiadanych licencji.

Zdarzenia objęte alertowaniem dla całego obserwowanego aktu:

- Wejście w życie
- Stosowanie
- Publikacja aktu uchylającego
- Uchylenie
- Wygaśnięcie
- Zmiana zakresu obowiązywania
- Moc wsteczna
- Publikacja aktu zmieniającego
- Publikacja aktu wykonawczego (**Uwaga!** Alerty w zakresie aktów prawnych wykonawczych nie obejmują aktów prawa miejscowego)
- Publikacja aktu ujednolicającego
- Akt obserwowany zostaje zmieniony
- Akt wykonawczy wchodzi w życie
- Akt zastępujący zostaje opublikowany
- Akt zastępujący wchodzi w życie
- Udostępnienie w produkcie projektu aktu będącego w relacji z aktem obserwowanym

Zdarzenia objęte alertowaniem dla obserwowanej jednostki redakcyjnej:

- Zmiana
- Uchylenie
- Dodanie nowych dokumentów do jednostki, takich jak:
 - orzeczenia
 - pisma urzędowe
 - tezy z piśmiennictwa
 - komentarze
 - monografie
 - linie orzecznicze
 - komentarze praktyczne
 - poradniki
 - artykuły
 - podręczniki
 - pytania i odpowiedzi
 - szkolenia online
 - zestawienia.

Listę aktów prawnych, dla których Użytkownik ustawił alert, można wyświetlić z **Menu nawigacyjnego**, klikając na ikonę Alerty.

Kategorie

Akty prawne 24

Filtrowanie

Autorzy

Sejm 20

Prezes Rady Ministrów 2

Parlament Europejski 1

Rada Unii Europejskiej 1

Rada Ministrów 1

Rodzaj

ustawa 20

rozporządzenie 4

Wydawnictwo

Dziennik Ustaw 23

Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej - seria L 1

Daty

Lista obserwowanych dokumentów

Wyniki: 24 wyszukaj w wynikach +

Drukuj Usuń

Sortuj

§ Centralne Repozytorium Informacji Publicznej.
Dz.U.2014.361 | rozporządzenie z dnia 12 marca 2014 r. | Akt obowiązujący
cały akt

§ Instrukcja kancelaryjna, jednolite rzeczowe wykazy akt oraz instrukcja w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
Dz.U.2011.14.67 | rozporządzenie z dnia 18 stycznia 2011 r. | Akt obowiązujący
cały akt

§ Narodowy zasób archiwalny i archiwa.
Dz.U.2018.217 t.j. | ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. | Akt obowiązujący
cały akt

§ Nieodpłatna pomoc prawna, nieodpłatne poradnictwo obywatelskie oraz edukacja prawna.
Dz.U.2017.2030 t.j. | ustawa z dnia 05 sierpnia 2015 r. | Akt obowiązujący
cały akt

§ Prawo o aktach stanu cywilnego.

Listę alertowanych aktów prawnych można zawężyć w lewym panelu. Domyślnie jest wyświetlana lista wszystkich alertowanych aktów.

Usuwanie alertów

Aby usunąć alert z listy, wskaż kursorem akt prawny z alertem do usunięcia i oznacz go w wyświetlonym polu. Następnie kliknij ikonę **Usuń** widoczną u szczytu listy. Możliwe jest zaznaczenie i usunięcie wielu pozycji jednocześnie

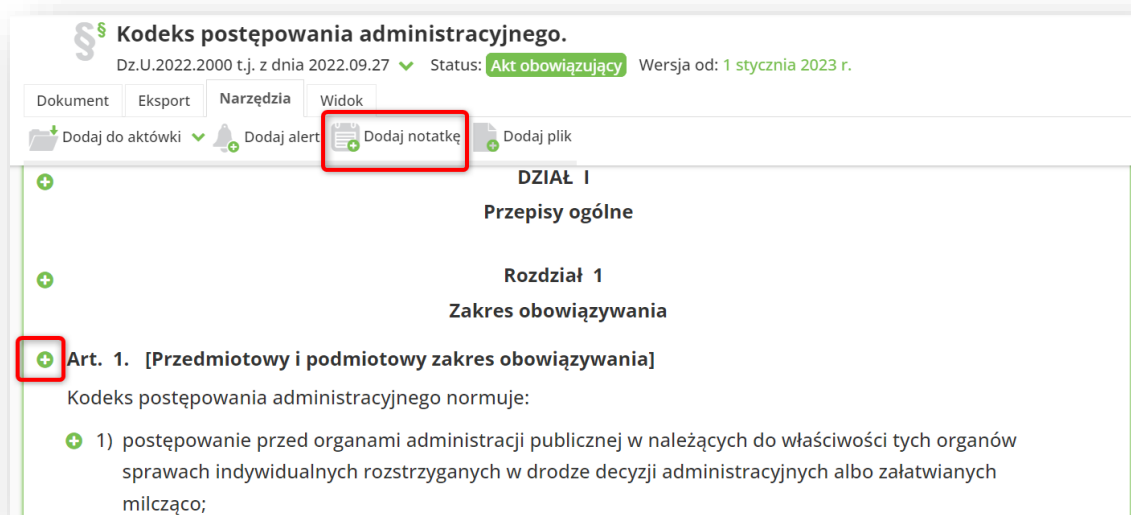
Alert można również usunąć z poziomu otwartego aktu prawnego – w analogiczny sposób, jak został założony.

Notatki

Funkcja **Notatki** służy do zapisywania uwag, spostrzeżeń czy też ważnych dla swojej pracy informacji.

Dodawanie Notatek

1. Z zakładki Narzędzia: po wybraniu opcji **Dodaj notatkę**, otworzy się okno edycji tekstu notatki. Notatka zapisywana jest w folderze domyślnym w Aktówce, jednak przy tworzeniu notatki jest możliwość zmiany miejsca zapisu na dowolnie wybrany folder.
2. Z menu jednostki redakcyjnej aktu prawnego: kliknij ikonę  i wybierz opcję **Dodaj notatkę**.



Widok Notatek

W przypadku aktów prawnych oznaczenia Notatek wyświetlane są na prawym marginesie ekranu, w zakładce **Adnotacje**, na wysokości jednostki redakcyjnej, do której dodano notatkę. Jednostka opatrzona notatką jest wyróżniona kolorem. Jeśli chcesz zobaczyć pełną treść notatki, kliknij oznaczenie notatki i wybierz **Zobacz więcej**. Cała notatka wyświetli się w dolnej części okna.



Notatki dla pozostałych dokumentów wyświetlane są w zakładce **Narzędzia**.

Redakcja, Wzory do uproszczonego postępowania restrukturyzacyjnego wprowadzonego Tarczą 4.0
Opublikowano: LEX/el. 2020 Status: **aktualne**

Dokument Eksport Narzędzia Widok

+ Dodaj do aktówki Notatki (1) + Dodaj plik

+ Dodaj notatkę

Nowa Notatka do Redakcja, Wzory do ...

Autor:

Rodzaj: varia

Wzory do uproszczonego postępowania restrukturyzacyjnego wprowadzonego Tarczą 4.0

Tarcza 4.0 wprowadziła do porządku prawnego nową rodzaj postępowania - **uproszczone postępowanie restrukturyzacyjne**. Jego celem jest umożliwienie dłużnikowi podjęcie negocjacji z wierzycielami bez konieczności formalnego otwierania postępowania przez sąd, ale z jednoczesną ochroną przed egzekucją prowadzoną przez wierzycieli, działających indywidualnie. Uproszczone postępowanie restrukturyzacyjne ma obowiązywać w okresie, który ocenia się jako czas oddziaływania negatywnych skutków ekonomicznych powstałych z powodu szerzenia się epidemii COVID-19.

W Lexie znajdziesz wzory pism przydatne w tym postępowaniu:

1. [Otwarcie postępowania o zatwierdzenie układu](#)
2. [Zawiadomienie o opublikowaniu obwieszczenia o otwarciu postępowania o zatwierdzenie układu](#)
3. [Postanowienie o umorzenie postępowania o zatwierdzenie układu z mocy prawa wobec dłużnika](#)

Eksport aktu prawnego z Notatkami

Aby wydrukować akt prawny wraz z dołączonymi do niego Notatkami, kliknij zakładkę **Eksport** i oznacz w niej **"Powiązane notatki"**.

Kodeks postępowania administracyjnego.
Dz.U.2021.735 t.j. z dnia 2021.04.21 Status: **Akt obowiązujący** Wersja od: 21 kwietnia 2021 r. do: 4 października 2021 r.

Dokument **Eksport** Narzędzia Widok

Ustawienia eksportu Drukuj Zapisz jako Wyślij dokument

Rozmiar czcionki: 12 pt

Krój czcionki: Times New Roman

☐ Tekst wyjustowany

Dołącz:

☒ Dane metrykalne

☒ Przypisy redakcyjne

☐ Informacje o aktach zmieniających

☐ Porównanie z poprzednią wersją

☒ **Powiązane notatki**

☐ Spis treści

z dnia 14 czerwca 1960 r.

Kodeks postępowania administracyjnego

DZIAŁ I
Przepisy ogólne

Rozdział 1
Zakres obowiązywania

Art. 1. [Przedmiotowy i podmiotowy zakres obowiązywania]

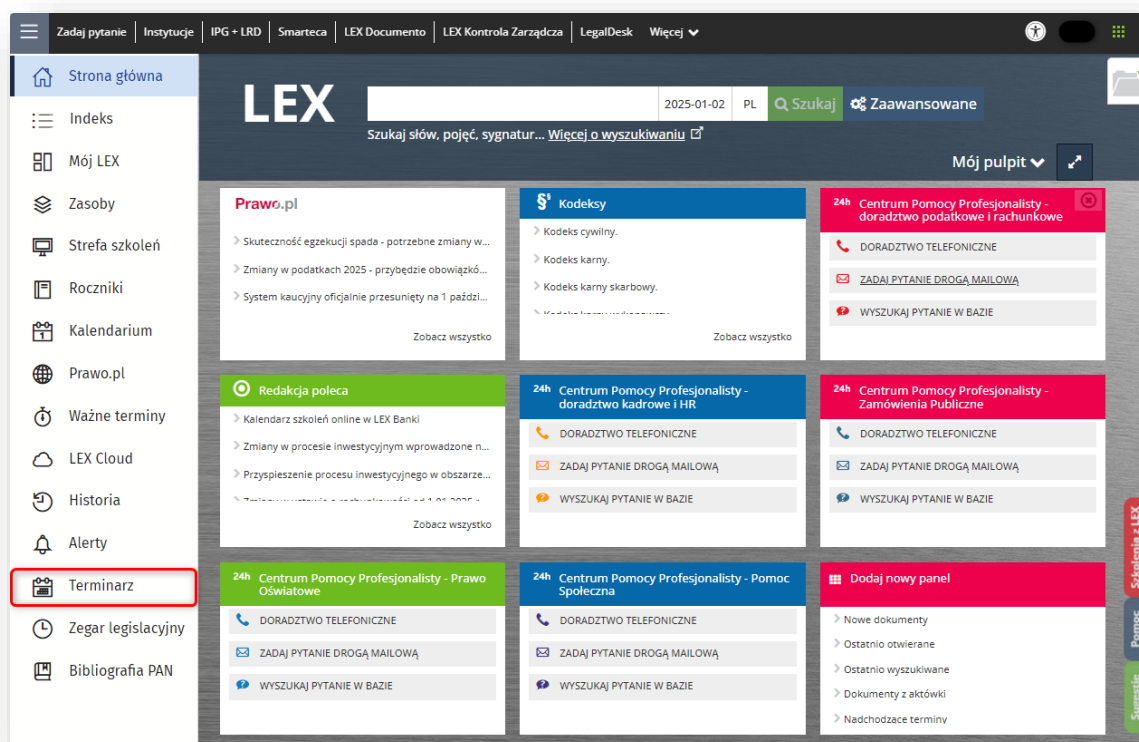
Kodeks postępowania administracyjnego normuje:

1) postępowanie przed organami administracji publicznej w należących do sprawach indywidualnych rozstrzyganych w drodze decyzji administracyjnej

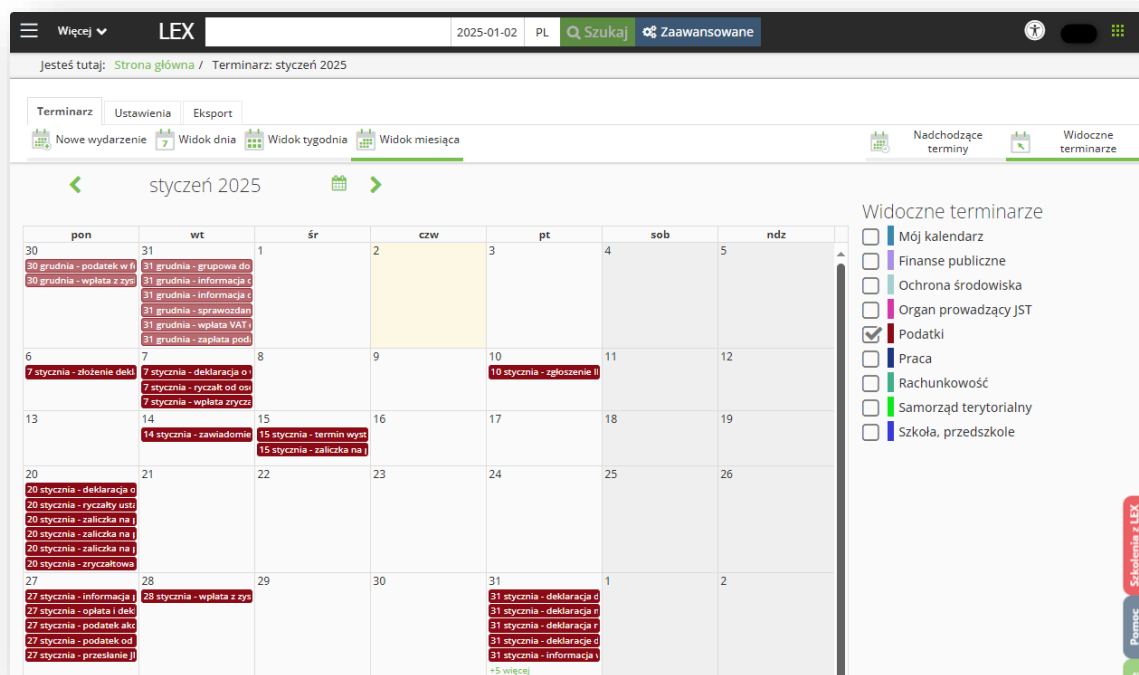
Terminarz

Terminarz to funkcjonalność, dzięki której możesz zorientować się w nadchodzących ważnych terminach z zakresu m.in. prawa pracy, zamówień publicznych, ochrony środowiska.

Do terminarza można wejść z **Menu nawigacyjnego**.



Po wejściu do **Terminarza** pojawi się widok bieżącego miesiąca w kalendarzu z zaznaczonymi w nim terminami naniesionymi przez **Redakcję LEX**. Są to np. wejścia w życie ustaw i rozporządzeń, terminy składania deklaracji czy terminy składania wniosków. Kliknięcie któregoś terminu spowoduje wyświetlenie jego treści.

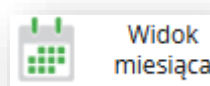
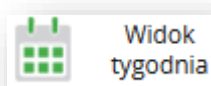
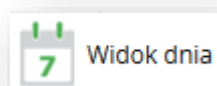


Zmiana widoku

Aby wyświetlić terminy z innego miesiąca, kliknij ikonę  i w rozwijanym menu wskaż miesiąc. Dodatkowo można użyć ikon strzałek  i .

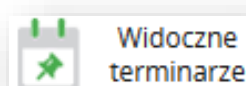
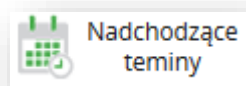
Możliwa jest zmiana widoku – np. z tygodniowego na miesięczny.

Ikony zmiany widoku:



Widok kalendarza możesz skonfigurować tak, aby wyświetlał się konkretny dzień, tydzień lub miesiąc.

W prawej części paska narzędziowego znajdują się opcje:



Nadchodzące terminy

Po wybraniu opcji **nadchodzące terminy** rozwinie się lista opisów zbliżających się wydarzeń.

Jesteś tutaj: Strona główna / Terminarz: styczeń 2025

Terminarz Ustawienia Eksport

Nowe wydarzenie Widok dnia Widok tygodnia Widok miesiąca

styczeń 2025

Nadchodzące terminy

Nadchodzące terminy:

- 7 stycznia - złożenie deklaracji VAT-14 za grudzień
06-01-2025 00:00
- 7 stycznia - wpłata zryczałtowanego podatku od dochodów z dywidend oraz innych przychodów z tytułu udziału w zyskach osób prawnych oraz sporządzenie CIT-7 za grudzień
07-01-2025 00:00
- 7 stycznia - ryczałt od osób prawnych za grudzień
07-01-2025 00:00
- 7 stycznia - deklaracja o wysokości dochodu z niezrealizowanych zysków (PIT-NZ, CIT-NZ) za grudzień
07-01-2025 00:00

Widoczne terminarze

Kliknięcie ikony  **Widoczne terminarze** spowoduje wyświetlenie listy zakresów tematycznych, jak np. oświata, finanse publiczne, praca itp., dla których zdefiniowano terminy różnych zdarzeń.

Możesz więc zdecydować, z jakich dziedzin mają się wyświetlać zdarzenia w Terminarzu.

Po zaznaczeniu wybranych tematów, w widoku Terminarza będą się wyświetlać wydarzenia ze wskazanych kategorii.

Jesteś tutaj: Strona główna / Terminarz: styczeń 2025

Terminarz Ustawienia Eksport

Nowe wydarzenie Widok dnia Widok tygodnia Widok miesiąca

styczeń 2025

Nadchodzące terminy

Widoczne terminarze

Widoczne terminarze

- ☐ Mój kalendarz
- ☒ Finanse publiczne
- ☐ Ochrona środowiska
- ☐ Organ prowadzący JST
- ☒ Podatki
- ☒ Praca
- ☐ Rachunkowość
- ☐ Samorząd terytorialny
- ☐ Szkoła, przedszkole

Poza wydarzeniami z listy branż zdefiniowanych przez Redakcję LEX, możesz również dodać własny kalendarz, a w nim – swoje terminy wydarzeń. Służy do tego ikona:



Nowe wydarzenie

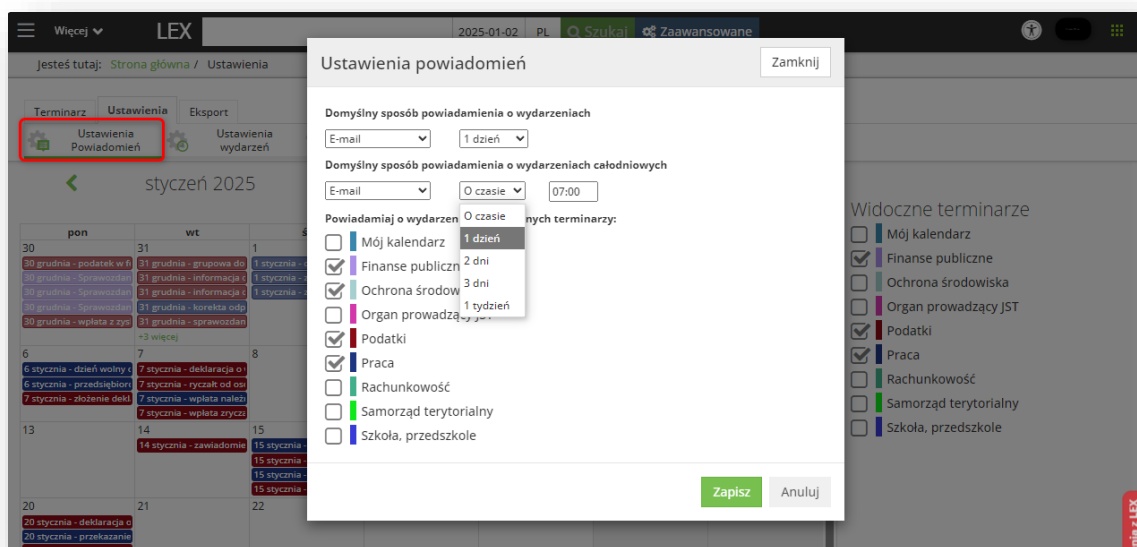
– dostępna w lewej części paska narzędziowego.

Po jej kliknięciu otworzy się okno, w którym możesz wprowadzić nazwę i opis wydarzenia, określić czas jego trwania, a także ustawić przypomnienie. Po zakończeniu wprowadzania danych kliknij **"Dodaj wydarzenie"**.

Ustawianie powiadomień

Aby ustawić powiadomienia, należy wejść w opcję ustawienia powiadomień i skonfigurować w jednym kroku: sposób dostarczania do nas powiadomień, częstotliwość oraz branżę. Po kliknięciu przycisku „Zapisz”, ustawienia zachowują się i możesz już oczekiwać na **automatyczną informację o zbliżającym się terminie**.

Funkcjonalność oszczędza czas, który poświęcasz na codzienną weryfikację planów i kalendarza. Nie zapomnisz już o istotnych datach.



Ustawienia

Dzięki opcjom dostępnym w zakładce Ustawienia możemy personalizować wygląd i działanie Terminarza.



Ustawienia Powiadomień

– możesz określić, z jakim wyprzedzeniem i z jakich terminarzy mają być wysyłane powiadomienia mailowe o pojedynczych krótkich wydarzeniach bądź wydarzeniach całodziennych.



Ustawienia wydarzeń

– możesz wskazać, ile domyślnie ma trwać wydarzenie i czy należy ostrzegać o konfliktach z innymi terminami (np. gdy dwa wydarzenia występują w tym samym terminie).



Ustawienia widoku

– możesz określić wygląd kalendarza oraz wskazać w nim dni robocze.

Eksport Terminarza

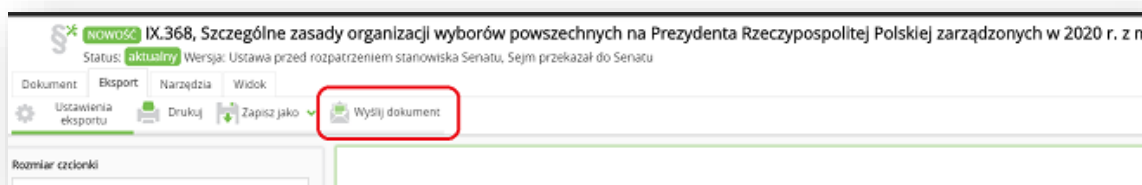
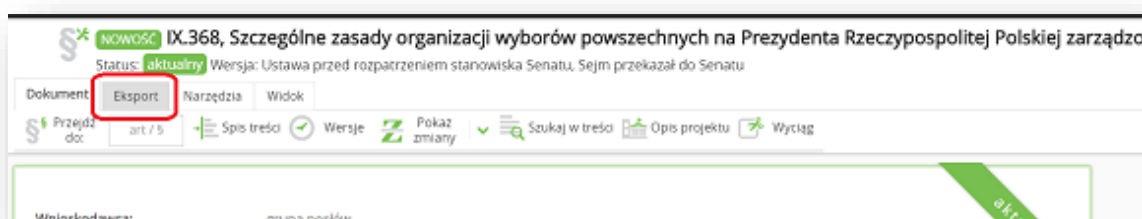
Własne terminy możesz wyeksportować do pliku w formacie *.ics, a następnie wykorzystać

w innych aplikacjach obsługujących ten format. Służy temu opcja  **Eksport terminarza** w zakładce Eksport.

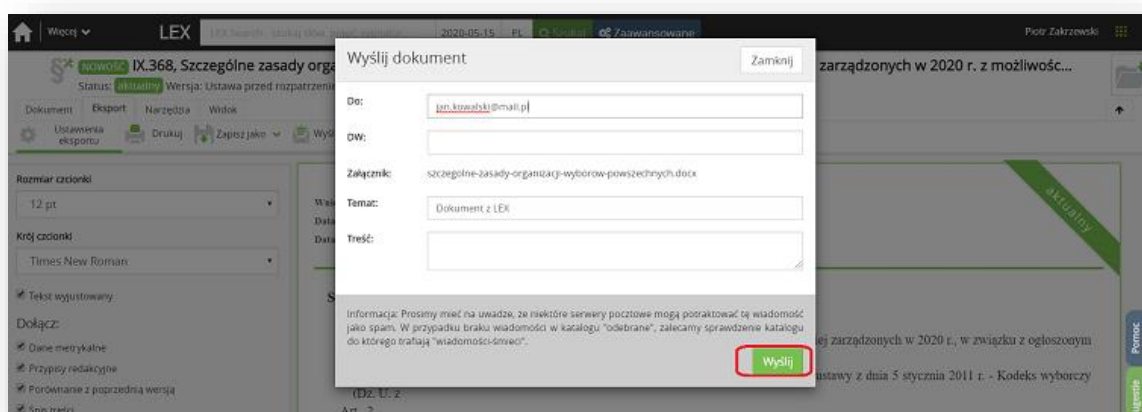
Uwaga! Eksportowi podlegają jedynie terminy wprowadzone przez Użytkownika.

Wyślij mailem

Treść dokumentu możesz wysłać mailem do dowolnego adresata. Służy do tego opcja **Wyślij dokument** dostępna w zakładce Eksport.



Wskaż adres e-mail odbiorcy. Możesz nadać swój temat wiadomości oraz dopisać jej treść. Zatwierdź wysyłkę dokumentu przyciskiem **Wyślij**.



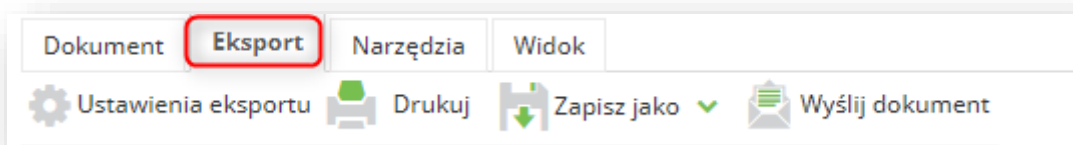
Dokument jako załącznik w formacie .docx zostanie przesłany na wybrany adres mailowy.

W jakich sytuacjach korzystać z eksportu dokumentów?

- Chcesz kontynuować pracę w miejscu, gdzie nie masz możliwości zalogowania się na platformę LEX.
- Twój współpracownik nie ma możliwości zalogowania się do LEX-a, a Ty chcesz mu udostępnić niezbędną informację.
- Nie chcesz drukować wielu dokumentów. Przesłane dokumenty możesz zapisywać w formie elektronicznej bez konieczności drukowania.
- Chcesz wysłać dokument z podglądem zmian, które zaszły w ustawie. LEX oznaczy je w tekście.
- Zależy Ci na usprawnieniu wymiany informacji pomiędzy współpracownikami.

Zapisz jako

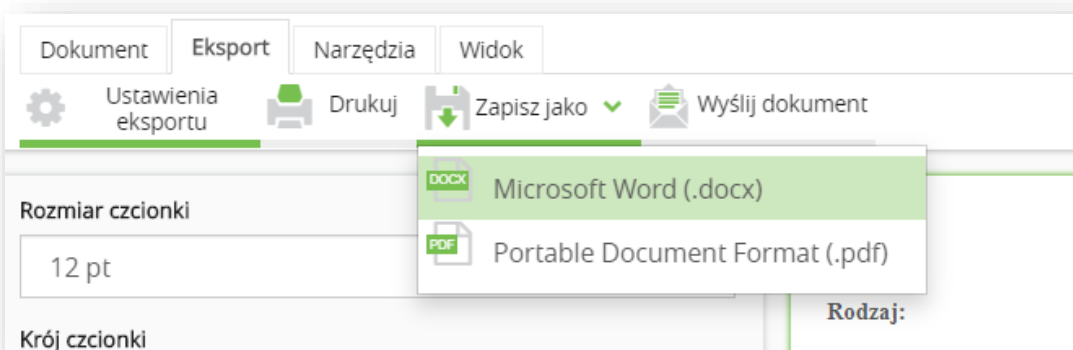
Jeśli chcesz archiwizować dokumenty w wersji elektronicznej w wybranym formacie, skorzystaj z zakładki **Eksport**.



Po wejściu w zakładkę Eksport, kliknij ikonę  **Zapisz jako**. Rozwinie się wówczas menu z opcjami zapisu w dwóch formatach do wyboru:

- DOCX
- PDF

Po wskazaniu odpowiedniego formatu do zapisu, dokument automatycznie pobierze się i zapisze w folderze domyślnym dla pobieranych plików z przeglądarki internetowej.



Funkcja Eksport – "Zapisz jako" oszczędza miejsce w biurze

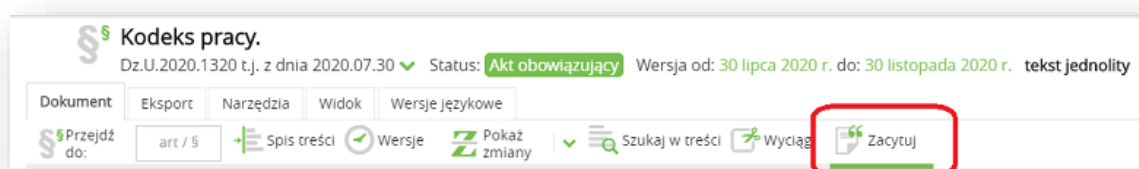
Zapisywanie dokumentów w elektronice ogranicza konieczność gromadzenia ich w wersji papierowej. Możesz teraz wyeksportować dokumenty do wersji elektronicznej (format

.docx lub .pdf) z zachowaniem danych metrykalnych, przypisów redakcyjnych czy – w przypadku ustaw – z oznaczeniem zmian względem poprzedniej wersji. Aby łatwiej porządkować dokumenty i mieć więcej miejsca w szafie, archiwizuj dane z LEX-a w komputerze lub za pomocą LEX Aktówki. Posłuż się funkcją Eksportu – Zapisz jako.

Zacytuj

Funkcja „Zacytuj” umożliwia szybkie przywołanie lub zacytowanie tekstu: aktu, publikacji, orzeczenia czy też pisma urzędowego – w zewnętrznym dokumencie (np. otwartym w programie Word, w formacie .docx).

Cytowanie aktów prawnych



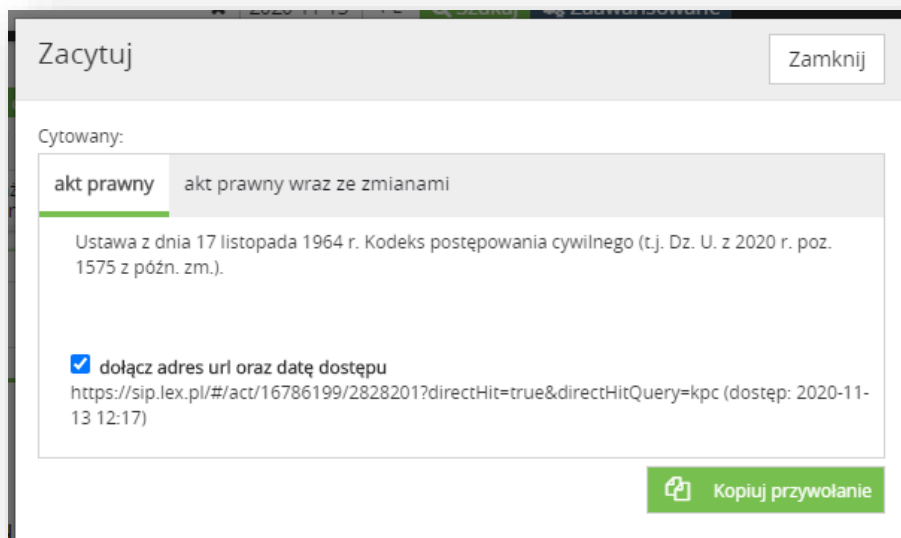
Po kliknięciu ikony wyświetli się okno z dwoma propozycjami przypisu w następujących formach:

- akt prawny – pełny tytuł ustawy; (identyfikator); „z późn. zm.” (jeśli występuje)
- akt prawny wraz ze zmianami – identyfikator aktu; identyfikatory wszystkich aktów zmieniających.

Uwaga! Identyfikatory aktów zmieniających obejmują wyłącznie zmiany od ostatniego tekstu jednolitego.

W oknie z propozycjami form cytowania znajduje się również dodatkowa opcja: „**dołącz adres url oraz datę dostępu**”, którą możesz zaznaczyć, jeśli zależy Ci na wskazaniu źródła cytatu.

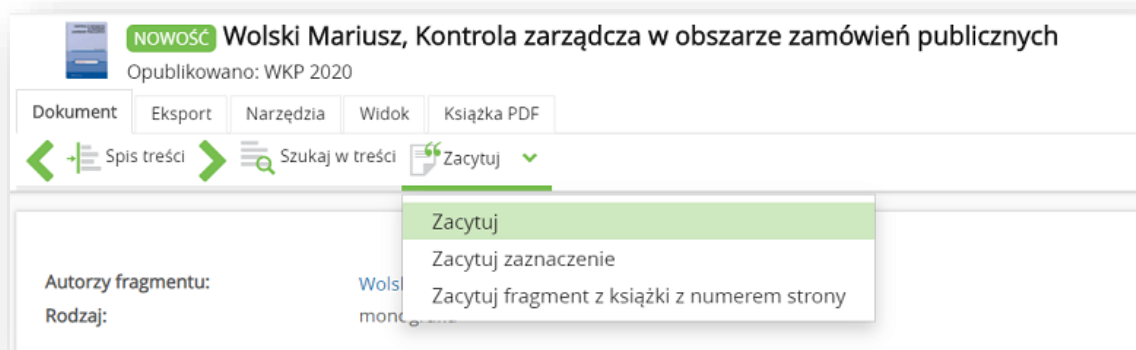
Aby skopiować wybraną opcję, należy kliknąć ikonę „Kopiuj przywołanie” w prawym dolnym rogu okna. Następnie za pomocą funkcji „Wklej” lub skrótu klawiszowego ctrl V umieść treść cytatu w zewnętrznym dokumencie, który opracowujesz.



Cytowanie publikacji

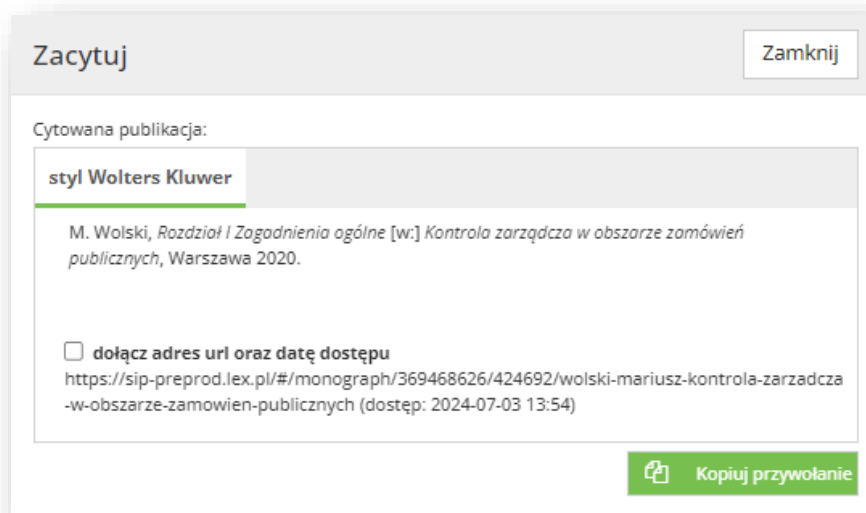
Dostępne są trzy formy cytowania:

- zacytuj (całość publikacji)
- zacytuj zaznaczenie
- zacytuj fragment książki z numerem strony (**Uwaga!** dostępna wyłącznie dla komentarzy, monografii i systemów prawa u posiadaczy produktu LEX Context)



Zacytuj (całość publikacji)

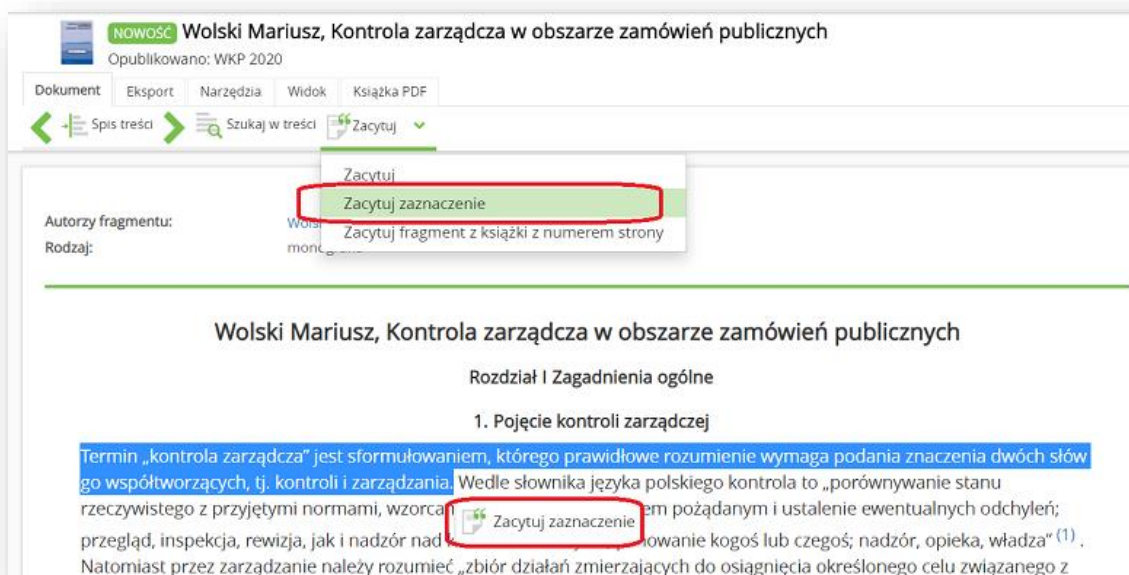
Wybór tej opcji spowoduje wyświetlenie okna z wygenerowanym pełnym przypisem bibliograficznym. Kliknij „Kopiuż przywołanie” (treść przypisu zostanie odłożona w schowku) i użyj funkcji „Wklej” lub ctrl V w zewnętrznym edytorze tekstu, w miejscu, gdzie potrzebujesz sporządzić przypis.



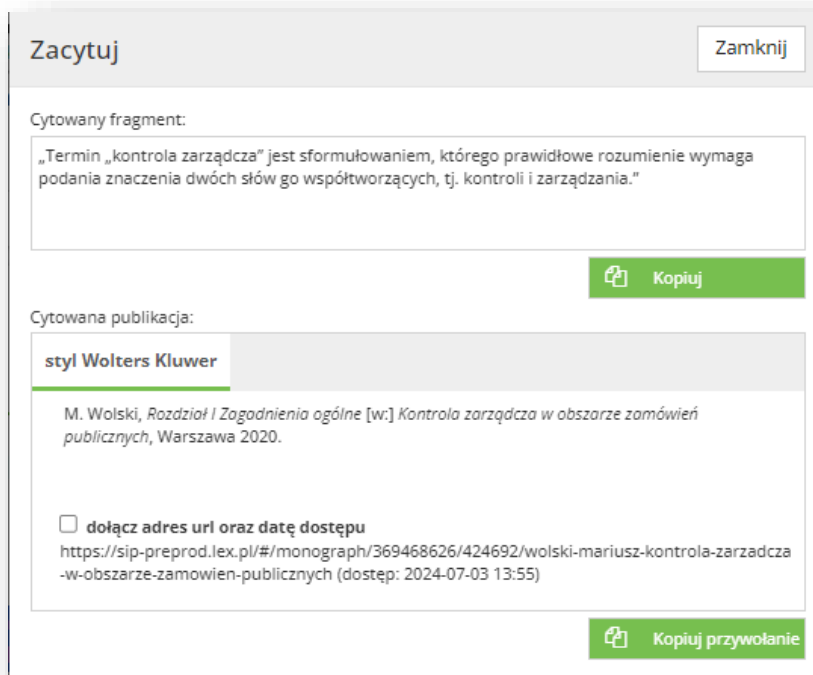
Zacytuj zaznaczenie

Aby zacytować fragment publikacji, należy zaznaczyć kursorem odpowiedni fragment tekstu i wybrać jedną z metod zaznaczonych na poniższym obrazku, tj.:

- opcję „Zacytuj zaznaczenie” w górnym pasku
- opcję z menu kontekstowego, które automatycznie wyświetli się na końcu zaznaczonego fragmentu tekstu.



Akceptacja którejkolwiek z opcji spowoduje wyświetlenie nowego okna z wskazanym tekstem oraz przypisem bibliograficznym.

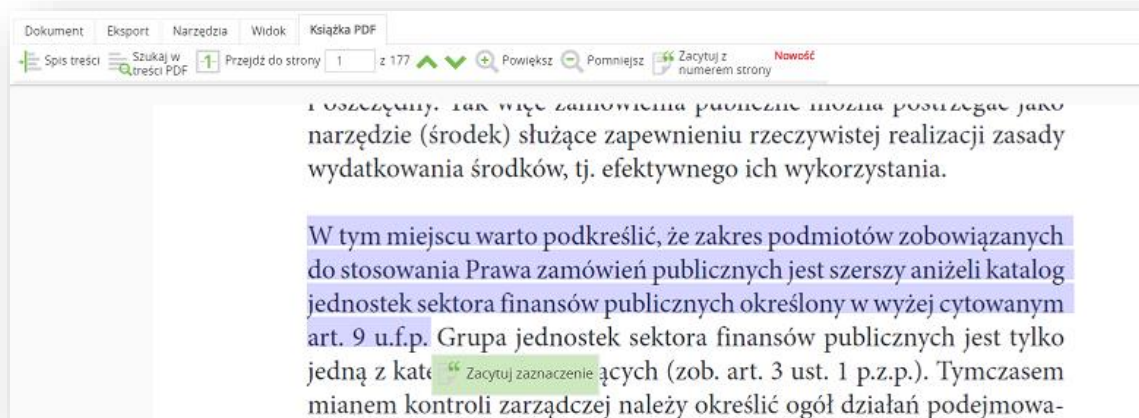


Uwaga! Skopiowanie zawartości powyższych dwóch okien naraz („Kopiuć” oraz „Kopiuć przywołanie”) nie jest możliwe. W schowku przechowuje się tylko zawartość okna, która została skopiowana jako ostatnia. Skopiuj cytaty osobno i przypisy osobno.

Zacytuj fragment z książki z numerem strony (papierowej publikacji)

Po kliknięciu tej opcji przejdiesz do zakładki **Książka PDF**.

Znajdź i zaznacz fragment do zacytowania. Pojawi się menu kontekstowe, w którym należy kliknąć „Zacytuj zaznaczenie”.



Następnie wyświetli się okno z cytowanym fragmentem, pełną bibliografią oraz numerem strony, na której znajduje się cytowany tekst.

Zacytuj
Zamknij

Cytowany fragment:

„W tym miejscu warto podkreślić, że zakres podmiotów zobowiązanych do stosowania Prawa zamówień publicznych jest szerszy aniżeli katalog jednostek sektora finansów publicznych określony w wyżej cytowanym art. 9 u.f.p.”

 **Kopiuj**

Cytowana publikacja:

styl Wolters Kluwer

M. Wolski, *Rozdział I Zagadnienia ogólne [w:] Kontrola zarządcza w obszarze zamówień publicznych*, Warszawa 2020, s. 21.

☐ **dołącz adres url oraz datę dostępu**
<https://sip-preprod.lex.pl/#/monograph/369468626/424692/wolski-mariusz-kontrola-zarzadcza-w-obszarze-zamowien-publicznych> (dostęp: 2024-07-03 13:57)

 **Kopiuj przywołanie**

Uwaga! Skopiowanie zawartości powyższych dwóch okien naraz („Kopiuj” oraz „Kopiuj przywołanie”) nie jest możliwe. W schowku przechowuje się tylko zawartość okna, która została skopiowana jako ostatnia. Skopiuj cytaty osobno i przypisy osobno.

Uwaga! Zakładka **Książka PDF** jest dostępna dla użytkowników posiadających LEX Context i wyświetla się dla: monografii, komentarzy oraz systemów prawa.

Cytowanie orzeczeń

W tekście wybranego orzeczenia, w zakładce **Dokument** kliknij ikonę „Zacytuj”, która rozwija się na dwie funkcje: „Zacytuj” oraz „Zacytuj zaznaczenie”. Funkcje te umożliwiają odpowiednio: przywołanie dokumentu, czyli sporządzenie przypisu lub zacytowanie zaznaczonego fragmentu tekstu.



I DSP 1/20, Odrębność sentencji postanowienia i jego uzasadnienia. Postanowienie

LEX nr 3042295

Dokument

Eksport

Narzędzia

Widok

 Szukaj w treści

 Spis treści

 Wyciąg

 Zacytuj ▼

Zacytuj
Zacytuj zaznaczenie

Postanowienie

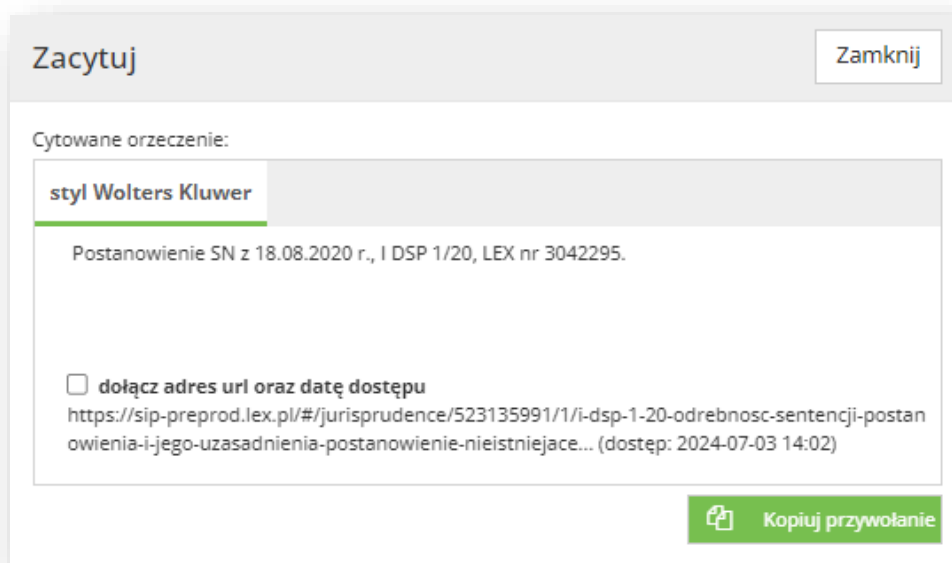
Sądu Najwyższego

z dnia 18 sierpnia 2020 r.

I DSP 1/20

Zacytuj

Po kliknięciu tej opcji otworzy się okno z pełnym przypisem i możliwością skopiowania go do zewnętrznego dokumentu.



Zacytuj fragment

Aby skorzystać z tej opcji, oznacz fragment orzeczenia do zacytowania. Wybierz „Zacytuj fragment” lub skorzystaj z opcji bezpośrednio na tekście (po zaznaczeniu fragmentu do zacytowania).

Po tej akcji wyświetli się okno z uzupełnionym cytatem oraz pełnym przypisem. Oba możesz kopiować, ale nie jednocześnie i wykorzystać w dowolnym zewnętrznym edytorze tekstu.

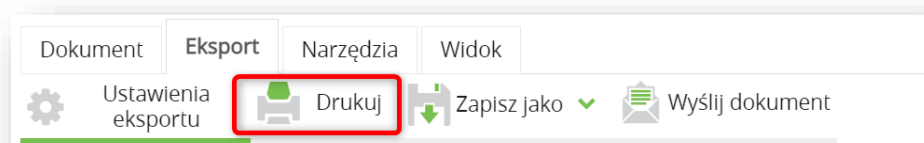
Uwaga! Skopiowanie zawartości obu okien naraz („Kopiuć” oraz „Kopiuć przywołanie”) nie jest możliwe. W schowku przechowuje się tylko zawartość okna, która została skopiowana jako ostatnia. Skopiuj cytat osobno i przypis do cytatu – osobno.

Drukowanie dokumentu

Zakładka „Eksport” udostępnia szereg funkcji wspierających Twoją indywidualną pracę z dokumentem.

Jak wydrukować cały dokument?

Przejdź do zakładki „Eksport” i wybierz ikonę „Drukuj”.



Wówczas otworzy się okno z ustawieniami wydruku – odpowiednie dla przeglądarki internetowej, w której pracujesz.

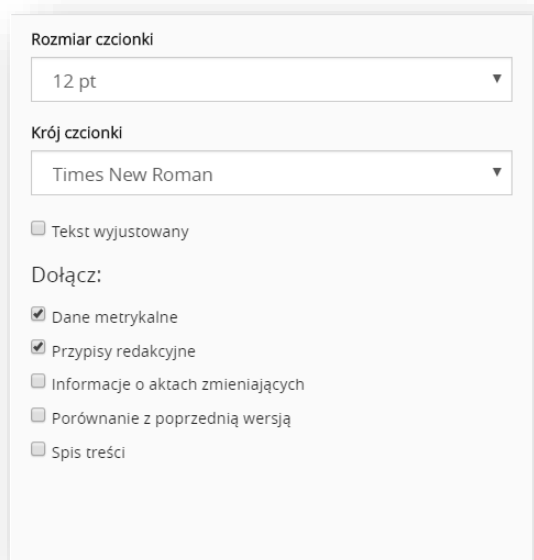
Możesz oznaczyć liczbę drukowanych kopii, orientację stron (w pionie albo w poziomie), wskazać urządzenie (drukarkę) itp.

Jak wydrukować fragment dokumentu?

W wybranym dokumencie, np. kodeksie cywilnym – skorzystaj z funkcji **Wyciąg**, która została opisana w części: **Funkcje i cechy dokumentów. Wyciąg**.

Opcje wydruku

Przed wydrukiem dokumentu możesz również skorzystać ze szczególnych ustawień dostępnych w lewym panelu okna z tekstem przeznaczonym do druku w systemie LEX, np.: zmienić rodzaj czcionki, jej rozmiar, dołączyć informacje o aktach zmieniających czy też o zmianach, jakie zaszły w akcie od jego poprzedniej wersji.



Po wybraniu opcji Drukuj otworzy się systemowe okno podglądu z ustawieniami wydruku, w którym – w zależności od typu używanej przeglądarki – możesz określić np.:

- zakres stron do wydruku
- orientację (poziomą, pionową) wydruku
- kolor wydruku
- liczbę kopii itp.

Tryb do czytania

W systemie LEX są dostępne dwa tryby udostępniania treści dokumentów (publikacji):

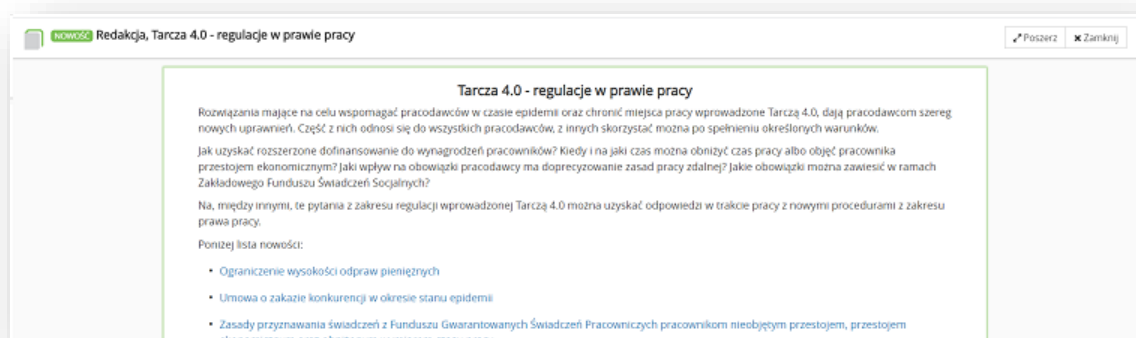
1. Treść widoczna razem z przybornikami z poziomu zakładki „Dokument” – to tryb domyślny, widoczny po wejściu w dokument (publikację).
2. Tryb do czytania – dostępny z paska narzędzi w zakładce „Widok”.

Jak zmienić tryb wyświetlania?

W otwartym tekście dokumentu wybierz zakładkę „Widok” i kliknij „Tryb do czytania”.



Widok dokumentu zmieni się na pełnoekranowy, zgodny z Twoją przeglądarką internetową. W ten sposób wyświetlisz treść bez widoku dodatkowych ustawień i opcji edycji dokumentu, co pozwala wykorzystać większą przestrzeń na ekranie na pokazanie treści dokumentu (publikacji).



Podświetlenie dokumentów

Na listach wynikowych dostępna jest opcja ułatwiająca rozpoznawanie, które dokumenty z listy były już przez Ciebie otwierane. Dokument, który podczas bieżącej sesji pracy z programem LEX był już przeglądany (tekst) zostanie podświetlony na liście żółtym tłem.

Przykład działania funkcji

Wpisz do pola wyszukiwarki głównej (LEX Search) słowo *zadośćuczynienie* i zaakceptuj wyszukiwanie. Na liście wynikowej pojawi się ponad sto tysięcy pozycji. Otwórz w wybrany dokument, np. Kodeks cywilny. Następnie wróć na listę. Pozycja, która była przeglądana,

podświetli się żółtym tłem. Każdy kolejny przejrany dokument zostanie w podobny sposób oznaczony - zobacz widok poniżej.

Dzięki tej funkcji na bieżąco będziesz kontrolować, które z dokumentów w trakcie pracy były już przez Ciebie przeglądane. Żółte tła będą widoczne na przeglądanych dokumentach przez całą sesję pracy z programem na listach obejmujących parametrami wyszukiwania dany dokument.

Wylogowanie z LEX-a usuwa oznaczenia na przeglądanych dokumentach.

The screenshot shows the LEX search results page for the query "zadośćuczynienie". The page displays a list of search results, with the first three results highlighted in yellow, indicating they have been viewed. Red arrows point to these highlighted sections. The interface includes a sidebar with categories and filters, a search bar, and a list of results with details like date and source.

Kategorie

Analizy	17
Pytania i odpowiedzi	632
Procedury	116
Akty prawne	2840
Orzeczenia i pisma urzędowe	100582
Komentarze i publikacje	8949
Strefa szkoleń	1
Wzory i narzędzia	259
Prawo.pl	328
Bibliografia PAN	661

Filtrowanie

Nowość

Ostatni tydzień	28
Dziś	6
Wczoraj	1
Ostatnie 2 tygodnie	118

Dziedziny

Cywilne prawo i postępowanie	20601
Administracyjne prawo i postępowanie	9083
Karne prawo i postępowanie	8592
Podatki	6149
Praca i ubezpieczenia	4596

Wyniki wyszukiwania dla frazy: zadośćuczynienie

Wszystko: (114385)

Drukuj Ukryj wyróżnienia Dodaj do aktówki Zapisz jako Sortuj

§ Kodeks cywilny.
Dz.U.2024.1061 t.j. | ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. | Akt obowiązujący
Art. 445. [Zadośćuczynienie]
[Zadośćuczynienie za naruszenie więzi rodzinnej]
Art. 448. [Zadośćuczynienie za naruszenie dobra osobistego]

§ Zadośćuczynienie rodzinom ofiar zbiorowych wystąpień wolnościowych w latach 1956-1989.
Dz.U.2020.678 t.j. | ustawa z dnia 7 maja 2009 r. | tekst jednolity | Akt obowiązujący
USTAWA z dnia 7 maja 2009 r. o zadośćuczynieniu rodzinom ofiar zbiorowych wystąpień wolnościowych w latach 1956-1989
Art. 1. [Przedmiot regulacji: forma zadośćuczynienia]
Ustawa określa zasady zadośćuczynienia członkom rodzin osób, które na skutek działań wojska, milicji i innych organów aparatu bezpieczeństwa poniosły śmierć w związku z wystąpieniami wolnościowymi na rzecz odzyskania przez Państwo Polskie suwerenności, niepodległości oraz respektowania praw człowieka i obywatela w czerwcu 1956 r. w Poznaniu, w październiku 1957 r. w Warszawie, w grudniu 1970 r. na Wybrzeżu (w Elblągu, Gdańsku, Gdyni i Szczecinie), w czerwcu 1976 r. w Radomiu, w okresie stanu wojennego trwającego od dnia 13 grudnia 1981 r. do dnia 22 lipca 1983 r. oraz w trakcie tłumienia manifestacji lub strajków w latach 1983-1989.

§ Prawa pacjenta i Rzecznik Praw Pacjenta.
Dz.U.2024.581 t.j. | ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. | tekst jednolity | Akt obowiązujący
Art. 4. [Zadośćuczynienie pieniężne; suma pieniężna na cel społeczny]
W razie zawinionego naruszenia praw pacjenta sąd może przyznać poszkodowanemu odpowiednią sumę tytułem zadośćuczynienia pieniężnego za doznaną krzywdę na podstawie art. 448 Kodeksu cywilnego.
w celu dochodzenia odszkodowania lub zadośćuczynienia, z tytułu śmierci pacjenta;

§ Prawo prasowe.

Zapisane listy wynikowe

System LEX umożliwia zapisywanie wyników wyszukiwania w postaci listy wynikowej.

Dzięki połączeniu funkcji wyszukiwarki LEX Search z funkcją zapisu listy oraz z alertami, można otrzymywać cykliczne powiadomienia o zmianach we wszystkich dokumentach, w których wystąpiła wskazana przez Ciebie fraza.

Przykład działania

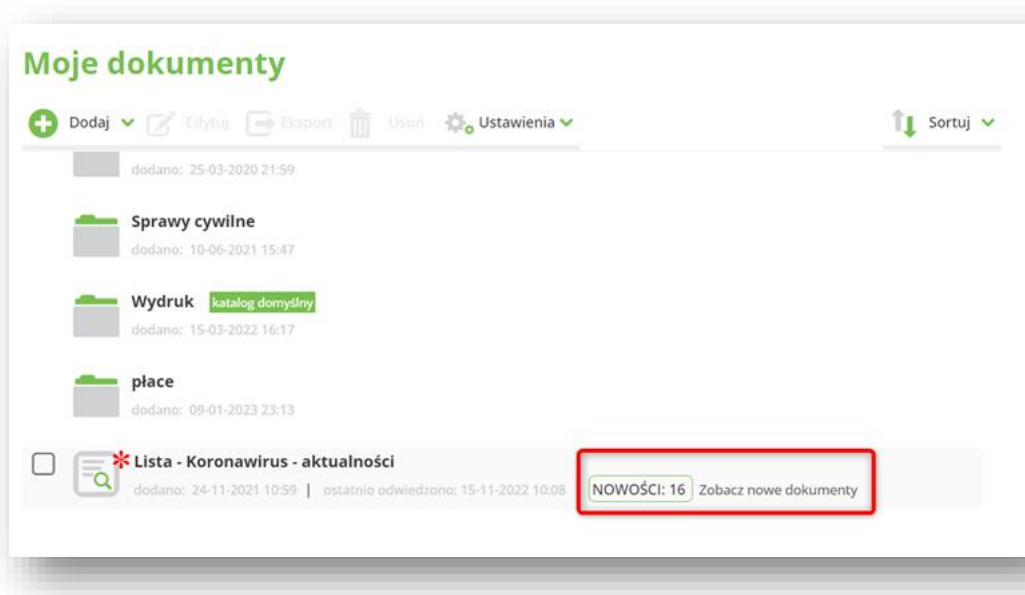
Wpisz do wyszukiwarki frazę *koronawirus*. Otrzymaną listę wynikową (czyli pełną listę dokumentów wyświetloną na ekranie) zapisz w Aktówce poprzez kliknięcie „Dodaj do aktówki”.

The screenshot shows the LEX Cloud search results page for the query 'koronawirus'. The interface includes a sidebar with categories and filters, a main results area with a list of questions and answers, and a top navigation bar. The 'Dodaj do aktówki' button is highlighted with a red box.

Wówczas wyświetli się okno do podania nazwy dla zapisywanej listy wynikowej. Potwierdź nazwę przyciskiem „Zapisz”.

The screenshot shows a dialog box titled 'Dodaj listę do Aktówki'. It contains a text input field for the list name, a 'Zamknij' button, and a 'Zapisz' button. The text input field contains the text 'Lista - Koronawirus - aktualność'.

Zapisane listy wynikowe są dostępne w LEX Cloud lub Aktówce (w zależności od posiadanej wersji programu). Jeżeli którakolwiek z list zostanie zaktualizowana, tzn. jeżeli do zapytania dla zachowanej listy wynikowej pojawiły się nowe dokumenty lub jakkolwiek dokument z tej listy uległ zmianie, to na zachowanej liście pojawi się powiadomienie „NOWOŚĆ” oraz informacja o liczbie zmian.



Aby przejrzeć nowości na swojej zachowanej liście, wystarczy kliknąć odesłanie „**Zobacz nowe dokumenty**” przy nazwie listy. Dzięki tej opcji otrzymasz zbiorczą informację o wszystkich nowościach dotyczących dokumentów dopasowanych do zapytania (w przykładowym przypadku do frazy *koronawirus*).

Funkcje i cechy dokumentów

Mapa Zasobów

Zasoby dokumentów dostępnych w LEX zostały uporządkowane w podzielne na superkategorie, kategorie i rodzaje. Dostęp do określonej kategorii zasobów jest uzależniony od wersji posiadanego produktu.

Klasyfikacja zasobów

- Analizy
- Pytania i odpowiedzi (tzw. QA)
- Procedury
- Akty prawne:
 - Dz. U. i M.P. (Dziennik Ustaw i Monitor Polski)
 - Dzienniki UE (seria L, seria C, polskie wydanie specjalne)
 - Dzienniki resortowe
 - Dzienniki wojewódzkie
 - Akty korporacyjne
 - Pomniki prawa
 - Projekty ustaw
 - Tłumaczenia

- Orzeczenia i pisma urzędowe
 - Orzeczenia sądów (sądy powszechne, sądy administracyjne, sądy europejskie)
 - Orzeczenia administracji (KIO, RIO, GKO, itp.)
 - Pisma urzędowe
- Komentarze i publikacje
 - Komentarze praktyczne
 - Komentarze
 - Monografie (rodzaj: monografia, podręcznik)
 - Systemy prawa
 - Artykuły (rodzaj: artykuł, recenzja, przegląd orzecznictwa, felieton, wywiad, polemika)
 - Glosy
 - Linie orzecznicze
 - Omówienia
 - Poradniki
 - Pozostałe (inne rodzaje publikacji, np. varia czy notki bibliograficzne)
- Strefa szkoleń
 - Szkolenia online
 - LEX News
 - Konferencje
- Wzory i narzędzia
 - Wzory
 - Wzory procedur
 - Zestawienia
 - Kalkulatory
 - E-Bistyp
 - Słowniki
 - Normy
 - Plany kont i klasyfikacje
 - Ważne terminy
- Prawo.pl
- Bibliografia PAN

Podział zasobów według superkategorii i kategorii jest wykorzystywany w:

- panelu zawężania list wynikowych (sekcja Kategorie)
- wyszukiwaniu zaawansowanym;
- panelu Dokumenty powiązane
- informacji o jednostce aktu prawnego (tzw. menu jednostki)
- funkcji tworzenia boksów na pulpicie użytkownika.

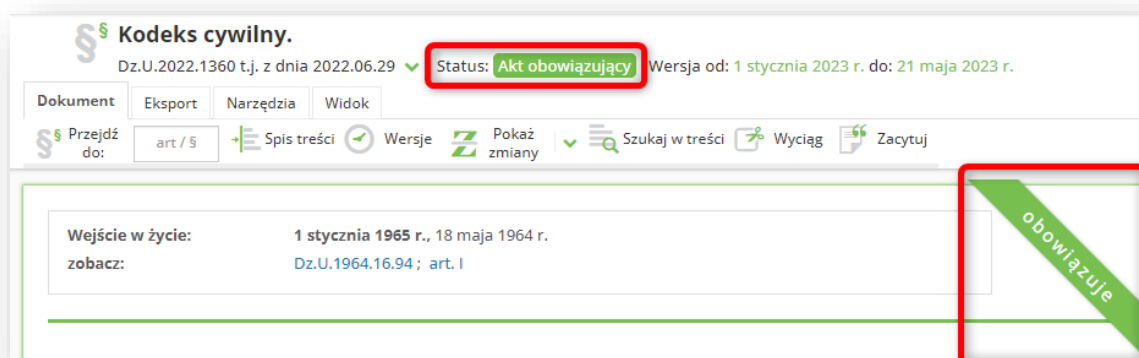
Obowiązywanie aktów prawnych – ocena

Wszystkie akty prawne dostępne w programie, podlegają ocenie co do obowiązywania. Pierwszym etapem tej oceny jest ustalenie, poprzez analizę **tekstu danego aktu**, czy w ogóle można zastosować wobec niego kryterium obowiązywania. Klasyfikacja oraz proces oceny obowiązywania odbywa się według zasad przyjętych przez Redakcję programu LEX.

Akty oceniane

Akty zawierające samodzielne normy prawne podlegają automatycznej ocenie obowiązywania na podstawie stosunku daty ich wejścia w życie lub utraty mocy do określonej daty kalendarzowej (data oceny obowiązywania). W zależności od wyniku porównania otrzymują jeden z trzech statusów:

- **obowiązuje** (obejmuje to również aktualne projekty), oznaczony kolorem zielonym



- **utracił moc** – nieobowiązujący (obejmuje to również archiwalne projekty), oznaczony kolorem fioletowym
- **oczekuje** – oczekujący na wejście w życie, oznaczony kolorem niebieskim.

Statusy te są prezentowane odpowiednio w opcjach zawężania listy, w wyszukiwaniu zaawansowanym, na listach wynikowych oraz w widoku treści aktów.

Kategorie

Analizy	3906
Pytania i odpowiedzi	300006
Procedury	3131
Akty prawne	69044
Dz.U. i M.P.	69044
Orzeczenia i pisma urzędowe	3419872
Komentarze i publikacje	169872
Strefa szkoleń	1215
Wzory i narzędzia	45560
Prawo.pl	14822
Bibliografia PAN	416469

Filtrowanie

Nowość

Ostatni tydzień	38
Ostatnie 2 tygodnie	54

Obowiązkiwanie

Akt obowiązujący	8451
Akt oczekujący	43
Akt utracił moc	33468
Akt nieoceniany	27082

Autorzy

Zasoby

Wyniki: 69044 Wyczyść kryteria ☒ Akty prawne ☒ Dz.U. i M.P. ☒ rozporządzenie wyszukaj w wynikach +

Drukuj Dodaj do aktówki Zapisz jako Sortuj

NOWOŚĆ Ustanowienie Pełnomocnika Rządu do spraw polsko-ukraińskiej współpracy rozwojowej.
Dz.U.2023.911 | rozporządzenie z dnia 12 maja 2023 r. | **Akt obowiązujący**

NOWOŚĆ Maksymalne kwoty dotacji celowej udzielanej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe.
Dz.U.2023.910 | rozporządzenie z dnia 11 maja 2023 r. | **Akt obowiązujący**

NOWOŚĆ Określenie dłuższego terminu składania wniosków o przyznanie pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 oraz zgłaszania zmian do tych wniosków w 2023 r.
Dz.U.2023.907 | rozporządzenie z dnia 11 maja 2023 r. | **Akt obowiązujący**

NOWOŚĆ Zmiana rozporządzenia w sprawie zbieranych danych rynkowych.
Dz.U.2023.906 | rozporządzenie z dnia 11 maja 2023 r. | **Akt jednorazowy**

NOWOŚĆ Zmiana rozporządzenia w sprawie dokumentacji pracowniczej.
Dz.U.2023.879 | rozporządzenie z dnia 9 maja 2023 r. | **Akt oczekujący**

NOWOŚĆ Przyznanie Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa akredytacji jako agencji płatniczej.
Dz.U.2023.881 | rozporządzenie z dnia 8 maja 2023 r. | **Akt obowiązujący**

NOWOŚĆ Zmiana rozporządzenia w sprawie środków podejmowanych w związku z wystąpieniem afrykańskiego pomoru świń.
Dz.U.2023.866 | rozporządzenie z dnia 8 maja 2023 r. | **Akt jednorazowy**

Data oceny obowiązkiwania

Inaczej zwana **datą stanu prawnego** – jest ustawiona domyślnie na dzień, w którym Użytkownik korzysta z programu. Można ją zmienić: kliknij pole z datą umieszczone obok pola **wyszukiwania** i wybierz konkretny dzień w wyświetlanym kalendarzu. Jeżeli wybrana data będzie wcześniejsza niż bieżąca – pole podświetli się na czerwono, jeżeli późniejsza – na niebiesko.

LEX

LEX Search - szukaj słów, pojęć, sygnałów

2023-05-15 Szukaj Zaawansowane

Prawo.pl

- Zakupy laptopów dla uczniów bez konsultacji - przejdź...
- Rozwój sztucznej inteligencji nie wpływa na plany pr...
- Ministerstwo Kultury widzi potrzebę zmiany przepis...
- Będą przepisy o depozycie rolniczym, opracuje je ze...
- TSUE: Przewoźnik nie uniknie odpowiedzialności za ...
- Wycieczki młodzieży z Izraela wrócą do Polski - w Sej...

Prawo.pl

Mali przedsiębiorcy aplikacji porównują prądu - projekt trafi

Odbiorcy energii elektrycznej domowych i mikroprzedsiębiorstw poniżej 100 tys. kWh, uzyskają porównywanie ofert sprzedaży. Ponadto, od 2026 r. możliwa zmiana sprzedawcy energii. Zmniejszone zostaną także administracyjne właścicieli...

maj 2023

pon	wt	śr	czw	pt	sob	ndz
01	02	03	04	05	06	07
08	09	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	01	02	03	04
05	06	07	08	09	10	11

dzisiaj

Zmiana daty oceny obowiązkiwania powoduje:

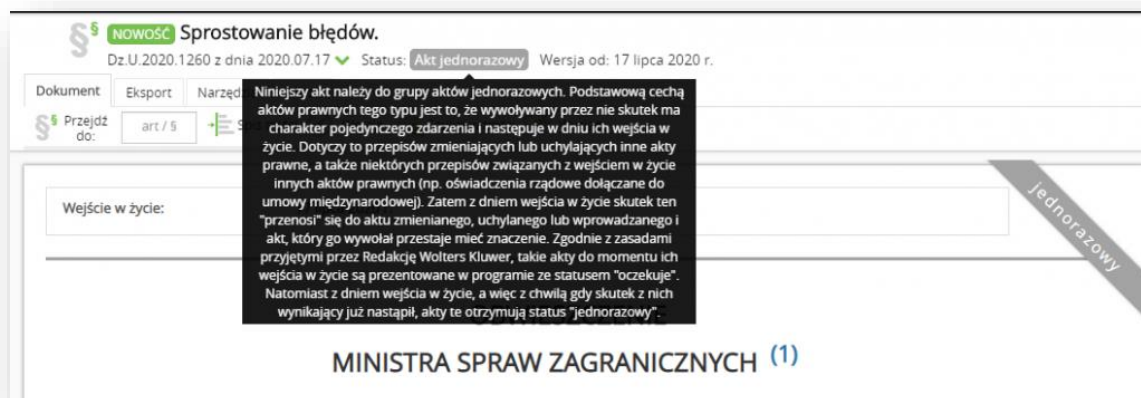
- odpowiednią zmianę statusu obowiązkiwania aktów prawnych
- zmianę zakresu dostępnych haseł Indeksu oraz ich nazw, jeżeli zmieniały się w czasie.

Akty nieoceniane

Akty niespełniające kryterium oceny obowiązkiwania określa się jako **nieoceniane**. Do grupy tej są zaliczane:

- wszystkie akty korporacyjne
- akty nienormatywne – czyli akty niezawierające norm prawnych, np. uchwały okolicznościowe Sejmu i Senatu
- akty jednorazowe – czyli akty wywołujące jednorazowy skutek, np. w postaci zmiany innego aktu, określenia daty wejścia w życie umowy międzynarodowej itp.
- akty indywidualne – czyli akty, których skutki ograniczają się do indywidualnie określonych adresatów, np. powołanie na stanowisko sędziego, nadanie orderu.

Status **nieoceniany** jest prezentowany w opcjach zawężania listy oraz wyszukiwaniu zaawansowanym. Szczegółowe statusy określające przyczynę braku oceny prezentowane są na listach wynikowych oraz w widoku treści aktów. W widoku treści aktów dostępne jest dodatkowe wyjaśnienie.



Akty w opracowaniu

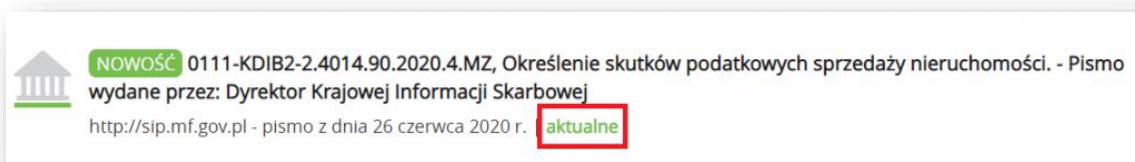
Są to najnowsze dodane do programu akty prawne, które nie zostały jeszcze w pełni opracowane przez zespół redakcyjny. Akty te nie zostały ocenione względem obowiązkiwania, a zmiany z nich wynikające nie zostały naniesione na treści zmienianych.

Aktualność dokumentów wykładni – ocena

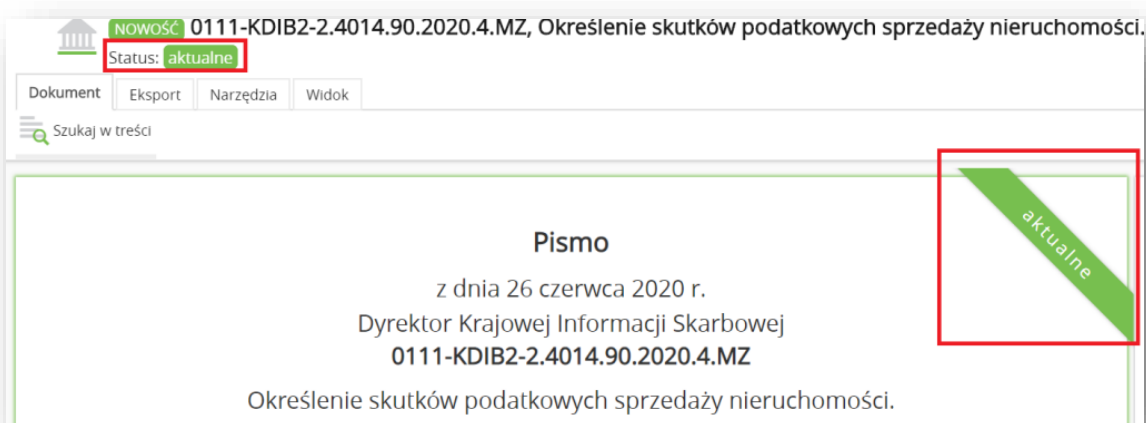
Niektóre kategorie dokumentów w systemie LEX oceniane są co do aktualności, tj. zgodności z aktualnym stanem prawnym.

Status (aktualne bądź nieaktualne) widoczny jest:

- na listach dokumentów



- w tekstach dokumentów



Kategorie dokumentów podlegających ocenie co do aktualności

- Pytania i odpowiedzi
- Tezy orzeczeń
- Pisma urzędowe
- Procedury
- Komentarze praktyczne
- Linie orzecznicze
- Poradniki
- Szkolenia online
- Pozostałe – Varia
- Tezy z piśmiennictwa

- Wzory
- Wzory procedur
- Zestawienia

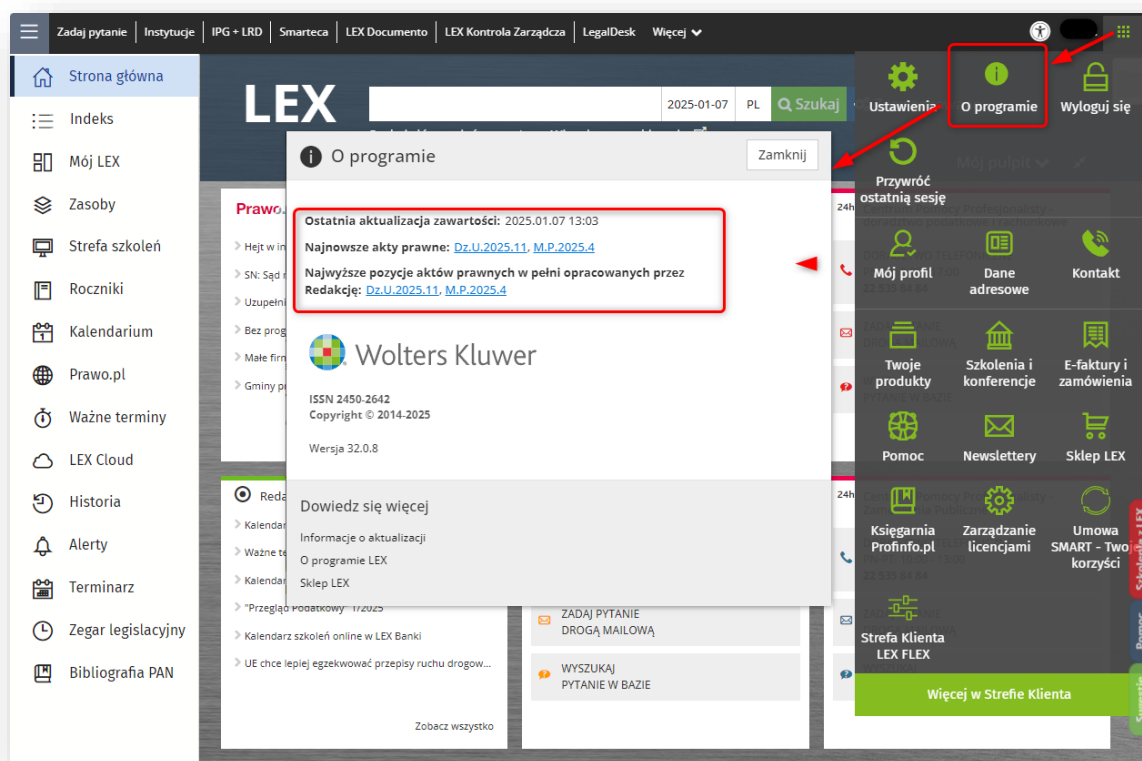
Aktualizacja i status nowości

Aktualizacja to proces dodawania do produktu nowych dokumentów i relacji pomiędzy nimi.

LEX on-line aktualizowany jest:

- w zakresie nowych dokumentów – nie częściej niż raz na godzinę (od 7:00 do 22:00) w dni robocze
- w zakresie relacji pomiędzy aktami – nie częściej niż raz na godzinę (od 7:00 do 22:00) w dni robocze
- w zakresie wszystkich innych relacji – raz dziennie w godzinach porannych.

Informacja o godzinie ostatniej aktualizacji widoczna jest w informacjach *O programie*. Dodatkowo prezentowane są informacje o najnowszych oraz kompletnie opracowanych pozycjach z Dziennika Ustaw i Monitora Polskiego dostępnych w produkcie.



Status nowości

Każdy nowy dokument dodany do produktu oznaczany jest statusem „Nowość”. Status ten utrzymuje się przez **dwa tygodnie** od momentu dodania. Status widoczny jest na liście

wynikowej oraz w treści dokumentu. Listy wynikowe możemy zawęzić do dokumentów oznaczonych jako **"NOWOŚĆ"** w następujących przedziałach czasowych:

- dziś
- wczoraj
- ostatni tydzień
- ostatnie 2 tygodnie
- od ostatniego logowania.

The screenshot shows the LEX on-line search results page for 'Zasoby'. On the left, the 'Filtrowanie' (Filtering) section is highlighted with a red box, showing the 'Nowość' (New) filter selected. The main results list shows several documents marked as 'NOWOŚĆ' (New) with a green icon. The documents listed include:

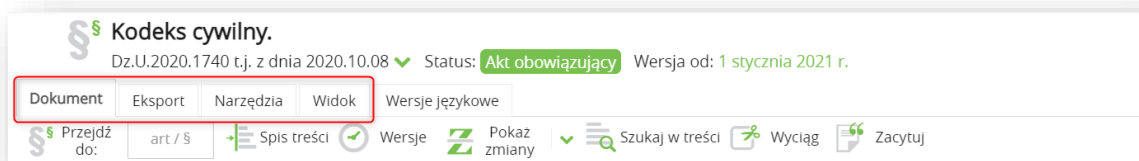
- NOWOŚĆ** Piszko Agata, Kalendarz zadań dyrektora – Styczeń 2025
- NOWOŚĆ** Piszko Agata, Ważne terminy dla organów prowadzących – Styczeń 2025
- NOWOŚĆ** Zmiana zarządzenia w sprawie zasad (polityki) rachunkowości w Ministerstwie Cyfryzacji.
- NOWOŚĆ** Gersdorf Małgorzata (red.), Maniewska Eliza (red.), Prawo pracy wobec nowych technologii
- NOWOŚĆ** Partyk Aleksandra, Zwrot bezpodstawnego wzbogacenia na rzecz małżonków od banku zasądza się łącznie
- NOWOŚĆ** Partyk Aleksandra, Separacja nie oznacza, że małżonkowie nie powinni sobie pomagać
- NOWOŚĆ** Publikacja informacji dotyczącej zatwierdzenia zmiany standardowej w specyfikacji produktu objętego nazwą pochodzenia w sektorze winorośli i wina na podstawie art. 17 ust. 2 i 3 rozporządzenia delegowanego Komisji (UE) 2019/33

Funkcje dokumentów

Funkcje dokumentów podzielone są na cztery kategorie:

1. **Dokument** – główne funkcje nawigacji ułatwiające pracę z dokumentem.
2. **Eksport** – wydruk, zapis do pliku, wysyłka mailem.
3. **Narzędzia** – dodawanie do aktówki, ustawianie alertów, dodawanie notatek i własnych plików.
4. **Widok** – ustawienia czcionki, kontrastu, tryb do czytania.

Funkcje dostępne są w zakładkach na pasku narzędzi nad treścią dokumentu.



Funkcje w zakładce Dokument

-  **Spis treści** – pozwala na szybkie przemieszczanie się do wybranej części dokumentu.
-  **Szukaj w treści** – pozwala na znalezienie w treści dokumentu określonego ciągu znaków. Ikoną  włącza się lub wyłącza podświetlenie wyników wyszukiwania. Pomiędzy wynikami można przemieszczać się za pomocą strzałek.
-  **Wersje** – pozwala na wyświetlenie określonej wersji treści dokumentu (dostępne dla aktów, komentarzy, wzorów i procedur).
-  **Pokaż zmiany** – uruchamia funkcję oznaczania zmian w treści. Elementy nowe oznaczone są na zielono, wykreślone – na czerwono. Podana jest liczba jednostek zmienionych i możliwa jest nawigacja między nimi. W rozwinięciu – opcja podglądu wyłącznie fragmentów tekstu, które uległy zmianie. Funkcja dostępna dla aktów prawnych i projektów ustaw.
-  **Poprzedni/Następny** – służy do przechodzenia pomiędzy poszczególnymi częściami dokumentu (dostępne dla komentarzy, monografii, systemów prawa).
-  **Wyciąg** – służy do tworzenia wyboru fragmentów dokumentu (dostępne dla aktów prawnych, projektów i orzeczeń).
-  **Przejdź do** – pozwala na przejście do wybranej jednostki redakcyjnej aktu prawnego (dostępne dla aktów prawnych) lub przejście do komentowanego aktu prawnego (dostępne dla komentarzy).
-  **Opis projektu** – przenosi do szczegółowego uzasadnienia projektu dostępnego na stronach sejmowych (dostępne dla projektów ustaw).
-  **Opis orzeczenia** – otwiera stronę z dostępnym opisem orzeczenia oraz informacją, czy wyrok jest prawomocny. Funkcjonalność dotyczy jedynie orzeczeń sądów apelacyjnych i sądów okręgowych, które zostały opublikowane na Portalu Orzeczeń Sądów Powszechnych.
-  **Zacytuj** – umożliwia stworzenie i skopiowanie przywołania aktu, orzeczenia, pisma urzędowego lub publikacji na potrzeby cytowania w innych dokumentach (opis bibliograficzny).
-  **Pobierz PDF** – umożliwia pobranie wzoru dokumentu w formacie PDF.

-  **Pobierz XLS** – umożliwia pobranie wzoru dokumentu w formacie XLS. W tym formacie dostępne są również klasyfikacje i kalkulatory.

Funkcje w zakładce Eksport

-  **Ustawienia** – wspólne dla wydruku i zapisu do pliku ustawienia: rodzaj i krój czcionki, justowanie tekstu, dodatkowe informacje.
-  **Wydruk** – wywołuje właściwe danej przeglądarce okno funkcyjne „wydruk dokumentu” [CTRL + P].
-  **Zapisz jako** – umożliwia eksport treści dokumentu do pliku w formacie DOCX lub PDF.
-  **Wyślij dokument** – umożliwia wysyłkę danego dokumentu na wskazany e-mail.

Funkcje w zakładce Narzędzia

-  **Dodaj do aktówki** – dodawanie dokumentu do Aktówki; w rozwinięciu możliwe jest wskazanie katalogu.
-  **Dodaj alert** – dodawanie alertu do całego aktu prawnego.
-  **Notatki** – dodawanie nowej Notatki oraz dostęp do listy notatek istniejących już dla dokumentu (ich liczbę wskazuje licznik obok ikony).
-  **Dodaj plik** – dodawanie pliku z Twojego dysku. Dostępność tej funkcji zależy od posiadanej wersji programu (konieczny dostęp do LEX Cloud).

Funkcje w zakładce Widok

-  **Krój czcionki** – umożliwia wybór kroju używanej czcionki.
-  **Rozmiar czcionki** – umożliwia zmianę rozmiaru używanej czcionki.
-  **Kontrast** – umożliwia zmianę kontrastu w obszarze tekstu dokumentu.
-  **Tryb do czytania** – wyświetla tekst dokumentu w trybie ułatwiającym czytanie, tj. na pełnej szerokości ekranu.

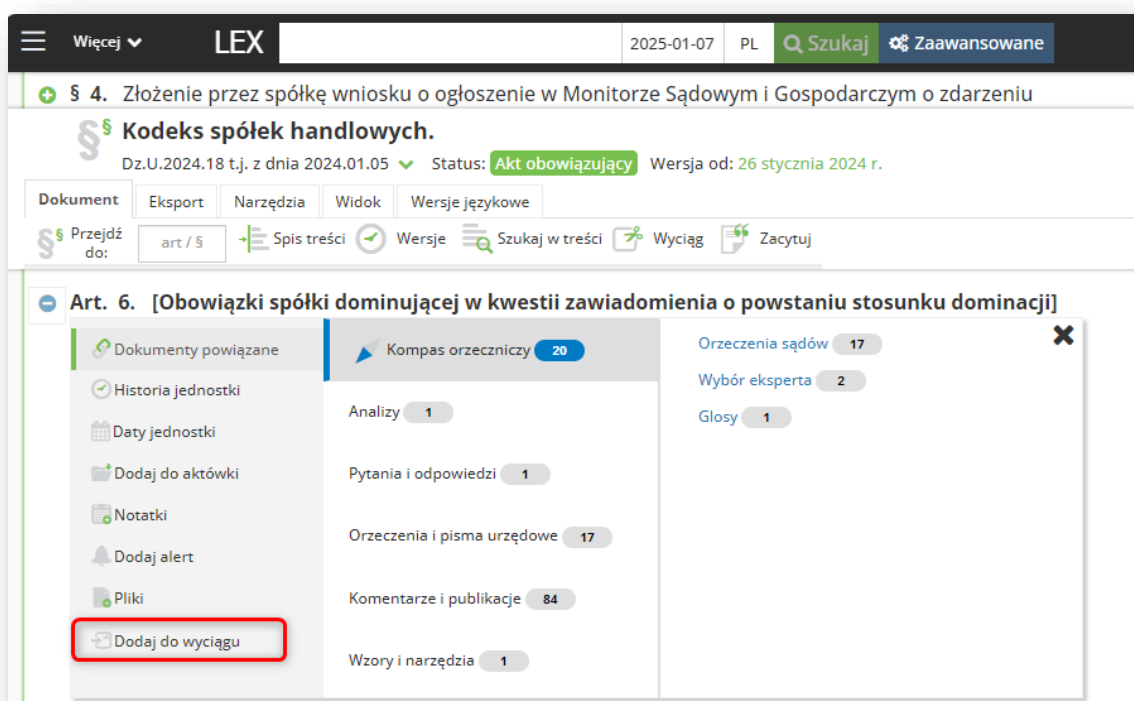
Wyciąg

Korzystając z funkcji Wyciąg możesz wybrać fragmenty dokumentu, które utworzą nowy dokument gotowy do zapisania, drukowania lub wystania mailem. Funkcja jest dostępna dla aktów prawnych, orzeczeń, projektów ustaw i innych dokumentów posiadających ciągłą strukturę.

Tworzenie wyciągu z aktu prawnego

Jednostki redakcyjne aktów prawnych (artykuły, paragrafy, ustępy, jednostki hierarchii górnej) można wskazywać poprzez:

- menu jednostki - opcja „Dodaj do wyciągu”



- spis treści - włączenie trybu „dodawania do wyciągu”.

Tworzenie wyciągu innych dokumentów

W przypadku orzeczeń, projektów i publikacji posiadających ciągłą strukturę, wyciąg tworzy się z poziomu spisu treści – poprzez włączenie trybu „dodawania do wyciągu”.

Jesteś tutaj: Strona główna / Zasoby / ... / III SA/Kr 985/08, Zastosowanie wstrzymania wykonania decyzji. - Postanowienie Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Krakowie

Opublikowano: www.nsa.gov.pl

Dokument Eksport Narzędzia Widok

Spis treści Wyciąg Zacytuj

Spis treści

POCZĄTEK

☒ TEZA 1

☐ Skład orzekający

☒ Sentencja

☒ Uzasadnienie faktyczne

☐ Uzasadnienie prawne

Postanowienie

Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Krakowie

z dnia 16 marca 2009 r.

III SA/Kr 985/08

Zastosowanie wstrzymania wykonania decyzji.

Zwiń tezę

TEZA aktualna

Zasadą jest, że zaskarżone rozstrzygnięcia, w tym w szczególności decyzja administracyjna, powinny być wykonane. Zastosowanie wstrzymania wykonania może nastąpić jedynie wtedy, gdy ujawnione zostaną okoliczności uzasadniające zastosowanie tej czynności prawno-procesowej. Sąd badając wpadkową kwestię wstrzymania wykonania zaskarżonej decyzji, nie może dokonać merytorycznej oceny co do jej zgodności z prawem. Sąd może podać rozważaniom jedynie argumentację i ewentualne dowody wskazujące, że wykonanie zaskarżonej decyzji powodowałoby niebezpieczeństwo wyrządzenia znacznej szkody lub trudne do odwrócenia skutki, zatem w swoich rozważaniach nie może brać pod uwagę wywodów wskazujących na wadliwość zaskarżonego aktu.

Modyfikacja i zastosowanie wyciągu w eksporcie

Możesz zmodyfikować przygotowany już wyciąg:

- usuwając jednostki pojedynczo - w tym celu odznacz jednostkę do usunięcia
- usuwając wszystkie jednostki z wyciągu za pomocą ikony z symbolem kosza.

Wyciąg

Pokaż wybrane jednostki

Usuń wszystko

☒ Art. 6. Obowiązki spółki dominującej w kwestii zawiadomienia o powstaniu stosunku dominacji

☒ Art. 28. Majątek spółki

Stosunek do osób trzecich

Art. 28. [Majątek spółki]

Majątek spółki stanowi wszelkie mienie wniesione jako wkład lub nabyte przez spółkę w czasie jej istnienia.

Art. 29. [Zasada reprezentacji]

§ 1. Każdy wspólnik ma prawo reprezentować spółkę.

§ 2. Prawo wspólnika do reprezentowania spółki dotyczy wszystkich czynności sądowych i pozasądowych.

§ 3. Prawa reprezentowania spółki nie można ograniczyć ze skutkiem wobec osób trzecich.

Art. 30. [Pozbawienie prawa do reprezentacji]

§ 1. Umowa spółki może przewidywać, że wspólnik jest pozbawiony prawa reprezentowania spółki, jeżeli jest uprawniony do jej reprezentowania tylko łącznie z innym wspólnikiem lub prokurentem.

§ 2. Pozbawienie wspólnika prawa reprezentowania spółki może nastąpić wyłącznie z ważnych powodów na mocy prawomocnego orzeczenia sądu.

Aby wyświetlić dodane do Wyciągu jednostki należy wybrać: „Pokaż wybrane jednostki”. Następnie można je wydrukować, zapisać do pliku lub wysłać mailowo korzystając z zakładki Eksport.



Aby powrócić do widoku całego dokumentu należy wybrać: „Pokaż wszystkie jednostki” lub usunąć dodane jednostki poprzez: „Usuń wszystko”.



Tezy/autoTEZY orzeczeń oraz tezy z piśmiennictwa

Tezy/autoTEZY orzeczeń

Tezy/autoTEZY orzeczeń są cytataми z uzasadnienia prawnego sądu, obejmującymi wywody sądu, które stanowią szeroko pojętą interpretację przepisów prawa. Tezy/autoTEZY mogą dotyczyć zarówno zagadnień materialnoprawnych, jak i proceduralnych.

Za tezę/autoTEZĘ można uznać wypowiedź sądu co do np.:

- sposobu rozumienia danego przepisu
- zastosowania przepisu w określonych okolicznościach lub *in abstracto*
- sytuacji odpowiedniego lub analogicznego zastosowania danego przepisu
- sytuacji naruszenia danego przepisu.

Tezą/autoTEZĄ jest też pogląd wyrażony już wcześniej w orzecznictwie albo w piśmiennictwie, który to pogląd sąd orzekający przyjmuje za własny. Tezą/autoTEZĄ może też być negacja takiego poglądu.

The screenshot displays the LEX on-line interface for a court judgment. The main title is "Wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 9 lipca 2020 r. II FSK 1029/20 Odpowiedzialność członka zarządu spółki zagranicznej za zaległości podatkowe tej spółki." The interface includes a top navigation bar with options like "Dokument", "Eksport", "Narzędzia", and "Widok". A right sidebar contains sections for "Kompas", "Orzeczenia powiązane", "Komentarze do orzeczeń", and "Orzeczenia podobne". A red box highlights the "TEZA aktualna" section, which contains the text: "Art. 116a w związku z art. 116 O.p. może mieć zastosowanie wobec prezesa zarządu spółki prawa obcego, między innymi wtedy, gdy ustrój tej spółki ma istotne cechy polskiej spółki z ograniczoną odpowiedzialnością." Below this, the "UZASADNIENIE" section is visible.

The screenshot displays the LEX on-line interface for a court decision. The main title is "I SA/Rz 306/22 - Wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Rzeszowie" with the LEX number 3400325. The decision is dated July 14, 2022. The "autoTEZA" feature is highlighted, showing a summary of the decision's reasoning. The right sidebar contains a "Kompas" section with "Orzeczenia powiązane" (linked decisions) and "Orzeczenia podobne" (similar decisions).

Wyrok
Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Rzeszowie
z dnia 14 lipca 2022 r.
I SA/Rz 306/22

Zwiń autoTEZY

autoTEZA [Pokaż autoTEZę w uzasadnieniu](#)

Należy zauważyć, że istniejący pomiędzy płatnikiem składek (pracodawcą) a ubezpieczonym (zatrudnionym) stosunek prawny powoduje wprowadzić, że ubezpieczony podlega z tego tytułu ubezpieczeniu społecznym, jednakże stan ten nie rodzi po jego stronie jakichkolwiek obowiązków względem Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, zwłaszcza zaś w zakresie obliczania, rozliczania oraz opłacania należnych składek na te ubezpieczenia. Wszystkie obowiązki w tym przedmiocie obciążają bowiem płatnika składek (pracodawcę) i to niezależnie od źródła finansowania owych składek. Szpital regulując zaległe składki na ubezpieczenie społeczne zrealizował ciążący na nim obowiązek. Wykonanie zaległego zobowiązania przez płatnika, w zakresie obliczenia, potrącenia z dochodu ubezpieczonego oraz odprowadzania składek na obowiązkowe ubezpieczenia społeczne, nie można utożsamiać z wykonaniem obowiązku za kogoś innego, tj. za pracownika lub byłego pracownika, bądź zleceniobiorcę.

Kompas

Orzeczenia powiązane

Orzeczenia cytowane 8
Orzeczenia cytujące 1

Orzeczenia podobne

Procent	Tytuł	Identyfikator
75%	Wyrok Wojewódzkiego Sądu...	I SA/Wr 132/22
73%	Pokrycie przez zleceniodawc...	I SA/GI 1166/19
72%	Pokrycie przez pracodawcę ...	I SA/Ke 119/20
71%	Uiszczenie zaległych składek...	I SA/Bd 430/19
71%	Pokrycie przez pracodawcę ...	I SA/GI 1556/20

[Więcej](#)

Uwaga! autoTEZA oraz funkcjonalność Pokaż tezę/autoTEZę w uzasadnieniu dostępne są wyłącznie dla użytkowników posiadających LEX Kompas Orzecznicy.

autoTEZA jest wynikiem prac analitycznych z wykorzystaniem narzędzi informatycznych, pod nadzorem redakcji opracowującej merytorycznie bazę orzeczeń.

Tezy z piśmiennictwa

Tezy z piśmiennictwa to **krótkie cytaty z publikacji prawniczych**, w których autor dokonuje wykładni konkretnych przepisów lub zasad prawa. Dzięki tezom z piśmiennictwa można zapoznać się z poglądami doktryny prawa dotyczącymi sposobu interpretacji przepisów, które mogą:

- wypełniać lukę w przypadku braku wykładni w orzecznictwie sądów i organów administracji
- przedstawiać odmienny od organów orzeczniczych kierunek interpretacji
- uzupełniać interpretacje tych instytucji o dodatkowe argumenty.

Jóźwiak Piotr, O prawnych możliwościach przeprowadzenia sesji rady gminy w trybie zdalnym
Opublikowano: ST 2020/6/29-36

Autor: Jóźwiak Piotr
Rodzaj: artykuł

O prawnych możliwościach przeprowadzenia sesji rady gminy w trybie zdalnym

W ostatnim czasie – w związku z epidemią koronawirusa – w Polsce toczyła się dyskusja, czy możliwe jest przeprowadzenie sesji rady gminy w trybie zdalnym. Z 1.04.2020 r. polski ustawodawca wprowadził taką możliwość, ale ograniczył ją tylko do czasu epidemii związanej z SARS-CoV-2. W artykule wskazano, że wystarczającą podstawą do przeprowadzenia sesji rady gminy w trybie zdalnym w sytuacji zagrożenia życia i zdrowia jest uregulowanie tej kwestii w statucie gminy. Upoważnienie takie wynika wprost z art. 169 ust. 4 Konstytucji RP.

TEZA 1 aktualna

Nie ma prawnych przeszkód, aby statut danej jednostki samorządu terytorialnego przewidywał możliwość zdalnego przeprowadzenia sesji, z tym wszakże zastrzeżeniem, iż trzeba mieć świadomość, że powinno mieć to miejsce jedynie w przypadkach zagrożenia życia lub zdrowia radnych lub innych osób, względnie mienia w znacznych rozmiarach.

Słowa kluczowe: statut, siła wyższa, zdalny tryb, sesja, postęp techniczny

1. Stan zagrożenie epidemicznego jako siła wyższa (*vis maior*) a zasada legalizmu

Dokumenty powiązane

- Akty prawne
 - Dz.U. i M.P. (2)
- Orzeczenia i pisma urzędowe
 - Orzeczenia cytowane (9)

Skolenia z LEX
Pomoc
Signatur

Zarówno tezy orzeczeń jak i tezy z piśmiennictwa zawarte w programie LEX podlegają ocenie co do aktualności, tj. zgodności z aktualnym stanem prawnym.

AutoTEZY nie podlegają takiej ocenie.

Wersje językowe aktów i orzeczeń

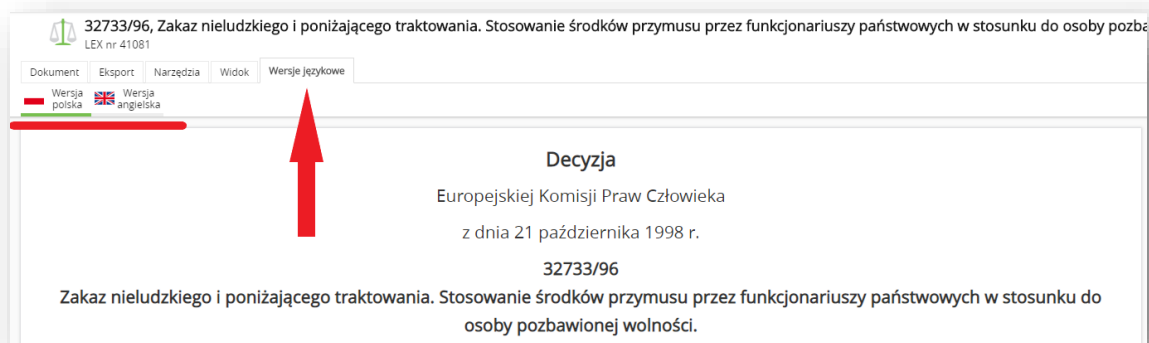
Wersje językowe aktów

Zakładka **Wersje językowe** umożliwia wyświetlenie tłumaczeń niektórych **aktów prawnych** na języki obce. W przypadku aktów opublikowanych w polskich dziennikach urzędowych są to teksty autorskie uwzględniające zmiany stanu prawnego. Natomiast w przypadku aktów prawa opublikowanych w dziennikach urzędowych Unii Europejskiej obcojęzyczne teksty aktów prawnych prezentowane są wyłącznie w wersji pierwotnej w postaci dostępnej na oficjalnej witrynie prawa Unii Europejskiej EUR-Lex.



Wersje językowe orzeczeń

W przypadku gdy tekst **orzeczenia** dostępny jest w kilku językach (dotyczy to przede wszystkim orzecznictwa europejskiego), aktywna jest również zakładka **wersje językowe**. Pozwala to na wyświetlenie orzeczenia w języku polskim, niemieckim, francuskim czy angielskim.



Akty prawne

Tekst dokumentu

W kategorii aktów prawnych znajdziesz:

-  – akty prawne powszechnie obowiązujące ogłaszane w Dzienniku Ustaw i Monitorze Polskim (**Dz. U. i M.P.**)
-  – akty prawa Unii Europejskiej ogłaszane w Dziennikach Urzędowych Unii Europejskiej (**Dzienniki UE**)

-  – akty prawne wewnętrznie obowiązujące ogłaszane w Dziennikach Urzędowych Ministrów i Urzędów Centralnych (**Dzienniki resortowe**)
-  – akty prawa miejscowego ogłaszane w Wojewódzkich Dziennikach Urzędowych (**Dzienniki wojewódzkie**)
-  – akty prawne wydawane przez samorządy zawodowe (**Akty korporacyjne**)
-  – wybrane akty prawne obowiązujące na ziemiach polskich w okresie zaborów (**Pomniki prawa**).

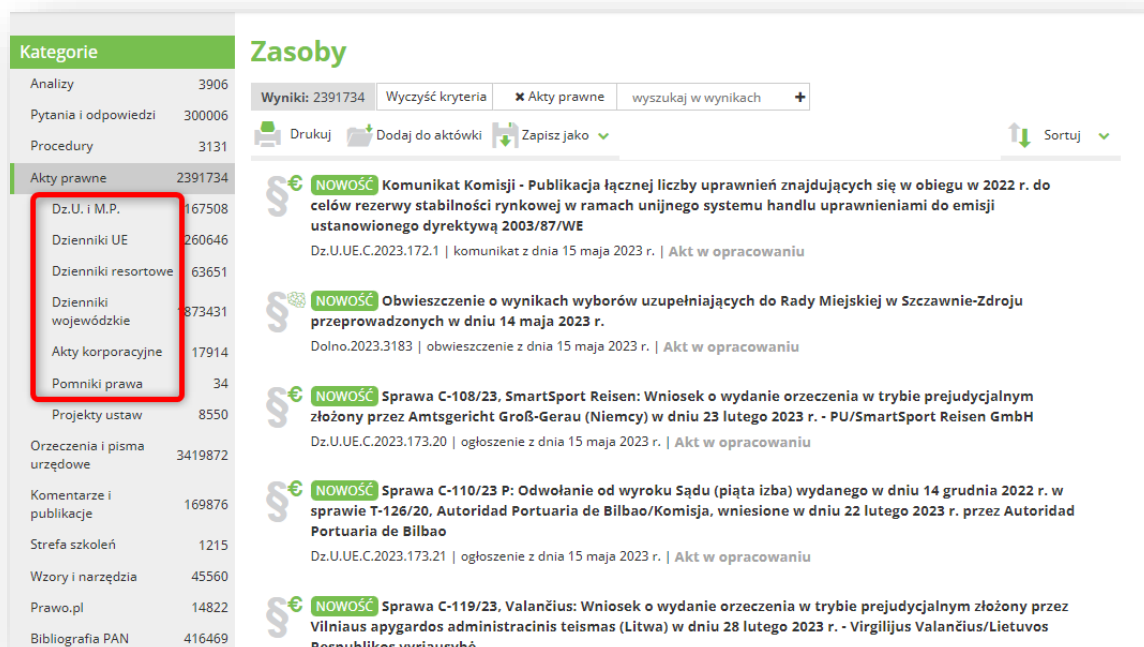
W kategorii aktów prawnych dostępne są również **Projekty ustaw i Tłumaczenia**.

Identyfikator aktu

Identyfikator składa się ze skrótu nazwy dziennika urzędowego, roku, numeru i pozycji – oddzielonych kropkami. Od dnia 1 stycznia 2012 r. polskie akty prawne publikowane w dziennikach urzędowych wydawane są z zachowaniem kolejności pozycji w danym roku kalendarzowym, z pominięciem numeru dziennika. W efekcie **akty prawne opublikowane po 31 grudnia 2011 r. prezentowane są bez uwzględnienia numeru dziennika, tj. przykładowo: Dz.U.2012.1.**

Widok na liście zasobów

Na liście prezentowane są: oznaczenie kategorii aktu (ikona), tytuł uproszczony, oznaczenie miejsca publikacji (identyfikator), rodzaj aktu, data aktu, status obowiązywania.



Kategorie

Analizy	3906
Pytania i odpowiedzi	300006
Procedury	3131
Akty prawne	2391734
Dz.U. i M.P.	167508
Dzienniki UE	260646
Dzienniki resortowe	63651
Dzienniki wojewódzkie	873431
Akty korporacyjne	17914
Pomniki prawa	34
Projekty ustaw	8550
Orzeczenia i pisma urzędowe	3419872
Komentarze i publikacje	169876
Strefa szkoleń	1215
Wzory i narzędzia	45560
Prawo.pl	14822
Bibliografia PAN	416469

Zasoby

Wyniki: 2391734 Wyczyść kryteria ✕ Akty prawne wyszukaj w wynikach +

Drukuj Dodaj do aktówki Zapisz jako Sortuj

NOWOŚĆ  **Komunikat Komisji - Publikacja łącznej liczby uprawnień znajdujących się w obiegu w 2022 r. do celów rezerwy stabilności rynkowej w ramach unijnego systemu handlu uprawnieniami do emisji ustanowionej dyrektywą 2003/87/WE**
Dz.U.U.E.C.2023.172.1 | komunikat z dnia 15 maja 2023 r. | Akt w opracowaniu

NOWOŚĆ  **Obwieszczenie o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Szczawnie-Zdroju przeprowadzonych w dniu 14 maja 2023 r.**
Dolno.2023.3183 | obwieszczenie z dnia 15 maja 2023 r. | Akt w opracowaniu

NOWOŚĆ  **Sprawa C-108/23, SmartSport Reisen: Wniosek o wydanie orzeczenia w trybie prejudycjalnym złożony przez Amtsgericht Groß-Gerau (Niemcy) w dniu 23 lutego 2023 r. - PU/SmartSport Reisen GmbH**
Dz.U.U.E.C.2023.173.20 | ogłoszenie z dnia 15 maja 2023 r. | Akt w opracowaniu

NOWOŚĆ  **Sprawa C-110/23 P: Odwołanie od wyroku Sądu (piąta izba) wydanego w dniu 14 grudnia 2022 r. w sprawie T-126/20, Autoridad Portuaria de Bilbao/Komisja, wniesione w dniu 22 lutego 2023 r. przez Autoridad Portuaria de Bilbao**
Dz.U.U.E.C.2023.173.21 | ogłoszenie z dnia 15 maja 2023 r. | Akt w opracowaniu

NOWOŚĆ  **Sprawa C-119/23, Valančius: Wniosek o wydanie orzeczenia w trybie prejudycjalnym złożony przez Vilniaus apygardos administracinis teismas (Litwa) w dniu 28 lutego 2023 r. - Virgilijus Valančius/Lietuvos Respublikos vyriausybė**

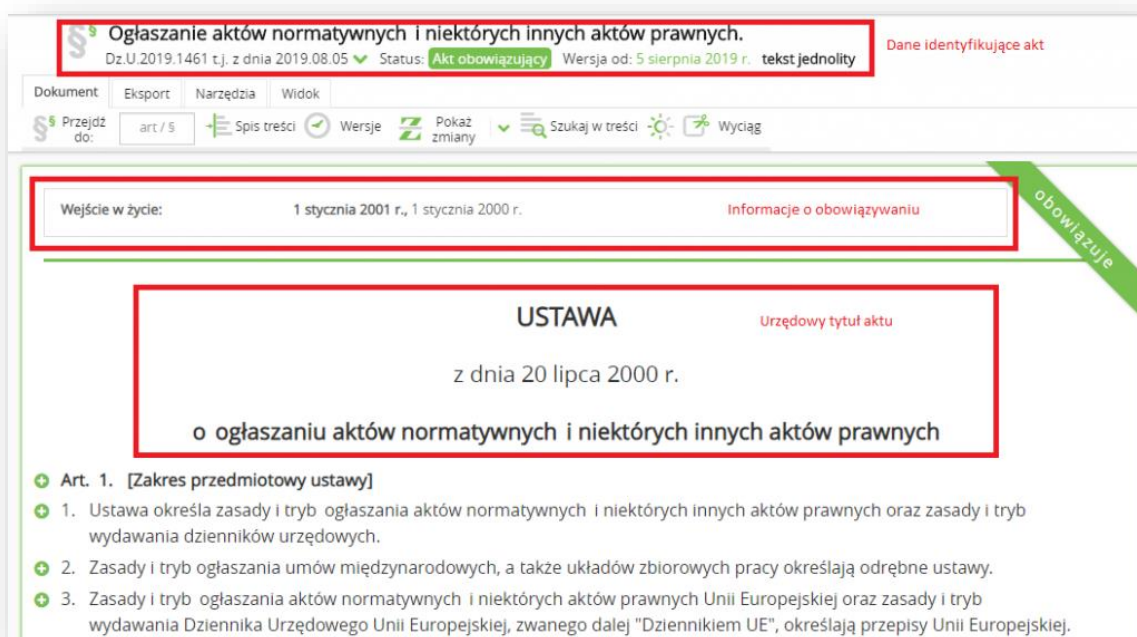
Układ informacji w widoku treści

W górnej części okna prezentowane są dane identyfikujące akt. Poniżej – pasek narzędzi dla dokumentu. W centralnej części okna widnieje tekst aktu prawnego.

W prawej części okna z treścią mogą się wyświetlać zakładki:

- **Dokumenty powiązane** – zawierające linki do merytorycznie powiązanych dokumentów
- **Słowa kluczowe** – zawierające linki do pojęć Indexu, z którymi wiąże się dany akt
- **Adnotacje** – zawierające Twoje notatki oraz dodatkowe informacje o wyrokach TK.

Dane w widoku treści



Dane w górnej części okna, identyfikujące akt:

- ikona kategorii dokumentu
- tytuł uproszczony (przedmiot aktu sprowadzony do mianownika)
- oznaczenie miejsca publikacji (identyfikator)
- data ogłoszenia
- daty początku i końca obowiązywania prezentowanej wersji
- ewentualnie informacja o tym, że prezentowana wersja aktu jest tekstem jednolitym.

Informacje o obowiązywaniu:

- data wejścia w życie całego aktu (data główna – **boldem**)
- daty częściowego wejścia w życie (jeśli występuje) wraz z linkami do przepisów, które je określają

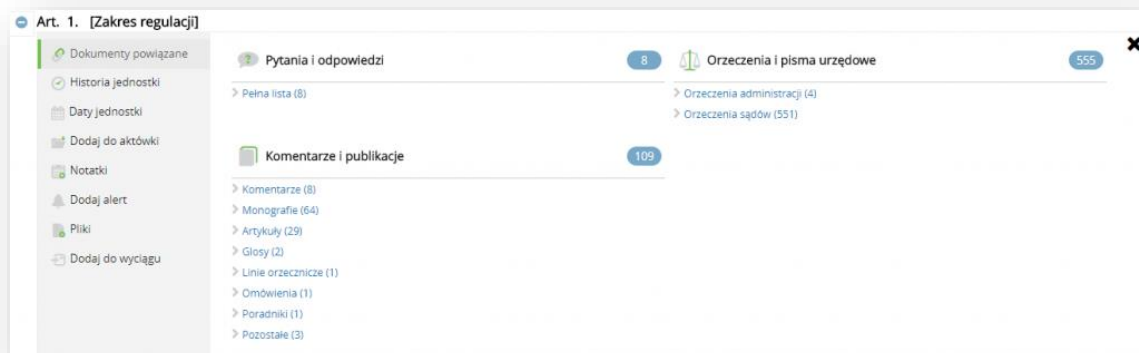
- data stosowania (jeśli występuje) wraz z odesłaniem do szczegółowych informacji
- daty całkowitej i częściowej utraty mocy aktu wraz z określeniem ich przyczyny lub podstawy
- informacja o przepisach objętych oceną obowiązywania, w przypadku częściowej oceny obowiązywania aktu zmieniającego
- nr CELEX – w przypadku aktów prawa unijnego
- informacje dodatkowe.

Nagłówek aktu prawnego to tzw. urzędowy tytuł aktu. Zawiera następujące informacje:

- rodzaj aktu
- autor (dla aktów o rodzaju innym niż ustawa)
- numer aktu (jeżeli istnieje)
- data aktu
- przedmiot aktu („o”, „w sprawie”, lub nazwa w mianowniku dla kodeksów, kart, praw).

Informacje o jednostce redakcyjnej

W informacjach o jednostce redakcyjnej są prezentowane dokumenty powiązane z daną jednostką.



Aby wyświetlić informacje o jednostce, należy kliknąć ikonę  obok jednostki. Pojawi się rozwijana lista kategorii **dokumentów powiązanych** z tą jednostką. Możliwe jest również dodanie **Alertu** bądź **Notatki** dla danej jednostki redakcyjnej. Jednostkę redakcyjną można też dodać do **Aktówki / LEX Cloud** (w zależności od posiadanej wersji programu), dołączyć do **Wyciągu** bądź powiązać z nią określone pliki Użytkownika (w zależności od posiadanej wersji programu).

Historia jednostki

Kliknięcie **Historii jednostki** w menu spowoduje otwarcie okna, w którym prezentowana jest lista wersji danego artykułu. Każda wersja wskazanego artykułu zawiera opis, na który składa się:

- data zmiany
- komentarz  do zmiany (jeżeli jest dostępny)
- rodzaj zmiany, np. zmiana, dodanie, utrata mocy itd.
- identyfikator aktu zmieniającego
- jednostka redakcyjna aktu zmieniającego.

Każdą pozycję na liście można rozwinąć poprzez kliknięcie. Domyślnie rozwinięte są wszystkie pozycje, które wywołały zmiany w treści aktu prawnego. Tekst wprowadzany zmianą wyróżniono zielonym kolorem tła, zaś tekst usunięty oznaczono przekreśleniem i tłem w czerwonym kolorze.

Daty jednostki

W menu jednostki redakcyjnej dostępne jest pole **Daty jednostki**, gdzie są widoczne wszystkie wydarzenia, które miały miejsce w związku z daną jednostką redakcyjną (np. wejście w życie, zmiana, uchylenie itp.) wraz ze wskazaniem aktu prawnego, który dane wydarzenie spowodował. Prezentowane są również informacje o jednostce w przypadku, gdy została ona uchylona, a następnie ponownie dodana.

Hipertekst formalny i merytoryczny

Przywołania (odesłania do) innych aktów prawnych są wyróżnione w tekście niebieską czcionką i jednocześnie są linkami prowadzącymi do tak oznaczonych przepisów.

Hipertekst formalny jest wyróżniony niebieską czcionką. Umożliwia wyświetlenie tak oznaczonej jednostki redakcyjnej (lub całego aktu), na którą powołano się w **tekście**.

Art. 515. [Uzupełniające stosowanie przepisów k.p.a.]

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym dziale stosuje się przepis [ustawy](#) z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

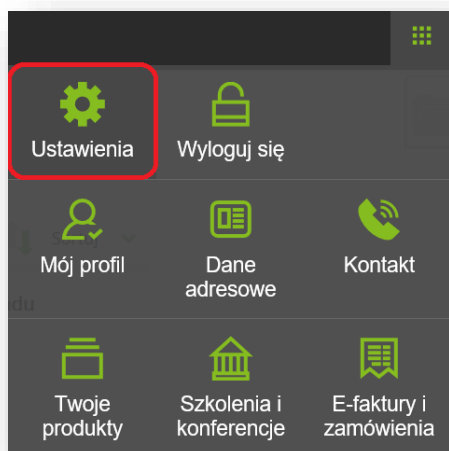
Hipertekst merytoryczny jest wyróżniony niebieską czcionką i przerywaną linią. Jest dostępny w obowiązujących **wersjach tekstów Konstytucji, kodeksów i ważniejszych ustaw**. Hipertekst merytoryczny odsyła do grupy aktów regulujących daną materię i umożliwia wyświetlenie w podglądzie listy tych aktów. Prezentowana lista będzie zgodna z ustawioną datą oceny obowiązywania aktów. Hipertekst merytoryczny sporządza Redakcja LEX.

Art. 5. [Zasada terytorialności]

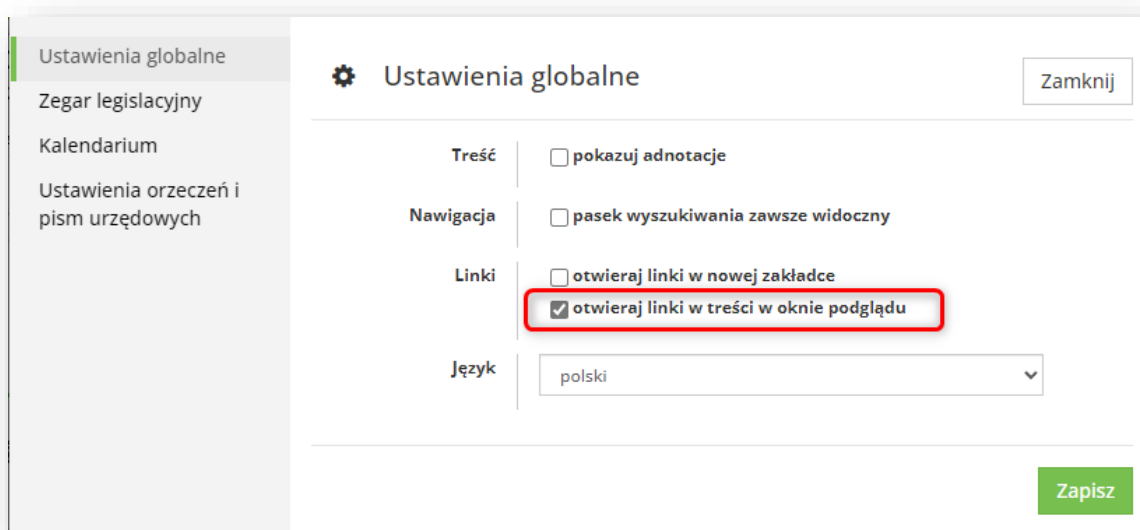
Ustawę karną polską stosuje się do sprawcy, który popełnił czyn zabroniony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jak również na polskim statku wodnym lub powietrznym, chyba że [umowa](#) międzynarodowa, której Rzeczpospolita Polska jest stroną, stanowi inaczej.

Podgląd zawartości hipertekstu formalnego

Odnosińki w tekście mogą być otwierane w oknie podglądu. W tym celu należy otworzyć Ustawienia programu:



– a następnie zaznaczyć opcję: **otwieraj linki w treści w oknie podglądu** i kliknąć **Zapisz**.



Użytkownik może dostosować rozmiary okna podglądu, przesuwając jego górną granicę albo klikając ikonę **Pełne okno**.

Kursywa w tekście aktu prawnego

Kursywa w tekście aktu prawnego ma różne znaczenie w zależności od rodzaju aktu.

W aktach prawa powszechnego

Kursywą jest oznaczona fraza, sformułowanie czy zwrot, który został uznany za niezgodny z Konstytucją wyrokiem Trybunału Konstytucyjnego.

LEX LEX Search - szukaj słów, pojęć, sygnatur... 2020-08-06 PL Szukaj Zaawansowane

Prawo o ustroju sądów powszechnych.
Dz.U.2001.98.1070 z dnia 2001.09.12 Status: **Akt obowiązujący** wersja archiwalna Wersja od: 1 stycznia 2013 r. do: 4 kwietnia 2013 r.

Dokument Eksport Narzędzia Widok

Przejdź do: art / 5 Spis treści Wersje Pokaż zmiany Szukaj w treści Wyciąg

Art. 55.

§ 1. (114) Sędziów sądów powszechnych do pełnienia urzędu na stanowisku sędziowskim powołuje Prezydent Rzeczypospolitej Polskiej, na wniosek Krajowej Rady Sądownictwa **w terminie miesiąca od dnia przesłania tego wniosku.**

§ 2. Sędziowie sądów powszechnych są powoływani na stanowiska:

- 1) sędziego sądu rejonowego,
- 2) sędziego sądu okręgowego,
- 3) sędziego sądu apelacyjnego.

§ 2a. (115) (uchylony).

§ 3. Powołując do pełnienia urzędu na stanowisku sędziowskim, Prezydent Rzeczypospolitej Polskiej wyznacza miejsce służbowe (siedzibę) sędziego. Zmiana miejsca służbowego sędziego może być dokonana bez zmiany stanowiska w przypadkach i w trybie określonych w art. 75.

Kursywą są oznaczone również stawki, które były zmienione przynajmniej raz (aktualność kwot weryfikuje przypis do konkretnej stawki).

W aktach prawa europejskiego

Kursywą jest oznaczona fraza, sformułowanie czy zwrot, którego nieważność stwierdzono wyrokiem Trybunału Sprawiedliwości bądź Sądu ds. Służby Publicznej.

LEX LEX Search - szukaj słów, pojęć, sygnatur... 2020-08-06 PL Szukaj Zaawansowane

Ustanowienie minimalnych norm dotyczących procedur nadawania i cofania statusu uchodźcy w Państwach Członkowskich.
Dz.U.U.E.L.2005.326.13 z dnia 2005.12.13 Status: **Akt utracił moc** Wersja od: 2 stycznia 2006 r.

Dokument Eksport Narzędzia Widok Wersje językowe

Przejdź do: 29 Spis treści Wersje Szukaj w treści Wyciąg

Artykuł 29
Wspólna minimalna lista państw trzecich uznawanych za bezpieczne kraje pochodzenia

1. ⁽¹⁾ Rada, stanowiąc kwalifikowaną większością głosów na wniosek Komisji i po konsultacji z Parlamentem Europejskim, przyjmuje wspólną minimalną listę państw trzecich, które Państwa Członkowskie uznają za bezpieczne kraje pochodzenia zgodnie z załącznikiem II.
2. ⁽²⁾ Rada może, stanowiąc kwalifikowaną większością głosów na wniosek Komisji i po konsultacji z Parlamentem Europejskim, wprowadzić zmiany do wspólnej minimalnej listy, dodając lub usuwając państwa trzecie, zgodnie z załącznikiem II. Komisja rozpatruje każdy wniosek złożony przez Radę lub Państwo Członkowskie, dotyczący przedłożenia wniosku o wprowadzenie zmian do wspólnej minimalnej listy.
3. Składając wniosek na mocy ust. 1 lub 2, Komisja wykorzystuje informacje z Państw Członkowskich, informacje własne oraz, w przypadku gdy jest to konieczne, informacje z UNHCR, Rady Europy i innych odpowiednich organizacji międzynarodowych.
4. W przypadku gdy Rada przedstawi Komisji wniosek przedłożenie przez nią wniosku o usunięcie państwa trzeciego ze wspólnej minimalnej listy, zobowiązania Państw Członkowskich na mocy art. 31 ust. 2 ulegają zawieszeniu w odniesieniu do tego państwa trzeciego z dniem następującym po decyzji Rady zawierającej taki wniosek.
5. W przypadku gdy Państwo Członkowskie przedstawi Komisji wniosek o przedłożenie przez nią Radzie wniosku o usunięcie państwa trzeciego ze wspólnej minimalnej listy, to Państwo Członkowskie powiadomi Radę na piśmie o wniosku przedstawionym Komisji. Zobowiązania tego Państwa Członkowskiego na mocy art. 31 ust. 2 ulegają zawieszeniu w odniesieniu do tego państwa trzeciego z

W aktach prawa miejscowego

Kursywą jest oznaczona fraza, sformułowanie czy zwrot, którego nieważność stwierdzono wyrokiem WSA, rozstrzygnięciem nadzorczym wojewody bądź uchwałą regionalnej izby obrachunkowej.

Uchwała w sprawie Statutu Gminy Orchowo
Wielk.2020.4302 z dnia 2020.05.25 Status: **Akt obowiązujący** Wersja od: 9 czerwca 2020 r.

Dokument Eksport Narzędzia Widok

Przejdź do: 25 Spis treści Wersje Pokaż zmiany Szukaj w treści Wyciąg

§ 25.

1. Sesje przygotowuje Przewodniczący.
2. Przygotowanie sesji obejmuje:
 - 1) ustalenie porządku obrad;
 - 2) ustalenie czasu i miejsca obrad;
 - 3) zapewnienie dostarczenia radnym materiałów, w tym projektów uchwał, dotyczących poszczególnych punktów porządku obrad.
3. (2) Sesje zwołuje Przewodniczący Rady **lub z jego upoważnienia Wiceprzewodniczący**.
4. (3) O terminie, miejscu i **proponowanym** porządku obrad sesyjnych powiadamia się radnych najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad, za pomocą listów poleconych lub w inny skuteczny sposób.
5. Powiadomienie wraz z materiałami dotyczącymi sesji poświęconej uchwaleniu budżetu i sprawozdania z wykonania budżetu przesyła się radnym najpóźniej na 14 dni przed sesją.
6. W razie niedotrzymania terminów, o jakich mowa w ust. 4 i 5 Rada na wniosek radnego może odroczyć sesję i wyznaczyć nowy termin jej odbycia.
7. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie obrad Rady powinno być podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przypisy

Przypis zawiera informację o zmianie w akcie prawnym.

Przypis zwykły jest zaznaczony w tekście odnośnikiem liczbowym, np. „⁽¹⁾” i dotyczy jednostki redakcyjnej.

Kodeks karny.
Dz.U.2019.1950 t.j. z dnia 2019.10.14 Status: **Akt obowiązujący** Wersja od: 24 czerwca 2020 r.

Dokument Eksport Narzędzia Widok Wersje językowe

Przejdź do: art / 5 Spis treści Wersje Pokaż zmiany Szukaj w treści Wyciąg

Art. 37. [Pozbawienie wolności. Granice kary]

Kara pozbawienia wolności ...

Art. 37a. (1) ... kara pozbawienia wolności nie byłaby surowsza od roku, sąd może zamiast tej kary orzec karę ograniczenia wolności nie niższą od 3 miesięcy albo grzywnę nie niższą od 100 stawek dziennych, jeżeli równocześnie orzeka środek kamy, środek kompensacyjny lub przepadek.

§ 1. Jeżeli prz ...

§ 2. Przepisu § 1 nie stosuje się do sprawców, którzy popełniają przestępstwo działając w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego oraz sprawców przestępstw o charakterze terrorystycznym.

Przypis ogólny jest zaznaczony odnośnikiem „*” i dotyczy całego aktu prawnego. Występuje zawsze w nagłówku za tytułem. Kliknięcie odnośnika przypisu powoduje wyświetlenie jego treści.

The screenshot shows the LEX system interface for the 'Kodex Napoleona' document. The document is marked as 'Akt utracił moc' (Act lost force). A red box highlights the 'Przypis ogólny' (General note) which states that the text of the Napoleonic Code is based on the 1808 edition and is the official text in Polish. The document also shows the date of entry into force (1808) and the date of loss of force (1947).

Dokumenty powiązane i Słowa kluczowe

Dokumenty powiązane

Funkcja Dokumenty powiązane  wyświetla takie kategorie dokumentów w programie, które są powiązane z otwartym aktem prawnym. Kliknięcie na którąkolwiek z kategorii spowoduje przejście do listy dokumentów.

W przypadku aktów na szczególną uwagę zasługuje pole Akty prawne, gdzie prezentowane są wszystkie możliwe relacje, w które akt wchodzi z innymi aktami prawnymi (w charakterze czynnym lub biernym):

- **Akty zmieniające** lub **Akty zmieniane** – zmiana, sprostowanie błędów, zmiana pośrednia, zmiana przeniesiona lub uzupełnienie
- **Akty uchylane** lub **Akty uchylające** – uchylenie wyraźne, pośrednie lub generalne
- **Akty wykonywane** lub **Akty wykonawcze** – akt wykonujący (czyli wykonawczy) lub wykonywany
- **Akty wprowadzane** lub **Akty wprowadzające**
- **Akty interpretujące** lub **Akty interpretowane**
- **Akty implementowane** lub **Akty implementujące**
- **Akty zastępujące** lub **Akty zastępowane**.

Relacja **Akty implementowane** dotyczy aktów prawa powszechnego, resortowego i miejscowego (a także projektów) implementujących akty prawa europejskiego. Relacja **implementowany przez** dotyczy odpowiednio – implementowanych aktów prawa europejskiego.

Relacja „**zastąpienie**” posiada stronę:

- czynną **Zastępuje** – dla aktu będącego następcą prawnym; relacja wskazuje na akt, który w danym przedmiocie regulacji obowiązywał poprzednio, a utracił moc obowiązującą na skutek uchylecia pośredniego lub wejścia w życie regulacji zawartej w nowym akcie, przy jednoczesnym braku relacji uchylecia wyraźnego z jego strony
- bierną **Zastępowany przez** – dla aktu, który utracił moc obowiązującą na skutek uchylecia pośredniego lub na skutek wejścia w życie regulacji zawartej w nowym akcie i jednoczesnym braku relacji uchylecia wyraźnego; relacja wskazuje na akt będący w danym przedmiocie regulacji następcą prawnym aktu nieobowiązującego.
Uwaga! Relacja ta występuje tylko pomiędzy aktami o randze podstawowej.

W programie kolejne teksty jednolite danego aktu prawnego stanowią jeden obiekt i jako taki są prezentowane. Dostęp do poprzednich tekstów jednolitych danego aktu możliwy jest z listy wersji dokumentu.

Słowa kluczowe

Funkcja Słowa kluczowe  pozwala na wyświetlenie listy słów kluczowych, z którymi powiązany jest otwarty akt. Kliknięcie słowa kluczowego spowoduje wyświetlenie listy dokumentów powiązanych ze wskazanym zagadnieniem. Słowa kluczowe wyświetlają się w kolejności alfabetycznej.

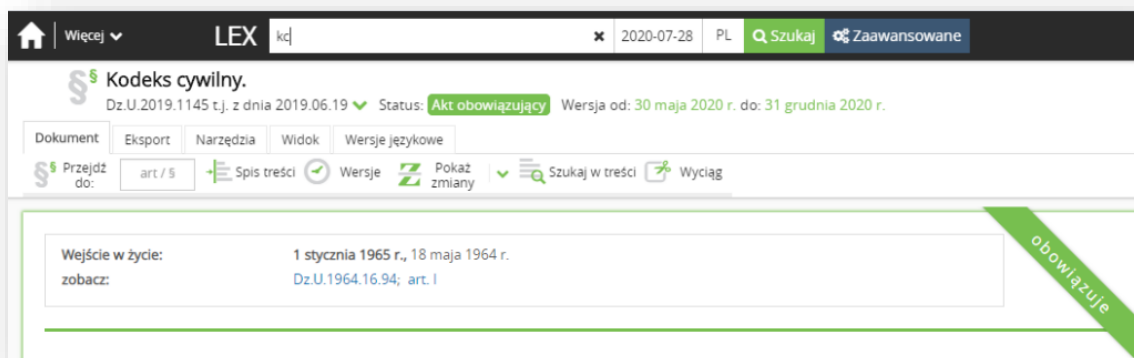
Wersje i zmiany

Wersja czasowa aktu tworzona jest na każdą datę wejścia w życie zmian w akcie, niezależnie od liczby aktów zmieniających, z których te zmiany wynikają. Wersjami aktu są również urzędowe teksty jednolite.

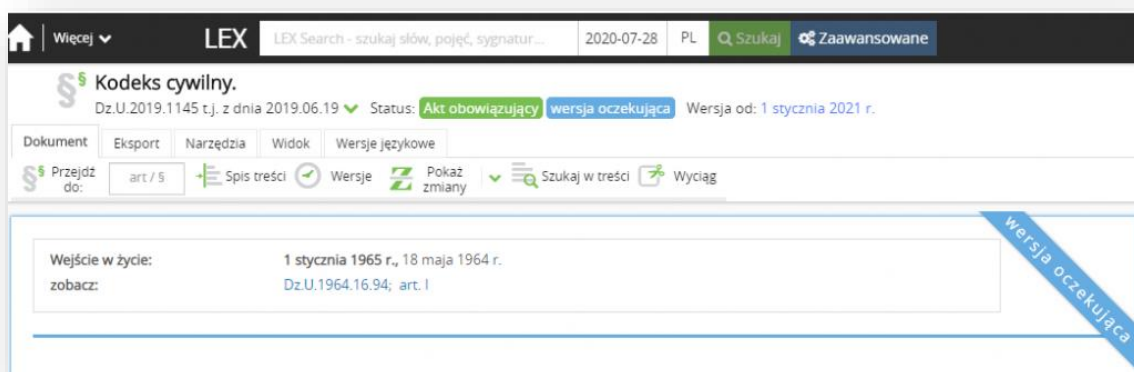
Jaką wersję oglądamy?

Informacja o prezentowanej wersji aktu dostępna jest w obszarze identyfikującym akt:

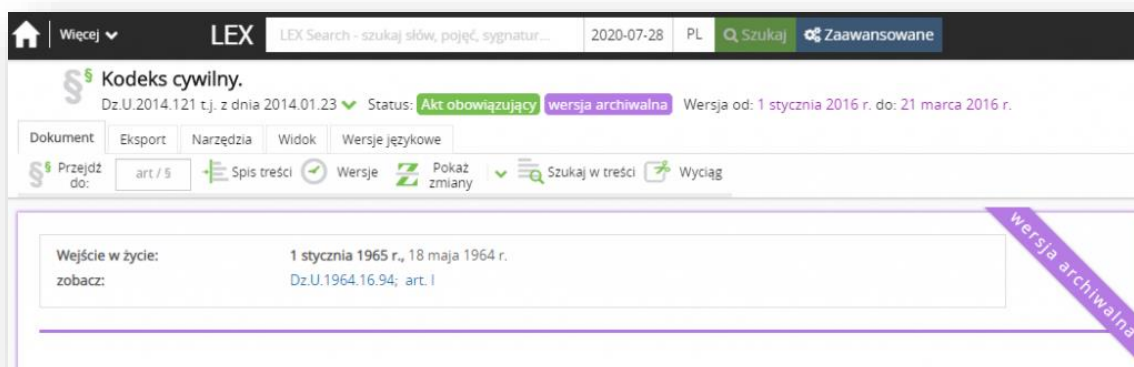
- dla wersji obowiązującej w danej dacie stanu prawnego – data początku wersji w kolorze zielonym (jeżeli jest znana - to także data końca wersji)



- dla wersji oczekującej w danej dacie stanu prawnego – data początku wersji w kolorze niebieskim (jeżeli jest znana to także data końca wersji) oraz słowne oznaczenie „wersja oczekująca”



- dla wersji archiwalnej w danej dacie stanu prawnego – data początku i końca wersji w kolorze fioletowym, oraz słowne oznaczenia „wersja archiwalna”.



Zmiana daty stanu prawnego z poziomu widoku treści aktu spowoduje odpowiednią zmianę statusu prezentowanej wersji. W tej sytuacji odnalezienie wersji obowiązującej na dany dzień będzie możliwe poprzez listę wersji.

Jeżeli prezentowana wersja jest jednocześnie urzędowym tekstem jednolitym, obok dat wersji pojawi się dopisek "tekst jednolity".

Lista wersji

Lista wersji jest dostępna z ikony na pasku narzędzi i zawiera wykaz wszystkich wersji aktu wraz z informacjami o dacie początku wersji, statusie wersji, przyczynie jej powstania oraz danych aktów zmieniających. Dla wersji mogą być dostępne:

- Komentarz – komentarz do nowego aktu prawnego lub zmiany.
- Uzasadnienie – odnośnik do uzasadnienia projektu ustawy

Lista wersji							
Dla aktu: Dz.U.2024.361 t.j., Podatek od towarów i usług.							
Wersje aktu				► Objaśnienia ► Skróty do nawigacji			
Rok	Wybierz wersję	Status wersji	Informacje o zmianach	Akt / projekt zmieniający	Lista jednostek	Komentarz do zmiany	Uzasadnienie projektu
2026	1 sierpnia	oczekująca	zm.	Dz.U.2023.1598	art. 1	Komentarz	Uzasadnienie
2026	1 lutego	oczekująca	zm.	Dz.U.2023.1598	art. 1	Komentarz	Uzasadnienie
2025	1 kwietnia	oczekująca	zm.	Dz.U.2021.2105	art. 14		Uzasadnienie
2025	1 stycznia	oczekująca	zm.	Dz.U.2024.1721	art. 1	Komentarz	Uzasadnienie
2024	5 października wersja otwarta	obowiązująca bieżący stan prawny	zm.	Dz.U.2024.1473	art. 12	Komentarz	Uzasadnienie
2024	13 marca	archiwalna	ogłoszenie tekstu jednolitego	Dz.U.2024.361 t.j.			Uzasadnienie
2024	1 stycznia	archiwalna	zm.	Dz.U.2023.1598	art. 1	Komentarz	Uzasadnienie
			zm.	Dz.U.2023.996	art. 1	Komentarz	Uzasadnienie
2023	13 października	archiwalna	zm.	Dz.U.2023.1852	art. 3	Komentarz	Uzasadnienie
2023	15 września	archiwalna	zm.	Dz.U.2023.1059	art. 1	Komentarz	Uzasadnienie

Na liście wersji znajdują się również osobne wiersze odpowiadające zdarzeniom wyznaczającym cykl życia aktu: ogłoszenie, wejście w życie, częściowe wejście w życie, utrata mocy, wygaśnięcie, częściowe wygaśnięcie oraz ogłoszenie urzędowego tekstu jednolitego.

Na liście wersji ustaw uchwalonych od 1997 r. dostępne są wersje projektów.

Pokaż zmiany

Podgląd zmian w treści na wersji oglądanej w stosunku do wersji poprzedniej dostępny jest z ikony  na pasku narzędzi. Fragmenty dodane podświetlone są na zielono. Fragmenty usunięte są przekreślone i podświetlone na czerwono. Program wyświetla liczbę miejsc w tekście, które uległy zmianie, i umożliwia przechodzenie między kolejnymi zmianami przy użyciu strzałek.

Przejdź do: art / 5 Spis treści Wersje Ukryj zmiany 5 z 55 Szukaj w treści Wyciąg

(uchylony).

Art. 87¹. [Przymus adwokacko-radcowski]

§ 1. (42) W postępowaniu przed Sądem Najwyższym obowiązuje zastępstwo stron przez adwokatów lub radców prawnych, a w sprawach własności przemysłowej i intelektualnej także przez rzeczników patentowych. Zastępstwo to dotyczy także czynności procesowych związanych z postępowaniem przed Sądem Najwyższym, podejmowanych przed sądem niższej instancji.

§ 2. (43) Przepisu § 1 nie stosuje się w postępowaniu o zwolnienie od kosztów sądowych oraz o ustanowienie adwokata, radcy prawnego lub radcy rzecznika patentowego oraz gdy stroną, jej organem, jej przedstawicielem ustawowym lub pełnomocnikiem jest sędzia, prokurator, notariusz albo profesor lub doktor habilitowany nauk prawnych, a także gdy stroną, jej organem lub jej przedstawicielem ustawowym jest adwokat, radca prawny lub radca Prokuratury Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, a w sprawach własności intelektualnej rzecznik patentowy.

§ 3. Przepisu § 1 nie stosuje się także wtedy, gdy zastępstwo procesowe Skarbu Państwa albo państwowej osoby prawnej jest wykonywane przez Prokuraturę Generalną Rzeczypospolitej Polskiej.

Art. 87². (44) [Obowiązkowe zastępstwo stron w postępowaniu w sprawach własności intelektualnej]

§ 1. W postępowaniu w sprawach własności intelektualnej obowiązuje zastępstwo stron przez adwokatów, radców prawnych lub rzeczników patentowych. Przepisy art. 87¹ § 2 i 3 stosuje się odpowiednio.

§ 2. Przepisu § 1 nie stosuje się w postępowaniu, w którym wartość przedmiotu sporu nie przekracza dwudziestu tysięcy złotych.

§ 3. Sąd może zwolnić stronę, na wniosek lub z urzędu, z obowiązkowego zastępstwa przez adwokata, radcę prawnego lub rzecznika patentowego, jeżeli okoliczności, w tym stopień złożoności sprawy, nie uzasadniają obowiązkowego zastępstwa.

Pokaż tylko zmienione jednostki

Korzystając ze strzałki, można wybrać opcję "Pokaż tylko zmieniane jednostki".

Pokaż zmiany ▼

- Pokaż zmiany
- Pokaż tylko zmieniane jednostki**

W ten sposób możesz ograniczyć widok wyświetlanych zmian tylko do konkretnych jednostek, a nie do całego aktu. Zmieniane jednostki wyświetlą się w ramach Wyciągu.

Kodeks postępowania cywilnego.
Dz.U.2019.1460 t.j. z dnia 2019.08.05 Status: **Akt obowiązujący** Wersja od: 1 lipca 2020 r. do: 29 lipca 2020 r.

Dokument Ekspert Narzędzia Widok Wersje językowe
Przejdź do: art. / 5 Spis treści Wersje Ukryj zmiany 5 z 55 Szukaj w treści Wyciąg Adnotacje Dokumenty powiązane Słowa kluczowe Zadaj pytanie

Wyciąg

- ☐ Pokaż wszystkie jednostki
- ☐ Usuń wszystko

☒ Art. 17. Właściwość sądu okręgowego

☒ Art. 87. Osoby mogące pełnić funkcję pełnomocnika

☒ Art. 87¹. Prymus adwokacko-radcowski

☒ Art. 87². 44 Obowiązkowe zastępstwo stron w postępowaniu w sprawach własności intelektualnej

☒ DZIAŁ IVg 299 Postępowanie w sprawach własności intelektualnej

☒ Art. 910¹. 404 Zajęcie praw własności przemysłowej

Przepis wstępny

Art. 17. [Właściwość sądu okręgowego]

Do właściwości sądów okręgowych należą sprawy:

- 1) o prawa niemajątkowe i łącznie z nimi dochodzone roszczenia majątkowe oprócz spraw o ustalenie lub zaprzeczenie pochodzenia dziecka, o ustalenie bezskuteczności uznania ojcostwa oraz o rozwiązanie przysposobienia;
- 2) ⁽⁵⁾ o ochronę praw autorskich i pokrewnych, jak również dotyczących wynalazków, wzorów użytkowych, wzorów przemysłowych, znaków towarowych, oznaczeń geograficznych i topografii układów scalonych oraz o ochronę innych praw na dobrach niematerialnych; (uchylony);
- 3) o roszczenia wynikające z Prawa prasowego;
- 4) o prawa majątkowe, w których wartość przedmiotu sporu przewyższa siedemdziesiąt pięć tysięcy złotych, oprócz spraw o alimenty, o naruszenie posiadania, o ustanowienie rozdzielności majątkowej między małżonkami, o uzgodnienie treści księgi wieczystej z rzeczywistym stanem prawnym oraz spraw rozpoznawanych w elektronicznym postępowaniu upominawczym;
- 4¹⁾ o wydanie orzeczenia zastępczego uchwałę o podziale spółdzielni;
- 4²⁾ ⁽⁶⁾ o uchylenie, stwierdzenie nieważności albo o ustalenie istnienia lub nieistnienia uchwał organów osób prawnych

Adnotacje

Informacje dotyczące wyroków zakresowych TK lub czynności nadzorczych wobec aktów prawa miejscowego widoczne są w formie adnotacji w prawej części ekranu. Fragment aktu, do którego odnosi się adnotacja jest podświetlony na pomarańczowo.

Adnotacje o wyrokach TK

Jeżeli „przeniesienie” na treść aktu rozstrzygnięcia Trybunału Konstytucyjnego dotyczącego stosowania przepisów nie jest wprost możliwe, to informacja o treści wyroku – poza standardem w postaci przypisu i listy wersji – znajduje się w prawej części ekranu, w formie adnotacji. Pełna treść rozstrzygnięcia dostępna jest po kliknięciu „Zobacz więcej”.

Wyroki tzw. zakresowe

Adnotacje stosowane są dla wyroków zakresowych TK, określających okoliczności, w jakich przepis jest niezgodny z Konstytucją, bez ingerencji w jego brzmienie, np. art. 12 ust. 1 ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.

Emerytury i renty z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.
Dz.U.2020.53 t.j. z dnia 2020.01.13 Status: **Akt obowiązujący** Wersja od: 10 lipca 2020 r. do: 29 lipca 2020 r.

Art. 12. [Osoby niezdolne do pracy]

1. ⁽¹⁾ Niezdolną do pracy w rozumieniu ustawy jest osoba, która całkowicie lub częściowo utraciła zdolność do pracy zarobkowej z powodu naruszenia sprawności organizmu i nie rokuje odzyskania zdolności do pracy po przekwalifikowaniu.
2. Całkowicie niezdolną do pracy jest osoba, która utraciła zdolność do wykonywania jakiegokolwiek pracy.
3. Częściowo niezdolną do pracy jest osoba, która w znacznym stopniu utraciła zdolność do pracy zgodnej z poziomem posiadanych kwalifikacji.

Art. 13. [Stopień i przewidywany okres niezdolności do pracy]

1. Przy ocenie stopnia i przewidywanego okresu niezdolności do pracy oraz rokowania co do odzyskania zdolności do pracy

Adnotacja Zamknij

Trybunał Konstytucyjny wyrokiem z dnia 25 września 2019 r. sygn. akt SK 31/16, uznał art. 12 ust. 1 w zakresie, w jakim - w sytuacji, gdy wniosek o przyznanie renty z tytułu niezdolności do pracy został złożony przez ubezpieczonego w następstwie odmowy przyznania mu innego świadczenia, związanego z czasową niesprawnością organizmu, ze względu na ustaloną niezdolność do pracy uprawniającą do przyznania renty w trybie art. 57 ust. 1 ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych - termin początkowy wypłaty renty z tytułu niezdolności do pracy określa na miesiąc, w którym złożono wniosek o jej przyznanie, a nie na miesiąc, w którym złożono wniosek o przyznanie innego świadczenia, jest niezgodny z art. 67 ust. 1 w związku z art. 31 ust. 3 i art. 2 Konstytucji RP.

[Zobacz więcej](#)

Adnotacje o czynnościach nadzorczych wobec aktów prawa miejscowego

Jeżeli organ nadzoru (wojewoda, RIO) lub sąd administracyjny podjął czynności nadzorcze wobec aktu prawa miejscowego, to informacja o tej czynności znajduje się w prawej części ekranu, w formie adnotacji.

Przycisk „Zobacz więcej” pozwala na zapoznanie się z pełną treścią adnotacji, natomiast pełna treść rozstrzygnięcia (uzasadnienie) jest dostępna w **Dokumentach powiązanych**.

Włączenie/wyłączenie funkcji

Jeżeli chcesz, by informacje były prezentowane, przejdź do "Ustawień globalnych" programu i zaznacz pole przy opcji „pokazuj adnotacje”. Odnaczenie pola wyłączy adnotacje.

Ustawienia globalne Zamknij

Treść ☒ pokazuj adnotacje

Nawigacja ☐ pasek wyszukiwania zawsze widoczny

Linki ☐ otwieraj linki w nowej zakładce
☐ otwieraj linki w treści w oknie podglądu

Język polski

Zapisz

Tła na jednostkach redakcyjnych

Kolorowe podświetlenia fragmentów aktu prawnego wskazują jednostki, które:

- wchodzi w życie przed lub po głównej dacie wejścia w życie całego aktu
- wygasają przed datą główną utraty mocy całego aktu
- ulegają całkowitemu lub częściowemu zawieszeniu, bądź też zmienia się zakres ich obowiązywania.

Oznaczenia graficzne są umieszczane na tych częściach aktu, których dotyczy wymienione zdarzenie. W zależności od zdarzenia zastosowano następujące kolory:

- **niebieskie tło** – dla jednostek redakcyjnych, które względem głównej daty wejścia w życie aktu są oczekujące

+ Art. 3. [Kompetencje Dyrektora TDT w zakresie homologacji pojazdów]

- + 1. Dyrektor Transportowego Dozoru Technicznego, zwany dalej "Dyrektorem TDT", jest na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - + 1) organem udzielającym homologacji, o którym mowa odpowiednio w art. 3 pkt 27 rozporządzenia 167/2013, art. 3 pkt 56 rozporządzenia 168/2013, art. 3 pkt 36 rozporządzenia 2018/858 i w Porozumieniu z 1958 r., organem udzielającym homologacji w procedurach krajowej homologacji typu pojazdu i procedurach homologacji dodatkowej instalacji zasilania gazem pojazdu oraz organem uznającym krajowe świadectwa homologacji;
 - + 2) organem udzielającym unijnego indywidualnego dopuszczenia pojazdu i krajowego indywidualnego dopuszczenia pojazdu oraz organem uznającym świadectwa krajowego indywidualnego dopuszczenia pojazdu;
 - + 3) organem przeprowadzającym kontrolę zgodności produkcji lub kontrolę zgodności montażu dodatkowej instalacji zasilania gazem pojazdu.
- + 2. Dyrektor TDT prowadzi bazę danych w celu realizacji obowiązku wynikającego z art. 37 ust. 9 rozporządzenia 2018/858.
- + 3. Dyrektor TDT jest na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej organem nadzoru rynku w rozumieniu art. 3 pkt 45 rozporządzenia 167/2013, art. 3 pkt 57 rozporządzenia 168/2013 i art. 3 pkt 35 rozporządzenia 2018/858 oraz wykonuje funkcję organu nadzoru rynku w procedurach krajowej homologacji typu

+ Art. 83.

Ustawa wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2023 r., z wyjątkiem:

- + 1) art. 3 ust. 1 i 3, które wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia;
- + 2) art. 3 ust. 2, który wchodzi w życie po upływie 3 lat od dnia ogłoszenia;
- + 3) art. 43, który wchodzi w życie po upływie 12 miesięcy od dnia ogłoszenia.

zielone tło – dla jednostek redakcyjnych, które zaczynają obowiązywać przed główną datą wejścia w życie całego aktu

+ Art. 2. [Definicje]

Określenia użyte w ustawie oznaczają:

- + 1) CSIRT NASK - Zespół Reagowania na Incydenty Bezpieczeństwa Komputerowego, w rozumieniu [art. 2 pkt 3](#) ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 913 i 1703);
- + 2) dostawca poczty elektronicznej - osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która prowadzi, chociażby ubocznie, działalność zarobkową lub zawodową związaną ze świadczeniem poczty elektronicznej;
- + 3) informacja adresowa - numer telefonu lub identyfikator użytkownika wysyłającego komunikat;
- + 4) integrator usług SMS - dostawcę publicznie dostępnych usług telekomunikacyjnych świadczącego usługę wysyłania krótkich wiadomości tekstowych (SMS);
- + 5) komunikat - komunikat w rozumieniu [art. 2 pkt 17](#) ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2022 r. poz. 1648, 1933 i 2581 oraz z 2023 r. poz. 1394 i 1703);
- + 6) lista ostrzeżeń - jawną listę ostrzeżeń dotyczących domen internetowych, które służą do wyłudzeń danych i niekorzystnego rozporządzenia mieniem użytkowników internetu;
- + 7) nadpis - identyfikator krótkiej wiadomości tekstowej (SMS);
- + 8) nadużycie w komunikacji elektronicznej - świadczenie lub korzystanie z usługi telekomunikacyjnej lub

+ Art. 47.

Ustawa wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia, z wyjątkiem:

- + 1) art. 2 pkt 1, 6 i 13, art. 20-22 oraz art. 39, które wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia;

fioletowe tło – dla jednostek redakcyjnych, które wygasają przed końcem utraty mocy całego aktu.

- + 2) o których mowa w [art. 76 ust. 1](#) ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. - Prawo lotnicze;
- + 3) czarterowe realizowane przez obcych przewoźników lotniczych na zlecenie państw obcych w celu powrotu ich obywateli.

+ § 2.

Wprowadza się zakaz wykonywania, na lotniskach wpisanych do rejestru lotnisk cywilnych i lądowiskach wpisanych do ewidencji lądowisk, lądowania handlowego statków powietrznych wykonujących loty krajowe, z wyjątkiem statków powietrznych:

- + 1) wykonujących lądowanie handlowe w celu zabrania lub pozostawienia towarów lub poczty, lub
- + 2) posiadających do 15 miejsc pasażerskich, wykonujących lądowanie handlowe w celu zabrania lub pozostawienia pasażerów.

+ § 3.

Rozporządzenie traci moc z dniem 6 czerwca 2020 r. z wyjątkiem § 2, który traci moc z dniem 31 maja 2020 r.

Oznaczenia graficzne nie są stałym elementem tekstu aktu prawnego. Oznacza to, że pojawiają się na jednostkach redakcyjnych tylko w czasie, w którym dana jednostka odbiega swoim statusem obowiązywania od całego aktu prawnego.

Oznaczenia graficzne „współpracują” z funkcjonalnością zmiany daty stanu prawnego w programie, a nie są powiązane z wersjami czasowymi aktu.

Oznaczenia graficzne wprowadzono na aktach prawnych ogłoszonych po 1 stycznia 2008 r. w Dzienniku Ustaw i Monitorze Polskim.

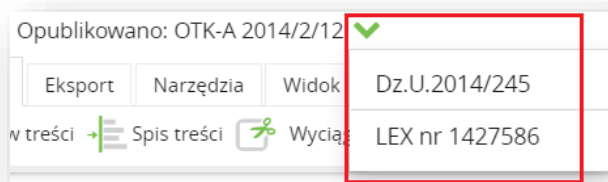
Orzeczenia i pisma urzędowe

Orzeczenia sądów i administracji – tekst dokumentu

Orzeczenia to rozstrzygnięcia i inne decyzje wydawane przez sądy, trybunały lub inne właściwe organy w ramach prowadzonych postępowań. W bazie LEX orzeczenia podzielone są wg autorów **na orzeczenia sądów i orzeczenia administracji**. W tekście orzeczenia wyróżnić można: skład orzekający, sentencję, uzasadnienie faktyczne, uzasadnienie prawne, zdanie odrębne.

Dane metrykalne

- rodzaj orzeczenia, np. **wyrok**
- autor, czyli sąd wydający orzeczenia, np. **Trybunał Konstytucyjny**
- data wydania orzeczenia, np. **18 lutego 2014 r.**
- sygnatura orzeczenia, np. **U 2/12**
- w przypadku orzeczeń, które mają wiele miejsc publikacji w górnej części orzeczenia prezentowane jest główne miejsce publikacji, pozostałe widoczne są po kliknięciu ikony ✓.



Dane wynikające z dodatkowego opracowania merytorycznego

- tytuł, np. **Niezgodność przepisów rozporządzenia MF w sprawie szczególnych zasad rachunkowości spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych z Konstytucją RP**
- teza orzeczenia, jeżeli została sformułowana, wraz z oceną aktualności
- autoTEZA, jeśli została sformułowana (w przypadku posiadania LEX Kompas Orzecznicy)
- ikona + udostępniająca przepisy powiązane z tezą/autoTEZĄ.

 **TEZA** aktualna

Opublikowano:
OTK-A 2014/2/12
Dz.U.2014/245
LEX nr 1427586

Powiązane przepisy:
[Dz.U.2023.120 t.j. : art. 35\(b\), art. 81 ust. 2 pkt 8 lit. d, art. 81 ust. 2 pkt 10](#)
[Dz.U.2013.99 : § 5, § 6](#)
[Dz.U.2012.45 : § 4, § 5](#)
[Dz.U.1997.78.483 : art. 2, art. 7, art. 92 ust. 1](#)

Funkcje specyficzne dla orzeczeń

- **Orzeczenia w tej sprawie** – umożliwia wyświetlenie innych orzeczeń zapadłych w tej sprawie.

Uwaga! Relacja prezentowana jest tylko w przypadku, gdy pozwala na to treść sentencji.

- **Orzeczenia o tej sygnaturze** – umożliwia wyświetlenie relacji z orzeczeniami posiadającymi **identyczną sygnaturę**, niezależnie od daty/ rodzaju orzeczenia czy siedziby/ rodzaju sądu lub organu administracji.
-  **Opis orzeczenia** – odsyła do strony z dostępnym opisem orzeczenia oraz informacją, czy wyrok jest prawomocny. Funkcjonalność dotyczy jedynie orzeczeń sądów apelacyjnych i sądów okręgowych, które zostały opublikowane na Portalu Orzeczeń Sądów Powszechnych [<https://orzeczenia.ms.gov.pl/>].
- Wykaz **orzeczeń cytujących**, czyli takich, w których zostało przywołane dane orzeczenie.
- Wykaz **orzeczeń cytowanych**, czyli takich, które zostały przywołane w danym orzeczeniu.
- Wykaz **publikacji cytujących i powiązanych** z orzeczeniem.
- Funkcje Kompas orzeczniczego:
 - orzeczenia seryjne
 - orzeczenia podobne
 - pisma urzędowe podobne
 - wybór eksperta
 - autoTEZA
 - pokaż tezę w uzasadnieniu
 - pokaż autoTEZĘ w uzasadnieniu
 - zwiń tezę/tezy
 - analiza treści
 - orzeczenia uchylone

Orzeczenia – lista dokumentów

Lista orzeczeń wyświetla się po wybraniu w lewym panelu kategorii „Orzeczenia i pisma urzędowe”. Lista obejmuje orzeczenia sądów polskich, szeroko pojęte orzecznictwo europejskie oraz rozstrzygnięcia organów niebędących sądami (orzeczenia administracji).

Opis orzeczenia na liście



– oznaczenie orzeczenia sądu



– oznaczenie orzeczenia administracji

- **sygnatura** orzeczenia, np. IV CSK 806/14
- **tytuł** orzeczenia, np. *Istota hipoteki łącznej. Powstanie hipoteki umownej łącznej*
- **rodzaj** orzeczenia, np. wyrok, uchwała itd.
- **sąd lub organ**, np. SN, GKO itd.
- **miejsce publikacji**, tj. skrót wydawnictwa, rok, numer i pozycja/strona, np. OSNKW 2005/9/87.
W przypadku orzeczeń publikowanych tylko w bazie LEX wyświetla się numer orzeczenia, np. LEX nr 180637
- **data** wydania orzeczenia
- **teza** orzeczenia (jeżeli została sformułowana) wraz z oceną co do jej aktualności.
- **autoTEZA** orzeczenia (jeżeli została sformułowana) – dostępna dla użytkowników LEX Kompas Orzecznicy.

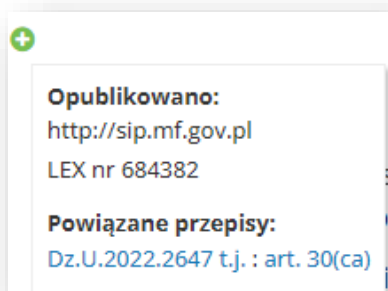
Pisma urzędowe – tekst dokumentu



Zawartość widoku treści pisma urzędowego

- rodzaj pisma
- data wydania pisma

- autor pisma, czyli organ wydający, np. **Dyrektor Krajowej Informacji Skarbowej**
- numer pisma, np. **0111-KDSB2-1.4011.296.2023.2.JJ**
- w zależności od stopnia opracowania i dostępności:
 - tytuł, np. **IP – Box przesłanki preferencyjnej stawki PIT – usługi IT**
 - ikona  udostępniająca takie informacje, jak: miejsce publikacji, nr LEX, powiązane przepisy (podstawa wydania):



Pisma urzędowe – lista dokumentów

Lista **pism urzędowych** wyświetla się po wybraniu w lewym panelu kategorii „Orzeczenia i pisma urzędowe”. Lista obejmuje pisma urzędowe zawierające wytyczne wydane przez organy państwowe.

Opis pisma urzędowego na liście



– oznaczenie pisma urzędowego

- **sygnatura** pisma urzędowego, np. 0111-KDIB3-2.4012.179.2020.1.KK
- **tytuł** pisma urzędowego, np. *PIT w zakresie ulgi prorodzinnej*
- **organ**, który wydał pismo, np. Izba Skarbowa w Warszawie, Dyrektor Krajowej Izby Skarbowej, itp.
- **miejsce publikacji**, tj. skrót wydawnictwa, rok, numer i pozycja/strona, bądź adres internetowy strony, na której pismo zostało opublikowane
- **data** wydania pisma
- **status** (aktualne bądź nieaktualne).

Kompas Orzecznicy

LEX Kompas Orzecznicy to pakiet funkcjonalności służących do sprawnego merytorycznego researchu w bazie orzeczeń. Kompas Orzecznicy występuje w dwóch wersjach: w wersji podstawowej oraz w wersji 2.0. Niektóre z opisanych poniżej funkcjonalności dostępne są tylko w wersji 2.0.

Funkcjonalności Kompas Orzecznicy są dostępne:

- z menu jednostki redakcyjnej aktu prawnego, będącej podstawą wydania orzeczenia
- z listy orzeczeń
- w treści orzeczenia
- z prawego panelu tekstu orzeczenia lub pisma urzędowego
- z dodatkowej zakładki dostępnej w **wersji 2.0** - Analiza treści.

Poszczególne funkcje Kompas Orzecznicy to:

- "Orzeczenia seryjne"
- "Orzeczenia podobne"
- „Pisma urzędowe podobne” (dostępne w wersji 2.0)
- "Wybór eksperta"
- „autoTEZA” (dostępne w wersji 2.0)
- "Pokaż tezę w uzasadnieniu"
- "Pokaż autoTEZĘ w uzasadnieniu" (dostępne w wersji 2.0)
- „Zwiń tezę/tezy” (dostępne w wersji 2.0)
- „Analiza treści” (dostępne w wersji 2.0)
- „Orzeczenia uchylone” (dostępne w wersji 2.0)

Orzeczenia seryjne – to grupa orzeczeń prawie identycznych tekstowo.

The screenshot shows the LEX Orzecznicy interface. At the top, there is a search bar with the text "LEX Search - szukaj słów, pojęć, sygnatur..." and a date filter set to "2020-07-09". Below the search bar, there are two search results. Each result is a card containing a legal case reference, a brief description, and a link to "Orzeczenia seryjne" (Serial Judgments). The first card is for case I SA/Sz 32/18, dated 15 May 2018, and has a link with the number 3. The second card is for case I SA/Rz 173/18, dated 23 April 2018, and has a link with the number 11. Both links are highlighted with red rectangular boxes.

- Można je znaleźć na liście orzeczeń wyszukanej dowolnym sposobem.

- Są oznaczone na prawym marginesie danej pozycji na liście. To sygnał, że orzeczenia o niemal identycznej treści zostały zgrupowane przy orzeczeniu widocznym na liście wynikowej.
- Można je przejrzeć z poziomu tak oznaczonego orzeczenia, ale nie występują one bezpośrednio na bieżącej liście.
- Skracają listę wynikową i ją dodatkowo porządkują.

Orzeczenia podobne – to grupa orzeczeń najbardziej zbliżonych merytorycznie do orzeczenia analizowanego.

The screenshot displays the Lex.pl interface for a court decision. The main content area shows the title 'Wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 17 czerwca 2020 r. II FSK 530/20 Istota służebności przesyłu.' Below the title, there is a green button 'Zwiń tezę' and a section 'TEZA aktualna' with a link 'Pokaż tezę w uzasadnieniu'. The text of the decision is visible below. On the right side, there is a sidebar with the title 'Kompas orzecznicy'. Under the 'Orzeczenia powiązane' section, there are links for 'Orzeczenia cytowane' (10), 'Orzeczenia cytujące' (7), and 'Orzeczenia seryjne' (4). Below this, the 'Orzeczenia podobne' section is highlighted with a red box. It lists several similar decisions with their similarity percentages: 97% Wyrok Naczelnego Sądu Ad... II FSK 2007/19, 97% Wyrok Naczelnego Sądu Ad... II FSK 1991/19, 96% Wyrok Naczelnego Sądu Ad... II FSK 1992/19, 96% Wyrok Naczelnego Sądu Ad... II FSK 2703/19, and 96% Posiadacz nieruchomości ja... II FSK 762/20. A 'Więcej' link is at the bottom of this list. On the far right, there is a vertical navigation bar with buttons: 'Skierowania z LEX', 'Pomoc', and 'Sugeruj'.

- Są dostępne z prawego panelu tekstu orzeczenia.
- Każde orzeczenie podobne posiada oznaczenie procentowej skali podobieństwa do orzeczenia przeglądanego.
- W prawym panelu, wśród dokumentów powiązanych, mogą być dostępne również linie orzecznicze, glosy lub omówienia.

Pisma urzędowe podobne – to grupa pism urzędowych najbardziej zbliżonych merytorycznie do analizowanego pisma.

The screenshot displays the 'Kompas Orzecznicy' web application. The main area shows a document titled 'Pismo z dnia 6 grudnia 2023 r. Dyrektor Krajowej Informacji Skarbowej 0113-KD IPT1-3.4012.677.2023.1.OS' regarding the lack of right to VAT input deduction for a planned photovoltaic installation. A green banner on the right indicates it is 'aktualne' (current). The sidebar on the right, titled 'Pisma urzędowe podobne' (Similar official documents), lists several related documents with their similarity percentages: 93%, 79%, 77%, 76%, and 76%. A red box highlights this sidebar. The document text includes an 'INTERPRETACJA INDYWIDUALNA' (Individual Interpretation) section.

- Są dostępne z prawego panelu tekstu pisma urzędowego.
- Każde pismo urzędowe podobne posiada oznaczenie procentowej skali podobieństwa do przeglądanej pisma.

Wybór eksperta – to indywidualny ekspercki zbiór orzeczeń merytorycznie dobranych do jednostki redakcyjnej będącej podstawą rozstrzygnięcia.

The screenshot shows the 'Wybór eksperta' (Expert Selection) menu in the 'Kompas Orzecznicy' application. The menu is located on the right side of the interface. It includes a search bar and a list of categories with their respective counts: 'Orzeczenia administracji' (22), 'Orzeczenia sądów' (7023), 'Wybór eksperta' (88), 'Linie orzecznicze' (4), 'Glosy' (25), and 'Omówienia do orzeczeń' (2). A red box highlights the 'Wybór eksperta' option. The left sidebar shows the 'Kompas orzecznicy' (7908) category selected.

- Rekomendacja eksperta jest dostępna z poziomu menu jednostki redakcyjnej.
- W kategorii Kompas orzecznicy należy wybrać opcję **Wybór eksperta**.
- Po kliknięciu funkcji wyświetli się lista merytorycznie dobranych orzeczeń.
- Rekomendowane orzeczenia są na bieżąco aktualizowane.
- Wyboru orzeczeń dokonują wybitni eksperci danej dziedziny:

- o do Kodeksu postępowania cywilnego, Kodeksu cywilnego oraz Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego – Jacek Gudowski (sędzia Sądu Najwyższego w stanie spoczynku),
- o do Kodeksu postępowania administracyjnego oraz Ordynacji podatkowej – Małgorzata Niezgódka-Medek (sędzia Naczelnego Sądu Administracyjnego) i dr Marek Szubiakowski,
- o do Kodeksu postępowania karnego – autorzy pod redakcją prof. Dariusza Świeckiego (sędziego Sądu Najwyższego),
- o do Kodeksu pracy – Józef Iwulski (sędzia Sądu Najwyższego),
- o do Kodeksu spółek handlowych – Jacek Gudowski i Krzysztof Strzelczyk (sędzia Sądu Najwyższego w stanie spoczynku).

autoTEZA – podobnie jak teza orzeczenia, wskazuje na fragment orzeczenia, które zawiera informację o poruszonym w treści zagadnieniu prawnym. Pozwala zapoznać się z tematyką orzeczenia i ocenić jego przydatność w kontekście rozpatrywanego zagadnienia. autoTEZA jest wynikiem prac analitycznych z wykorzystaniem narzędzi informatycznych, pod nadzorem redakcji opracowującej merytorycznie bazę orzeczeń.

The screenshot displays the Lex.pl interface for a court decision. The main header shows the decision number **I SA/Rz 306/22 - Wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Rzeszowie** with the Lex number **LEX nr 3400325**. Below this are tabs for 'Dokument', 'Eksport', 'Narzędzia', and 'Widok'. A search bar and a 'Szukaj w treści' button are visible. The decision title is **Wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Rzeszowie z dnia 14 lipca 2022 r. I SA/Rz 306/22**. A green button labeled 'Zwiń autoTEZY' is present. The **autoTEZA** section, marked with a green plus icon and 'Nowość', includes a link 'Pokaż autoTEZę w uzasadnieniu'. The text of the autoTEZA states: 'Należy zauważyć, że istniejący pomiędzy płatnikiem składek (pracodawcą) a ubezpieczonym (zatrudnionym) stosunek prawny powoduje wprowadzić, że ubezpieczony podlega z tego tytułu ubezpieceniom społecznym, jednakże stan ten nie rodzi po jego stronie jakichkolwiek obowiązków względem Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, zwłaszcza zaś w zakresie obliczania, rozliczania oraz opłacania należnych składek na te ubezpieczenia. Wszystkie obowiązki w tym przedmiocie obciążają bowiem płatnika składek (pracodawcę) i to niezależnie od źródła finansowania owych składek. Szpital regulując zaległe składki na ubezpieczenie społeczne zrealizował ciężący na nim obowiązek. Wykonanie zaległego zobowiązania przez płatnika, w zakresie obliczenia, potrącenia z dochodu ubezpieczonego oraz odprowadzania składek na obowiązkowe ubezpieczenia społeczne, nie można utożsamiać z wykonaniem obowiązku za kogoś innego, tj. za pracownika lub byłego pracownika, bądź zleceniobiorcę.' Below this is another **autoTEZA** section with a similar structure. On the right side, the 'Kompas orzecznicy' widget shows 'Orzeczenia powiązane' (8) and 'Orzeczenia cytujące' (1). Below that, 'Orzeczenia podobne' are listed with percentages: 77% 'Pokrycie przez pracodawcę...', 76% 'Wyrok Wojewódzkiego Sądu...', 75% 'Pokrycie przez zleceniodawcę...', 72% 'Uiszczenie zaległych składek...', and 72% 'Wyrok Naczelnego Sądu Ad...'. A vertical sidebar on the far right contains links for 'Szkolenia z LEX', 'Pomoc', and 'Sugestie'.

Pokaż tezę/autoTEZę w uzasadnieniu – to funkcja umożliwiająca szybkie przejście do fragmentu w treści orzeczenia, z którego pochodzi teza/autoTEZA.

- Teza orzeczenia to stanowisko sądu zawarte w uzasadnieniu prawnym, dotyczące np. rozumienia danego przepisu, jego zastosowania czy też naruszenia. Teza zawiera zasadniczy wniosek sądu – konkluzję o charakterze uniwersalnym.

Postanowienie
Sądu Najwyższego
z dnia 9 czerwca 2020 r.

I NSP 63/20

Dopuszczalność skargi na przewlekłość w postępowaniu o stwierdzenie naruszenia prawa strony do rozpoznania sprawy bez nieuzasadnionej zwłoki.

Zwiń tezę

TEZA aktualna Pokaż tezę w uzasadnieniu

Artykuł 3 ustawy z 2004 r. o skardze strony na naruszenie prawa do rozpoznawania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki na naruszenie prawa strony zawiera zamknięty katalog postępowań, których może dotyczyć skarga o stwierdzenie przewlekłości w sprawie. Skoro w katalogu tym nie zostało wymienione postępowanie o stwierdzenie naruszenia prawa strony do rozpoznania sprawy bez nieuzasadnionej zwłoki, nie jest dopuszczalne wniesienie skargi, której przedmiotem jest takie postępowanie.

Kompas orzecznicy

Orzeczenia powiązane

Orzeczenia cytowane **2**

Orzeczenia podobne

91% [Uprawnienie do wniesienia ...](#)
I NSP 58/20

90% [Postanowienie Sądu Najwyż...](#)
I NSP 39/20

77% [Brak możliwości wniesienia ...](#)
I NSP 195/19

73% [Postanowienie Sądu Najwyż...](#)
I NSP 62/20

66% [Postanowienie Sądu Najwyż...](#)
I NSP 53/20

[Więcej](#)

- Funkcja **Pokaż tezę/autoTEZę w uzasadnieniu** jest dostępna z poziomu otwartego tekstu orzeczenia.
- Kliknięcie wskazanego przycisku spowoduje oznaczenie tezy/autoTEZY blokiem w uzasadnieniu i automatyczne wyświetlenie widoku tego miejsca na ekranie.

Zwiń tezę/tezy – umożliwia ukrycie tezy/autoTEZY w tekście orzeczenia. Jeśli w orzeczeniu znajduje się kilka tez/autoTEZ zostaną zwinęte wszystkie. Ponowne ich wyświetlenie możliwe jest po wybraniu **Rozwiń tezę/tezy**.

II FSK 530/20, Istota służebności przesyłu. - Wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego
LEX nr 3019437

Statut: orzeczenie prawomocne

Wyrok
Naczelnego Sądu Administracyjnego
z dnia 17 czerwca 2020 r.
II FSK 530/20
Istota służebności przesyłu.

Zwiń tezę

TEZA aktualna Pokaż tezę w uzasadnieniu

Posiadać służebność nie włada nieruchomością, ale faktycznie z niej korzysta. Korzystanie takie jest zachodzi od czasu do czasu, a także występuje w różnym nasileniu, a co najważniejsze, nie pozbawia władztwa nad rzeczą. Wynika to między innymi z użycia przez ustawodawcę w art. 352 § 1 k.c. sformułowania "władza" Władanie jest pojęciem zdecydowanie szerszym od korzystania.

UZASADNIENIE

Skład orzekający
Przewodniczący: Sędzia NSA Aleksandra Wrzesińska-Nowacka.
Sędziowie: NSA Maciej Jaśniewicz (spr.), WSA (del.) Bogusław Woźniak.

Sentencja

II FSK 530/20, Istota służebności przesyłu. - Wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego
LEX nr 3019437

Statut: orzeczenie prawomocne

Wyrok
Naczelnego Sądu Administracyjnego
z dnia 17 czerwca 2020 r.
II FSK 530/20
Istota służebności przesyłu.

Rozwiń tezę

UZASADNIENIE

Skład orzekający
Przewodniczący: Sędzia NSA Aleksandra Wrzesińska-Nowacka.
Sędziowie: NSA Maciej Jaśniewicz (spr.), WSA (del.) Bogusław Woźniak.

Sentencja
Naczelny Sąd Administracyjny po rozpoznaniu w dniu 17 czerwca 2020 r. na posiedzeniu niejawnym w izbie I skargi kasacyjnej Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Legnicy od wyroku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego z dnia 14 sierpnia 2019 r. sygn. akt I SA/Wr 472/19 w sprawie ze skargi Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe Nadleśnictwo L. na decyzję Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Legnicy z 2019 r., nr (...) w przedmiocie podatku od nieruchomości za 2018 r.:

Analiza treści - graficznie wyróżnia w tekście orzeczenia fragmenty o określonym charakterze: rozstrzygnięcia, roszczenia i zarzuty, argumentacja prawna i fakty. Zakładka Analiza treści pozwala na wybór określonych treści w orzeczeniu, które chcemy graficznie wyróżnić. Strzałka pozwala przejść do następnego/poprzedniego wyróżnienia a widoczna obok liczba określa ilość wyróżnień.

 **I ACa 211/22, Przyczynienie się poszkodowanego do szkody w sytuacji wyrażenia zgody na podróż**
LEX nr 3418591

Dokument Eksport Narzędzia Widok Analiza treści **Nowość**

☒ Rozstrzygnięcia (21) ☒ Roszczenia i zarzuty (2) ☒ Argumentacja prawna (8) ☒ Fakty (8) Nawiguj   1 z 39

Uzasadnienie prawne

Sąd Apelacyjny zważył, co następuje.

ROZSTRZYGNIĘCIA Apelacja nie zasługuje na uwzględnienie.

FAKTY W pierwszym rzędzie należy podkreślić, że wbrew zarzutowi apelacji Sąd Okręgowy wprost zaznaczył, że niewiarygodne są zeznania powódki złożone w niniejszej sprawie, konfrontowane z jej zeznaniami złożonymi w charakterze świadka w postępowaniu karnym i wprost przyjął, że miała ona świadomość jazdy samochodem z kierowcą, z którym wcześniej spożywała alkohol.

ROZSTRZYGNIĘCIA A limine wadliwy jest zarzut apelanta, że w tym kontekście Sąd I instancji naruszył przepis prawa procesowego wadliwie ustalając stopień (wysokość) przyczynienia się powódki do powstania szkody.

ARGUMENTACJA PRAWNA Kwestia przyczynienia się poszkodowanego do powstania szkody jest zagadnieniem rozważanym na tle przepisu art. 362 k.c., zatem należy do kwestii prawa materialnego, a nie procesowego, aktualizuje się dopiero na etapie oceny, czy przy ustalonej krzywdzie poszkodowanego i kwocie zadośćuczynienia ją kompensującego, samoświadczanie należne uprawnionemu winno zostać zamiarkowane w trybie art. 362 k.p.c.

FAKTY Dokonując oceny dowodów Sąd Okręgowy nie przekroczył, co do zasady granicy swobodnej ich oceny.

ARGUMENTACJA PRAWNA Ocena ta odpowiada warunkom określonym przez prawo procesowe - Sąd pierwszej instancji oparł swoje przekonanie na dowodach prawidłowo przeprowadzonych, z zachowaniem zasady bezpośredniości oraz dokonał ustaleń faktycznych na podstawie wszechstronnego i bardzo wnikliwego rozważenia zebranego w sprawie materiału.

ROZSTRZYGNIĘCIA Sąd Apelacyjny nie znalazł podstaw, aby zakwestionować dokonaną ocenę dowodów, podzielił i uznał za swoje ustalenia faktyczne poczynione przez Sąd I instancji.

ROZSTRZYGNIĘCIA Przechodząc do analizy zarzutu materialnoprawnego podniesionego przez pozwanego, na wstępie wskazać należy, iż co do zasady jest on nieuzasadniony.

ARGUMENTACJA PRAWNA W doktrynie i orzecznictwie wskazuje się na dwie możliwe formy naruszenia, to jest błędną wykładnię lub niewłaściwe zastosowanie przepisu prawa materialnego. Pierwsza z wymienionych postaci jest określana jako nadanie innego znaczenia treści zastosowanego przepisu prawa, czyli polega na mylnym zrozumieniu jego zwrotów

Orzeczenia uchylone – to prezentacja informacji, że określone orzeczenie zostało uchylone oraz relacji pomiędzy orzeczeniem uchylonym i uchylającym. Funkcja „**Sprawdź zakres uchylenia**” umożliwia szybką weryfikację czy orzeczenie uchylone jest w całości, czy tylko w części. Informacja o zakresie uchylenia dotyczy relacji między orzeczeniami sądów administracyjnych (NSA/WSA, na podstawie art. 185 PPSA).

The screenshot displays the LEX Kompas Interpretacje Podatkowe interface. At the top, the document title is "IV SA/GI 37/07 - Wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach" with the LEX number 787028. The interface includes a navigation bar with options like "Dokument", "Eksport", "Narzędzia", and "Widok". A search bar is present with the text "Szukaj w treści".

The main content area shows the court decision details: "Wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach z dnia 13 listopada 2007 r. IV SA/GI 37/07". Below this, there is a section titled "TEZA aktualna" with a link to "Pokaż tezę w uzasadnieniu". The text of the thesis discusses the application of Article 70b of the Labor Code to young people.

A red box highlights the "Sprawdź zakres uchylenia" button, which is linked to the "Uwaga: orzeczenie uchylone" note. Another red box highlights the "Orzeczenia uchylające" link in the right sidebar, which is also linked to the "Uwaga: orzeczenie uchylone" note.

The "UZASADNIENIE" section is also visible, showing the "Skład orzekający" and the "Sentencja" (the court's reasoning and decision). The decision is dated 30 May 2008 and refers to the case IV SA/GI 37/07.

The right sidebar, titled "Kompas orzecznicy", lists "Orzeczenia powiązane" (related decisions), including "Orzeczenia cytujące" (citing decisions), "Orzeczenia w tej sprawie" (decisions in this case), and "Orzeczenia uchylające" (decisions annulling). It also lists "Orzeczenia podobne" (similar decisions) with their respective percentages and dates.

Kompas Interpretacje Podatkowe

LEX Kompas Interpretacje Podatkowe to nowoczesne narzędzie, które ma na celu ułatwienie pracy z interpretacjami podatkowymi.

Funkcjonalności Kompas Interpretacje Podatkowe są dostępne:

- z listy pism urzędowych
- w treści pisma urzędowego
- z prawego panelu tekstu orzeczenia lub pisma urzędowego

Poszczególne funkcje Kompas Interpretacje Podatkowe to:

- "Podsumowanie pisma urzędowego"
- „Streszczenie pisma urzędowego”
- „Pisma urzędowe podobne”
- „Cytowania”
- „Uchylenie”
- „Zmiana”

Podsumowanie pisma urzędowego - to przedstawienie w kilku zdaniach stanowiska organu na pytania, które pojawiły się w sprawie. Dzięki temu od razu wiadomo, do czego wnioskodawca, zdaniem Dyrektora Krajowej Informacji Skarbowej, ma prawo, a do czego nie ma prawa. Podsumowanie pism pozwala szybko wybrać kilka lub kilkanaście dokumentów do dalszej analizy.



0115-KDWT.4011.163.2021.3.AK, Wydatkowanie przychodu ze sprzedaży mieszkania na cel mieszkaniowy jakim jest dokonanie wpłat na poczet nabycia nieruchomości (lokalu mieszkalnego) od dewelopera jako wypełnienie warunku zastosowania zwolnienia w PIT - Pismo wydane przez: Dyrektor Krajowej Informacji Skarbowej
<http://sip.mf.gov.pl> - pismo z dnia 22 września 2021 r. | **aktualne**

PODSUMOWANIE [+ AI](#)

Wnioskodawca, który sprzedał mieszkanie i przeznaczył przychód ze sprzedaży na zakup nowego mieszkania, ma prawo skorzystać ze zwolnienia z podatku dochodowego od osób fizycznych w ramach tzw. ulgi mieszkaniowej. Wydatkowanie przychodów na cele mieszkaniowe, w tym wpłaty na poczet nabycia nieruchomości od dewelopera, spełnia warunki zwolnienia podatkowego, nawet jeśli nie doszło do przeniesienia własności w zakładanym terminie z przyczyn niezależnych od Wnioskodawcy.



DPP7.8220.37.2017.GFQV, Stawka ryczałtu ewidencjonowanego dla przychodu uzyskanego z tytułu kosztów wysyłki sprzedanych towarów. - Pismo wydane przez: Dyrektor Krajowej Informacji Skarbowej
<http://sip.mf.gov.pl> - pismo z dnia 29 sierpnia 2019 r. | **aktualne**

PODSUMOWANIE [+ AI](#)

Szef Krajowej Administracji Skarbowej zmienił Interpretację Indywidualną wydaną przez Dyrektora Izby Skarbowej w Warszawie, uznając, że Wnioskodawczyni powinna opodatkować nadwyżkę kwoty pobranej od kupującego za koszt dostawy ponad opłatę dla przewoźnika stawką 3% zryczałtowanego podatku dochodowego. Kwoty te nie są uznawane za przychód z tytułu sprzedaży towarów, ale za kwoty przekazywane na rzecz przewoźnika w ramach pełnomocnictwa udzielonego przez kupującego.



0111-KDIB3-2.4012.192.2019.2.MD, Ustalenie prawa do odliczenia podatku naliczonego od wydatków na planowane inwestycje związane z infrastrukturą wodnokanalizacyjną za pomocą przewspółczynnika obrotowego. - Pismo wydane przez: Dyrektor Krajowej Informacji Skarbowej
<http://sip.mf.gov.pl> - pismo z dnia 14 sierpnia 2019 r. | **aktualne**

PODSUMOWANIE [+ AI](#)

Gmina może zastosować przewspółczynnik obrotowy do odliczenia VAT od wydatków na planowane inwestycje związane z infrastrukturą wodnokanalizacyjną. Przewspółczynnik ten, oparty na faktycznym udziale opłat za dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków do podmiotów zewnętrznych, bardziej odpowiada specyfice działalności Gminy niż metoda określona w rozporządzeniu Ministra Finansów. Organ uznał, że przedstawiona przez Gminę metoda pozwala na obiektywne i dokładne określenie zakresu wykorzystania infrastruktury do celów działalności gospodarczej, co jest zgodne z zasadami neutralności VAT.

Streszczenie pisma urzędowego – to skrót najważniejszych informacji z danej interpretacji. Każde streszczenie zawiera sześć stałych elementów:

- Zagadnienie prawne/przedmiot sprawy,
- Podmioty/uczestnicy postępowania,
- Okoliczności sprawy/kluczowy element stanu faktycznego,
- Problem prawny/pytanie w sprawie,
- Stanowisko organu
- Podsumowanie

Dzięki temu użytkownik szybko zapozna się z kluczowymi elementami każdej interpretacji i skróci czas potrzebny na analizę.

Zwiń streszczenie **6.41**

Zagadnienie prawne/przedmiot sprawy
Przedmiotem sprawy jest możliwość skorzystania z ulgi dla seniorów w podatku dochodowym od osób fizycznych.

Podmioty/uczestnicy postępowania
Podmiotem postępowania jest osoba fizyczna, która osiągnęła wiek emerytalny, ale nie pobiera emerytury, natomiast jest zatrudniona na pełny etat i pobiera rentę wypadkową.

Okoliczności sprawy/kluczowy element stanu faktycznego
Osoba fizyczna nabyła prawo do emerytury, ale jej nie pobiera, pracuje na pełny etat, osiągnęła przychody z umowy o pracę oraz rentę wypadkową. W zeznaniu podatkowym za 2023 rok nie zastosowała ulgi dla seniorów, mimo że jest do niej uprawniona.

Problem prawny/pytanie w sprawie
Czy osoba fizyczna może złożyć korektę zeznania podatkowego za 2023 rok i zastosować ulgę dla seniora, mimo pobierania renty wypadkowej?

Stanowisko organu
Organ podatkowy uznał, że pobieranie renty wypadkowej nie wyklucza możliwości skorzystania z ulgi dla seniora, pod warunkiem spełnienia pozostałych wymogów określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób fizycznych. Stanowisko podatnika jest prawidłowe.

Podsumowanie
Osoba fizyczna, która osiągnęła wiek emerytalny, ale nie pobiera emerytury i jest zatrudniona na pełny etat, może skorzystać z ulgi dla seniorów w podatku dochodowym od osób fizycznych, mimo pobierania renty wypadkowej. Korekta zeznania podatkowego za 2023 rok w celu zastosowania tej ulgi jest możliwa.

Pisma urzędowe podobne **Nowosc**

- 67% [Ulgę dla seniorów - Pismo wydane p...](#)
0114-KDIP3-2.4011.1170.2022.3.MR
- 65% [Zastosowanie ulgi dla seniora - Pism...](#)
0113-KDIP2-2.4011.296.2023.2.KR
- 65% [Możliwość skorzystania z "ulgi dla p...](#)
0112-KDIL2-1.4011.616.2023.2.KF
- 63% [Ulgę dla seniora - Pismo wydane prz...](#)
0114-KDIP2-2.4011.494.2022.2.IN
- 63% [Ulgę dla pracujących seniorów - Pis...](#)
0112-KDIL2-1.4011.336.2023.1.KF

[Więcej](#)

Pisma urzędowe podobne – funkcja pism urzędowych podobnych identyfikuje pisma najbardziej zbliżone merytorycznie do aktualnie przeglądane. Dzięki temu użytkownik szybko dotrze do istotnych w jego sprawie pism urzędowych oraz wzbogaci swoją pracę o nowe, sprawdzone argumenty. Listę pism urzędowych podobnych można zawęzić według różnych dostępnych kryteriów, np. organu, siedziby czy wydawnictwa.

Nowosc 0113-KDWPT.4011.284.2024.2.PPK, Preferencyjne opodatkowanie dochodów z praw własności intelektualnej (IP Box) - Pismo wydane przez: ...

Status: **aktualne**

Dokument Ekspert Narzędzia Widok

Skupiaj w treści Zacytuj

Pismo

z dnia 12 grudnia 2024 r.
Dyrektor Krajowej Informacji Skarbowej
0113-KDWPT.4011.284.2024.2.PPK

Preferencyjne opodatkowanie dochodów z praw własności intelektualnej (IP Box)

Rozwiń streszczenie **6.42**

INTERPRETACJA INDYWIDUALNA - stanowisko prawidłowe

Szanowny Panie,

stwierdzam, że Pana stanowisko w sprawie oceny skutków podatkowych opisanego stanu faktycznego oraz zdarzenia przyszłego w podatku dochodowym od osób fizycznych jest prawidłowe.

Zakres wniosku o wydanie interpretacji indywidualnej

Pisma urzędowe podobne **Nowosc**

- 85% [Opodatkowanie dochodów z kwalifi...](#)
0114-KDIP2-2.4010.467.2022.2.RK
- 83% [Zastosowanie preferencyjnego opo...](#)
0115-KDWT.4011.35.2024.2.AK
- 82% [Ustalenie możliwości opodatkowani...](#)
0115-KDWT.4011.768.2022.2.MG
- 81% [Ustalenie możliwości opodatkowani...](#)
0113-KDIP2-1.4011.1040.2021.2.ID
- 81% [Ustalenie możliwości skorzystania z ...](#)
0113-KDWPT.4011.265.2021.2.MH

[Więcej](#)

Cytowania – funkcja cytowania automatycznie identyfikuje i prezentuje powiązania między interpretacjami a interpretacjami lub orzeczeniami. Dzięki temu można łatwo zobaczyć, które interpretacje lub orzeczenia były cytowane w analizowanym piśmie urzędowym oraz jakie inne dokumenty odnoszą się do tej samej problematyki. To pozwala lepiej zrozumieć argumentację organu podatkowego i wzmocnić własne stanowisko w określonej sprawie.

Uwaga: Pismo częściowo nieaktualne. pismo urzędowe uchylone. [Sprawdź zakres uchyleń](#) Nowość

Pismo
z dnia 19 października 2018 r.
Dyrektor Krajowej Informacji Skarbowej
0115-KDIT1-3.4012.532.2018.2.AT

Rozliczanie VAT przez gminę w związku z inwestycją w zakresie usług termomodernizacji świadczonych na rzecz mieszkańców.

[Zwiń streszczenie](#) 1.41

Zagadnienie prawne/przedmiot sprawy
Opodatkowanie podatkiem VAT usług termomodernizacji (modernizacji) świadczonych przez Gminę na rzecz mieszkańców, w tym opodatkowanie zaliczek, stawki podatku, ujmowanie podstawy opodatkowania, przekazanie instalacji do korzystania i na własność oraz prawo do obniżenia podatku należnego o podatek naliczony.

Kompas

Pisma urzędowe powiązane Nowość

Pisma urzędowe cytowane 19
Pisma urzędowe cytujące 1

Orzeczenia powiązane Nowość

Orzeczenia cytowane 26
Orzeczenia cytujące 1
Orzeczenia uchylające 1

Pisma urzędowe podobne Nowość

96% Rozliczanie VAT przez gminę w zwią...
0113-KDIP11-2.4012.302.2018.13.AJB

95% Pismo wydane przez: Dyrektor Krajo...
0115-KDIT1-3.4012.532.2018.10.GK

94% Rozliczanie VAT przez gminę w zwią...

Uchylenia – funkcja uchyleń pozwala w jednym miejscu sprawdzić, czy wybrane pismo jest nadal obowiązujące, czy też zostało uchylone. Automatycznie monitoruje status prawny interpretacji, co minimalizuje ryzyko błędów w pracy z interpretacjami.

Uwaga: pismo urzędowe uchylone. [Sprawdź zakres uchyleń](#) Nowość

Pismo
z dnia 7 sierpnia 2024 r.
Dyrektor Krajowej Informacji Skarbowej
0114-KDIP1-2.4012.290.2024.1.AP

Zastosowanie stawki 0% VAT w związku z dostawą towarów na podstawie posiadanych dokumentów

[Rozwiń streszczenie](#) 1.41

INTERPRETACJA INDYWIDUALNA - stanowisko nieprawidłowe
Szanowni Państwo,
stwierdzam, że Państwa stanowisko w sprawie oceny skutków podatkowych opisanego stanu faktycznego w podatku od towarów i usług jest nieprawidłowe.

Kompas

Pisma urzędowe powiązane Nowość

Pisma urzędowe cytowane 4
Orzeczenia powiązane Nowość

Orzeczenia cytowane 4
Orzeczenia cytujące 1
Orzeczenia uchylające 1

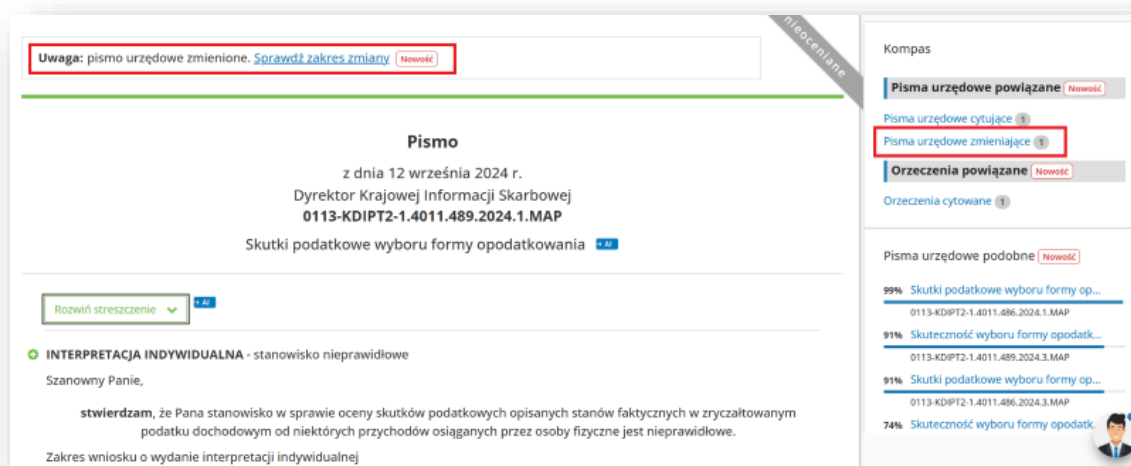
Pisma urzędowe podobne Nowość

96% Zastosowanie stawki podatku VAT w...
0112-KDIL1-3.4012.214.2023.1.AKS

96% Dokumentowanie eksportu towarów...
0114-KDIP1-2.4012.189.2023.1.GK

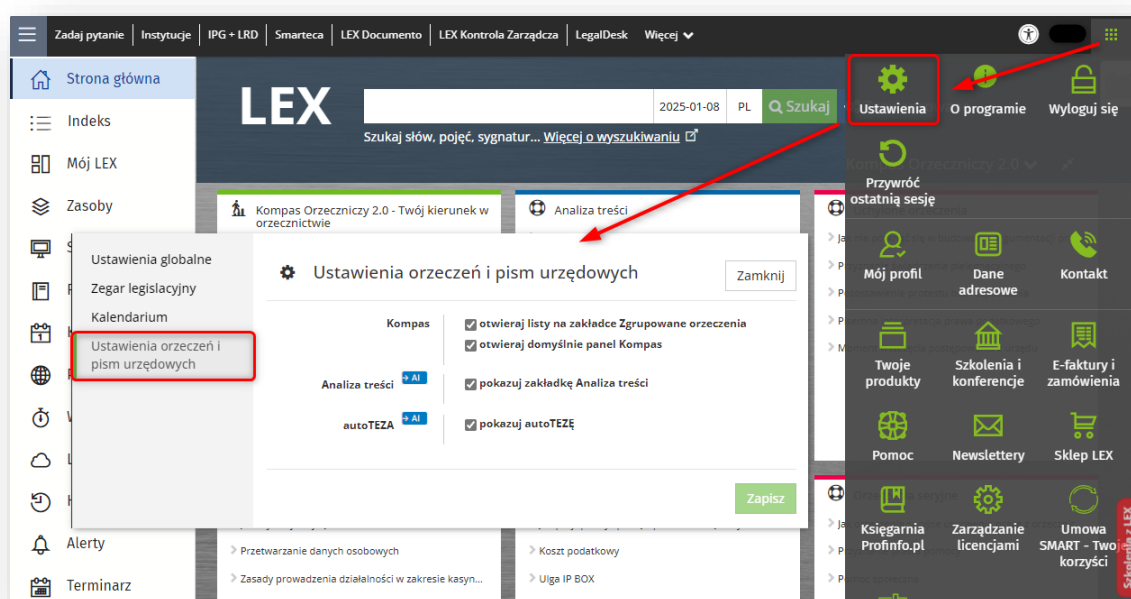
96% Dokumentowanie eksportu towarów...
0112-KDIL1-3.4012.254.2023.1.JK

Zmiana – funkcja zmiany pozwala w jednym miejscu sprawdzić, czy wybrane pismo jest nadal obowiązujące, czy też zostało zmienione. Automatycznie monitoruje status prawny interpretacji. Źródła zmiany interpretacji obejmują zmiany przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Ministra Finansów (do 1.03.2017 r.) oraz Dyrektora Krajowej Informacji Skarbowej.



Ustawienia orzeczeń i pism urzędowych

W ustawieniach orzeczeń i pism urzędowych możesz określić, jakie funkcjonalności związane z Kompasem mają być prezentowane. Po dokonaniu wyboru należy kliknąć **Zapisz**.



Kompas

- "otwieraj listy na zakładce Zgrupowane orzeczenia" - wybór tej opcji spowoduje, że na liście wyników wyszukiwania LEX domyślnie wyświetli listę Zgrupowane orzeczenia. Orzeczenia o niemal identycznej treści oznaczone są na liście, na prawym marginesie jako "Orzeczenia seryjne".
- "otwieraj domyślnie panel Kompas" - zaznaczenie tej opcji spowoduje, że po otwarciu orzeczenia lub pisma urzędowego domyślnie zostanie wyświetlony

panel Kompas. Odznaczenie tej opcji powoduje wyświetlanie zakładki "Dokumenty powiązane".

Analiza treści

- "pokazuj zakładkę Analiza treści" - zaznaczenie tej opcji powoduje wyświetlenie dodatkowej zakładki w orzeczeniu "Analiza treści" oraz uaktywnia dodatkowy filtr "Analiza treści", który umożliwia wybór "Dokumenty z analizą treści" lub "Dokumenty bez analizy treści"

autoTEZA

- "pokazuj autoTEZĘ" - zaznaczenie tej opcji powoduje wyświetlenie autoTEZY orzeczeń oraz uaktywnia dodatkowy filtr "autoTEZA", umożliwiający filtrowanie orzeczeń posiadających autoTEZĘ.

Komentarze i publikacje

Komentarze praktyczne

Komentarze praktyczne to publikacje autorskie pisane na zamówienie Wolters Kluwer. W komentarzu praktycznym autor omawia zagadnienie związane ze stosowaniem prawa, zwracając uwagę na konkretne trudności, które mogą pojawić się w trakcie tego procesu.

Widok na liście Zasobów

Dane metrykalne

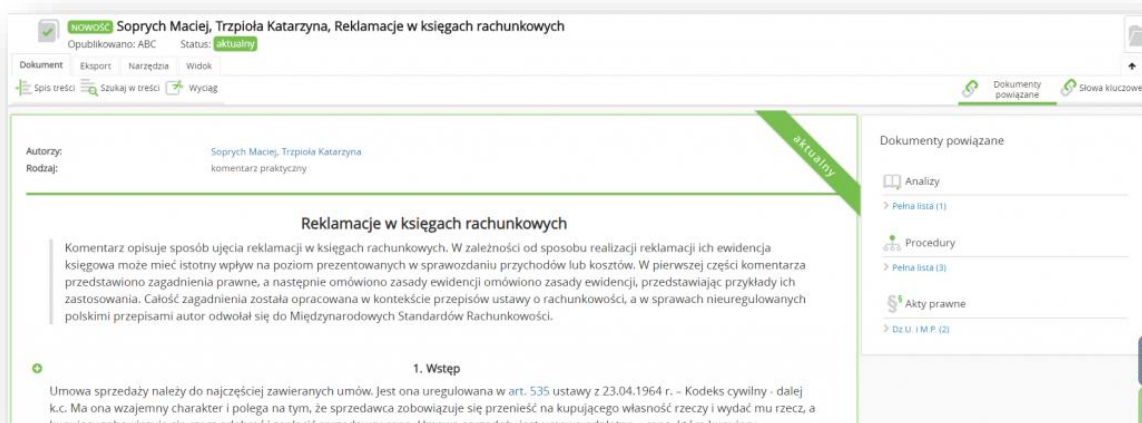
- autorzy publikacji
- tytuł
- wydawnictwo i rok publikacji
- status aktualności.

Cechy charakterystyczne

- zwięzłość i brak rozważań teoretycznoprawnych

- co do zasady właściwa treść komentarza praktycznego poprzedzona jest abstraktem
- komentarze praktyczne to dokumenty aktualizowane – relacja do bieżącego stanu prawnego (równego bieżącej dacie kalendarzowej) wyrażana jest oznaczeniem „aktualny” lub „nieaktualny”.

Widok treści



W górnej części okna prezentowane są dane identyfikujące publikację. Poniżej znajduje się pasek narzędzi grupujący w czterech zakładkach funkcje właściwe dla dokumentu. W centralnej części okna widoczny jest tekst publikacji. W prawej części okna znajdują się zakładki:

- Dokumenty powiązane – zawierające odnośniki do merytorycznie powiązanych dokumentów
- Słowa kluczowe – zawierające linki do pojęć Indeksu, z którymi wiąże się dany dokument.

Komentarze do aktów prawnych

Komentarze do aktów prawnych to publikacje autorskie publikowane przez wydawnictwo Wolters Kluwer. Autorzy komentują poszczególne jednostki wybranych aktów prawnych (ustaw, rozporządzeń, aktów prawa europejskiego). Przy większości komentarzy prezentowana jest miniatura ich okładki.

Widok na liście Zasobów

Kategorie

Analizy	3905
Pytania i odpowiedzi	297558
Procedury	3131
Akty prawne	2381675
Orzeczenia i pisma urzędowe	3399770
Komentarze i publikacje	1852
Komentarze	1852
Strefa szkoleń	1195
Wzory i narzędzia	45465
Prawo.pl	14808

Zasoby

Wyniki: 1852 Wyczyść kryteria x Komentarze i publikacje x Komentarze wyszukaj w wynikach +

Drukuj Dodaj do aktówki Zapisz jako ✓

Sortuj ✓

Jaśkowski Kazimierz, Maniewska Eliza, Kodeks pracy. Komentarz aktualizowany
LEX/el. 2023 - komentarz, stan prawny: 7 kwietnia 2023 r., inne wydania (48)

NOWOŚĆ Balwicka-Szczyrba Małgorzata (red.), Sylwestrzak Anna (red.), Kodeks cywilny. Komentarz aktualizowany
LEX/el. 2023 - komentarz, stan prawny: 31 marca 2023 r.

Gruszecki Krzysztof, Komentarz do ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, wyd. IV
LEX/el. 2023 - komentarz, stan prawny: 8 marca 2023 r., inne wydania (3)

Dane metrykalne

- autor całej publikacji
- autor konkretnego fragmentu
- tytuł
- wydawnictwo i rok publikacji
- stan prawny.

Widok treści

NOWOŚĆ Dolnicki Bogdan (red.), Ustawa o samorządzie powiatowym. Komentarz
Opublikowano: WKP 2020

Dokument Ekspert Narzędzia Widok

Spis treści Wersje Szukaj w treści Akt prawny

Zadaj pytanie Dokumenty powiązane Słowa kluczowe

Stan prawny: 10 marca 2020 r.
Autorzy fragmentu: Dolnicki Bogdan (red.)
Pozostali autorzy komentarza: Cybulski Renata, Darowska-Szczepanek Katarzyna, Głumińska-Pawlic Jadwiga, Jagoda Joanna, Marchaj Roman, Martysz Czesław, Wierzbicka Anna

Art. 1 Wspólnota samorządowa mieszkańców powiatu

1.

W Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej zasada samorządu terytorialnego i decentralizacji władzy publicznej uzyskała rangę naczelną zasady ustrojowej wyrażonej w rozdziale I zatytułowanym „Rzeczpospolita” (art. 15 i 16).
Doniosłość tej klasyfikacji przejawia się w tym, że w zasadach tych:

- 1) znajdują zakotwiczenie inne normy konstytucyjne;
- 2) określają one cechy danej konstytucji;
- 3) wyrażają one podstawowe wartości konstytucyjne ⁽¹⁾.

Dokumenty powiązane

- Akty prawne
 - Dz.U. i M.P. (1)
- Komentarze i publikacje
 - Pozostałe (1)

W górnej części okna prezentowane są dane identyfikujące publikację. Poniżej znajduje się pasek narzędzi grupujący w czterech zakładkach funkcje właściwe dla dokumentu. W centralnej części okna widoczny jest tekst publikacji. W prawej części okna znajdują się zakładki:

- **Dokumenty powiązane** – zawierające odnośniki do merytorycznie powiązanych dokumentów
- **Słowa kluczowe** – zawierające linki do pojęć Indeksu, z którymi wiąże się dany dokument.

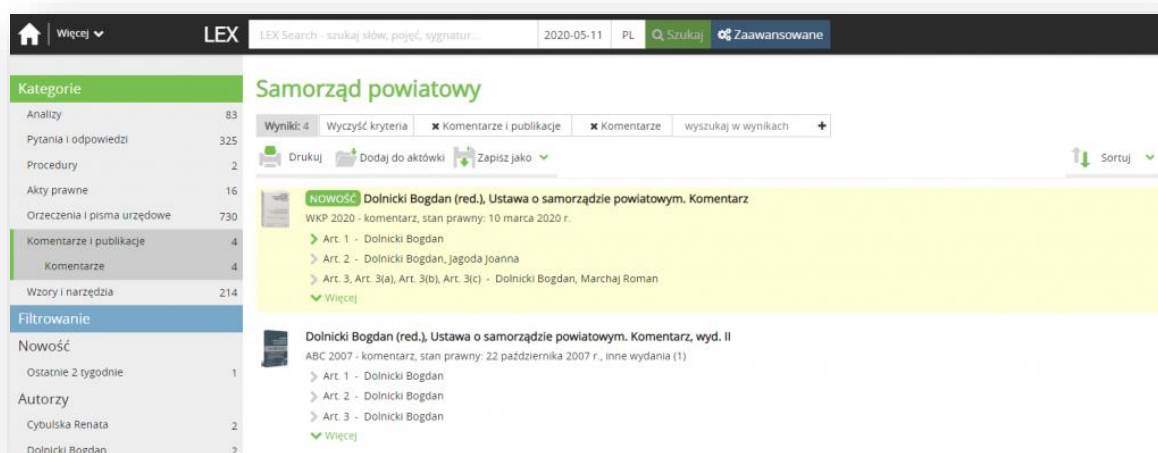
Cechy charakterystyczne komentarzy do aktów

- Treść komentarza została **podzielona na części odpowiednio względem jednostek redakcyjnych aktu prawnego**, którego dotyczy. Do poruszania się pomiędzy poszczególnymi częściami służy funkcja **Poprzedni/Następny** < > zlokalizowana na pasku narzędzi w zakładce **Dokument**.
- Przejście do komentowanego aktu prawnego jest możliwe dzięki funkcji  **Akt prawny**. Ikona jest dostępna na pasku narzędzi w zakładce **Dokument**.
- Z uwagi na podział komentarza na fragmenty, funkcja **Szukaj w treści** działa następująco – jeżeli poszukiwane słowa znaleziono w innych fragmentach, wyświetli się komunikat „Brak wyników wyszukiwania w wyświetlanym fragmencie dokumentu. Sprawdź w pozostałych fragmentach”. Kliknięcie ikony  spowoduje wyświetlenie listy fragmentów, w których znaleziono poszukiwane słowa.

Prezentacja na listach

- Na każdej liście zawsze prezentowany jest jeden obiekt, niezależnie od liczby wydań komentarza. Domyślnie prezentowane jest wydanie odnoszące się do daty stanu prawnego programu. Przejście pomiędzy wydaniem komentarza możliwe jest poprzez funkcję **Wersje** , dostępną na pasku narzędzi w zakładce **Dokument**.
- Na liście komentarzy powiązanych dostępnych z poziomu menu jednostki redakcyjnej aktu prawnego, komentarze prezentowane są wraz z odnośnikami do fragmentów komentujących daną jednostkę. Kliknięcie tytułu komentarza otworzy go na pierwszym fragmencie z tej listy.
- Na liście wynikowej wyszukiwania komentarze prezentowane są wraz z klikalnym podglądem treści odpowiadającej zapytaniu. Po wejściu w komentarz otwarty zostanie fragment uznany za najbardziej trafny względem zapytania. Jeżeli wyszukiwana fraza znajduje się w wielu fragmentach, ich lista zostanie wyświetlona w miejscu spisu treści. Żółty pasek pozwoli ocenić trafność wyszukiwania.

Prezentacja komentarza w haśle Indeksu



Kategorie

Analizy	83
Pytania i odpowiedzi	325
Procedury	2
Akty prawne	16
Orzeczenia i pisma urzędowe	730
Komentarze i publikacje	4
Komentarze	4
Wzory i narzędzia	214

Filtrowanie

Nowość	
Ostatnie 2 tygodnie	1
Autorzy	
Cybulska Renata	2
Dolnicki Bogdan	2

Samorząd powiatowy

Wynik: 4 Wyczyść kryteria x Komentarze i publikacje x Komentarze wyszukaj w wynikach +

Drukuj Dodaj do aktówki Zapisz jako Sortuj

NOWOŚĆ Dolnicki Bogdan (red.), Ustawa o samorządzie powiatowym. Komentarz

WKP 2020 - komentarz, stan prawny: 10 marca 2020 r.

- > Art. 1 - Dolnicki Bogdan
- > Art. 2 - Dolnicki Bogdan, Jagoda Joanna
- > Art. 3, Art. 3(a), Art. 3(b), Art. 3(c) - Dolnicki Bogdan, Marchaj Roman
- Wielej

Dolnicki Bogdan (red.), Ustawa o samorządzie powiatowym. Komentarz, wyd. II

ABC 2007 - komentarz, stan prawny: 22 października 2007 r., inne wydania (1)

- > Art. 1 - Dolnicki Bogdan
- > Art. 2 - Dolnicki Bogdan
- > Art. 3 - Dolnicki Bogdan
- Wielej

Na liście z hasła Indeksu komentarze prezentowane są wraz z odnośnikami do wszystkich kolejnych fragmentów związanych z danym pojęciem. Kliknięcie w tytuł komentarza otworzy go na pierwszym fragmencie z tej listy.

Monografie

Monografie to elektroniczne wersje prac naukowych oraz innych książkowych publikacji autorskich, wydawanych przez wydawnictwo Wolters Kluwer. W ramach tych publikacji autorzy omawiają kompleksowo wybrane zagadnienie z obszaru prawa. Przy większości monografii prezentowana jest miniatura okładki.

Widok w Zasobach

Kategorie

Analizy	3905
Pytania i odpowiedzi	297558
Procedury	3131
Akty prawne	2381679
Orzeczenia i pisma urzędowe	3399773
Komentarze i publikacje	2601
Monografie	2601
Strefa szkoleń	1195
Wzory i narzędzia	45465
Prawo.pl	14808

Zasoby

Wyniki: 2601 Wyczyść kryteria ☒ Komentarze i publikacje ☒ Monografie wyszukaj w wynikach +

Drukuj Dodaj do aktówki Zapisz jako ✓

Sortuj ✓

NOWOŚĆ Woźnicki Jerzy (red.), Trendy, modele i perspektywy rozwoju szkolnictwa wyższego w Polsce: 2021-2025 z projekcją do roku 2030
Wyd.Pol.Śląsk. 2022 - Monografia

Bocianowska Joanna (red.), Nowe instytucje prawa spadkowego w praktyce notarialnej
WKP 2022 - Monografia

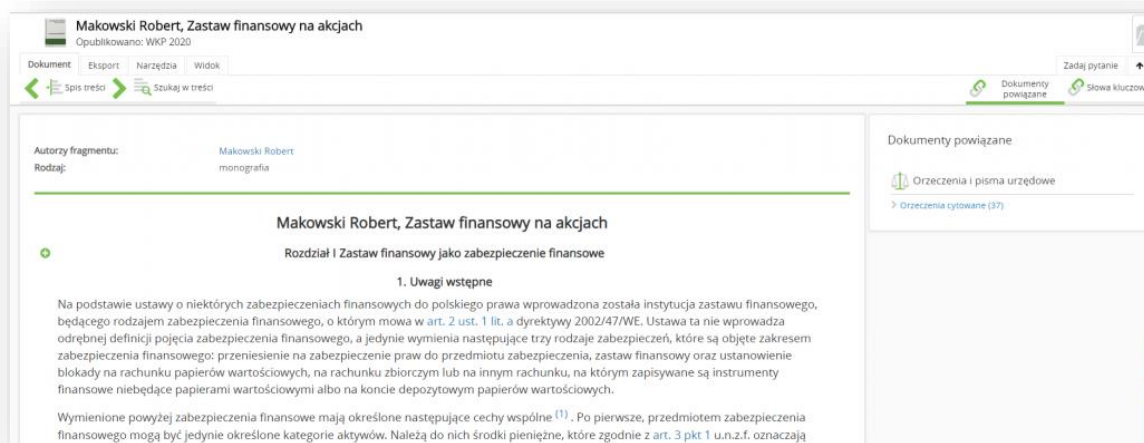
Woźnicki Jerzy (red.), Rady uczelni: regulacje i dobre praktyki
Wyd.UMK 2021 - Monografia

Uwaga! W ramach kategorii **Monografie** prezentowany jest też rodzaj publikacji **Podręczniki**.

Dane metrykalne

- autor całej publikacji
- autorzy danego fragmentu
- tytuł, ewentualnie podtytuł
- wydawnictwo i rok publikacji.

Widok treści monografii



W górnej części okna prezentowane są dane identyfikujące publikację. Poniżej znajduje się pasek narzędzi grupujący w czterech zakładkach funkcje właściwe dla dokumentu. W centralnej części okna widoczny jest tekst publikacji. W prawej części okna znajdują się zakładki:

- **Dokumenty powiązane** – zawierające odnośniki do merytorycznie powiązanych dokumentów;
- **Słowa kluczowe** – zawierające linki do pojęć Indeksu, z którymi wiąże się dany dokument.

Cechy charakterystyczne

- Treść monografii została podzielona na części wg struktury. Do poruszania się pomiędzy poszczególnymi częściami służy funkcja **Poprzedni/Następny** <> zlokalizowana na pasku narzędzi w zakładce **Dokument**.
- Z uwagi na podział monografii na fragmenty, działanie funkcji **Szukaj w treści** jest następujące: jeżeli poszukiwane słowa znaleziono w innych fragmentach, wyświetli się komunikat „Brak wyników wyszukiwania w wyświetlanym fragmencie dokumentu. Sprawdź w pozostałych fragmentach”. Kliknięcie ikony <> spowoduje wyświetlenie listy fragmentów, w których znaleziono poszukiwane słowa.

Prezentacja na listach

- Na liście z hasła Indeksu monografie prezentowane są wraz z odnośnikami do wszystkich kolejnych fragmentów związanych z danym pojęciem. Kliknięcie tytułu monografii otworzy ją na pierwszym fragmencie z tej listy.
- Na liście z menu jednostki redakcyjnej aktu prawnego monografie prezentowane są wraz z odnośnikami do fragmentów komentujących daną jednostkę. Kliknięcie tytułu monografii otworzy ją na pierwszym fragmencie z tej listy.
- Na liście wynikowej wyszukiwania (LEX Search) monografie prezentowane są wraz z klikalnym podglądem treści odpowiadającej zapytaniu. Po wybraniu pozycji do wyświetlenia, otworzony zostanie fragment uznany za najbardziej trafny względem

zapytania. Jeżeli wyszukiwana fraza znajduje się w wielu fragmentach, ich lista zostanie wyświetlona w miejscu spisu treści. Żółty pasek pozwoli ocenić trafność wyszukiwania.

Widok monografii na liście w haśle Indeksu

Kategorie

- Analizy 11
- Pytania i odpowiedzi 16
- Procedury 12
- Akty prawne 6
- Orzeczenia i pisma urzędowe 1630
- Komentarze i publikacje 154
- Monografie 154
- Wzory i narzędzia 61

Filtrowanie

Autorzy

- Świecki Dariusz 10
- Stefiański Ryszard A. 9
- Wiliński Paweł 8
- Zabłocki Stanisław 8
- Skorupka Jerzy 8
- + więcej

Rodzaj

- monografia 152
- podręcznik 2

Pełnomocnicy procesowi

Wynik: 154 Wyczyść kryteria x Komentarze i publikacje x Monografie x Dokumenty z treścią wyszukaj w wynikach +

Drukuj Dodaj do aktówki Zapisz jako

Sortuj

Rynkun-Werner Robert, Adwokat z urzędu. Podstawowe zagadnienia prawne
LexisNexis 2011 - Monografia
1.2. Pełnomocnik z urzędu

Dziamski Łukasz, Aktualizacja opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego. Zagadnienia proceduralne
LEX 2013 - Monografia
5.3. Pełnomocnictwa

Gudowski Jacek (red.), Weitz Karol (red.), Aurea praxis. Aurea theoria. Księga pamiątkowa ku czci Profesora Tadeusza Erecińskiego. Tom I.
LexisNexis 2011 - Monografia
WYŁĄCZENIA PODMIOTOWE SPOD PRZYMUSU ADWOKACKO-RADCOWSKIEGO W POSTĘPOWANIU CYWILNYM
IMMUNITET PARLAMENTARNY Z PUNKTU WIDZENIA PRZEPISÓW KODEKSU POSTĘPOWANIA CYWILNEGO
WYBRANE KWESTIE PROCESOWE WYSTĘPUJĄCE W SPRAWACH Z DZIEDZINY PRAWA WŁASNOŚCI INTEKTUALNEJ

Gudowski Jacek (red.), Weitz Karol (red.), Aurea praxis. Aurea theoria. Księga pamiątkowa ku czci Profesora Tadeusza Erecińskiego. Tom II
LexisNexis 2011 - Monografia
UWAGI O SPRAWOWANIU WYMIARU SPRAWIEDLIWOŚCI PRZEZ SĄD NAJWYŻSZY

Koper Radosław, Badanie świadka w aspekcie jego ochrony w procesie karnym
LEX 2015 - Monografia
7. Korzystanie z pomocy pełnomocnika

Systemy prawa

Systemy prawa to kompleksowe opracowania uwzględniające różne punkty widzenia na poszczególne instytucje we wskazanej gałęzi prawa. System prawa jest źródłem szczegółowej wiedzy o danej gałęzi prawa i może być wykorzystany jako pomoc w rozwiązywaniu konkretnego problemu interpretacyjnego, który pojawia się w praktyce stosowania prawa. Przy każdym systemie prezentowana jest miniatura okładki.

Widok w Zasobach

Kategorie

- Analizy 3905
- Pytania i odpowiedzi 297564
- Procedury 3131
- Akty prawne 2381721
- Orzeczenia i pisma urzędowe 3399777
- Komentarze i publikacje 47
- Systemy prawa 47
- Stefa szkoleń 1195
- Wzory i narzędzia 45465
- Prawo.pl 14805

Zasoby

Wynik: 47 Wyczyść kryteria x Komentarze i publikacje x Systemy prawa wyszukaj w wynikach +

Drukuj Dodaj do aktówki Zapisz jako

Sortuj

Cieślak Sławomir (red.), System Prawa Procesowego Cywilnego. Tom II. Część IV. Postępowanie procesowe przed sądem pierwszej instancji. Postępowania odrębne. Postępowania przyspieszone
WKP 2023 - System prawa

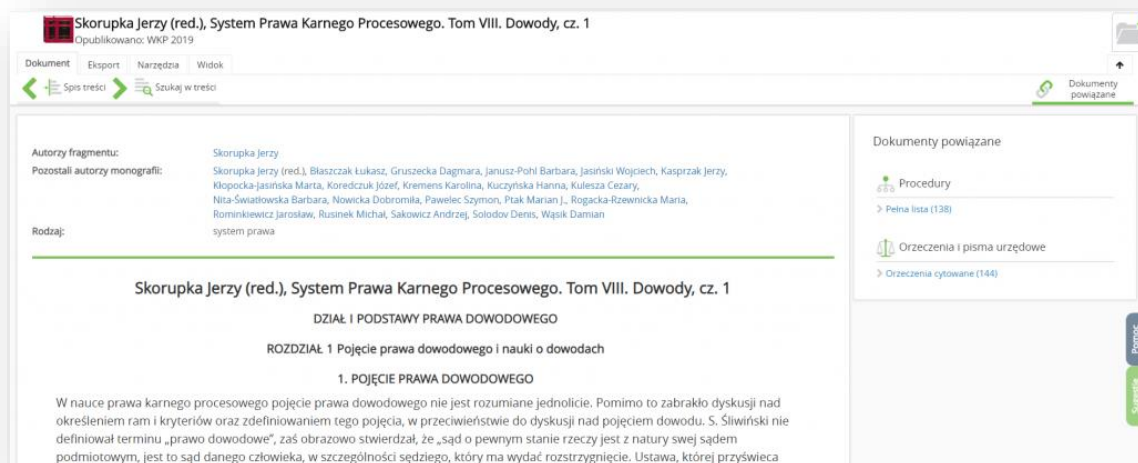
Cieślak Sławomir (red.), System Prawa Procesowego Cywilnego. Tom II. Część III. Postępowanie procesowe przed sądem pierwszej instancji. Postępowania odrębne w szczególnych kategoriach spraw
WKP 2023 - System prawa

Baran Krzysztof W. (red.), Ślęzak Krzysztof (red.), System Prawa Pracy. Tom XIII. Zawody prawnicze
WKP 2022 - System prawa

Dane metrykalne

- autor całej publikacji
- autorzy danego fragmentu
- tytuł, ewentualnie podtytuł
- wydawnictwo i rok publikacji.

Widok treści



W górnej części okna prezentowane są dane identyfikujące publikację. Poniżej znajduje się pasek narzędzi grupujący w czterech zakładkach funkcje właściwe dla dokumentu. W centralnej części okna widoczny jest tekst publikacji. W prawej części okna znajdują się zakładki:

- **Dokumenty powiązane** – zawierające odnośniki do merytorycznie powiązanych dokumentów
- **Słowa kluczowe** – zawierające linki do pojęć Indexu, z którymi wiąże się dany dokument.

Cechy charakterystyczne systemów prawa

- Treść systemów została podzielona na części wg struktury. Do poruszania się pomiędzy poszczególnymi częściami służy funkcja **Poprzedni/Następny** <> zlokalizowana na pasku narzędzi w zakładce **Dokument**, obok spisu treści.
- Z uwagi na podział na fragmenty, działanie funkcji „Szukaj w treści” jest następujące: jeżeli poszukiwane słowa znaleziono w innych fragmentach, wyświetli się komunikat: „Brak wyników wyszukiwania w wyświetlanym fragmencie dokumentu. Sprawdź w pozostałych fragmentach”. Kliknięcie ikony <|> spowoduje wyświetlenie listy fragmentów, w których znaleziono poszukiwane słowa.

Prezentacja na listach

- Na liście z hasła Indeksu systemy prezentowane są wraz z odnośnikami do wszystkich kolejnych fragmentów związanych z danym pojęciem. Kliknięcie w tytuł monografii otworzy ją na pierwszym fragmencie z tej listy.
- Na liście z menu jednostki redakcyjnej aktu prawnego systemy prezentowane są wraz z odnośnikami do fragmentów komentujących daną jednostkę. Kliknięcie tytułu monografii otworzy ją na pierwszym fragmencie z tej listy.
- Na liście wynikowej wyszukiwania systemy prezentowane są wraz z klikalnym podglądem treści odpowiadającej zapytaniu. Po wejściu do systemu prawa, otwarty zostanie fragment uznany za najbardziej trafny dla zapytania. Jeżeli wyszukiwana fraza znajduje się w wielu fragmentach, ich lista zostanie wyświetlona w miejscu spisu treści. Żółty pasek pozwoli ocenić trafność wyszukiwania.

Artykuły

Artykuły to publikacje naukowe publikowane w czasopismach prawniczych. W zależności od posiadanego produktu może mieć postać pełnego tekstu, tezy lub wyłącznie metryki.

Uwaga! Pełne treści dostępne dla użytkowników produktu LEX Czasopisma Premium.

Widok w Zasobach

Kategorie

Analizy	3905
Pytania i odpowiedzi	297564
Procedury	3131
Akty prawne	2381721
Orzeczenia i pisma urzędowe	3399777
Komentarze i publikacje	72384
Artykuły	72384
Strefa szkoleń	1195
Wzory i narzędzia	45465
Prawo.pl	14805

Zasoby

Wyniki: 72384 Wyczyść kryteria ☒ Komentarze i publikacje ☒ Artykuły wyszukaj w wynikach +

Drukuj Dodaj do aktówki Zapisz jako Sortuj

NOWOŚĆ Małkiewicz Bartłomiej, Elementy miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego - charakterystyka i wzajemne relacje
ST 2023/4/33-45 - Artykuł

NOWOŚĆ Mroczkowski Przemysław, Obniżenie wieku wyborczego w wyborach samorządowych
ST 2023/4/19-32 - Artykuł

NOWOŚĆ Bohdan Anna, Obowiązki ustawowe jednostek samorządu terytorialnego związane z technicznym uzyskaniem dostępu do doręczeń elektronicznych
ST 2023/4/55-66 - Artykuł

Dane metrykalne

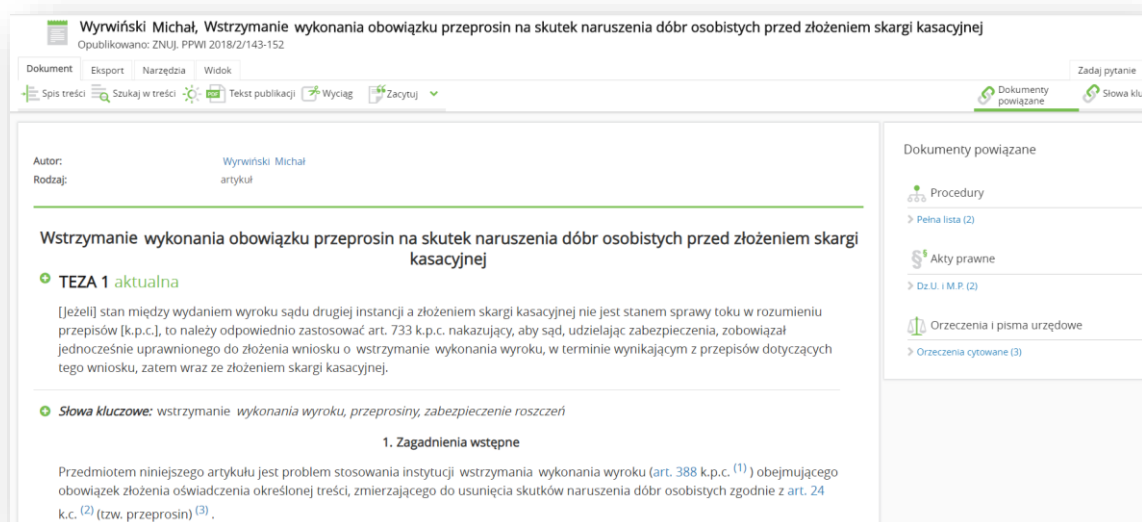
- autor artykułu
- tytuł
- miejsce publikacji
- rodzaj (artykuł, recenzja, przegląd orzecznictwa, felieton, wywiad, polemika)

Cechy charakterystyczne

- Artykuł z treścią posiada wersję PDF odwzorowującą sposób publikacji artykułu w czasopiśmie.
- Artykuł może mieć tezę.
- Jeżeli na liście w drugim wierszu opisu znajduje się informacja "notka bibliograficzna", oznacza to, że treść artykułu nie jest dostępna.

Uwaga! Użytkownicy produktu LEX Czasopisma Premium mają możliwość zamawiania tekstów artykułów poprzez faks lub e-mail, w przypadkach gdy Wolters Kluwer nie ma prawa do publikacji treści w formie elektronicznej.

Widok treści



W górnej części okna prezentowane są dane identyfikujące publikację. Poniżej znajduje się pasek narzędzi grupujący w czterech zakładkach funkcje właściwe dla dokumentu. W centralnej części okna widoczny jest tekst publikacji. W prawej części okna znajdują się zakładki:

- **Dokumenty powiązane** – zawierające odnośniki do merytorycznie powiązanych dokumentów;
- **Słowa kluczowe** – zawierające linki do pojęć Indexu, z którymi wiąże się dany dokument.

Glosy

Glosy to komentarze do orzeczeń, w których autor podejmuje się oceny rozstrzygnięcia sądu. Glosy opublikowane w wydawnictwach należących do Wolters Kluwer posiadają w programie pełny tekst. Pozostałe glosy posiadają jedynie metrykę (oznaczenie: notka bibliograficzna)

Widok w Zasobach

Kategorie

Analizy	3905
Pytania i odpowiedzi	297564
Procedury	3131
Akty prawne	2381721
Orzeczenia i pisma urzędowe	3399777
Komentarze i publikacje	20281
Glosy	20281
Strefa szkoleń	1195
Wzory i narzędzia	45465
Prawo.pl	14805

Zasoby

Wyniki: 20281 Wyczyść kryteria x Komentarze i publikacje x Glosy wyszukaj w wynikach +

Drukuj Dodaj do aktówki Zapisz jako v

Sortuj v

NOWOŚĆ Kulesza Jan, *Glosa do Postanowienia Sądu Najwyższego z dnia 26 maja 2021 r., sygn. akt I KZP 11/20*
Prz.Sejm. 2023/1/127-144 - glosa

NOWOŚĆ Szafrńska Weronika, *Glosa do wyroku naczelnego sądu administracyjnego z dnia 12 kwietnia 2022 r., II OSK 1652/21*
Radca Prawny ZN. 2022/4/85-94 - glosa | notka bibliograficzna

NOWOŚĆ Łacny Justyna, *Glosa do Wyroku Sądu Najwyższego z dnia 15 października 2021 r., sygn. akt I CSKP 226/21*
Prz.Sejm. 2023/1/145-166 - glosa

Dane metrykalne

- autor publikacji
- tytuł
- dane komentowanego orzeczenia
- miejsce publikacji
- rodzaj glosy.

Treść glosy

NOWOŚĆ Szypniewski Michał, Kwalifikacja prawna wypowiedzenia zmieniającego w kontekście przepisów o zwolnieniach grupowych. Glosa do wyroku SN z 10 paździer...

Opublikowano: LEX/el. 2020

Dokument Ekspert Narzędzia Widok

Spis treści Szukaj w treści Wyciąg

Zadaj pytanie +

Dokumenty powiązane

Procedury
Pełna lista (5)

Akty prawne
Dz.U. i M.P. (2)
Dzienniki UE (1)

Orzeczenia i pisma urzędowe
Orzeczenia sądów (1)
Orzeczenia cytowane (9)

Autor: Szypniewski Michał
Rodzaj: glosa
Notka bibliograficzna: Glosa aprobująca

Kwalifikacja prawna wypowiedzenia zmieniającego w kontekście przepisów o zwolnieniach grupowych. Glosa do wyroku SN z 10 października 2019 r., I PK 196/18

TEZA aktualna

Stanowisko SN, uwzględniające orzecznictwo Trybunału Sprawiedliwości, w myśl którego wypowiedzenie warunków pracy i płacy powinno być zasadniczo uwzględniane przy ustalaniu liczebności grupy zwalnianych pracowników, należy uznać za uzasadnione. Wypowiedzenie zmieniające mieści się bowiem zarówno w pojęciu "zwolnienia", jak i w "innych formach wygaśnięcia umowy o pracę".

Komentowane **orzeczenie** wpisuje się w toczoną od blisko 30 lat intrygującą dyskusję dotyczącą kwalifikacji prawnej i oceny skutków wypowiedzenia warunków pracy i płacy (wypowiedzenia zmieniającego) w kontekście przepisów o zwolnieniach grupowych⁽¹⁾. O zawłości i relewancji przedmiotowej problematyki świadczy ponadto fakt zwrócenia się w 2015 r. z pytaniami prejudycjalnymi do Trybunału

W górnej części okna prezentowane są dane identyfikujące publikację. Poniżej znajduje się pasek narzędzi grupujący w czterech zakładkach funkcje właściwe dla dokumentu.

W centralnej części okna widoczny jest tekst publikacji. W prawej części okna znajdują się zakładki:

- Dokumenty powiązane – zawierające odnośniki do merytorycznie powiązanych dokumentów
- Słowa kluczowe – zawierające linki do pojęć Indeksu, z którymi wiąże się dany dokument.

Cechy charakterystyczne

- Podejście autora glosy do treści komentowanego rozstrzygnięcia może być wyrażone określeniem glosy: aprobująca/krytyczna/częściowo krytyczna.
- Glosa może mieć tezę.
- Glosa jest powiązana relacją (link w treści; link w dokumentach powiązanych) z komentowanym orzeczeniem.

Linie orzecznicze

Linie orzecznicze to publikacje autorskie ujęte w formę analizy orzeczeń. W linii orzeczniczej wskazane są główne poglądy lub dominujące trendy w kontrowersyjnych sprawach sądowych. Publikacje te są opracowywane przez uznanych ekspertów i zawierają:

- podział na wstęp, poglądy i podsumowanie wskazujące pogląd dominujący
- zbiór chronologicznie uporządkowanych orzeczeń (od najnowszego do najstarszego).

Widok w Zasobach

Kategorie

Analizy	3905
Pytania i odpowiedzi	297564
Procedury	3131
Akty prawne	2381721
Orzeczenia i pisma urzędowe	3399777
Komentarze i publikacje	2486
Linie orzecznicze	2486
Strefa szkoleń	1195
Wzory i narzędzia	45465
Prawo.pl	14805

Zasoby

Wyniki: 2486 Wyczyść kryteria x Komentarze i publikacje x Linie orzecznicze wyszukaj w wynikach +

Drukuj Dodaj do aktówki Zapisz jako Sortuj

Janczukowicz Krzysztof, Procesowe konsekwencje pominięcia pełnomocnika przy doręczaniu pism przez organ podatkowy
LEX/el. 2023 - Linia orzecznicza | aktualna

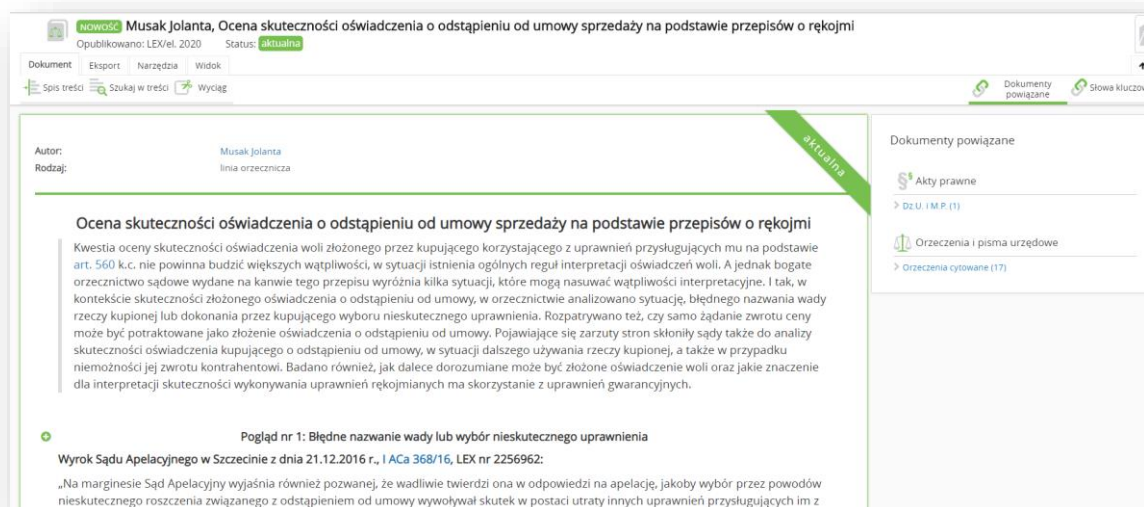
Janczukowicz Krzysztof, Odpowiedzialność karna za pomoc w przerwaniu ciąży za granicą
LEX/el. 2023 - Linia orzecznicza | aktualna

Kucharski Dominik, Tryb zaskarżania odmowy zawarcia przez dyrektora wojewódzkiego urzędu pracy umowy o dofinansowanie na podstawie art. 15gga ustawy covidowej
LEX/el. 2022 - Linia orzecznicza | aktualna

Dane metrykalne

- autor publikacji
- tytuł
- wydawnictwo i rok publikacji
- status aktualności.

Widok treści



W górnej części okna prezentowane są dane identyfikujące publikację. Poniżej znajduje się pasek narzędzi grupujący w czterech zakładkach funkcje właściwe dla dokumentu. W centralnej części okna widoczny jest tekst publikacji. W prawej części okna znajdują się zakładki:

- Dokumenty powiązane – zawierające odnośniki do merytorycznie powiązanych dokumentów
- Słowa kluczowe – zawierające linki do pojęć Indexu, z którymi wiąże się dany dokument.

Omówienia

Omówienie to streszczenie orzeczenia pozwalające szybko zapoznać się z treścią rozstrzygnięcia. Omówienie może zawierać: opis stanu faktycznego oraz istoty sporu i jego rozstrzygnięcia, a także opis wcześniejszego stanowiska organu administracji bądź sądu pierwszej instancji. Omówienie nie zawiera ocen rozstrzygnięcia czy uzasadnienia (co odróżnia je od glosy).

Widok w Zasobach

Kategorie

Analizy	3905
Pytania i odpowiedzi	297564
Procedury	3131
Akty prawne	2381721
Orzeczenia i pisma urzędowe	3399777
Komentarze i publikacje	6216
Omówienia	6216
Strefa szkoleń	1195
Wzory i narzędzia	45465
Prawo.pl	14805

Zasoby

Wyniki: 6216 Wyczyść kryteria x Komentarze i publikacje x Omówienia wyszukaj w wynikach +

Drukuj Dodaj do aktówki Zapisz jako v

Sortuj v

NOWOŚĆ Kaczorowska Iwona, Akcyza od auta wynajętego za granicą przez doradcę podatkowego. Wyrok NSA z 23.11.2022 r., I GSK 138/19
PP 2023/5/48-49 - Omówienie

NOWOŚĆ Kaczorowska Iwona, Dobra wiara nie ma znaczenia na gruncie PIT. Wyrok NSA z 7.10.2022 r., II FSK 593/20
PP 2023/5/49-51 - Omówienie

NOWOŚĆ Prejs Ewa, Odsprzedaż wraków samochodów przez zakład ubezpieczeniowy a VAT. Wyrok Trybunału Sprawiedliwości z 9.03.2023 r., C-42/22, Generali Seguros SA, dawniej Global – Companhia de Seguros SA przeciwko Autoridade Tributária e Aduaneira

Dane metrykalne

- autor publikacji
- tytuł
- dane omawianego orzeczenia
- miejsce publikacji.

Cechy charakterystyczne

- Omówienie posiada abstrakt.
- Omówienie może mieć tezę.
- Omówienie jest powiązane relacją (link w treści; link w dokumentach powiązanych) z omawianym orzeczeniem.

Widok treści

NOWOŚĆ Rejnowicz Patrycja, Linia lotnicza nie zapłaci ryczałtu za utracony bagaż. Omówienie wyroku TS z dnia 9 lipca 2020 r., C-86/19
Opublikowano: LEX/el. 2020

Dokument Eksport Narzędzia Widok

Spis treści Szukaj w treści Wyciąg

Zadaj pytanie Dokumenty powiązane Słowa kluczowe

Autor: Rejnowicz Patrycja
Rodzaj: omówienie

Linia lotnicza nie zapłaci ryczałtu za utracony bagaż. Omówienie wyroku TS z dnia 9 lipca 2020 r., C-86/19

Przewoźnik lotniczy nie zapłaci odszkodowania w ryczałtowej wysokości za zniszczenie, uszkodzenie lub utratę bagażu - stwierdził TSUE. Sąd krajowy powinien "miarkować" odszkodowanie przyznane pasażerowi, a na jego wysokość będą miały wpływ okoliczności konkretnej sprawy. Wydany wyrok może stanowić wskazówkę interpretacyjną dla polskich sądów w podobnych sprawach.

1. Stan faktyczny

Wyrok TSUE stanowi odpowiedź na złożony przez sąd gospodarczy w Barcelonie (dalej jako: "Sąd odsyłający") wniosek o wydanie orzeczenia w trybie prejudycjalnym dotyczący wykładni art. 17 ust. 2 i art. 22 ust. 2. Konwencji montrealskiej o ujednoliceniu niektórych zasad dotyczących międzynarodowego przewozu lotniczego (dalej jako: "konwencja montrealaska").

Rozstrzygnięcie TSUE dotyczy sporu pomiędzy SL a przewoźnikiem Vueling Airlines (dalej jako: "Vueling"), u którego pasażerka zakupiła bilet na lot z Lizby (Hiszpania) na Fuerteventurę (Hiszpania), z przesiadką w Barcelonie (Hiszpania) oraz zarejestrowała

Dokumenty powiązane

- Akty prawne
- Dz.U. i M.P. (1)
- Dzienniki UE (1)
- Orzeczenia i pisma urzędowe
- Orzeczenia sądów (1)**

Pomoc Sugeruj

W górnej części okna prezentowane są dane identyfikujące publikację. Poniżej znajduje się pasek narzędzi grupujący w czterech zakładkach funkcje właściwe dla dokumentu. W centralnej części okna widoczny jest tekst publikacji. W prawej części okna znajdują się zakładki:

- Dokumenty powiązane – zawierające odnośniki do merytorycznie powiązanych dokumentów
- Słowa kluczowe – zawierające linki do powiązanych pojęć Indexu.

Poradniki

9 to publikacje autorskie wskazujące sposób postępowania w konkretnych sytuacjach prawnych – zawierają przykłady i wskazówki. Szczególną cechą poradników jest ich prosty i przystępny styl.

Widok w Zasobach

Kategorie	Liczba
Analizy	3905
Pytania i odpowiedzi	297564
Procedury	3131
Akty prawne	2381721
Orzeczenia i pisma urzędowe	3399777
Komentarze i publikacje	1289
Poradniki	1289
Strefa szkoleń	1195
Wzory i narzędzia	45465
Prawo.pl	14805

Zasoby

Wyniki: 1289 Wyczyść kryteria x Komentarze i publikacje x Poradniki wyszukaj w wynikach +

Drukuj Dodaj do aktówki Zapisz jako Sortuj

NOWOŚĆ Ostapowicz Ewa, Ewidencja księgowa sprzedaży węgla w jednostkach samorządu terytorialnego
LEX/el. 2023 - Poradnik | aktualny

NOWOŚĆ Ministerstwo Finansów, KSeF w pytaniach i odpowiedziach
LEX/el. 2023 - Poradnik | aktualny

NOWOŚĆ Rzecznik Praw Pacjenta, Prawo do świadomej zgody pacjenta na leczenie - praktyczne wytyczne dla personelu medycznego
LEX/el. 2023 - Poradnik | aktualny

Dane metrykalne

- autor publikacji
- tytuł
- wydawnictwo i rok publikacji
- status aktualności.

Cechy charakterystyczne

- Są napisane przystępnym, prostym stylem.
- Co do zasady treść poprzedzona jest abstraktem.
- Poradniki to dokumenty aktualizowane – relacja do bieżącego stanu prawnego (równego bieżącej dacie kalendarzowej) wyrażana jest oznaczeniem **Aktualny** albo **Nieaktualny**.

Widok treści



W górnej części okna prezentowane są dane identyfikujące publikację. Poniżej znajduje się pasek narzędzi grupujący w czterech zakładkach funkcje właściwe dla dokumentu. W centralnej części okna widoczny jest tekst publikacji. W prawej części okna znajdują się zakładki:

- Dokumenty powiązane – zawierające odnośniki do merytorycznie powiązanych dokumentów
- Słowa kluczowe – zawierające linki do powiązanych pojęć Indexu.

„Pozostałe” publikacje dostępne w programie

Do kategorii Komentarze i publikacje/**Pozostałe** zaliczane są następujące rodzaje publikacji:

- varia
- opracowanie
- sprawozdanie
- definicja
- wyjaśnienia
- bibliografia
- opinia
- przykład
- komentarz procedury
- miscellanea
- materiały szkoleniowe
- studium przypadku
- klasyfikacja

- wprowadzenie
- wzory pism i umów
- raport rynkowy
- testy
- notka do orzeczenia
- słownik
- przegląd piśmiennictwa
- encyklopedia
- zbiór orzeczeń
- piśmiennictwo do aktu
- rekomendacja
- kazus
- inne

Na liście obiektów z kategorii "Pozostałe" wyświetlają się również notki biograficzne autorów.

Notatka o autorze

Notka o autorze umożliwia wyświetlenie wszystkich publikacji, które stworzył lub współtworzył dany autor.

Notka jest dostępna z linka na imieniu i nazwisku autora w oknie z tekstem publikacji. Zawiera informacje o autorze, ewentualnie zdjęcie oraz interaktywną listę publikacji podzielonych według kategorii. Aby przejść do dowolnej publikacji, wystarczy kliknąć jej tytuł. Notki dostępne są również na listach wynikowych wyszukiwania.

Widok notki



Paweł Majka

ORCID <https://orcid.org/0000-0003-4315-4133>

Adiunkt w Zakładzie Prawa Finansowego Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Rzeszowskiego, prodziekan Wydziału, członek etatowy Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Rzeszowie, autor kilkudziesięciu opracowań z zakresu prawa podatkowego i finansowego.



Komentarze

> Ustawa o finansach publicznych. Komentarz

WKP 2019 - komentarz, stan prawny : 1 października 2018 r.

> Podatek od nieruchomości w orzecznictwie sądów administracyjnych. Komentarz. Linie interpretacyjne

LEX 2013 - komentarz, stan prawny : 1 października 2012 r.



Monografie

> Regulacje prawa finansów publicznych i prawa podatkowego. Podsumowanie stanu obecnego i dynamika zmian. Księga jubileuszowa dedykowana profesor Wiesławie Miemiec

WKP 2020 - monografia

> Dyscyplina finansów publicznych. Aktualne problemy w systemie odpowiedzialności

WKP 2020 - monografia

> Współczesne problemy prawa podatkowego - teoria i praktyka. Księga jubileuszowa dedykowana Profesorowi Bogumiłowi Brzezińskiemu (tom I)

WKP 2019 - monografia

[Pełna lista \(12\)](#)

Numery ORCID

Numer **ORCID (Open Researcher and Contributor ID)** to kod alfanumeryczny stworzony dla unikalnego identyfikowania autorów i współautorów publikacji naukowych i akademickich. Numer dostępny jest w systemie LEX jako link w notce biograficznej. Link ten prowadzi do strony dedykowanej danemu autorowi na platformie ORCID.



Włodzimierz Wróbel

ORCID <https://orcid.org/0000-0001-6636-8738>

doktor habilitowany nauk prawnych, profesor Uniwersytetu Jagiellońskiego, kierownik Katedry Prawa Karnego oraz Zakładu Bioetyki i Prawa Medycznego na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego; sędzia Sądu Najwyższego w Izbie Karnej; zastępca przewodniczącego Komisji Kodyfikacyjnej Prawa Karnego przy Ministrze Sprawiedliwości RP, ekspert komisji sejmowych i senackich. Był stypendystą Fundacji Humboldta. Jest autorem licznych artykułów naukowych, glos i monografii z zakresu prawa karnego, procedury karnej, prawa konstytucyjnego oraz teorii prawa; współautor komentarza do kodeksu karnego; kierownik krajowych i międzynarodowych projektów badawczych w ramach grantów naukowych.

Komentarze

- > **Kodeks karny. Część szczególna. Tom II. Część II. Komentarz do art. 212-277d**
WKP 2017 - komentarz, stan prawny : 30 września 2017 r.
- > **Kodeks karny. Część ogólna. Tom I. Część II. Komentarz do art. 53-116, wyd. V**
WK 2016 - komentarz, stan prawny : 1 sierpnia 2016 r.
- > **Regionalne izby obrachunkowe. Charakterystyka ustrojowa i komentarz do ustawy**
Oficyna 2010 - komentarz, stan prawny : 30 czerwca 2010 r.

[Pełna lista \(7\)](#)

Monografie

- > **Zasady intertemporalne w prawie karnym procesowym**
KIPK.2017 - monografia | notka bibliograficzna
- > **Nowelizacja prawa karnego 2015. Komentarz**

Numery ORCID rozpoznaje również wyszukiwarka LEX Search. Wpisanie numeru i zaakceptowanie wyszukiwania umożliwi wyświetlenie notki o autorze oraz publikacji w których pojawia się ten numer.

Węcej

LEX

0000-0001-6636-8738

2024-07-04

PL

Szukaj

Zaawansowane

Kategorie

Komentarze i publikacje 4

Filtrowanie

Autorzy

Kardas Piotr 3

Stefański Ryszard A. 3

Wróbel Włodzimierz 3

Meleżniński Mirosława 2

Sakowicz Andrzej 2

+ więcej

Rodzaj

monografia 3

Dziedziny

Karne prawo i postępowanie 2

Wyniki wyszukiwania dla frazy: 0000-0001-6636-8738

Wyniki: 4 wyszukaj w wynikach +

Drukuj Ukryj wyróżnienia Dodaj do aktówki Zapisz jako Sortuj



Włodzimierz Wróbel



Mozgawa Marek (red.), Poniatowski Piotr (red.), Wala Krzysztof (red.), Aktualne problemy i perspektywy prawa karnego
WKP 2022 - Monografia
ORCID: **0000-0001-6636-8738**



Bojarski Janusz (red.), Daško Natalia (red.), Lachowski Jerzy (red.), Oczkowski Tomasz (red.), Ziłkowska Agata (red.), Współczesne oblicze prawa karnego, prawa wykroczeń, kryminologii i polityki kryminalnej. Księga jubileuszowa dedykowana Profesor Violetcie Konarskiej-Wrzeszek
WKP 2023 - Monografia
prof. dr hab. Włodzimierz Wróbel - Uniwersytet Jagielloński, ORCID: **0000-0001-6636-8738**



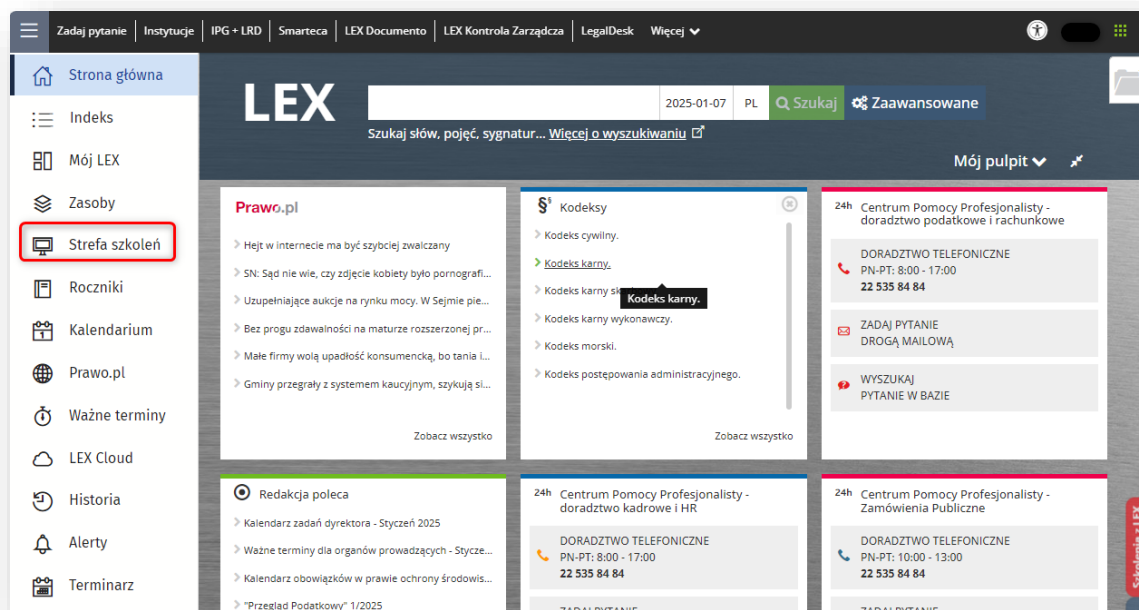
Szumilo-Kulczycka Dobrosława (red.), W pogoni za rzetelnym procesem karnym. Księga dedykowana Profesorowi Stanisławowi Waltośowi

 Wolters Kluwer

LEX on-line. Instrukcja obsługi

Strefa szkoleń

Strefa szkoleń znajduje się w **Menu nawigacyjnym**. Dzięki temu użytkownicy LEX-a szybko dotrą zarówno do zaproszeń na szkolenia, jak i do gotowych nagrań z szkoleń merytorycznych. Strefa szkoleń jest dostosowana do korzystania z niej na urządzeniach mobilnych.



Kategorie i typy szkoleń

Strefa szkoleń zostały podzielone na kategorie, które pozwalają na selekcję poszukiwanych zagadnień w następujących formach:

- **Szkolenia online** – zaproszenia na webinary oraz nagrania z pełnowymiarowych szkoleń merytorycznych
- **LEX News** – krótkie (zazwyczaj kilkuminutowe) wypowiedzi video, w których eksperci opisują konkretne problemy i tematy na czasie
- **Konferencje** – nagrania z konferencji branżowych z udziałem ekspertów
- **Podcasty** – wywiady z przedstawicielami różnych zawodów prawniczych, mające na celu przybliżenie specyfiki pracy: prokuratora, komornika, sędziego i innych
- **E-learningi** – krótkie kursy pozwalające samodzielnie poznawać pracę z systemem LEX

Ponadto wyróżnione są dwa typy szkoleń:

- **Merytoryczne** (a w nich wskazane wyżej Szkolenia online, Lex News i Konferencje)
- **Z obsługi programu LEX** (tutaj znajdują się zaproszenia na webinary z obsługi LEX-a)

The screenshot shows the LEX website interface. On the left, the 'Kategorie' (Categories) sidebar lists various legal topics, with 'Strefa szkoleń' (Training Zone) highlighted. Below it, the 'Filtrowanie' (Filtering) section shows 'Typ szkolenia' (Training Type) with 'Szkolenie merytoryczne' (Substantive training) selected. The main 'Zasoby' (Resources) section displays a list of training events. The first event is 'Redakcja. COVID Talks - zmiany w prawie i ich wpływ na praktykę procesową' (Editorial. COVID Talks - changes in law and their impact on procedural practice), dated 22 czerwca 2022 r. g. 17.00, with a duration of 1 h. Other events include 'Sierko Agnieszka. Zmiany w wynagrodzeniach w ochronie zdrowia od 1 lipca 2022 r.' and 'Węgrzynowski Łukasz. Praktyczne aspekty kredytu konsumenckiego'.

Lista szkoleń

Na liście szkoleń prezentowane są informacje o **dacie, godzinie i czasie trwania szkolenia**. Pozwolą one użytkownikowi optymalnie zaplanować swój czas na doskonalenie się.

This screenshot shows the LEX website interface with the 'Zasoby' (Resources) section. The left sidebar has a red box around the 'Typ szkolenia' (Training Type) filter, which is set to 'Szkolenie merytoryczne' (Substantive training). The main content area displays a list of training events. The first event is 'Pomian-Jażdżewska Ewa, PRACA Z DOKUMENTAMI w serwisie LEX (dostępne różne terminy)' (Pomian-Jażdżewska Ewa, WORKING WITH DOCUMENTS in the LEX service (available at different times)), dated 7 lipca 2022 r. g. 10.00, with a duration of 1 h 10 min. Other events include 'Pomian-Jażdżewska Ewa, WYSZUKIWANIE w serwisie LEX (dostępne różne terminy)' and 'Pomian-Jażdżewska Ewa, Personalizacja ustawień serwisu LEX (dostępne różne terminy)'.

Domyślnie lista dokumentów w Zasobach ustawiona jest **wg daty nowości** (czyli daty dodania dokumentu do LEX). Sortowanie **wg daty (od najnowszej)** lub **wg daty (od najstarszej)** pozwala szybko wyświetlić listę według dat, w których odbywają się webinary. Jest to szczególnie przydatne przy zawężeniu do zaproszeń – użytkownik widzi dzięki temu chronologicznie ułożone wydarzenia – kalendarz **szkoleń**.

The screenshot shows the LEX search results page for training courses. The left sidebar lists categories and their counts: Analizy (6827), Pytania i odpowiedzi (347462), Procedury (6219), Akty prawne (2264014), Orzeczenia i pisma urzędowe (3223527), Komentarze i publikacje (303611), Strefa szkoleń (1244), Szkolenia online (820), LEX News (365), Konferencje (59), Wzory i narzędzia (90752), Prawo.pl (14715), and Bibliografia PAN (401927). The main area displays a list of training courses, including 'Pomian-Jażdżewska Ewa, PRACA Z DOKUMENTAMI w serwisie LEX' and 'Pomian-Jażdżewska Ewa, WYSZUKIWANIE w serwisie LEX'. A dropdown menu is open, showing sorting options: domyślnie, wg daty (od najnowszej), wg daty (od najstarszej), wg daty nowości (od najnowszej), alfabetycznie (A-Z), alfabetycznie (Z-A), wg miejsca publikacji (od najstarszego), wg miejsca publikacji (od najnowszego), and wg ważności orzeczenia (od najważniejszych).

Widok szkolenia

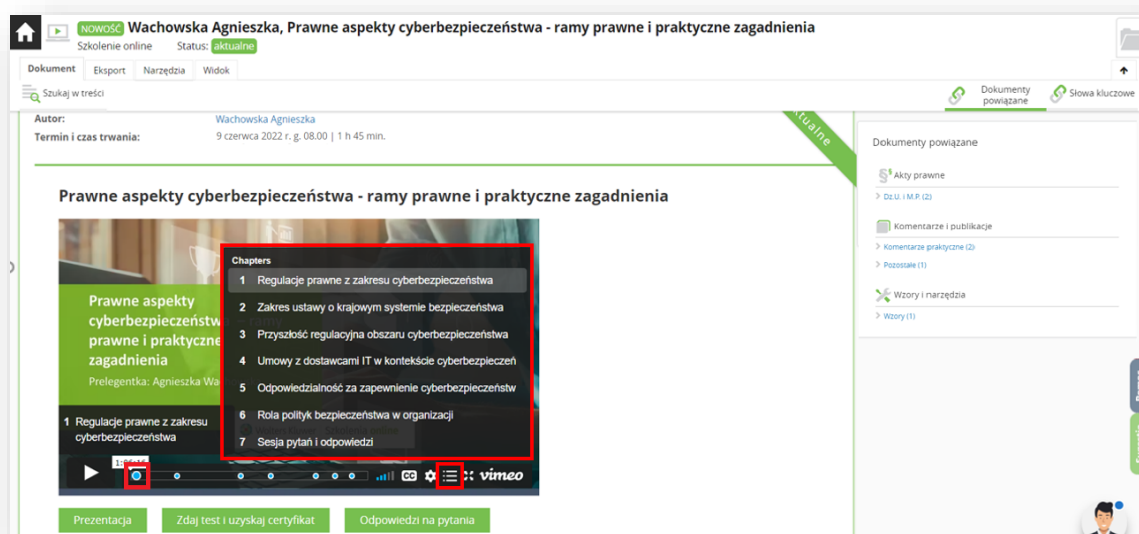
Widok szkolenia zawiera opis szkolenia, informacje o terminie i czasie trwania szkolenia. Pozwala również łatwo dotrzeć do **prezentacji** ze szkolenia, **testu** i **uzyskania certyfikatu** oraz **odpowiedzi na pytania**, które zadano podczas wydarzenia.

The screenshot shows the LEX training course page for 'Prawne aspekty cyberbezpieczeństwa - ramy prawne i praktyczne zagadnienia' by Agnieszka Wachowska. The page includes a video player, a list of related documents, and buttons for 'Prezentacja', 'Zdaj test i uzyskaj certyfikat', and 'Odpowiedzi na pytania'. The page also displays the author's name, the date and time of the course, and a list of related documents.

Nawigacja po nagraniu szkolenia

Aby odtworzyć szkolenie należy wybrać ikonę , aby zatrzymać nagranie należy wybrać ikonę . Aby powiększyć widok do pełnego okna należy wybrać ikonę  (ponowne wybranie tej ikony przywróci poprzedni widok).

Od czerwca 2022 r. nagrania z webinarów **podzielone są na bloki tematyczne** zgodne z agendą szkolenia. Dodatkowo dostępny jest **interaktywny spis treści** ułatwiający dotarcie do konkretnego fragmentu, który interesuje użytkownika.



Statusy szkoleń

Szkolenia w Strefie szkoleń mają różne statusy i oznaczone są szarfaami w trzech kolorach:

- **niebieski** – zaproszenie na szkolenie (w tym miejscu można zapisać się na nadchodzący webinar);
- **zielony** – szkolenie, które się już odbyło lub jest w opracowaniu, ma aktualny stan prawny;
- **fioletowy** – szkolenie archiwalne (stan prawny uległ zmianie).

Autor: Bochenek Michał Termin i czas trwania: 21 czerwca 2022 r. g. 08.00 1 h 15 min.	zaproszenie
Świadczenia rodzinne i inne formy pomocy dla Ukraińców - bieżące problemy	
Autorzy: Filipiak Patryk, Rajski Szymon Termin i czas trwania: 10 czerwca 2022 r. g. 11.00 1 h	aktualne
Postępowanie naprawczo-rozwojowe szpitala w trybie ustawy o modernizacji szpitalnictwa	
Autor: Szumiło-Kulczycka Dobrosława Termin: 13 kwietnia 2022 r.	nieaktualne
Sprawność wymiaru sprawiedliwości i organizacja postępowań	

Dokumenty powiązane ze szkoleniami

W prawym panelu znajdują się zakładki:

- Dokumenty powiązane – zawierające odnośniki do merytorycznie powiązanych dokumentów, bezpośrednio związanych z tematyką szkolenia
- Słowa kluczowe – zawierające linki do powiązanych pojęć Indeksu.

The screenshot shows the LEX on-line interface. The top navigation bar includes the LEX logo and the date 2022-06-13. The main content area displays a training session titled "Prawne aspekty cyberbezpieczeństwa - ramy prawne i praktyczne zagadnienia" by Agnieszka Wachowska. The session is marked as "aktualne" (current). The right sidebar contains two sections: "Dokumenty powiązane" (Linked Documents) and "Słowa kluczowe" (Keywords). The "Dokumenty powiązane" section is highlighted with a red box and contains a list of related documents, including "Akty prawne", "Dz.U. i M.P. (2)", "Komentarze i publikacje", "Komentarze praktyczne (2)", "Pozostałe (1)", and "Wzory i narzędzia". The "Słowa kluczowe" section is also highlighted with a red box.

Wzory i narzędzia

Wzory

Wzory dokumentów to autorskie bądź urzędowe wzorce pism. Wśród wzorów można wyróżnić dwa rodzaje:

- formularze do wypełnienia, np. PIT-37
- przykłady pism utworzonych w określonej sytuacji i konkretnym stanie prawnym, np. pozew o odszkodowanie.

Wzory można wyszukiwać poprzez wpisanie frazy do wyszukiwarki LEX Search oraz zawężanie po kategoriach dokumentów.

Widok w Zasobach

Kategorie

Analizy	3905
Pytania i odpowiedzi	297564
Procedury	3131
Akty prawne	2381750
Orzeczenia i pisma urzędowe	3399777
Komentarze i publikacje	170908
Strefa szkoleń	1195
Wzory i narzędzia	33062
Wzory	33062
Prawo.pl	14805

Zasoby

Wyniki: 33062 Wyczyść kryteria x Wzory i narzędzia x Wzory wyszukaj w wynikach +

Drukuj Dodaj do aktówki Zapisz jako

Sortuj

NOWOŚĆ Wniosek o zwrot opłaconych składek, o których mowa w art. 12 ust. 3a ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2085, z późn. zm.)
LEX.2023 - wzór dokumentu | [Wzór aktualny](#)

NOWOŚĆ Formularza do przekazywania danych identyfikujących decyzję o ukaraniu z tytułu odpowiedzialności zawodowej w budownictwie
LEX.2023 - wzór dokumentu | [Wzór oczekujący](#)

NOWOŚĆ Formularza do przekazywania danych identyfikujących uprawnienia budowlane lub uznane kwalifikacje zawodowe

Dane metrykalne

- autor wzoru bądź oficjalny publikator, z którego pochodzi wzór
- rodzaj (np. pozew, wniosek, decyzja)
- strona bądź składający pismo
- powiązane przepisy
- data początku i końca obowiązywania wzoru
- status aktualności
- wersje czasowe wzoru.

Formaty wzorów do pobrania, w zależności od typu wzoru

- PDF, PDF edytowalny
- RTF, DOC, DOCX
- XLS, XLSM, XLSX

Treść wzoru – widoczna w formie PDF, inne formaty do pobrania

VAT-11 (6) Deklaracja dla podatku od towarów i usług od wewnątrzwspólnotowej dostawy nowo
Wersja od: 1 lipca 2020 r. Status: **Wzór aktualny**

Dokument Eksport Narzędzia Widok

Pobierz PDF Pobierz XLS Wersje

Rodzaj: deklaracja podatkowa
Składający / strona: podatnik
Powiązane przepisy: Dz.U.2022.931 t.j. : art. 99 ust. 14(b)
Dz.U.2020.803 : § 1 pkt 2

aktualny

POLTAX POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK; POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD. WYPEŁNIĆ DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.
Składanie w wersji elektronicznej: www.podarki.gov.pl

1. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL (niepotrzebne skreślić) podatnika	2. Nr dokumentu	3. Status
---	-----------------	-----------

VAT-11

**DEKLARACJA O PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG
OD WEWNĄTRZWPÓLNOTOWEJ DOSTAWY NOWYCH ŚRODKÓW TRANSPORTU**

moment powstania obowiązku podatkowego 4. Data (dzień - miesiąc - rok)

Podstawa prawna: Art. 99 ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

Treść wzoru, gdy jest dostępny PDF edytowalny

- link do strony źródłowej
- komunikat zamiast podglądu

Uwaga! W celu optymalnego wykorzystania PDF-ów edytowalnych zaleca się pobranie ich na dysk i otwarcie w programie dedykowanym do edycji (Adobe Reader). Czytnik domyślny osadzony w przeglądarce może nie obsłużyć wszystkich formuł wykorzystanych w dokumencie, co może prowadzić do jego błędnego wypełnienia.

W górnej części okna prezentowane są dane identyfikujące publikację. Poniżej znajduje się pasek narzędzi grupujący w czterech zakładkach funkcje właściwe dla dokumentu. W centralnej części okna widoczny jest tekst publikacji. W prawej części okna znajdują się zakładki:

- Dokumenty powiązane – zawierające odnośniki do merytorycznie powiązanych dokumentów
- Słowa kluczowe – zawierające linki do powiązanych pojęć Indexu.

Wysyłanie deklaracji przez Internet

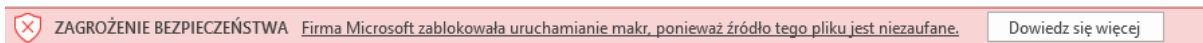
Deklaracje, informacje i zeznania podatkowe opracowane w Excelu można wysłać do urzędu skarbowego Internetem bezpośrednio do systemu e-Deklaracje. Deklaracje elektroniczne wysyłane są w postaci pliku XML. Przesyłanie formularzy w formie załącznika w poczcie e-mail jest nieprawidłowe, dlatego też nie jest akceptowane przez urzędy skarbowe. Poniżej przedstawiamy sposób wysyłki dokumentu do systemu e-Deklaracje krok po kroku z wykorzystaniem Microsoft Excel 365.

1. Stworzenie folderu na dysku komputera, w którym gromadzone będą pliki z deklaracjami

Utwórz na dysku komputera katalog, w którym będziesz zapisywał pobrane z programu LEX pliki z deklaracjami. Zalecamy, aby zapisać plik Excela do folderu innego niż pulpit. Plik deklaracji nie powinien być uruchomiony z dysku sieciowego One Drive.

2. Uznanie folderu za zaufany

Z uwagi na to, że arkusze liczące zawierają autorskie makra po otwarciu pliku Excel uzna, że plik pochodzi z niezaufanego źródła i nie pozwoli na dalszą pracę. Pojawi się poniższy komunikat.



Należy więc stworzony w pierwszym kroku folder uznać za zaufany. W tym celu w aplikacji Microsoft Excel 365:

- a) Wybierz pozycję plik > Opcje
- b) Wybierz pozycję Centrum zaufania > Ustawienia Centrum zaufania > Zaufane lokalizacje
- c) Wybierz pozycję Dodaj nową lokalizację
- d) Wybierz pozycję Przeglądaj, aby znaleźć folder, wybierz folder stworzony w punkcie 1, a następnie wybierz przycisk OK.

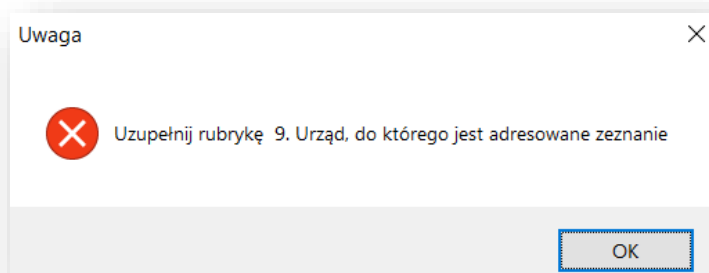
3. Certyfikaty SSL

Bezpośrednia wysyłka zeznania lub deklaracji podatkowej w Excelu i odbiór informacji z systemu e-Deklaracje nie wymaga instalowania dodatkowych certyfikatów SSL, gdyż systemy Windows 7 i nowsze są w nie wyposażone. Certyfikat SSL używany jest dla pełnego zabezpieczenia przepływu danych pomiędzy użytkownikiem a serwerem oraz uwierzytelnienia właściciela i domeny. Do komunikacji z systemem e-Deklaracje wymagany jest protokół TLS 1.2.

Windows XP oraz Vista nie obsługują protokołu TLS 1.2

4. Wypełniamy pola arkusza kalkulacyjnego

Dopóki nie zostaną wypełnione wszystkie obligatoryjne pola arkusz nie zezwoli na wysyłkę elektroniczną! Arkusz będzie wskazywał w formie komunikatów obligatoryjne pola, które jeszcze nie zostały a powinny zostać wypełnione. Przykład poniżej.



5. Wysyłka do systemu e-Deklaracje

Wzory deklaracji, informacji i zeznań podatkowych opracowanych w Excelu umożliwiają bezpośrednią wysyłkę do systemu e-Deklaracje. Wysyłka do systemu e-Deklaracje uruchamiana jest poprzez specjalne makro. Naciskamy żółty kafelek "e-Deklaracje".

Uruchamianie przycisków i opcji (☐) wymaga [włączenia makro](#) Jak wysłać deklarację podatkową [internetem](#)

Wydruk **Importuj z 2021** **e-Deklaracje** **Wyłącz tło**

POLTAX POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD. WYPEŁNIĆ DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM. Składanie w wersji elektronicznej: www.podatki.gov.pl

1. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL (niepotrzebne skreślić) podatnika	3. Nr dokumentu	4. Status
2. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL (niepotrzebne skreślić) małżonka		

Prawidłowe wypełnienie formularza ułatwi wcześniejsze zapoznanie się z broszurą informacyjną dostępną w urzędach.

PIT-37

ZEZNANIE O WYSOKOŚCI OSIĄGNIĘTEGO DOCHODU (PONIESIONEJ STRATY)

w roku podatkowym 5. Rok

Formularz przeznaczony jest dla podatników, którzy w roku podatkowym:

- 1) uzyskali przychody ze źródeł położonych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (podlegające opodatkowaniu na ogólnych zasadach przy zastosowaniu skali podatkowej) wyłącznie za pośrednictwem płatników lub innych podmiotów obowiązanych do sporządzenia imiennej informacji o wysokości tych dochodów (przychodów),
- 2) nie prowadzili pozarolniczej działalności gospodarczej oraz działów specjalnych produkcji rolnej opodatkowanych na ogólnych zasadach przy zastosowaniu skali podatkowej,
- 3) nie są obowiązani doliczać do uzyskanych dochodów dochodów małoletnich dzieci,
- 4) nie obniżają dochodów o straty z lat ubiegłych,
- 5) nie odliczają tzw. minimalnego podatku dochodowego.

Ważne!

Istnieje opcja wyłącznie wygenerowania deklaracji w postaci pliku xml. Wygenerowaną deklarację w postaci pliku xml. można później wysłać przy użyciu innego oprogramowania współpracującego z systemem e-Deklaracje.

6. Sprawdź poprawność wypełnienia przed wysyłką

W oknie wysyłki zaznaczamy radiobutton przy opisanej niebieskim napisem pt.: "Sprawdź poprawność wypełnienia przed wysyłką." Ta funkcja pozwoli ustalić czego brakuje w wygenerowanym xml lub dlaczego ten plik nie jest zgodny ze schematem xsd.

☒ **Sprawdź poprawność wypełnienia przed wysyłką**

Wyślij deklarację do:

☒ systemu e-Deklaracje Ministerstwa Finansów

☐ bramki testowej

☐ podpis cyfrowy ☒ dane autoryzujące

☐ pliku XML

Sprawdź status wysyłki/Pobierz UPO

☐ Status / UPO (Urzędowe Poświadczenie Odbioru)

7. Podpis elektroniczny

Wysyłane zeznania i deklaracje podpisuje się:

- danymi autoryzującymi tzn. wpisuje się przychód z zeznania sprzed dwóch lat albo
- podpisem cyfrowym – w tym przypadku należy skonfigurować aplikację do podpisu cyfrowego zgodnie z dokumentem Ministerstwa Finansów ([Link do dokumentu](#)).

☐ Sprawdź poprawność wypełnienia przed wysyłką

Wyślij deklarację do:

☒ systemu e-Deklaracje Ministerstwa Finansów

☐ bramki testowej

☒ podpis cyfrowy ☐ dane autoryzujące

☐ pliku XML

Sprawdź status wysyłki/Pobierz UPO

☐ Status / UPO (Urzędowe Poświadczenie Odbioru)

Anuluj OK

Formularze podatkowe wymagające przy wysyłce do systemu e-Deklaracje podpisu cyfrowego współpracują z każdym oprogramowaniem zapewniającym konfigurację formatu podpisu zgodną z e-Deklaracje. Instrukcja Ministerstwa Finansów dotyczy następujących programów:

- PEM-HEART-Signature 3.9
- Szafir 2.0.0
- Sigillum Sign
- proCertum SmartSign
- EuroCert SecureDoc.

Uwaga!

Brak konfiguracji zgodnie z instrukcją jest przyczyną błędu wysyłki o numerach: 403, 408 i 409.

8. Otwórz swój program do podpisu cyfrowego

W programie do podpisu cyfrowego znajdź plik o nazwie ".PLIK DO PODPISU CYFROWEGO.xml", aby podpisać go podpisem cyfrowym. Plik do podpisu elektronicznego zapisywany jest w tym samym folderze, w którym zapisany został wcześniej plik Excela.

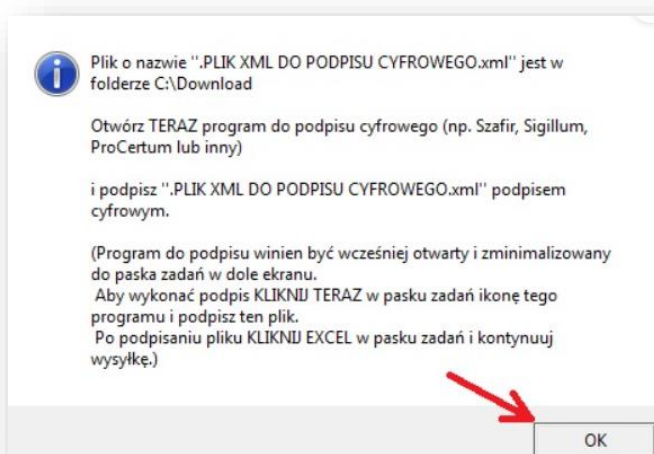


Ważne!

Kropka na początku nazwy tego pliku, jest integralną częścią nazwy pliku xml. Nie modyfikuj nazwy pliku na etapie jego podpisywania w swojej aplikacji do podpisu elektronicznego!

9. Powrót do Excela i kontynuacja wysyłki do systemu e-Deklaracje

W wyniku podpisania pliku o nazwie .PILIK XML DO PODPISU ELEKTRONICZNEGO.xml zostanie utworzony plik .PILIK XML DO PODPISU ELEKTRONICZNEGO.xml.XAdES umożliwiający kontynuację procedury wysyłki elektronicznej.



Ważne!

Przyczyną niemożności podpisania może być błędne skonfigurowanie programu do składania podpisów elektronicznych. Błędnie skonfigurowana aplikacja do podpisu elektronicznego utworzy plik o innym niż wskazanym rozszerzeniu takim jak na przykład ".PLIK XML DO PODPISU CYFROWEGO.BES.xml.xades".

10. Sprawdzanie statusu wysyłki i pobieranie UPO

Wzory deklaracji, informacji i zeznań podatkowych opracowanych w Excelu umożliwiają sprawdzenie statusu wysyłki i pobranie Urzędowego Poświadczenia Odbioru. Po wystąpieniu danych w formacie XML z wypełnionej deklaracji, przypisany im zostaje unikalny numer referencyjny na podstawie, którego można sprawdzić status wysłanego dokumentu.

Pamiętaj!

Wysłanie dokumentu nie jest równoznaczne z jego złożeniem!

W przypadku pozytywnej weryfikacji (wyłącznie status „200” – „Przetwarzanie dokumentu zakończone poprawnie, pobierz UPO”), podatnik może pobrać i wydrukować lub zapisać Urzędowe Poświadczenie Odbioru (UPO) świadczące o poprawnym złożeniu deklaracji (podania).

Po wysłaniu deklaracji system weryfikuje dane identyfikacyjne wykazane w deklaracji z danymi zawartymi w systemie centralnym oraz sprawdza, czy deklaracja nie jest duplikatem, a także czy nie złożono wcześniej deklaracji za ten sam okres w wersji elektronicznej. W wyniku negatywnej weryfikacji system odrzuca przesłaną deklarację nadając jej odpowiedni status.

11. Kody błędów systemu e-Deklaracje

Podczas sprawdzania statusu i pobierania Urzędowego Poświadczenia Odbioru (UPO) pojawiać będą się komunikaty pochodzące z systemu e-Deklaracje informujące o aktualnym statusie przetwarzania dokumentu. Komunikaty pogrupowane są w cztery kategorie:

Grupa komunikatów o statusie w przedziale 100-199

Komunikaty dla dokumentów, które nie nadają się do przetworzenia (wadliwy komunikat SOAP) lub nastąpił krytyczny błąd serwera. Aktualnie wykorzystywane:

- 100 – Błędny komunikat SOAP
- 101 – Proszę o ponowne przesłanie dokumentu
- 102 – Proszę o ponowne przesłanie żądania UPO

Grupa komunikatów o statusie w przedziale 200 – 299

Komunikaty dla dokumentów poprawnych lub uwzględniających dodatkową interakcję. Aktualnie wykorzystywane:

- 200 – Przetwarzanie dokumentu zakończone poprawnie, pobierz UPO
- 200 – Przesłałeś duplikat, pobrane UPO dotyczy oryginału dokumentu.
Przetwarzanie dokumentu zakończone poprawnie, pobierz UPO

Grupa komunikatów o statusie w przedziale 300 – 399

Komunikaty dla dokumentów w trakcie przetwarzania. Aktualnie wykorzystywane:

- 300 – Brak dokumentu
- 301 – Dokument w trakcie przetwarzania, sprawdź wynik następnej weryfikacji dokumentu
- 302 – Dokument wstępnie przetworzony, sprawdź wynik następnej weryfikacji dokumentu
- 303 – Dokument w trakcie weryfikacji podpisu, sprawdź wynik następnej weryfikacji dokumentu

Grupa komunikatów o statusie w przedziale 400–499

Komunikaty dla dokumentów niepoprawnych ze względu na błędy strukturalne syntaktyki; kolejne statusy wskazują na powód odrzucenia. Aktualnie wykorzystywane:

- 400 – Przetwarzanie dokumentu zakończone błędem
- 401 – Weryfikacja negatywna – dokument niezgodny ze schematem xsd
- 402 – Brak aktualnego pełnomocnictwa/upoważnienia do podpisywania deklaracji
- 403 – Dokument z niepoprawnym podpisem
- 404 – Dokument z nieważnym certyfikatem
- 405 – Dokument z odwołanym certyfikatem
- 406 – Dokument z certyfikatem z nieobsługiwanym dostawcą
- 407 – Dokument z certyfikatem z nieprawidłową ścieżką
- 408 – Dokument zawiera błędy uniemożliwiające jego przetworzenie
- 409 – Dokument zawiera niewłaściwą ilość i/lub rodzaj elementów
- 410 – Złożony dokument bez podpisu nie może być korektą
- 411 – Weryfikacja negatywna – w systemie jest już złożony dokument z takim identyfikatorem podatkowym
- 412 – Weryfikacja negatywna – niezgodność danych autoryzujących z danymi w dokumencie (np. niezgodność NIP, numeru PESEL, daty urodzenia, nazwiska, pierwszego imienia)
- 413 – Dokument z certyfikatem bez wymaganych atrybutów
- 414 – Weryfikacja negatywna – błąd w danych autoryzujących (np. błąd w nazwisku, pierwszym imieniu, dacie urodzenia, NIP, numerze PESEL, kwocie przychodu)
- 415 – Zawartość załącznika niezgodna z deklarowaną listą plików
- 416 – Dla tego typu deklaracji załącznik binarny nie jest dozwolony
- 417 – Wniosek VAT – REF wymaga przynajmniej jednej z pozycji: VATRefundApplication lub ProRataRateAdjustment
- 418 – Dla złożonej deklaracji wymagane jest użycie podpisu kwalifikowanego
- 419 – Brak zaznaczenia celu złożenia formularza jako korekty deklaracji (zeznania) lub brak uzasadnienia przyczyny złożenia korekty deklaracji (zeznania)
- 420 – Użycie podpisu DaneAutoryzująceVAP jest dozwolone jedynie dla dokumentu VAP-1
- 421 – Dokument VAP-1 można złożyć jedynie z użyciem podpisu DaneAutoryzujące VAP
- 422 – Weryfikacja negatywna – dokument złożony z użyciem danych autoryzujących może złożyć wyłącznie podatnik, będący osobą fizyczną
- 423 – Dokument może złożyć wyłącznie podmiot będący osobą fizyczną, niebędący pełnomocnikiem
- 424 – Nie podano numeru VAT dostawcy lub numeru faktury, a nie jest to faktura uproszczona
- 425 – Kod państwa członkowskiego identyfikacji dostawcy jest niezgodny z kodem państwa, do którego kierowany jest wniosek
- 460 – Nieprawidłowa struktura NIP

- 461 – Nieprawidłowa struktura Numeru identyfikacyjnego VAT lub go brak
- 462 – Nieprawidłowa struktura Numeru IBAN
- 463 – Nieprawidłowa struktura Kodu BIC
- 464 – W przypadku wyrejestrowania należy wybrać Cel złożenia równy 2
- 465 -W przypadku zmiany państwa członkowskiego identyfikacji konieczne jest podanie jej szczegółów
- 466 – Nieprawidłowe podsumowanie kwot
- 467 – Kod państwa członkowskiego konsumpcji nie może być taki jak kod państwa stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej

Najczęstsze błędy popełniane przez Użytkowników

Do najczęstszych błędów popełnianych przez Użytkowników należą:

- Plik zeznania jest uruchamiany z dysku OneDrive. Należy go przenieść na dysk twardy komputera
- Użytkownik podpisał podpisem cyfrowym plik z rozszerzeniem .xls, a nie plik z rozszerzeniem .xml
- Brak zaznaczenia w ustawieniach programu do podpisu cyfrowego np. "Szafir" checkboxa „Podpis zgodny z e-Deklaracje”. Należy zapisać taką konfigurację dla deklaracji podatkowych pod inną nazwą, gdyż konfiguracja domyślna stosowana najczęściej przy podpisie do przelewów bankowych ma inne ustawienia.
- Błędne skonfigurowanie programu do składania podpisów elektronicznych, gdzie np. aplikacja tworzy plik: .PLIK XML DO PODPISU CYFROWEGO.BES.xml.xades (inne rozszerzenie).
- Modyfikowanie nazw plików na etapie podpisywania w swojej aplikacji do podpisu elektronicznego.

Uwaga!

Spośród deklaracji, zeznań czy informacji podatkowych dostępnych w SIP LEX drogą elektroniczną nie można wysłać deklaracji akcyzowych i deklaracji podatku od gier, gdyż wysyłkę tych dokumentów obsługuje Urząd Celny poza systemem e-Deklaracje.

Narzędzia

Kategoria Wzory i narzędzia obejmuje dostępne w programie wzory dokumentów, zestawienia, kalkulatory, słowniki, normy, plany kont, wzory procedur i ważne terminy.

Kalkulatory

Kalkulatory to zbiór narzędzi służących do obliczania podatków, opłat i innych kwot wynikających z przepisów prawnych. Dostępne są one w formie arkuszy kalkulacyjnych.

Zestawienia

Zestawienia to autorskie wykazy danych przydatnych w codziennej pracy z programem. Zawierają uporządkowane w formie tabelarycznej informacje, takie jak:

- obwieszczenia i komunikaty o wynagrodzeniach, cenach, odsetkach i innych wskaźnikach
- powołania na stanowisko sędziego
- tworzenia lub przekształcania gmin, miast, szkół wyższych, rezerwatów przyrody, organizacji kościelnych

– wraz z odesłaniem (linkiem) do podstawy prawnej.

Słowniki

W programie dostępne są następujące **słowniki**:

- A. Kilian, A. Kilian, *Słownik języka prawniczego i ekonomicznego. Niemiecko-polski*, Wolters Kluwer 2014, aktualizacja LEX/el. 2018.
- A. Kilian, A. Kilian, *Słownik języka prawniczego i ekonomicznego. Polsko-niemiecki*, Wolters Kluwer 2014, aktualizacja LEX/el. 2018.
- A. Machowska, *Słownik terminologii prawniczej polsko-francuski*, LEX 2012.
- A. Machowska, *Słownik terminologii prawniczej francusko-polski*, LEX 2013.
- M. A. Nowicki, *Słownik Europejskiej Konwencji Praw Człowieka angielsko-francusko-polski z objaśnieniami*, LEX/el. 2019
- R. Bujalski, *Angielsko-polski słownik orzecznictwa sądów europejskich*, LEX/el. kwiecień 2021.

Hasła słownikowe

W ramach listy Zasobów, listę haseł można zawężyć, wybierając jeden z wymienionych wyżej słowników. Po kliknięciu hasła słownikowego wyświetlone zostanie jego tłumaczenie wraz z informacją, z którego słownika pochodzi. Dostęp do poszczególnych haseł można uzyskać również z widoku podpowiedzi w ramach LEX Search.

Hasła słownikowe wykorzystywane są w ramach funkcji "Znajdź tłumaczenie dokumentu".

Normy

Dokumenty z kategorii **Normy** zawierają wskazówki dotyczące jakości wyrobów stosowanych w budownictwie bądź dobrych praktykach z zakresu BHP. W zależności od posiadanych praw autorskich, część norm zawiera pełną treść, a inne jedynie skrótowy opis lub metrykę dokumentu.

Dane metrykalne

- tytuł
- numer
- autor
- data publikacji lub wycofania
- oznaczenie aktualności: **Aktualna/Nieaktualna**.

Treść normy

Po kliknięciu normy wyświetlona zostanie jej treść (o ile dana norma ją posiada), jej opis albo metryka. Widoczne będą również dane dotyczące autora, daty publikacji oraz ew. daty wycofania.

W prawym panelu prezentowane są również **dokumenty powiązane**, gdzie poza standardowymi odnośnikami do powiązanych dokumentów znajdują się również linki do:

- norm **zastępowanych** przez aktualnie przeglądaną normę
- norm **zastępujących** aktualnie przeglądaną normę.

Plany kont

Plany kont to narzędzia ułatwiające księgowanie operacji gospodarczych. Każdy z planów kont zawiera opis wszystkich kont wraz z wykazem najczęściej występujących operacji księgowych, powiązania pomiędzy poszczególnymi kontami, a także wykaz powiązań kont z bilansem i rachunkiem zysków i strat.

Plany kont zostały powiązane z komentarzami i odpowiedziami na pytania, które obrazują zastosowanie danego konta w praktyce.

Klasyfikacje

Klasyfikacje to usystematyzowane zbiory obiektów, które można wyszukać po symbolach, kodach czy frazach charakterystycznych dla danej klasyfikacji. Dostępne klasyfikacje to np. Klasyfikacja PKD, Klasyfikacja zawodów i specjalności, CPV Wspólny Słownik Zamówień, Klasyfikacja Środków Trwałych, Klasyfikacja budżetowa, Matryca stawek VAT (PKWiU + CN) z kodami GTU.

Wzory procedur

Wzory procedur to autorskie dokumenty przedstawiające, jak w praktyce wygląda proces postępowania, które musi być przeprowadzone w celu załatwienia konkretnej sprawy wynikającej z przepisów prawa. Dokument zawiera odpowiednio:

- termin wykonania zadań
- podmioty uczestniczące w realizacji
- opis dokumentacji
- podstawę prawną wraz z komentarzem.

Ważne terminy

Przygotowany przez Redakcję LEX zbiór najważniejszych wydarzeń z zakresu m.in. prawa pracy, rachunkowości, prawa ochrony środowiska, prawa oświatowego, pomocy społecznej czy działalności samorządu terytorialnego. Każdy termin ma przypisaną datę oraz krótki opis uzupełniony podstawą prawną.

Ważne terminy wyświetlane są w ramach dwóch funkcjonalności:

- Terminarz
- Ważne terminy.

Pozostałe kategorie dokumentów

Tłumaczenia aktów

Tłumaczenia aktów to angielskie, niemieckie i rosyjskie wersje językowe najważniejszych polskich kodeksów i innych podstawowych ustaw z zakresu prawa cywilnego, pracy, podatkowego, gospodarczego, karnego i administracyjnego, takich jak:

- Kodeks cywilny
- Kodeks postępowania cywilnego
- Kodeks pracy
- Kodeks spółek handlowych
- Kodeks karny
- Kodeks postępowania karnego
- Kodeks rodzinny i opiekuńczy
- Ordynacja podatkowa
- Ustawa o podatku od towarów i usług
- Ustawa o podatku dochodowym od osób fizycznych
- Ustawa o podatku dochodowym od osób prawnych
- Prawo zamówień publicznych

i wiele innych.

Widok w Zasobach

Kategorie

Analizy	3905
Pytania i odpowiedzi	297564
Procedury	3131
Akty prawne	138
Tłumaczenia	138
Orzeczenia i pisma urzędowe	3399777
Komentarze i publikacje	170914
Strefa szkoleń	1195
Wzory i narzędzia	88555
Prawo.pl	14805

Zasoby

Wyniki: 138 | Wyczyść kryteria | x Akty prawne | x Tłumaczenia | wyszukaj w wynikach +

Drukuj | Dodaj do aktówki | Zapisz jako ✓ | Sortuj ✓

- Ceny transferowe w zakresie podatku dochodowego od osób prawnych [Transfer prices as regards corporate income tax].**
Dz.U.2021.1444 | Wersja angielska | Stan prawny: Dz.U.2022.522
- Dokumentacja cen transferowych w zakresie podatku dochodowego od osób prawnych [Transfer price documentation as regards corporate income tax].**
Dz.U.2021.1195 | Wersja angielska | Stan prawny: Dz.U.2022.778
- Informacja o cenach transferowych w zakresie podatku dochodowego od osób prawnych [Information on transfer prices as regards corporate income tax].**
Dz.U.2018.2487 | Wersja angielska | Stan prawny: Dz.U.2020.2408

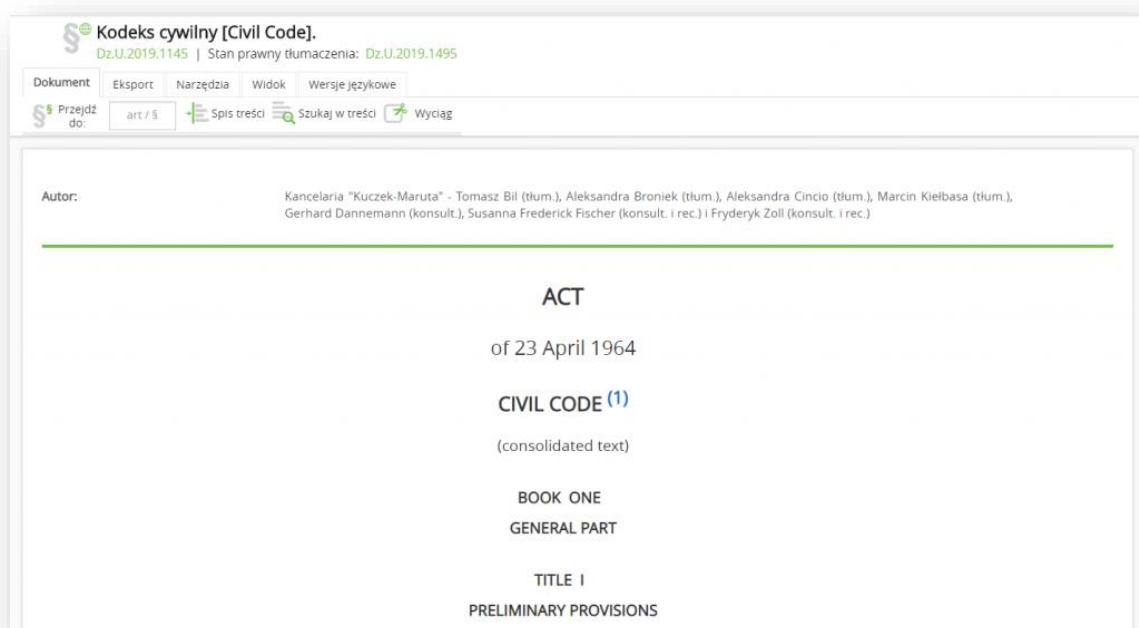
Dane metrykalne

- polsko- i obcojęzyczny tytuł tłumaczonego aktu prawnego
- miejsce publikacji tłumaczonego aktu prawnego (identyfikator)
- język tłumaczenia
- autorzy tłumaczenia
- stan prawny tłumaczenia.

Cechy charakterystyczne

- Tłumaczenia to dokumenty **aktualizowane** – ich stan prawny prezentowany jest za pomocą identyfikatora ostatniego aktu zmieniającego uwzględnionego w ujednoliconym tekście tłumaczenia. Przez ostatni akt zmieniający rozumie się ostatni akt wchodzący w życie w relacji do bieżącego stanu prawnego (równego bieżącej dacie kalendarzowej), a nie ostatni akt opublikowany.
- Z tekstu tłumaczenia za pomocą zakładki **Wersje językowe** można przejść do polskiej lub innej dostępnej obcojęzycznej wersji aktu.

Treść tłumaczenia



Projekty ustaw

Zasób projektów

Zasób projektów obejmuje projekty ustaw i nieogłoszone jeszcze ustawy, uchwalone przez Sejm od III kadencji (1997–2001), wraz z kompletem uzasadnień. Zasób ten jest na bieżąco aktualizowany.

Teksty projektów i informacje metrykalne pozyskiwane są ze stron internetowych Sejmu i Senatu.

Unikalna dla tej kategorii dokumentów ikona  Opis projektu otwiera stronę Sejmu, zawierającą szczegółowy przebieg procesu legislacyjnego.

Projekty ustaw można znaleźć przez:

- LEX Search
- Wyszukiwanie zaawansowane
- Zasoby
- Linki w dokumentach
- Wyszukiwanie po identyfikatorze projektu.

Identyfikator projektu

Każdy projekt ustawy opatrzony jest unikalnym identyfikatorem. Składa się na niego numer kadencji Sejmu, zapisany cyfrą rzymską i numer druku, pod którym dany projekt wpłynął do Sejmu, np.

IX.380

Akceptacja identyfikatora w polu wyszukiwarki LEX Search spowoduje bezpośrednie otwarcie tekstu projektu.

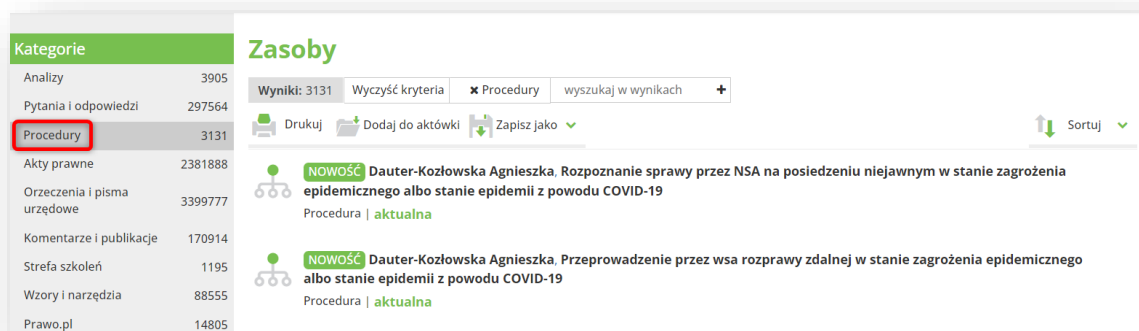
W bazie LEX znajdują się zarówno projekty o statusie **aktualny** jak i **nieaktualny**. Przyczyny zdezaktualizowania projektów to:

- uchwalenie ustawy
- odrzucenie ustawy
- nierozpatrzenie przed końcem kadencji (dotyczy projektów podlegających zasadzie dyskontynuacji).

Procedury

Procedura jest interaktywnym diagramem obrazującym wycinek procedury prawnej, którego poszczególne kroki opatrzone wskazówkami praktyków, wykładnią i piśmiennictwem.

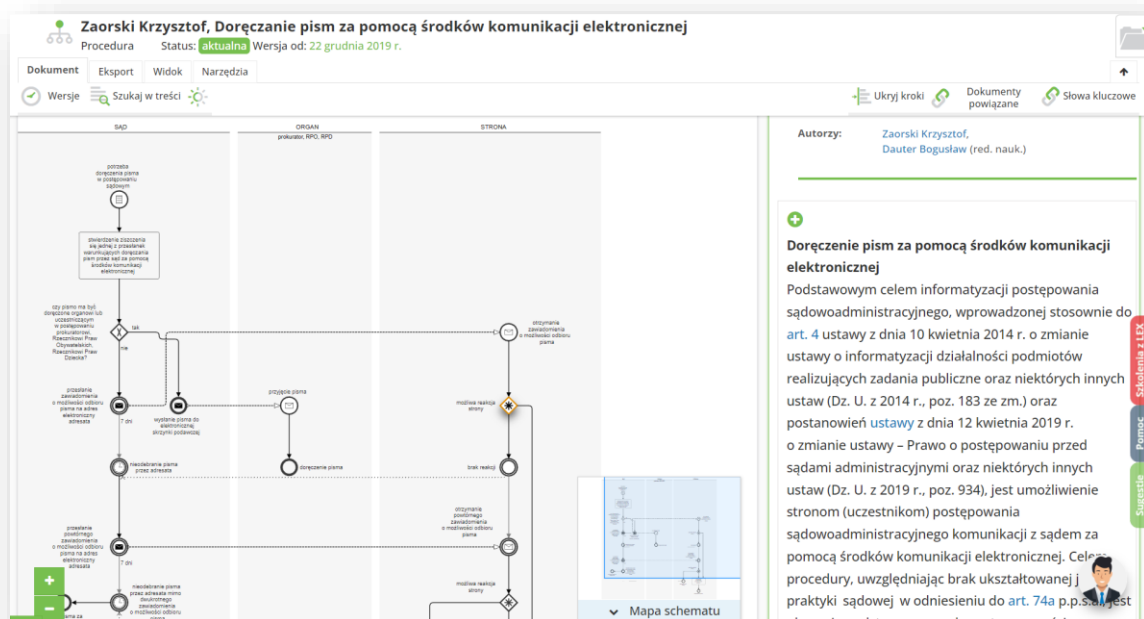
Widok w Zasobach



Dane metrykalne

- autor procedury
- tytuł
- status aktualności: **Oczekująca/Aktualna /Archiwalna.**

Treść procedury



Centralną część okna zajmuje diagram, w którym wyróżnione są **kroki** związane z:

- czynnościami (prostokąty)
- bramkami decyzyjnymi (romby)
- zdarzeniami (kółka).

W prawej części okna przedstawiona jest treść wskazówek praktycznych.

W prawym dolnym rogu schematu znajdzie się interaktywna **mapa**, która ułatwia nawigację po procedurze. To funkcjonalność szczególnie przydatna w przypadku rozbudowanych schematów.

W programie prezentowane są **wersje czasowe** procedur. Powstają one w sytuacji, gdy nastąpiła zmiana przepisów stanowiących podstawę prawną procedury. Dzięki temu możliwe jest śledzenie zmian, które zachodziły od chwili wprowadzenia danej procedury przez ustawodawcę. Nieaktualne wersje procedur w dalszym ciągu dostępne są w programie, przy czym oznaczono je fioletową szarfa „Wersja nieaktualna”.

Uwaga! Jeśli z tą samą jednostką redakcyjną aktu prawnego jest powiązana więcej niż jedna wersja procedury, prezentowana w programie będzie wersja aktualna dla ustawionej daty oceny obowiązywania dokumentów.

Nawigacja po procedurze

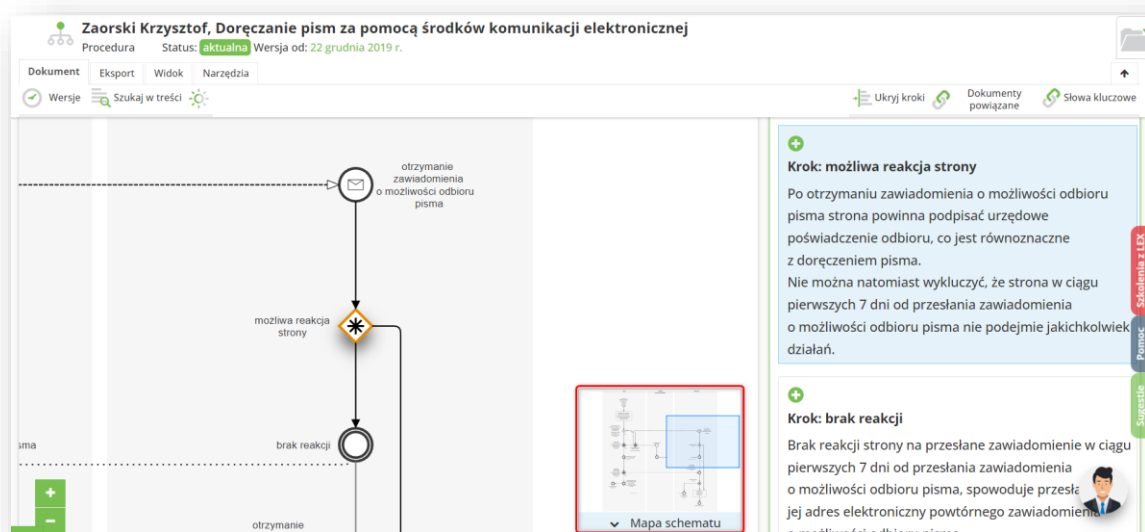
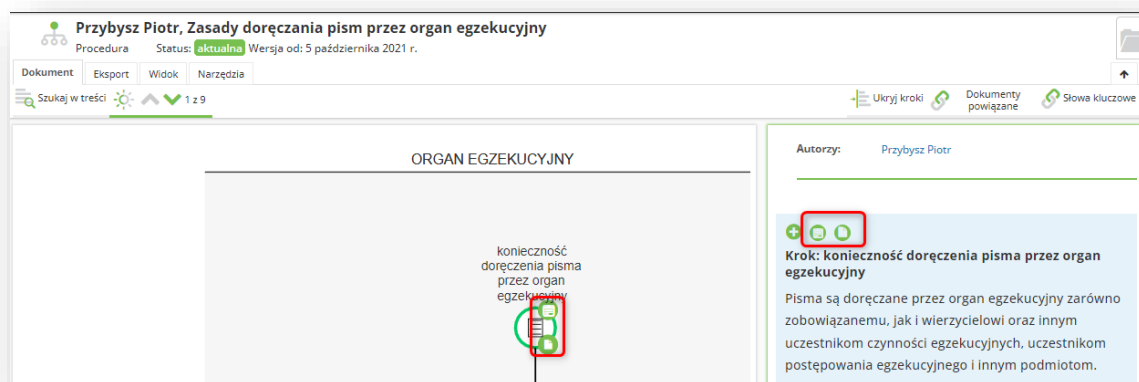


Diagram: Kliknięcie lewym przyciskiem myszy w poszczególne kroki na diagramie powoduje oznaczenie kolorem danego kroku diagramu oraz odpowiednie spozycjonowanie tekstu opisu danego kroku (praktycznej wskazówki) i jej wyróżnienie niebieskim tłem.

- **Praktyczna wskazówka:** Analogicznie kliknięcie lewym przyciskiem myszy w opis danego kroku (praktyczną wskazówkę) spowoduje spozycjonowanie się widoku na właściwym kroku procedury na diagramie. Wybrany opis zostanie wyróżniony niebieskim tłem, a krok diagramu podświetlony kolorem.
- Przytrzymanie lewego przycisku myszy na diagramie pozwala na jego przesuwanie po ekranie. **Mapa schematu** pokazuje, w którym miejscu procedury znajduje się użytkownik.
- Dodatkowo możliwe jest powiększanie i zmniejszanie widoku diagramu z pomocą ikon  oraz  bądź za pomocą scrolla myszy.
- Przy opisie kroku procedury prezentowane są dostępne w programie dokumenty **powiązane z danym krokiem**. Aby je wyświetlić, należy kliknąć ikonę  obok opisu kroku.
- Ikona  pozwala również dodawać notatki oraz w przypadku posiadania LEX Cloud - pliki. Po dodaniu notatki lub pliku, przy odpowiednim kroku procedury, zarówno na diagramie, jak i w praktycznej wskazówce pojawią się ich ikony (notatka , plik ).

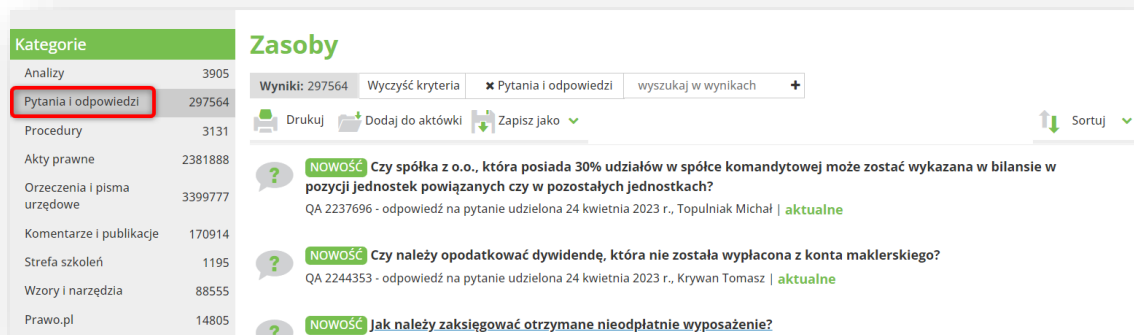


Dokumenty powiązane i słowa kluczowe dla całej procedury dostępne są pod ikoną . Funkcjonalność drukuj obejmuje zarówno graf, jak i listę kroków procedury. Zapis do formatu .docx/.pdf obejmuje wyłącznie listę kroków procedury. Sam graf można zapisać do formatu .png.

Pytania i odpowiedzi

Pytania i odpowiedzi to dokumenty zawierające wyjaśnienia problemów prawnych wysyłanych do Redakcji LEX przez Użytkowników.

Widok w Zasobach



Dane metrykalne

- tytuł (zredagowany przez Redakcję LEX)
- numer
- data udzielenia odpowiedzi
- autor odpowiedzi
- status aktualności: **Aktualne/Nieaktualne**.

Treść

nowość Jak księgować składki ZUS zwolnione od zapłaty w ramach tarczy antykryzysowej?

Opublikowano: QA 1448044 Status: **aktualne**

Dokument Eksport Narzędzia Widok Szukaj w treści

Autor odpowiedzi: Ziolkowski Paweł
Odpowiedzi udzielono: 6 maja 2020 r., stan prawny dotychczas nie uległ zmianie

PYTANIE

Spółka wypłaca wynagrodzenia pracownikom (umowa o pracę) do 10. dnia miesiąca następnego. W związku z pandemią koronawirusa zarząd podjął decyzję o skorzystaniu z jednego przywileju zawartego w tzw. tarczy antykryzysowej, tj. zwolnienie z opłacania składek i złożyl stosowny wniosek do ZUS. Z racji tego, iż zwolnienie przysługuje za miesiące marzec-maj 2020 r. w skład tych ZUS-ów wchodzi składki z wynagrodzeń za luty, marzec, kwiecień. W związku z tym przychód (jeżeliby nazwać to nieodpłatnym świadczeniem) bądź NKUP spółka powinna rozpoznać : 1. już w miesiącu księgowania listy płac 2. w miesiącu w którym zapłata ZUS byłaby teoretycznie wymagalna.

ODPOWIEDŹ

Przepisy milczą na temat tego, jak księgować składki ZUS, w przypadku gdy pracodawca korzysta ze zwolnienia w ramach tarczy antykryzysowej. Najbardziej zasadnym wydaje się księgowanie wynagrodzeń w koszty w pełnej wysokości, a następnie wyksięgowywanie z kosztów składek objętych zwolnieniem.

Uzasadnienie

W myśl art. 15 ust. 4g ustawy z 15.02.1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 865 ze zm.) – dalej u.p.d.o.p.,

Dokumenty powiązane

Akty prawne
Dz.U. i M.P. (2)

Odpowiedź poprzedzona jest pełnym brzmieniem pytania zadanego poprzez Portal Pytań i Odpowiedzi. Odpowiedź zawiera uzasadnienie.

W prawej części okna z treścią glosy znajdują się zakładki:

- Dokumenty powiązane zawierające odnośniki do dokumentów merytorycznie powiązanych z fragmentem komentarza
- Słowa kluczowe – zawierające linki do powiązanych pojęć Indexu.

Materiały z Prawo.pl

Materiały z portalu **Prawo.pl** to krótkie informacje o najważniejszych wydarzeniach związanych z szeroko pojętym prawem. Pełne treści wiadomości z bieżącego kalendarzowego dnia dostępne są wyłącznie na portalu Prawo.pl. Wiadomości wcześniejsze mają pełną postać tekstową.

Widok w Zasobach

Kategorie

Analizy	3905
Pytania i odpowiedzi	297564
Procedury	3131
Akty prawne	2381888
Orzeczenia i pisma urzędowe	3399777
Komentarze i publikacje	170914
Strefa szkoleń	1195
Wzory i narzędzia	88555
Prawo.pl	14805

Zasoby

Wyniki: 14805 Wyczyść kryteria Prawo.pl wyszukaj w wynikach +

Drukuj Dodaj do aktówki Zapisz jako

Sortuj

NOWOŚĆ Ustawa wiatrakowa obowiązuje - farmy mogą powstawać 700 metrów od domów
Prawo.pl - wiadomość z dnia 23 kwietnia 2023 r.

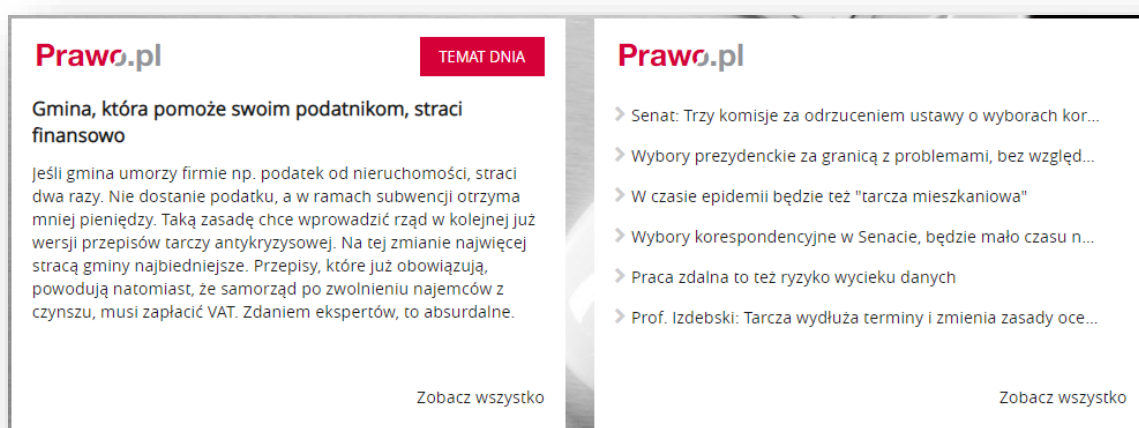
NOWOŚĆ Wsparcie finansowe rolników to za mało, potrzebne są cła, port zbożowy i kontrole jakości zboża
Prawo.pl - wiadomość z dnia 22 kwietnia 2023 r.

NOWOŚĆ Uchwała w sprawie konieczności uregulowania kwestii reparacji w stosunkach polsko-niemieckich opublikowana
Prawo.pl - wiadomość z dnia 22 kwietnia 2023 r.

Boksy na stronie głównej

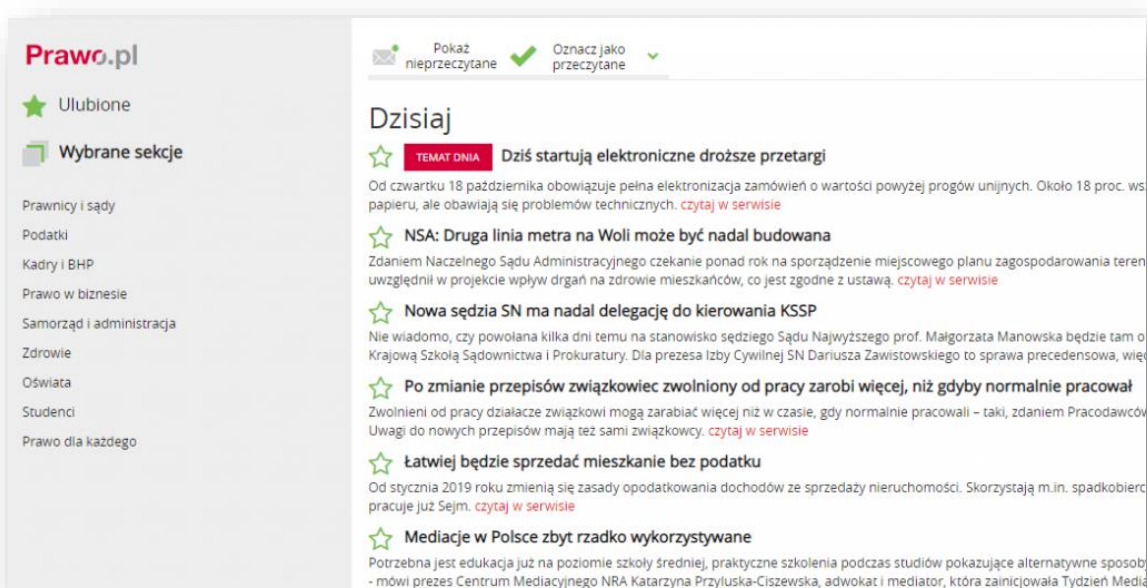
W każdym produkcie LEX, wśród boksów do wyboru, na pulpicie domyślnym i pulpicie użytkownika znajdują się boksy dedykowane:

- **Temat dnia** – tu prezentowany jest tytuł i krótkie podsumowanie newsa oznaczonego przez redakcję Prawo.pl jako najważniejsza informacja prawna danego dnia. Może w ciągu dnia zmieniać się kilkakrotnie.
- **Prawo.pl** – linki do sześciu najnowszych materiałów. Kliknięcie tytułu przenosi do pełnej treści na portalu Prawo.pl. Kliknięcie „Zobacz wszystko” otwiera dedykowany widok grupujący wszystkie treści z portalu Prawo.pl dostępne w produkcie.



Widok wszystkich materiałów z Prawo.pl

Jest dostępny z **Menu nawigacyjnego** programu. Widok zawiera listę uporządkowanych chronologicznie materiałów z portalu. Data zamieszczenia w programie prezentowana jest obok tytułu. Domyślnie prezentowane są materiały ze wszystkich obszarów tematycznych. W panelu zawężania dostępny jest wybór sekcji.



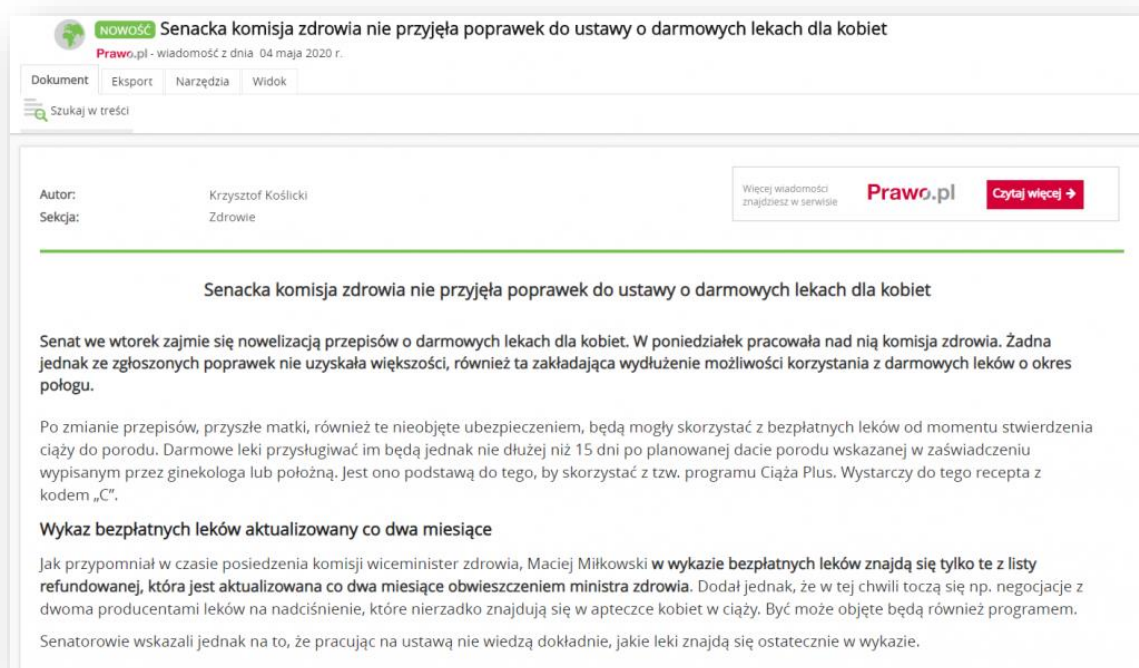
Ulubione

- Materiały szczególnie ważne można oznaczyć jako **Ulubione**, klikając na gwiazdkę  widoczną przy tytule.
- Lista tak oznaczonych wiadomości wyświetli się po kliknięciu pola  **Ulubione**.
- Aby powrócić do poprzedniego widoku, należy wybrać pole  **Wybrane sekcje**.

Do zmiany widoku listy służą ikony w górnej części okna:

- **Pokaż nieprzeczytane / wszystkie** – w zależności od wyboru wyświetlają się tylko nieprzeczytane albo wszystkie Wiadomości
- **Oznacz jako przeczytane** – można oznaczyć elementy starsze niż dzień, tydzień, miesiąc.

Treść



NOWOŚĆ Senacka komisja zdrowia nie przyjęła poprawek do ustawy o darmowych lekach dla kobiet
Prawo.pl - wiadomość z dnia 04 maja 2020 r.

Dokument Eksport Narzędzia Widok

Szukaj w treści

Autor: Krzysztof Kościłicki
Sekcja: Zdrowie

Więcej wiadomości znajdziesz w serwisie **Prawo.pl** [Czytaj więcej →](#)

Senacka komisja zdrowia nie przyjęła poprawek do ustawy o darmowych lekach dla kobiet

Senat we wtorek zajmie się nowelizacją przepisów o darmowych lekach dla kobiet. W poniedziałek pracowała nad nią komisja zdrowia. Żadna jednak ze zgłoszonych poprawek nie uzyskała większości, również ta zakładająca wydłużenie możliwości korzystania z darmowych leków o okres porodu.

Po zmianie przepisów, przyszłe matki, również te nieobjęte ubezpieczeniem, będą mogły skorzystać z bezpłatnych leków od momentu stwierdzenia ciąży do porodu. Darmowe leki przysługiwać im będą jednak nie dłużej niż 15 dni po planowanej dacie porodu wskazanej w zaświadczeniu wypisanym przez ginekologa lub położną. Jest ono podstawą do tego, by skorzystać z tzw. programu Ciąża Plus. Wystarczy do tego recepta z kodem „C”.

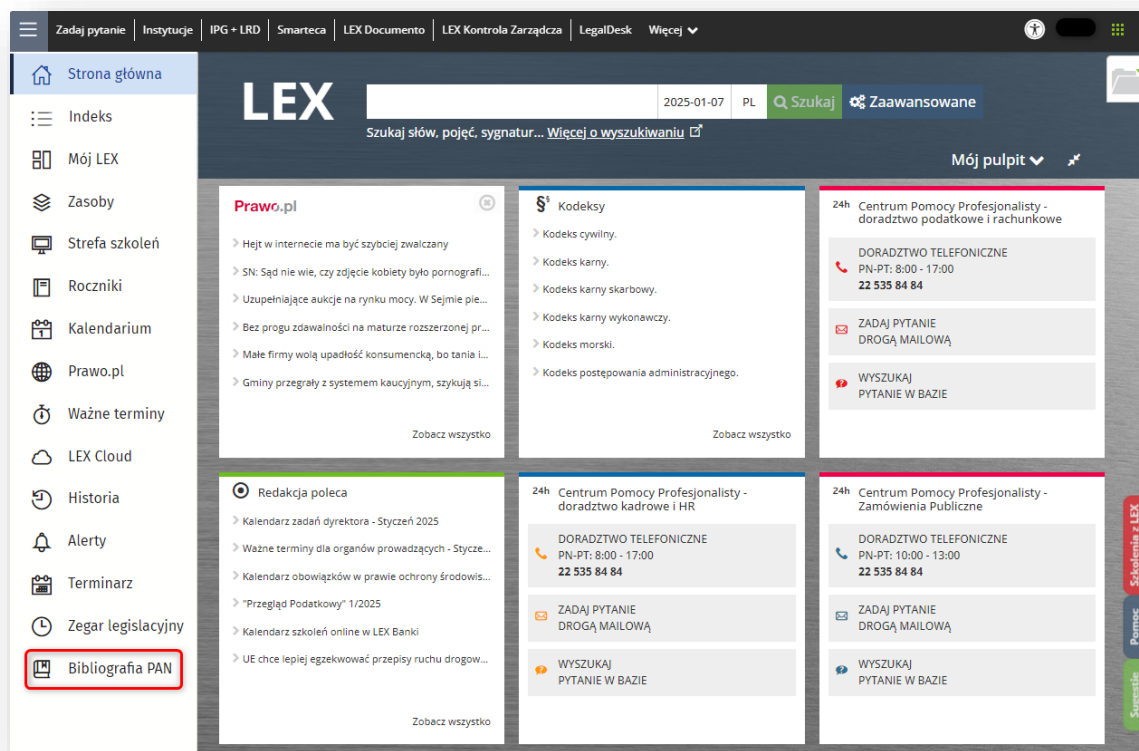
Wykaz bezpłatnych leków aktualizowany co dwa miesiące

Jak przypomniał w czasie posiedzenia komisji wiceminister zdrowia, Maciej Miłkowski **w wykazie bezpłatnych leków znajdują się tylko te z listy refundowanej, która jest aktualizowana co dwa miesiące obwieszczeniem ministra zdrowia**. Dodał jednak, że w tej chwili toczą się np. negocjacje z dwoma producentami leków na nadciśnienie, które nierzadko znajdują się w apteczce kobiet w ciąży. Być może objęte będą również programem.

Senatorowie wskazali jednak na to, że pracując na ustawą nie wiedzą dokładnie, jakie leki znajdują się ostatecznie w wykazie.

Bibliografia Prawnicza PAN

Zasoby Bibliografii Prawniczej PAN są dostępne tylko w wybranych pakietach. Wyświetlenie zasobów możliwe jest w **Menu nawigacyjnym**:



Wyszukiwanie

Po wybraniu zakładki **"Bibliografia PAN"** należy skorzystać z pola **"wyszukaj w wynikach"** wpisując określone słowo lub frazę. Można wyszukiwać dowolną ilość fraz/słów oraz korzystać z operatorów i znaków specjalnych.

Filtrowanie

W celu przefiltrowania wyników wyszukiwania należy wybrać interesujące kryterium z listy lub kliknąć **"+ więcej"**, aby móc wyszukać spośród wszystkich autorów i rodzajów autorstwa oraz haseł PAN.

Kliknięcie na tytuł wybranej pozycji na liście wyświetli pełną treść danej notki bibliograficznej.

Żółte tło oznacza, że dana pozycja została wyświetlona w czasie bieżącej sesji pracy z programem.

W więcej

LEX

2025-03-31 PL Q Szukaj Zaawansowane

Jesteś tutaj: Strona główna / Zasoby / Bibliografia PAN

Kategorie

Analizy	5862
Pytania i odpowiedzi	376017
Procedury	6407
Akty prawne	2648795
Orzeczenia i pisma urzędowe	3735616
Komentarze i publikacje	315101
Strefa szkoleń	2473
Wzory i narzędzia	87010
Prawo.pl	14891
Bibliografia PAN	435711

Filtrowanie

Autorzy

Radecki Wojciech	979
Stefański Ryszard A.	816
Lewandowska Izabela	791
Łętowska Ewa	606
Szpunar Adam	581

+ więcej

Rodzaj autorstwa

autorstwo	363016
glosa	22213
praca edytorska	20662
recenzja	20001
opracowanie	15843

+ więcej

Hasła PAN

państwa obce	22780
prawo administracyjne	10137
samorząd terytorialny	8540
prawa człowieka	8513

Zasoby

Wyczyść kryteria x Bibliografia PAN wyszukaj w wynikach Q

Wszystko: (435711)

Drukuj Dodaj do aktówki Zapisz jako

[§ 10 pkt 1.] Uwagi wstępne. w: Umowa spółki z ograniczoną odpowiedzialnością s. 179.
Tracz Piotr

[§ 12 pkt 1.] Uwagi wstępne. w: Umowa spółki z ograniczoną odpowiedzialnością s. 216-217.
Tracz Piotr

§ 170 b im westdeutschen Strafrechtsgesetz. Ausgewählte Fragen zur Verletzung der Unterhaltspflicht. Text niem. W: Zjawiska patologii
Werner Gerhard

[§ 4 pkt 1.] Uwagi wprowadzające. w: Umowa spółki z ograniczoną odpowiedzialnością s. 71.
Dutkiewicz Erazm

[§ 9 pkt 1.] Uwagi ogólne. w: Umowa spółki z ograniczoną odpowiedzialnością s. 71.
Jasiński Krzysztof

1: 0 dla prokuratora. [Dot. procesu Charlesa Mansona]. Piż 1971 nr 9.
Cyprian Tadeusz

1/ Co się zmieni w prawie pracy. 2/ Dokąd zmierzają prawa pracy?
Piasecka-Sobkiewicz Małgorzata

1/ Jak zmieniano dział X kodeksu pracy. 2/ Co robi ministerstwo?
Zakrzewska-Szczepańska Krystyna

1/ Kapitał założycielski fundacji. 2/ Dla kogo i po co (cel fundacji). Rzeczposp. 1994 nr 195, 208.
Mazurkiewicz Jacek, Zaporowska Janina

1/ Konwencje o pracownikach migrujących. 2/ Dopuszczalność skargi indywidualnej. [Dot. różnych konwencji chroniących człowieka]. Rzeczposp. 1992 nr 66, 6.
Michalska Anna

1/ Koszty procesu w sprawach z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych. 2/ Egzekucja sądowa w sprawach z zakresu prawa pracy. Służba Pracown. 198.
Służba Pracown.

1: 0 dla prokuratora. [Dot. procesu Charlesa Mansona]. Piż 1971 nr 9.

Dokument Eksport Narzędzia Widok

Autor: Cyprian Tadeusz
Rodzaj: inne

Drogi Użytkowniku,
Ten dokument posiada tylko metrykę

Czynności jakie można wykonać na wyświetlonej liście wyników wyszukiwania:

- Drukuj – drukowanie widocznej listy
- Dodaj do aktówki – dodawanie listy wyników do aktówki
- Zapisz jako – zapisywanie listy wyników w formacie .docx (max. do 200 pozycji)
- Sortuj – umożliwia sortowanie wyników według daty lub alfabetycznie

Zasoby

Wyczyść kryteria x Bibliografia PAN wyszukaj w wynikach Q

Wszystko: (435711)

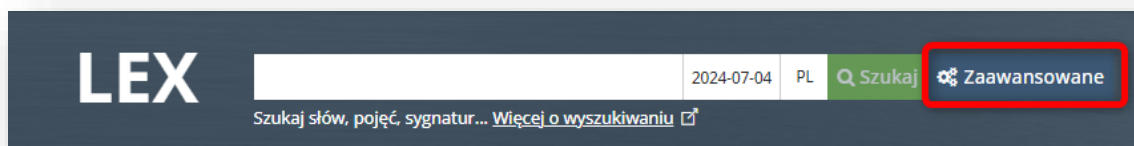
Drukuj Dodaj do aktówki Zapisz jako

Sortuj

[§ 10 pkt 1.] Uwagi wstępne. w: Umowa spółki z ograniczoną odpowiedzialnością s. 179.
Tracz Piotr

Wyszukiwanie zaawansowane

W przypadku konieczności bardziej złożonego wyszukiwania warto skorzystać z **wyszukiwania zaawansowanego** dostępnego przy oknie wyszukiwarki LEX Search.



Po kliknięciu opcji Zaawansowane wyświetli się nowe okno, w którym należy wybrać zakładkę *Bibliografia PAN*.

Na dole okna, w lewym rogu znajduje się **licznik dokumentów** pokazujący, ile dokumentów spełnia wprowadzone kryteria. Aby wyświetlić listę należy kliknąć *Pokaż wyniki*.

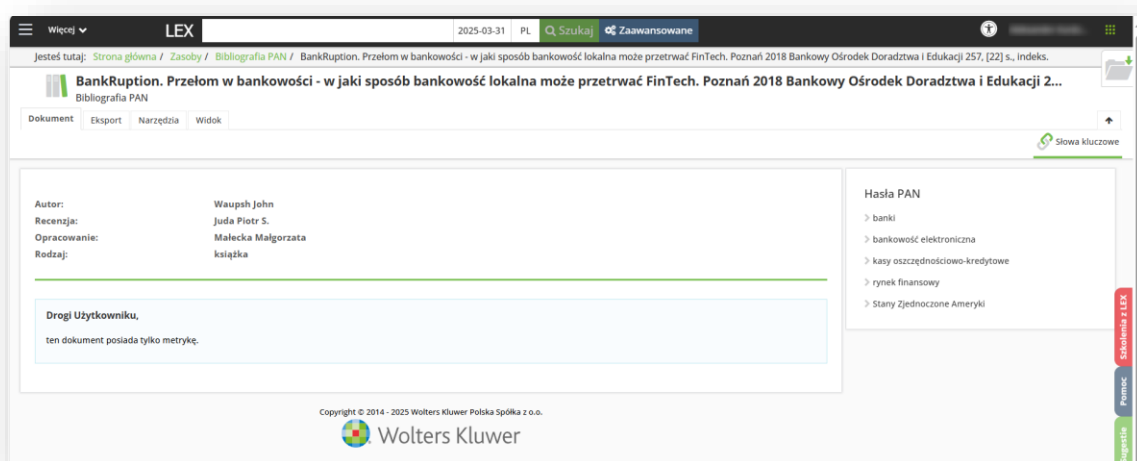
Okno **Wyszukiwanie zaawansowane** umożliwia wprowadzenie szukanej frazy oraz skorzystanie z dostępnych filtrów:

- Opcja **Obszar wyszukiwania** – zaznaczenie *szukaj w tytułach* wyszukuje konkretne słowa/frazy tylko w tytule z pominięciem pozostałych pól (tj. autor, słowa kluczowe PAN czy rodzaj publikacji)
- **Autor i Typ autorstwa** - pozwala na wybranie kilku wartości, po których system będzie przeszukiwał zasoby BPAN stosując zasadę LUB np. autorstwo lub recenzja
- **Rodzaj bibliografii** - pozwala wybrać jedną wartość

- **Hasła PAN** - umożliwia wybranie kilku wartości, a system zastosuje zasadę ORAZ. Przykładowo wybranie słów kluczowych: prawo karne oraz wymiar kary spowoduje, że każda publikacja na liście będzie zawierała te hasła
- **Rok publikacji** - pozwala określić rok lub wybrany zakres dat

Widok dokumentu

Kliknięcie w wybrany dokument na liście wyników wyszukiwania otworzy jego szczegółową metrykę.

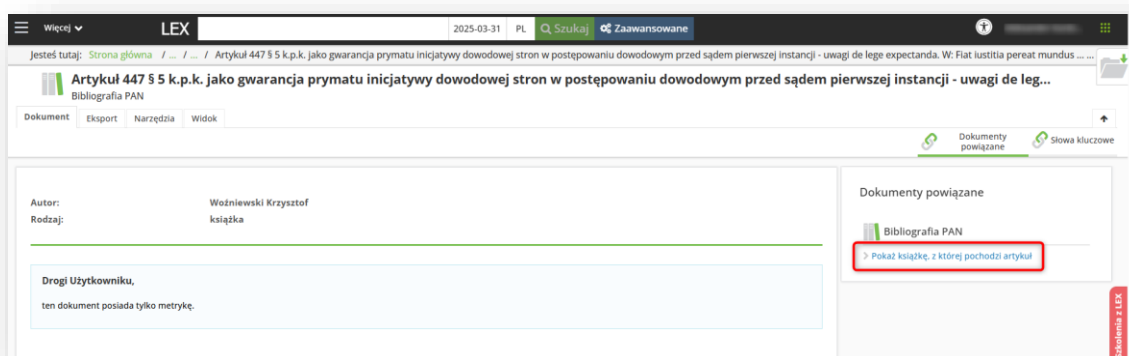


Po prawej stronie dokumentu znajduje się lista **Hasła PAN**. Kliknięcie w dowolne hasło wyświetli listę wszystkich dokumentów w danym hasle.

Aby wyszukać dokumenty zawierające kilka haseł należy skorzystać z **Wyszukiwania zaawansowanego**.

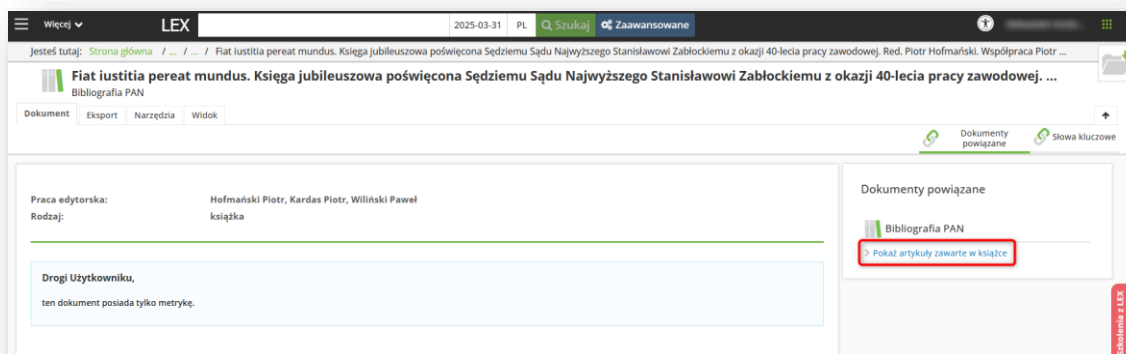
Dokumenty powiązane

Jeśli dany dokument jest powiązany z innymi dokumentami w Bibliografii PAN informacje o tym znajdą się w Dokumentach powiązanych w prawym panelu.

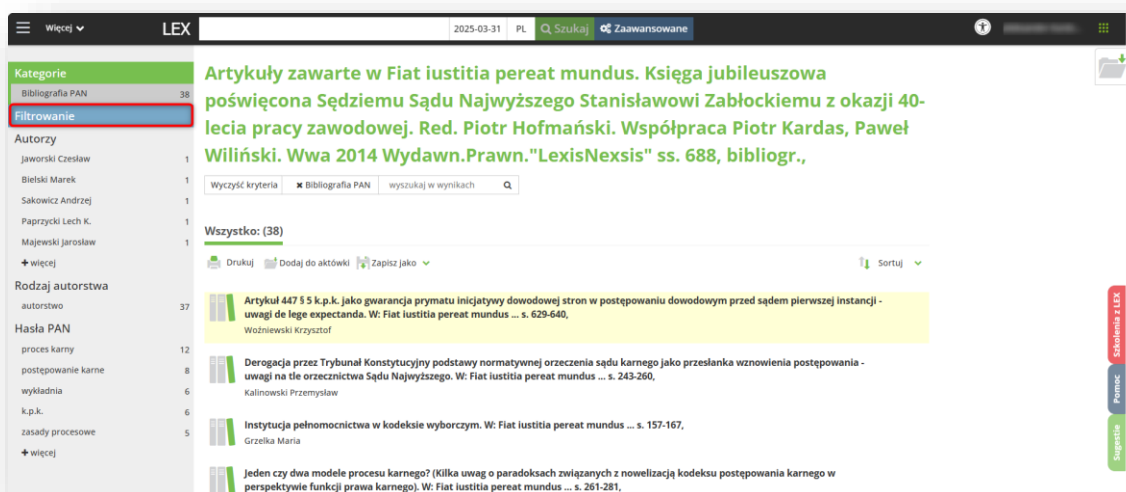


Po kliknięciu na odesłanie **Pokaż książkę**, z której pochodzi artykuł wyświetli się metryka książki.

Możliwe jest również wyświetlenie listy pozostałych artykułów zawartych w książce poprzez wybór **Pokaż artykuły zawarte w tej książce** z prawego panelu:



Otrzymałą listę wynikową można dodatkowo zawęzić korzystając z lewego panelu **Filtrowanie**.



Inne widoki i funkcje

Zegar legislacyjny

Zegar legislacyjny to funkcjonalność dla tych, co na co dzień zajmują się pracami legislacyjnymi. Jest kierowana szczególnie do pracowników administracji:

- samorządowej – głównie sekretarzy i radców prawnych zatrudnionych w urzędach
- rządowej – organów naczelných, centralnych i terenowych.

Zegar legislacyjny

Akty o zmienianej / tracącej moc podstawie prawnej

Akty oczekujące na wydanie tekstu jednolitego

Wydarzenia

Zmiana podstawy prawnej	146
Utrata mocy podstawy prawnej	74

Kategorie

Akty prawne	220
Dz.U. i M.P.	69
Dzienniki resortowe	39
Dzienniki wojewódzkie	112

Filtrowanie

Nowość

Ostatni tydzień	1
Ostatnie 2 tygodnie	7

Obowiązujące

Akt obowiązujący	219
Akt oczekujący	1

Autorzy

rada gminy	79
Prezes Wyższego Urzędu Górniczego	37
Minister Zdrowia	23
wojewoda	13
Minister Finansów	12

Akty o zmienianej / tracącej moc podstawie prawnej

28 lipca 2020 - 11 września 2020

Wyczyść kryteria x Akty prawne wyszukaj w wynikach

Wszystko: (220)

Pokaż opracowane Drukuj

Sortuj

§ Szczególny tryb postępowania przy przechowywaniu i sprzedaży zajętych broni, amunicji, materiałów wybuchowych i innych przedmiotów, na których posiadanie jest wymagane zezwolenie.
Dz.U.2002.50.453 | rozporządzenie z dnia 30 kwietnia 2002 r. | **Akt obowiązujący**
30 lipca 2020 | Zmiana podstawy prawnej Dz.U.2019.1438 t.j. art. 109

§ Wzory tytułów wykonawczych stosowanych w egzekucji administracyjnej.
Dz.U.2020.968 | rozporządzenie z dnia 25 maja 2020 r. | **Akt obowiązujący**
30 lipca 2020 | Zmiana podstawy prawnej Dz.U.2019.1438 t.j. art. 26

§ Wysokość kosztów upomnienia skierowanego przez wierzyciela do zobowiązanego przed wszczęciem egzekucji administracyjnej.
Dz.U.2015.1526 | rozporządzenie z dnia 11 września 2015 r. | **Akt obowiązujący**
30 lipca 2020 | Zmiana podstawy prawnej Dz.U.2019.1438 t.j. art. 15

§ Określenie należności pieniężnych, których egzekucja może być wszczęta bez uprzedniego doreczenia upomnienia.
Dz.U.2017.131 t.j. | rozporządzenie z dnia 30 października 2014 r. | tekst jednolity | **Akt obowiązujący**
30 lipca 2020 | Zmiana podstawy prawnej Dz.U.2019.1438 t.j. art. 15

§ Sposób sporządzania i dokonywania doreczeń dokumentów przesyłanych w ramach stosowanego środka egzekucyjnego z użyciem środków komunikacji elektronicznej.
Dz.U.2016.1394 | rozporządzenie z dnia 1 września 2016 r. | **Akt obowiązujący**
30 lipca 2020 | Zmiana podstawy prawnej Dz.U.2019.1438 t.j. art. 67

§ Siedziby i właściwość rzeczowa oraz miejscowa dyrektorów oddziałów Zakładu Ubezpieczeń Społecznych wyznaczonych do działania jako organ egzekucyjny.

Wprowadzenie

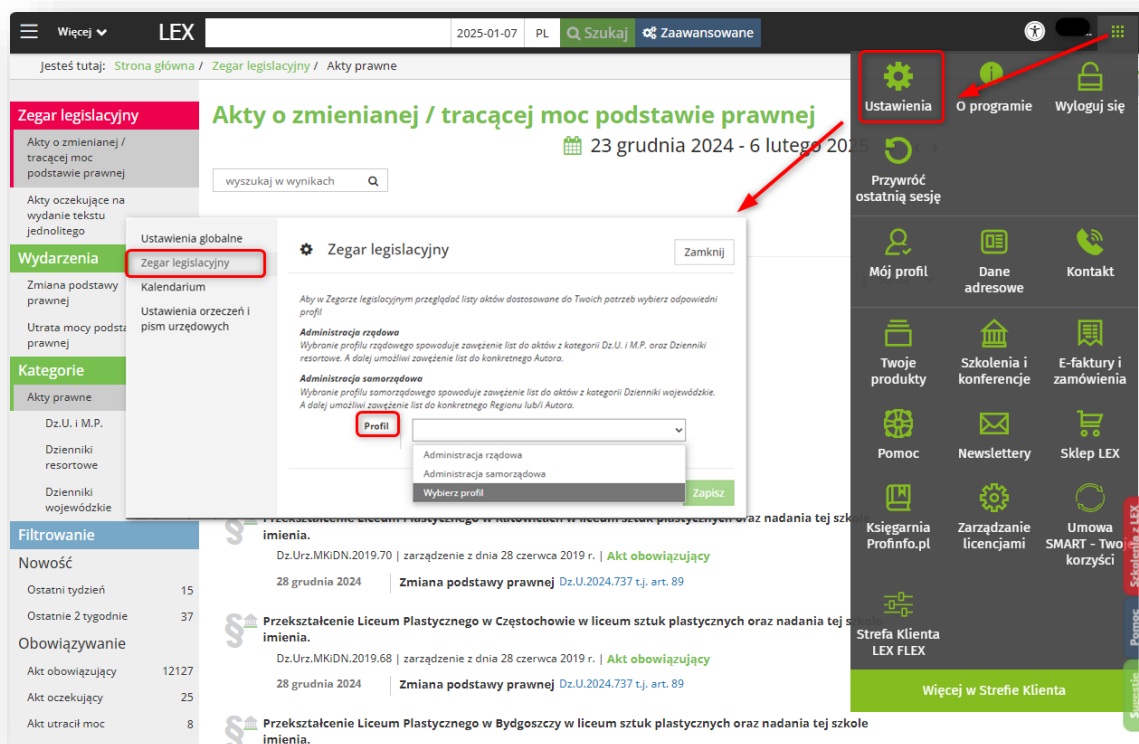
Przy pierwszym uruchomieniu Zegara legislacyjnego wyświetla się Wprowadzenie informujące o sposobie pracy z funkcjonalnością. Następnie pojawia się okno z wyborem profilu użytkownika.

Wybór profilu

Wybór profilu spowoduje dopasowanie działania funkcji do Twoich potrzeb. Wyświetla się po zakończeniu Wprowadzenia. Profile użytkownika są dwa:

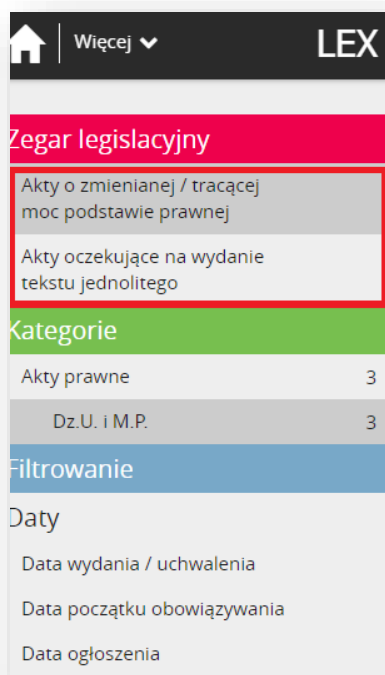
- rządowy
- samorządowy.

Wybrany profil w każdej chwili można zmienić w ustawieniach, w menu „Zegar legislacyjny”.



Zegar legislacyjny udostępnia dwie kategorie aktów:

- o zmienianej / tracącej moc podstawie prawnej
- oczekujące na wydanie tekstu jednolitego.



Akty o zmienianej / tracącej moc podstawie prawnej

Na liście widoczne są wszystkie akty wykonawcze, których podstawa prawna straci moc bądź zostanie zmieniona we wskazanym przedziale czasu. Przy każdym akcie na liście widnieje **data nadchodzącego wydarzenia** oraz skrót do powiązanego z nim **aktu prawnego** (wraz z jednostką redakcyjną).

LEX LEX Search - szukaj słów, pojęć, sygnatur... 2020-08-12 PL Szukaj Zaawansowane

Akty o zmienianej / tracącej moc podstawie prawnej

📅 28 lipca 2020 - 11 września 2020

Wyczyść kryteria x Akty prawne wyszukaj w wynikach

Wszystko: (220)

Pokaż opracowane Drukuj Sortuj

- § Szczególny tryb postępowania przy przechowywaniu i sprzedaży zajętych broni, amunicji, materiałów wybuchowych i innych przedmiotów, na których posiadanie jest wymagane zezwolenie.
Dz.U.2002.50.453 | rozporządzenie z dnia 30 kwietnia 2002 r. | **Akt obowiązujący**
30 lipca 2020 | Zmiana podstawy prawnej Dz.U.2019.1438 t.j. art. 109
- § Wzory tytułów wykonawczych stosowanych w egzekucji administracyjnej.
Dz.U.2020.968 | rozporządzenie z dnia 25 maja 2020 r. | **Akt obowiązujący**
30 lipca 2020 | Zmiana podstawy prawnej Dz.U.2019.1438 t.j. art. 26
- § Wysokość kosztów upomnienia skierowanego przez wierzyciela do zobowiązanego przed wszczęciem egzekucji administracyjnej.
Dz.U.2015.1526 | rozporządzenie z dnia 11 września 2015 r. | **Akt obowiązujący**
30 lipca 2020 | Zmiana podstawy prawnej Dz.U.2019.1438 t.j. art. 15

W rozwijanym kalendarzu w prawym górnym rogu ekranu można wskazać zakres dat, dla którego mają się wyświetlić nadchodzące wydarzenia. Możesz samodzielnie zaznaczyć okres bądź użyć jednego z gotowych ustawień.

Akty o zmienianej / tracącej moc podstawie prawnej

📅 28 lipca 2020 - 11 września 2020

Wyczyść kryteria x Akty prawne wyszukaj w wynikach

Wszystko: (220)

Pokaż opracowane Drukuj

lip 2020 wrz 2020

pon.	wt.	śr.	czw.	pt.	sob.	niedz.
29	30	01	02	03	04	05
06	07	08	09	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	01	02
03	04	05	06	07	08	09

pon.	wt.	śr.	czw.	pt.	sob.	niedz.
31	01	02	03	04	05	06
07	08	09	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	01	02	03	04
05	06	07	08	09	10	11

dzisiaj w tym tygodniu w tym miesiącu w tym roku

wczoraj w zeszłym tygodniu w zeszłym miesiącu w zeszłym roku

zastosuj

Akty oczekujące na wydanie tekstu jednolitego

Na liście w tej kategorii widoczne są wszystkie akty prawne, dla których w przyszłości ma być wydany tekst jednolity i jest już znana data tego wydarzenia. Przy każdym akcie na liście są wskazane informacje o nim oraz **termin, w którym tekst jednolity zostanie wydany**.

Zakładki "Opracowane" i "Do opracowania"

Podczas pracy z Zegarem legislacyjnym masz też możliwość porządkowania aktów, nad którymi pracujesz. Po przejrzaniu lub opracowaniu w swoim edytorze:

- tekstu oczekującego na zmianę lub wygaśnięcie swojej podstawy prawnej
- ujednoliconego tekstu aktu prawnego

– należy kliknąć przycisk **Opracowane**, który pojawia się po wskazaniu kursorem elementu na liście. Wówczas akt zostanie przeniesiony do zakładki **Opracowane**. W podobny sposób przenosi się akt z powrotem do zakładki **Do opracowania**.



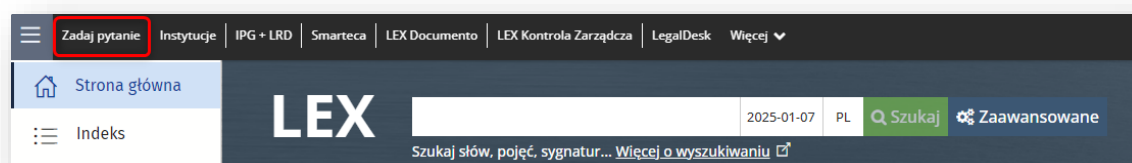
Listę aktów prawnych można zawęzić wg widocznych kryteriów – podobnie jak każdą listę wynikową w programie.

Zadaj pytanie i Zamów wzór

W produktach klasy Optimum i Premium oferujemy możliwość zadania pytania merytorycznego, a czasem zamówienia wzorów ze ściśle wskazanych tematów. Poniżej instrukcja korzystania z funkcji.

Krok 1

Pytanie można zadać, zaś wzór – zamówić, klikając link **Zadaj pytanie** umieszczony na czarnym pasku w górnej części ekranu.



Krok 2

Otworzy się formularz do zadania pytania (lub zamówienia wzoru) w portalu **Pytania i Odpowiedzi**.

client 29 kwietnia 2020 Wyloguj Szukaj

Pytania i Odpowiedzi

START SZUKAJ **ZADAJ PYTANIE** NOWE Z ODPOWIEDZIĄ ODRZUCONE

Produkt:
LEX

Temat:
.....

Pytanie

Szukaj Rezygnuj Pozostało znaków: 2000

Aby skutecznie zadać pytanie po wpisaniu pytania należy nacisnąć przycisk "Szukaj" i przejrzeć zaproponowaną listę już istniejących pytań i odpowiedzi. W przypadku braku adekwatnej odpowiedzi należy nacisnąć przycisk "Zadać pytanie" u dołu strony.

Pomoc techniczna: tel. 801 04 45 45 (koszt połączenia ponosi Licencjodawca); e-mail: pomoc.techniczna@wolterskluwer.pl Redakcja: e-mail: abc@wolterskluwer.pl v1.0.0.0

Krok 3

Należy wybrać właściwy temat z listy dostępnych tematów. Temat jest ściśle związany z posiadanym produktem i jego wersją. Po wyborze tematu należy wpisać treść pytania.

- Prosimy o stosowanie zasad gramatycznych i interpunkcyjnych, podanie opisu sytuacji i zadanie pytania.
- Na jednym formularzu powinna być opisana jedna sytuacja i do niej powinno być pytanie (lub zamówiony jeden wzór).

Uwaga! „Zamów wzór” to jeden z tematów!

Następnie należy wybrać przycisk **Szukaj**. System przeszuka już istniejące odpowiedzi na pytania podobne i wyświetli ich listę. Jeżeli na liście nie znajdzie się satysfakcjonująca odpowiedź, należy kliknąć przycisk **Zadać pytanie**.

Urlop wypoczynkowy powinien być wykorzystany przez pracownika w roku, w którym nabył do niego prawo. Jeśli nie jest to możliwe, urlopu należy udzielić pracownikowi najpóźniej do 30 września następnego roku. Termin przedawnienia roszczenia o urlop wypoczynkowy wynosi 3 lata. Zasady te nie mają zastosowania do pracownika przebywającego na urlopie wychowawczym. Pracownik ten nie może bowiem korzystać z urlopu wypoczynkowego w czasie przebywania na urlopie wychowawczym. Zgodnie z treścią art. 293(1)... [\[pokaż więcej\]](#)

[\[początek strony\]](#)

Produkt:
LEX

Temat:
prawo pracy i ubezpieczeń społecznych

Pytanie:
Pracownica administracji przebywała na urlopie wychowawczym, bezpośrednio po tym urlopie złożyła wniosek o urlop wypoczynkowy. Podczas jej pobytu na urlopie wychowawczym w zakładzie była podwyżka wynagrodzeń.
Czy tej pracownicy należy się podwyżka bezpośrednio po urlopie wychowawczym, czy może dopiero po urlopie wypoczynkowym?

Zadać pytanie Szukaj Rezygnuj Pozostało znaków: 1671

Odpowiedź na pytanie powinna zostać udzielona w ciągu **siedmiu dni roboczych**, a zamówienie wzoru zrealizowane w ciągu **czternastu dni roboczych** (dzień zadania pytania nie jest wliczany do terminu). W przypadkach bardziej skomplikowanych lub w przypadku dużej liczby pytań do specjalistów, termin ten może ulec przedłużeniu o kolejne siedem dni.

Krok 4

Nowo zadane pytanie można obserwować w zakładce **Nowe, w portalu Pytania i Odpowiedzi**. Odpowiedź będzie dostępna w zakładce **Z ODPOWIEDZIĄ**. Ponadto otrzymasz email z powiadomieniem o udzieleniu odpowiedzi (konto na portalu jest powiązane z emailem, z którego są zadawane pytania).



Krok 5

By dopytać lub ocenić odpowiedź, należy użyć opcji „Opinia” przy odpowiedzi. Jeżeli ocena jest niższa niż 3, należy ją uzasadnić.



Baza Pytań i Odpowiedzi na portalu

W portalu Pytania i Odpowiedzi można wyszukiwać pytania – także z opcją przeszukiwania wyłącznie pytań zadanych przez siebie.

Formularz wyszukiwania

Centrum Pomocy Profesjonalisty

Centrum Pomocy Profesjonalisty to profesjonalny serwis informacyjny, dzięki któremu uzyskasz natychmiastową odpowiedź na pytania (w zależności od posiadanej wersji produktu) z zakresu:

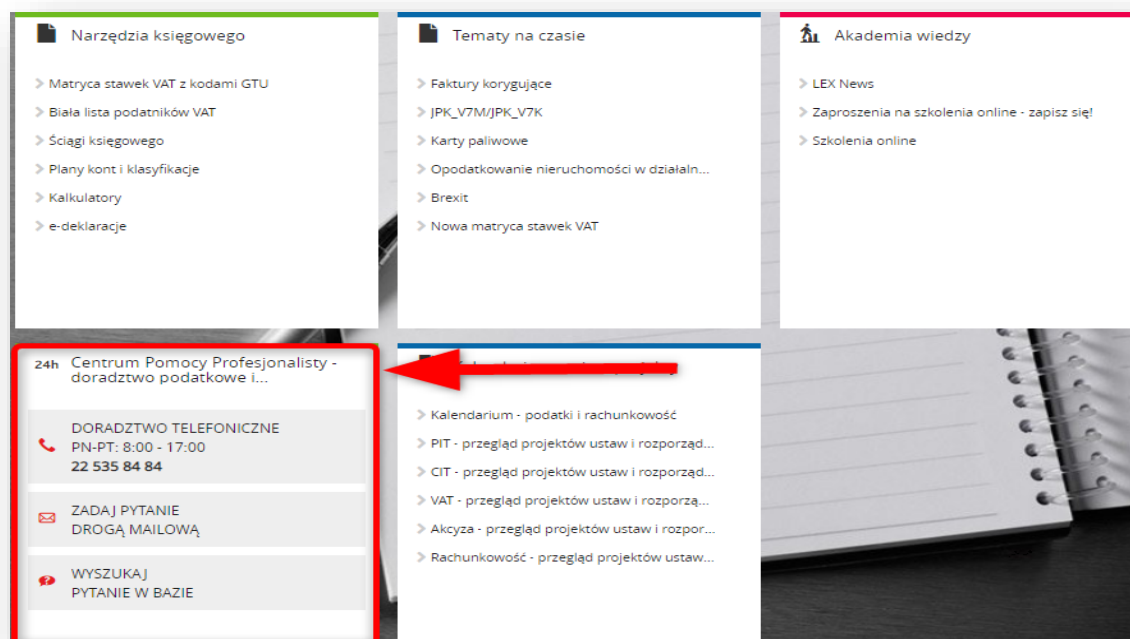
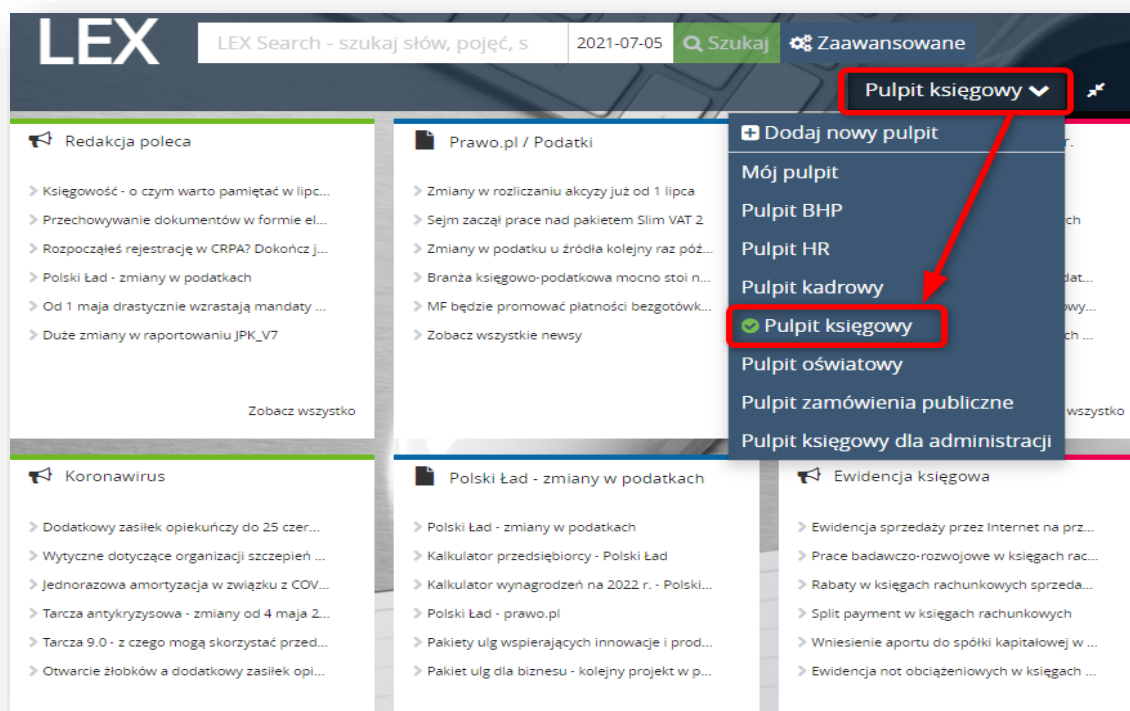
- doradztwa podatkowego i rachunkowego
- doradztwa kadrowego i HR
- doradztwa kadrowego
- doradztwa BHP
- doradztwa pomocy społecznej
- doradztwa zamówień publicznych
- doradztwa prawa oświatowego.

Centrum Pomocy Profesjonalisty to połączenie:

- infolinii czynnej od poniedziałku do piątku w godzinach **8:00–17:00** (w przypadku infolinii pomocy społecznej – w godzinach 9:00–15:00, zamówień publicznych – w godzinach 10:00–13:00 oraz infolinii prawa oświatowego – we wtorki i środy w godzinach 9:00–14:00)
- bazy pytań i odpowiedzi dostępnej 24h na dobę
- możliwości zadawania pytań z odpowiedzią w ciągu 7 dni roboczych.

Na pytania zadawane za pośrednictwem Centrum Pomocy Profesjonalisty odpowiadają eksperci posiadający dogłębną wiedzę popartą praktycznym i wieloletnim doświadczeniem.

Informacja o Centrum Pomocy Profesjonalisty dostępnym w danym produkcie pojawi się na Pulpicie branżowym, w zależności od posiadanej konfiguracji (np. Pulpit księgowy, Pulpit kadrowy).



O tym, jak zadać pytanie i zamówić wzór poprzez Portal Pytania i Odpowiedzi, czytaj w sekcji: Zadaj pytanie i zamów wzór.

Ważne terminy

Ważne terminy są dostępne z **Menu nawigacyjnego** programu LEX.

Funkcja ta, przedstawiona w graficznej formie osi czasu, prezentuje ważne wydarzenia i daty pobrane z wszystkich dziedzin dostępnych w Terminarzu. Dzięki temu możesz śledzić zarówno terminy przyszłe, jak i przeglądać daty różnych wydarzeń z przeszłości.

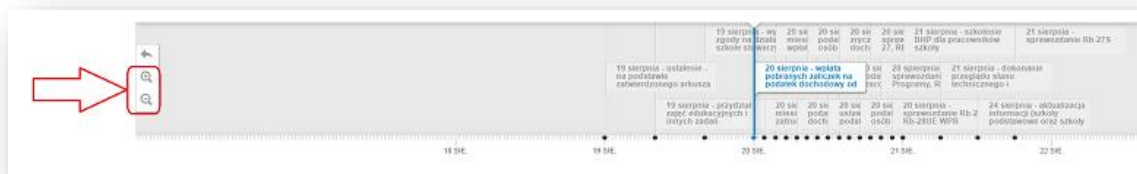
Do nawigacji po graficznej osi czasu służą strzałki widoczne na marginesach ekranu. Można w tym celu także przytrzymać przycisk myszy w dolnej sekcji, czyli na osi i przesuwać ją w prawo lub lewo.



Po kliknięciu na osi miniatury (skrótowego oznaczenia) danego zdarzenia, w głównej części ekranu wyświetli się jego pełny opis.



Widok osi można powiększyć lub pomniejszyć za pomocą ikony z symbolem lupy, w lewej dolnej części ekranu.



Dodatkowe informacje

Ikony dokumentów

Każdy dokument dostępny w programie opatrzony jest ikoną informującą kategorii, do której przynależy.

Najważniejsze z nich to:

-  – akty prawne powszechnie obowiązujące ogłaszane w Dz. U. i M.P.
-  – projekty ustaw
-  – akty wewnętrznie obowiązujące ogłaszane w dziennikach resortowych
-  – akty prawa europejskiego ogłaszane w dziennikach urzędowych Unii Europejskiej
-  – akty prawa miejscowego ogłaszane w wojewódzkich dziennikach urzędowych
-  – akty prawa korporacyjnego
-  – pomniki prawa
-  – tłumaczenia
-  – orzeczenia
-  – orzeczenia administracji
-  – pisma urzędowe
-  – analizy
-  – komentarze (niektóre z komentarzy mają miniaturki okładek),
-  – monografie

-  – komentarze praktyczne
-  – poradniki
-  – linie orzecznicze
-  – artykuły
-  – glosy
-  – omówienia
-  – wzory
-  – normy
-  – hasła słownikowe
-  – plany kont
-  – szkolenia online
-  – LEX News
-  – konferencje
-  – materiały z serwisu Prawo.pl
-  – pytania i odpowiedzi
-  – kalkulatory
-  – ważne terminy
-  – zestawienia
-  – bibliografia PAN

Lista ustaw zawierających hipertekst merytoryczny

Konstytucja:

- Ustawa z dnia 2 kwietnia 1997 r. – Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej

Kodeksy

- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego

- Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny
- Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego
- Ustawa z dnia 20 maja 1971 r. – Kodeks wykroczeń
- Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy
- Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny
- Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks postępowania karnego
- Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny wykonawczy
- Ustawa z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy
- Ustawa z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych
- Ustawa z dnia 24 sierpnia 2001 r. – Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia
- Ustawa z dnia 18 września 2001 r. – Kodeks morski
- Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy.

Pozostałe ustawy

- Ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji
- Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela
- Ustawa z dnia 6 lipca 1982 r. o księgach wieczystych i hipotece
- Ustawa z dnia 16 września 1982 r. o pracownikach urzędów państwowych
- Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich
- Ustawa z dnia 28 lipca 1983 r. o podatku od spadków i darowizn
- Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym
- Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych
- Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
- Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych
- Ustawa z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie
- Ustawa z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych
- Ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych
- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty
- Ustawa z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
- Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych
- Ustawa z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali
- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane
- Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości
- Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

- Ustawa z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym
- Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami
- Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa
- Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym
- Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa
- Ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych
- Ustawa z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych
- Ustawa z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa
- Ustawa z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej
- Ustawa z dnia 9 września 2000 r. o podatku od czynności cywilnoprawnych
- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska
- Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego
- Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych
- Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej
- Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym
- Ustawa z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przez sądami administracyjnymi
- Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych
- Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o zaopatrzeniu z tytułu wypadków lub chorób zawodowych powstałych w szczególnych okolicznościach
- Ustawa z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe
- Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym
- Ustawa z dnia 11 kwietnia 2003 r. o kształtowaniu ustroju rolnego
- Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
- Ustawa z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych
- Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych
- Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług
- Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej
- Ustawa z dnia 19 marca 2004 r. – Prawo celne
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody
- Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy

- Ustawa z dnia 13 lipca 2006 r. o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej
- Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
- Ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów
- Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko
- Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych
- Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej
- Ustawa z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym
- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych
- Ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych
- Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach
- Ustawa z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe
- Ustawa z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej
- Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne
- Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców
- Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych
- Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

Wykaz skrótów stosowanych w dokumentach

Akty prawne – publikatory

Dz. U. – Dziennik Ustaw

M.P. – Monitor Polski

MSiG – Monitor Sądowy i Gospodarczy

MSiG-Ogl – Monitor Sądowy i Gospodarczy – Część Ogłoszenia

M.S."B" – Monitor Spółdzielczy „B”

M.P."B" – Monitor Polski B

Dz.Urz.NBP – Dziennik Urzędowy Narodowego Banku Polskiego

Dz.Urz.Min.Fin. – Dziennik Urzędowy Ministerstwa Finansów (do 2000 r.)

Dz.Urz.ZUS. – Dziennik Urzędowy Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

Dz.Urz.Min.Spr. – Dziennik Urzędowy Ministerstwa Sprawiedliwości (do 2000 r.)

Dz.Urz.Ministra Sprawiedl. – Dziennik Urzędowy Ministra Sprawiedliwości (od 2001 r.)
Dz.Urz.MF – Dziennik Urzędowy Ministra Finansów (od 2001 r.)
Dz.Urz.MPiPS – Dziennik Urzędowy Ministerstwa Pracy i Polityki Socjalnej
Dz.Urz.MEN – Dziennik Urzędowy Ministerstwa Edukacji Narodowej
Dz.Urz.Ministra EN. – Dziennik Urzędowy Ministra Edukacji Narodowej
Dz.Urz.MENiS – Dziennik Urzędowy Ministra Edukacji Narodowej i Sportu
Dz.Urz.Min.Zdr. – Dziennik Urzędowy Ministerstwa Zdrowia
Dz.Urz.MZiOS – Dziennik Urzędowy Ministerstwa Zdrowia i Opieki Społecznej
Dz.Urz.MZ – Dziennik Urzędowy Ministra Zdrowia
Dz.Urz.MSW – Dziennik Urzędowy Ministerstwa Spraw Wewnętrznych
Dz.Urz.MSWiA – Dziennik Urzędowy Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
Dz.Urz.Ministra SWiA – Dziennik Urzędowy Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji
Dz.Urz.MON – Dziennik Urzędowy Ministra Obrony Narodowej
Dz.Urz.MRiRR – Dziennik Urzędowy Ministerstwa Rolnictwa i Reform Rolnych
Dz.Urz.Min.Rol. – Dziennik Urzędowy Ministerstwa Rolnictwa
Dz.Urz.MRiGŻ – Dziennik Urzędowy Ministerstwa Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej
Dz.Urz.MRLiGZ – Dziennik Urzędowy Ministerstwa Rolnictwa Leśnictwa i Gospodarki Żywnościowej
Dz.Urz.MRiRW – Dziennik Urzędowy Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi
Dz.Urz.Ministra RiRW – Dziennik Urzędowy Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi
Dz.Urz.MKiS – Dziennik Urzędowy Ministerstwa Kultury i Sztuki
Dz.Urz.MKiDN – Dziennik Urzędowy Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego (do 2000 r.)
Dz.Urz.Ministra KiDN – Dziennik Urzędowy Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (do końca 2001 r.)
Dz.Urz.MK – Dziennik Urzędowy Ministra Kultury (2001–2005 r.)
Dz.Urz.MKiDN – Dziennik Urzędowy Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (od 2005 r.)
Dz.Urz.GUS – Dziennik Urzędowy Głównego Urzędu Statystycznego
Dz.Urz.KPW – Dziennik Urzędowy Komisji Papierów Wartościowych (do 1997 r.)
Dz.Urz.KPWig – Dziennik Urzędowy Komisji Papierów Wartościowych i Giełd (199 –2006 r.)
Dz.Urz.Min.NiKBN – Dziennik Urzędowy Ministra Nauki i Komitetu Badań Naukowych (2001–2004 r.)
Dz.Urz.Min.NiLiKBN – Dziennik Urzędowy Ministra Nauki i Informatyzacji i Komitetu Badań Naukowych (2004–2005 r.)
Dz.Urz.MNiKBN – Dziennik Urzędowy Ministra Nauki i Informatyzacji
Dz.Urz.KiE – Dziennik Urzędowy Komitetu Integracji Europejskiej
Dz.Urz.MTiGM – Dziennik Urzędowy Ministra Transportu i Gospodarki Wodnej
Dz.Urz.MSZ – Dziennik Urzędowy Ministra Spraw Zagranicznych
Dz.Urz.UOKiK – Dziennik Urzędowy Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów
Dz.Urz.MSP – Dziennik Urzędowy Ministra Skarbu Państwa
Dz.Urz.KGP – Dziennik Urzędowy Komendy Głównej Policji
Dz.Urz.GUM – Dziennik Urzędowy Głównego Urzędu Miar
Dz.Urz.KGPSP – Dziennik Urzędowy Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej
Dz.Urz.MŚiGIOŚ – Dziennik Urzędowy Ministra Środowiska i Głównego Inspektora Ochrony Środowiska
Dz.Urz.MI – Dziennik Urzędowy Ministra Infrastruktury
Dz.Urz.ULC – Dziennik Urzędowy Urzędu Lotnictwa Cywilnego
Dz.Urz.WUG – Dziennik Urzędowy Wyższego Urzędu Górniczego
Dz.Urz.UMiRM – Dziennik Urzędowy Urzędu Mieszkalnictwa i Rozwoju (do 2003 r.)
Dz.Urz.KGSG – Dziennik Urzędowy Komendy Głównej Straży Granicznej
Dz.Urz.UPRP – Dziennik Urzędowy Urzędu Patentowego Rzeczypospolitej Polskiej
Dz.Urz.KNUiFE – Dziennik Urzędowy Komisji Nadzoru Ubezpieczeń i Funduszy Emerytalnych

Dz.Urz.URiTP – Dziennik Urzędowy Urzędu Regulacji Telekomunikacji i Poczty (do 2006 r.)
B.I.L.P – Biuletyn Informacyjny Lasów Państwowych
Dz.Urz.ABW – Dziennik Urzędowy Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego
Dz.Urz.CBA – Dziennik Urzędowy Centralnego Biura Antykorupcyjnego
Dz.Urz.CZSW – Dziennik Urzędowy Centralnego Zarządu Służby Więziennej
Dz.Urz.MNiSW – Dziennik Urzędowy Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego
Dz.Urz.PAA – Dziennik Urzędowy Państwowej Agencji Atomistyki
NFZ – Zarządzenia Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia
Dz.Urz.MTiB – Dziennik Urzędowy Transportu i Budownictwa
Dz.Urz.MEiN – Dziennik Urzędowy Ministra Edukacji i Nauki
Dz.Urz.UKE – Dziennik Urzędowy Urzędu Komunikacji Elektronicznej
Dz.Urz.MT – Dziennik Urzędowy Ministra Transportu
Dz.Urz.PKRUS – Dziennik Urzędowy Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Dz.Urz.MB – Dziennik Urzędowy Ministra Budownictwa
Dz.Urz.MGM – Dziennik Urzędowy Ministra Gospodarki Morskiej
Dz.Urz.KNF – Dziennik Urzędowy Komisji Nadzoru Finansowego
Dz.Urz.MPiPsp – Dziennik Urzędowy Ministra Pracy i Polityki Społecznej
Dz.Urz.MPS – Dziennik Urzędowy Ministra Polityki Społecznej (do 2005 r.)
Dz.Urz.MG – Dziennik Urzędowy Ministra Gospodarki
Dolno. – Dziennik Urzędowy Województwa Dolnośląskiego
Kujaw. – Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego
Lubel. – Dziennik Urzędowy Województwa Lubelskiego
Lubus. – Dziennik Urzędowy Województwa Lubuskiego
Łódzk. – Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego
Małop. – Dziennik Urzędowy Województwa Małopolskiego
Mazow. – Dziennik Urzędowy Województwa Mazowieckiego
Opols. – Dziennik Urzędowy Województwa Opolskiego
Podka. – Dziennik Urzędowy Województwa Podkarpackiego
Podla. – Dziennik Urzędowy Województwa Podlaskiego
Pomor. – Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego
Śląsk. – Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego
Święt. – Dziennik Urzędowy Województwa Świętokrzyskiego
Warmi. – Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego
Wielk. – Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego
Zacho. – Dziennik Urzędowy Województwa Zachodniopomorskiego

Akty prawne – skróty najważniejszych ustaw

k.c. – kodeks cywilny
k.h. – kodeks handlowy
k.k. – kodeks karny
k.k.s. – kodeks karny skarbowy
k.k.w. – kodeks karny wykonawczy
k.m. – kodeks morski z 2001 r.
k.p. – kodeks pracy
k.p.a. – kodeks postępowania administracyjnego
k.p.c. – kodeks postępowania cywilnego
k.p.k. – kodeks postępowania karnego
k.p.s.w. – kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia
k.r.o. – kodeks rodzinny i opiekuńczy
k.s.h. – kodeks spółek handlowych
k.w. – kodeks wykroczeń

k.z. – kodeks zobowiązań
o.p. – ustawa – Ordynacja podatkowa
p.a.s.c. – ustawa – Prawo o aktach stanu cywilnego
p.b. – ustawa z 1994 r. – Prawo budowlane
p.b. z 1974 r. – ustawa z 1974 r. – Prawo budowlane
p.d.g. – ustawa – Prawo działalności gospodarczej
p.e. – ustawa – Prawo energetyczne
p.g.g. z 1994 r. – ustawa z 1994 r. – Prawo geologiczne i górnicze
p.g.g. – ustawa z 2011 r. – Prawo geologiczne i górnicze
p.g.k. – ustawa z 1989 roku – Prawo geodezyjne i kartograficzne
p.o.ś. – ustawa – Prawo ochrony środowiska
p.p.o.p.w. – ustawa – Prawo o publicznym obrocie papierami wartościowymi
p.p.s.a. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi
p.r.d. – ustawa – Prawo o ruchu drogowym
p.sz.w. – ustawa z 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym
p.t. – ustawa z 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne
p.t. z 2000 r. – ustawa z 2000 r. – Prawo telekomunikacyjne
p.u.n. – ustawa – Prawo upadłościowe i naprawcze
p.u.s.a. – ustawa – Prawo o ustroju sądów administracyjnych
p.u.s.p. – ustawa – Prawo o ustroju sądów powszechnych
p.w. – ustawa z 2001 r. – Prawo wodne
p.w. z 1974 r. – ustawa z 1974 r. – Prawo wodne
p.w.p. – ustawa – Prawo własności przemysłowej
p.z.p. – ustawa – Prawo zamówień publicznych
u.b.i.m. – ustawa o bezpieczeństwie imprez masowych
u.c.p.g. – ustawa z 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
u.d.i.p. – ustawa z 2001 r. o dostępie do informacji publicznej
u.d.l. – ustawa z 2011 r. o działalności leczniczej
u.d.p. – ustawa o drogach publicznych
u.e.r.f.u.s. – ustawa o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych
u.f.p. – ustawa o finansach publicznych
u.g.h. – ustawa z 2009 r. o grach hazardowych
u.g.n. – ustawa o gospodarce nieruchomościami
u.k.r.s. – ustawa o Krajowym Rejestrze Sądowym
u.k.s. – ustawa o kontroli skarbowej
u.k.s.e. – ustawa z 1997 r. o komornikach sądowych i egzekucji
u.k.s.s.c. – ustawa z 2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych
u.k.w.h. – ustawa o księgach wieczystych i hipotece
u.o.d.o. – ustawa z 1997 roku o ochronie danych osobowych
u.o.k.k. – ustawa z 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
u.o.k.k. z 2000 r. – ustawa z 2000 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
u.o.n.d.f.p. – ustawa o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych
u.o.p. – ustawa o ochronie przyrody
u.p.a. – ustawa o podatku akcyzowym
u.p.a.p.p. – ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych
u.p.c.c. – ustawa o podatku od czynności cywilnoprawnych
u.p.d.o.f. – ustawa z 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych
u.p.d.o.p. – ustawa z 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych
u.p.e.a. – ustawa o postępowaniu egzekucyjnym w administracji
u.p.f. – ustawa – Prawo farmaceutyczne
u.p.n. – ustawa z 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii
u.p.o.l. – ustawa z 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych

u.p.o.u.a. – ustawa o pomocy osobom uprawnionych do alimentów
u.p.s. – ustawa o pomocy społecznej
u.p.s.d. – ustawa o podatku od spadków i darowizn
u.p.t.u. – ustawa z 2004 r. o podatku od towarów i usług
u.p.t.u. z 1993 r. – ustawa z 1993 r. o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym
u.p.z.p. – ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym
u.s.d.g. – ustawa o swobodzie działalności gospodarczej
u.s.g. – ustawa o samorządzie gminnym
u.s.m. – ustawa o spółdzielniach mieszkaniowych
u.s.o. – ustawa o systemie oświaty
u.s.p. – ustawa o samorządzie powiatowym
u.s.u.s. – ustawa o systemie ubezpieczeń społecznych
u.s.w. – ustawa o samorządzie województwa
u.sz.w. – ustawa o szkolnictwie wyższym
u.ś.r. – ustawa o świadczeniach rodzinnych
u.t.d. – ustawa o transporcie drogowym
u.t.k. – ustawa o transporcie kolejowym
u.w.l. – ustawa o własności lokali
u.z.a. – ustawa o zaliczce alimentacyjnej
u.z.n.k. – ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
u.z.o.z. – ustawa o zakładach opieki zdrowotnej
u.z.p. – ustawa o zagospodarowaniu przestrzennym
u.z.p.d.o.f. – ustawa o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne
u.z.p.p.r. – ustawa o zasadach prowadzenia polityki rozwoju
u.z.t. – ustawa o znakach towarowych

Orzecznictwo – zbiory urzędowe

ONSA – Orzecznictwo Naczelnego Sądu Administracyjnego
ONSAiWSA – Orzecznictwo Naczelnego Sądu Administracyjnego i Wojewódzkich Sądów Administracyjnych
OSNC – Orzecznictwo Sądu Najwyższego Izba Cywilna (od 1962 r. do końca 1994 r. – OSNCP)
OSNKW – Orzecznictwo Sądu Najwyższego Izba Karna i Wojskowa
OSNP – Orzecznictwo Sądu Najwyższego Izba Pracy (od 1994 r. do początku 2003 r. – OSNAP)
OTK – Orzecznictwo Trybunału Konstytucyjnego
OTK-A – Orzecznictwo Trybunału Konstytucyjnego – Seria A
OTK-B – Orzecznictwo Trybunału Konstytucyjnego – Seria B
ZOTSiSPI – Zbiór Orzeczeń Trybunału Sprawiedliwości i Sądu Pierwszej Instancji
ECR – European Court Reports
OTK-supl. – Orzecznictwo Trybunału Konstytucyjnego – suplement

Orzecznictwo – pozostałe zbiory

Admin. – Administracja
Apel.-Gda – Apelacja – Sąd Apelacyjny w Gdańsku
Apel.-Lub – Apelacja – Sąd Apelacyjny w Lublinie
Apel.-W-wa – Apelacja – Sąd Apelacyjny w Warszawie
Biul.NDFP – Biuletyn orzecznictwa w sprawach o naturze dyscypliny finansów publicznych

Biul.PK – Biuletyn Prawa Karnego
Biul.SAKa – Biuletyn Sądu Apelacyjnego w Katowicach
Biul.SASz – Biuletyn Informacyjny Sądu Apelacyjnego w Szczecinie
Biul.Skarb. – Biuletyn Skarbowy Ministerstwa Finansów
Biul.SN – Biuletyn Biura Orzecznictwa SN
CASUS – CASUS
Cz.PKiNP – Czasopismo Prawa Karnego i Nauk Penalnych
Dor.Podat. – Doradztwo Podatkowe
ECR – European Court Reports
Fiskus – Fiskus
FK – Finanse Komunalne
G.Podatkowa – Gazeta Podatkowa
G.Prawna FiP – Gazeta Prawna Firma i Prawo
G.Prawna KiPła – Gazeta Prawna Kadry i Płace
G.Prawna KiPod – Gazeta Prawna – Księgowość i Podatki
G.Prawna MF – Gazeta Prawna – Moja Firma
G.Prawna NO – Gazeta Prawna – Najważniejsze Orzecznictwo
G.Prawna NPP – Gazeta Prawna – Nowe Prawo Praktyka
G.Prawna NPPiP – Gazeta Prawna – Nowe Prawo Przepisy i Praktyka
G.Prawna RiA – Gazeta Prawna – Rachunkowość i Audyt
G.Prawna SiA – Gazeta Prawna – Samorząd i Administracja
G.Prawna TK – Gazeta Prawna – Tygodnik Kadrowy
G.Prawna TP – Gazeta Prawna – Tygodnik Podatkowy
G.Prawna TPA – Gazeta Prawna – Tygodnik Prawa Administracyjnego
G.Prawna TPG – Gazeta Prawna – Tygodnik Prawa Gospodarczego
G.Prawna TPPIU – Gazeta Prawna – Tygodnik Prawa Pracy i Ubezpieczeń
G.Prawna TPwF – Gazeta Prawna – Tygodnik Prawo w Firmie
G.Prawna TS – Gazeta Prawna – Tygodnik Samorządowy
G.Prawna UiŚ – Gazeta Prawna – Ubezpieczenia i Świadczenia
G.Prawna – Gazeta Prawna
Glosa – Glosa
GSP-Prz.Orz. – Gdańskie Studia Prawnicze – Przegląd Orzecznictwa
Inf.Pr. – Informacja Prawnicza – zeszyty karne
IPP – INFORmator Prawno-Podatkowy
Jur.Podat. – Jurysdykcja Podatkowa
KZS – Krakowskie Zeszyty Sądowe
M.P. – Monitor Polski
M.P.Pr. – Monitor Prawa Pracy
M.P.Pr.-wkł. – Monitor Prawa Pracy – wkładka
M.Podat. – Monitor Podatkowy
M.Pr.Bank. – Monitor Prawa Bankowego
M.Prawn. – Monitor Prawniczy
M.Spół. – Monitor Spółdzielczy
MPH – Monitor Prawa Handlowego
MSiG – Monitor Sądowy i Gospodarczy
NP – Nowe Prawo
NZS – Nowe Zeszyty Samorządowe
ONSA-OZ – Orzecznictwo Naczelnego Sądu Administracyjnego w sprawach ochrony zabytków
OPP – Orzecznictwo podatkowe. Przegląd
OSA – Orzecznictwo Sądów Apelacyjnych
OSAB – Orzecznictwo Sądów Apelacji Białostockiej

OSAG – Orzecznictwo Sądu Apelacyjnego w Gdańsku
OSAŁ – Orzecznictwo Sądu Apelacyjnego w Łodzi
OSASz – Orzecznictwo Sądu Apelacyjnego w Szczecinie
OSAW – Orzecznictwo Apelacji Wrocławskiej
OSNP-wkŁ. – Orzecznictwo Sądu Najwyższego Izba Pracy – wkładka
OSNwSK – Orzecznictwo Sądu Najwyższego w Sprawach Karnych
OSP – Orzecznictwo Sądów Polskich
OŚP – Ochrona środowiska. Przegląd
OwSS – Orzecznictwo w Sprawach Samorządowych
Palestra – Palestra
PiM – Prawo i Medycyna
PiP – Państwo i Prawo
PiZS – Praca i Zabezpieczenie Społeczne
POP – Przegląd Orzecznictwa Podatkowego
POP – Przegląd Orzecznictwa Podatkowego
Por.VAT – Poradnik VAT
POSAG – Przegląd Orzecznictwa Sądu Apelacyjnego w Gdańsku
PP – Przegląd Podatkowy
PPH – Przegląd Prawa Handlowego
PPiPS – Prawo pracy i prawo socjalne
PPP – Przegląd prawa publicznego
PPW – Prawo Papierów Wartościowych
Pr.Bankowe – Prawo Bankowe
Pr.Gosp. – Prawo Gospodarcze
Pr.iP. – Prawo i Podatki
Pr.Pracy – Prawo Pracy
Pr.Spółek – Prawo Spółek
Prob.Egz. – Problemy Egzekucji
Prob.Egz.S. – Problemy Egzekucji Sądowej
Prok.i Pr. – Prokuratura i Prawo
Prok.i Pr.-wkŁ. – Prokuratura i Prawo – wkładka
Prz.Sejm. – Przegląd Sejmowy
PS – Przegląd Sądowy
PS-wkŁ. – Orzecznictwo Sądów Apel. – wkŁ. do PS
PUG – Przegląd Ustawodawstwa Gospodarczego
PZP – Prawo Zamówień Publicznych
Radca Prawny – Radca Prawny
Rejent – Rejent
RPP – Rachunkowość. Poradnik praktyczny
Rzeczposp. DF – Rzeczpospolita – Dobra Firma
Rzeczposp. PCD – Rzeczpospolita – Prawo co dnia
Rzeczposp. PiP – Rzeczpospolita – Prawo i Praktyka
S.Podat. – Serwis Podatkowy
SŁ.Pracow. – Służba Pracownicza
ST – Samorząd Terytorialny
TPP – Transformacje Prawa Prywatnego
Wokanda – Wokanda
WPP – Wojskowy Przegląd Prawniczy
Współnota – Współnota
ZNSA – Zeszyty Naukowe Sądownictwa Administracyjnego
ZPO – Zamówienia Publiczne w Orzecznictwie

Strony internetowe

Europejski Trybunał Praw Człowieka www.echr.coe.int
Naczelny Sąd Administracyjny www.nsa.gov.pl
NETTAX www.nettax.com.pl
Sąd Najwyższy www.sn.pl
Sąd Okręgowy w Białymstoku www.bialystok.so.gov.pl
Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumenta www.uokik.gov.pl

Piśmiennictwo prawnicze – źródła tez i glos

Źródła tez piśmiennictwa

Admin. – Administracja
Biul.RL – Biuletyn Rady Legislacyjnej
Biul.Skarb. – Biuletyn Skarbowy Ministerstwa Finansów
CASUS – CASUS
CML Rev. – Common Market Law Review
Cz.PKiNP – Czasopismo Prawa Karnego i Nauk Penalnych
Czas Informacji – Czas Informacji
Dor.Podat. – Doradztwo Podatkowe
EPS – Europejski Przegląd Sądowy
Eur.Prz.Pr. – Europejski Przegląd Prawa
FK – Finanse Komunalne
Glosa – Glosa
GSP – Gdańskie Studia Prawnicze
GSP-Prz.Or. – Gdańskie Studia Prawnicze-Przegląd Orzecznictwa
Ius et Adm. – Ius et Administratio
Ius Novum – Ius Novum
Jur.Podat. – Jurysdykcja Podatkowa
Jur.Podat.-DS – Jurysdykcja Podatkowa – Dodatek Specjalny
K.Pr.Pub. – Kwartalnik Prawa Publicznego
KPP – Kwartalnik Prawa Prywatnego
KRS – Krajowa Rada Sądownictwa
M.Pr.Bank. – Monitor Prawa Bankowego
M.Zam.Pub. – Monitor Zamówień Publicznych
NKPK – Nowa Kodyfikacja Prawa Karnego
NP – Nowe Prawo
NPN – Nowy Przegląd Notarialny
NZS – Nowe Zeszyty Samorządowe
OSA – Orzecznictwo Sądów Apelacyjnych
Palestra – Palestra
PFRN – Polska Federacja Rynku Nieruchomości
PiM – Prawo i Medycyna
PiP – Państwo i Prawo
PiPGUE – Podatki i Prawo Gospodarcze Unii Europejskiej
PiZS – Praca i Zabezpieczenie Społeczne
POP – Przegląd Orzecznictwa Podatkowego
Por.KS – Poradnik Komornika Sądowego
PP – Przegląd Podatkowy
PPE – Przegląd Prawa Egzekucyjnego
PPEiM – Przegląd Prawa Europejskiego i Międzynarodowego
PPEur – Przegląd Prawa Europejskiego

PPH – Przegląd Prawa Handlowego
PPiA – Przegląd Prawa i Administracji
PPK – Przegląd Prawa Karnego
PPLiFS – Przegląd Podatków Lokalnych i Finansów Samorządowych
PPOŚ – Przegląd Prawa Ochrony Środowiska
PPW – Prawo Papierów Wartościowych
Pr.As. – Prawo Asekuracyjne
Pr.Bankowe – Prawo Bankowe
Pr.EiM – Prawo Europejskie i Międzynarodowe
Pr.Gosp. – Prawo Gospodarcze
Pr.i P. – Prawo i Podatki
Pr.i P.-WS – Prawo i Podatki – Wydanie Specjalne
Pr.i Środ. – Prawo i Środowisko
Pr.iPUE – Prawo i Podatki Unii Europejskiej
Pr.NTech – Prawo Nowych Technologii
Pr.Pracy – Prawo Pracy
Pr.Spółek – Prawo Spółek
Pr.UE – Prawo Unii Europejskiej
Pr.w Dział. – Prawo w Działaniu
Prob.Egz. – Problemy Egzekucji
Prob.Egz.S. – Problemy Egzekucji Sądowej
Prok.iPr. – Prokuratura i Prawo
Prokurator – Prokurator
Prz.Leg. – Przegląd Legislacyjny
Prz.Sejm. – Przegląd Sejmowy
PUG – Przegląd Ustawodawstwa Gospodarczego
PWPMEiP – Problemy Współczesnego Prawa Międzynarodowego Europejskiego i Porównawczego
Radca Praw. – Radca Prawny
Rejent – Rejent
Rejent-WS – Rejent – Wydanie Specjalne
RPEiS – Ruch Prawniczy Ekonomiczny i Socjologiczny
Rzeczposp.PCD – Rzeczpospolita – Prawo co dnia
Sł.Pracow. – Służba Pracownicza
ST – Samorząd Terytorialny
St.Europ. – Studia Europejskie
St.lur. – Studia Iuridica
St.lur.Agraria – Studia Iuridica Agraria
St.lur.Lubl. – Studia Iuridica Lublinensia
St.lur.Torun. – Studia Iuridica Toruniensia
St.Pr.-Ek. – Studia Prawno-Ekonomiczne
St.Pr.PiPsp. – Studia z zakresu prawa pracy i polityki społecznej
St.Prawn. – Studia Prawnicze
St.Prawn.KUL – Studia Prawnicze KUL
St.Wyborcze – Studia Wyborcze
TPP – Transformacje Prawa Prywatnego
TPP-supl. – Transformacje Prawa Prywatnego-suplement
WPP – Wojskowy Przegląd Prawniczy
YPEur.Stud. – Yearbook of Polish European Studies
Z Prob.PPiP – Z Problematyki Prawa Pracy i Polityki Socjalnej
Zam.Pub.Dor. – Zamówienia Publiczne Doradca
Zamawiający – Zamawiający. Zamówienia publiczne w praktyce

ZNSA – Zeszyty Naukowe Sądownictwa Administracyjnego
ZNUJ – Zeszyty Naukowe Uniwersytetu Jagiellońskiego

Źródła glos

AUW PPIA – Acta Universitatis Wratislaviensis Przegląd Prawa i Administracji
EPS – Europejski Przegląd Sądowy
FK – Finanse Komunalne
GSP-Prz.Or. – Gdańskie Studia Prawnicze-Przegląd Orzecznictwa
Glosa – Glosa
KRS – Krajowa Rada Sądownictwa
NPN – Nowy Przegląd Notarialny
PiP – Państwo i Prawo
PPW – Prawo Papierów Wartościowych
Prokurator – Prokurator
Prok.iPr. – Prokuratura i Prawo
PP – Przegląd Podatkowy
PPH – Przegląd Prawa Handlowego
PPrW – Przegląd Prawa Wyznaniowego
ST – Samorząd Terytorialny
St.lur.Lubl. – Studia Iuridica Lublinensia
St.lur.Torun. – Studia Iuridica Toruniensia
ZNUJ – Zeszyty Naukowe Uniwersytetu Jagiellońskiego

Pisma urzędowe – publikatory

A.Rach.-Pod. – Aktualności Rachunkowo-Podatkowe
Biul.Inf.SEF – Biuletyn Informacyjny dla Służb Ekonomiczno-Finansowych
Biul.Podat. – Biuletyn Podatkowy
Biul.Przeds – Biuletyn Przedsiębiorcy
Biul.RIOSzc. – Biuletyn Informacyjny Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie
Biul.Skarb. – Biuletyn Skarbowy Ministerstwa Finansów
D.Podatnika – Doradca Podatnika
Dor.Podat. – Doradztwo Podatkowe
Dor.Podat. – Doradztwo Podatkowe
Dz.Urz.Min.Fin. – Dziennik Urzędowy Ministerstwa Finansów
Dz.Urz.UOKiK – Dziennik Urzędowy Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów
Fiskus – Fiskus
G.Podatkowa – Gazeta Podatkowa
G.Prawna – Gazeta Prawna
G.Urzędowa – Gazeta Urzędowa – dodatek do Gazety Prawnej
Glosa – Glosa
Ks.PiR – Księga Przychodów i Rozchodów
KSIP – Kontrola Skarbowa i Podatkowa
M.Podat. – Monitor Podatkowy
M.Pr.Bank. – Monitor Prawa Bankowego
M.RiF – Monitor Rachunkowości i Finansów
M.Spół. – Monitor Spółdzielczy
Pisma MF-DS – Pisma Ministerstwa Finansów – Dodatek Specjalny
Por.VAT – Poradnik VAT
PPD – Przegląd Podatku Dochodowego

Pr.Bankowe – Prawo Bankowe
Pr.Przeds. – Prawo Przedsiębiorcy
Rejent – Rejent
RPP – Rachunkowość. Poradnik praktyczny
Rzeczposp. DF – Rzeczpospolita – Dobra Firma
Rzeczposp. PCD – Rzeczpospolita – Prawo co dnia
Rzeczposp. PiP – Rzeczpospolita – Prawo i Praktyka
S.Fin.-Ks. – Serwis Finansowo-Księgowy
S.Podat. – Serwis Podatkowy
V.PiP – Vademecum Przedsiębiorcy i Podatnika
VAT-biul. – VAT – Biuletyn o podatku od towarów i usług
Wspólnota – Wspólnota

Strony internetowe

www.bfg.pl – Bankowy Fundusz Gwarancyjny
www.csioz.gov.pl – Centrum Systemów Informacyjnych Ochrony Zdrowia
www.ecb.eu – Europejski Bank Centralny
www.giodo.gov.pl – Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych
www.gif.gov.pl – Główny Inspektorat Farmaceutyczny
wetgiw.gov.pl – Główny Inspektorat Weterynarii
www.gunb.gov.pl – Główny Urząd Nadzoru Budowlanego
portal.tarnow.bip-gov.info.pl – Gmina Miasta Tarnowa
bialystok.uc.gov.pl – Izba Celna w Białymstoku
www.ickielce.pl – Izba Celna w Kielcach
www.icrzepin.asi.pl – Izba Celna w Rzepinie
www.izbacelna.torun.pl – Izba Celna w Toruniu
www.bip.warszawa.ic.gov.pl – Izba Celna w Warszawie
www.icwroclaw.pl – Izba Celna we Wrocławiu
www.is.biaman.pl – Izba Skarbowa w Białymstoku
www.izba-skarbowa.bydgoszcz.pl – Izba Skarbowa w Bydgoszczy
www.is.gdansk.pl – Izba Skarbowa w Gdańsku
www.isnet.katowice.pl – Izba Skarbowa w Katowicach
www.izba-skarbowa.kielce.pl – Izba Skarbowa w Kielcach
www.iskrakow.krak.pl – Izba Skarbowa w Krakowie
www.is.lublin.pl – Izba Skarbowa w Lublinie
www.izbaskarbowa.lodz.pl – Izba Skarbowa w Łodzi
www.olsztyn.is.gov.pl – Izba Skarbowa w Olsztynie
www.izba-skarbowa.opole.pl – Izba Skarbowa w Opolu
www.is.poznan.pl – Izba Skarbowa w Poznaniu
www.is.rzeszow.pl – Izba Skarbowa w Rzeszowie
www.izba-skarbowa.szczecin.pl – Izba Skarbowa w Szczecinie
www.izba-skarbowa.waw.pl – Izba Skarbowa w Warszawie
www.iszgora.mf.gov.pl – Izba Skarbowa w Zielonej Górze
www.is.wroc.pl – Izba Skarbowa we Wrocławiu
www.krus.gov.pl – Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
www.knf.gov.pl – Komisja Nadzoru Finansowego
www.kibr.gov.pl – Krajowa Izba Biegłych Rewidentów
www.krrit.gov.pl – Krajowa Rada Radiofonii i Telewizji
www.miasto.chojnice.pl – Miasto Chojnice
www.um.gliwice.pl – Miasto Gliwice
www.olsztyn.eu – Miasto Olsztyn

www.men.gov.pl – Ministerstwo Edukacji Narodowej
www.mofnet.gov.pl – Ministerstwo Finansów
www.mg.gov.pl – Ministerstwo Gospodarki
www.mi.gov.pl – Ministerstwo Infrastruktury
www.mps.gov.pl – Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej
www.mrr.gov.pl – Ministerstwo Rozwoju Regionalnego
www.mswia.gov.pl – Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji
www.mos.gov.pl – Ministerstwo Środowiska
www.mz.gov.pl – Ministerstwo Zdrowia
www.nfz.gov.pl – Narodowy Fundusz Zdrowia
www.nettax.com.pl – Nettax
pip.gov.pl – Państwowa Inspekcja Pracy
www.pfron.org.pl – Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
bialystok.rio.gov.pl – Regionalna Izba Obrachunkowa w Białymstoku
www.bydgoszcz.rio.gov.pl – Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy
www.bip.gdansk.rio.gov.pl – Regionalna Izba Obrachunkowa w Gdańsku
www.katowice.rio.gov.pl – Regionalna Izba Obrachunkowa w Katowicach
www.kielce.rio.gov.pl – Regionalna Izba Obrachunkowa w Kielcach
www.krakow.rio.gov.pl – Regionalna Izba Obrachunkowa w Krakowie
www.lublin.rio.gov.pl – Regionalna Izba Obrachunkowa w Lublinie
www.bip.lodz.rio.gov.pl – Regionalna Izba Obrachunkowa w Łodzi
www.olsztyn.rio.gov.pl – Regionalna Izba Obrachunkowa w Olsztynie
www.rio.opole.pl – Regionalna Izba Obrachunkowa w Opolu
www.poznan.rio.gov.pl – Regionalna Izba Obrachunkowa w Poznaniu
www.rzeszow.rio.gov.pl – Regionalna Izba Obrachunkowa w Rzeszowie
www.szczecin.rio.gov.pl – Regionalna Izba Obrachunkowa w Szczecinie
www.warszawa.rio.gov.pl – Regionalna Izba Obrachunkowa w Warszawie
www.zielonagora.rio.gov.pl – Regionalna Izba Obrachunkowa w Zielonej Górze
www.wroclaw.rio.gov.pl – Regionalna Izba Obrachunkowa we Wrocławiu
www.rp.pl – Rzeczpospolita
www.sejm.gov.pl – Sejm RP
www.gdansk.pl – Urząd Miasta Gdańsk
http://olsztyn.uc.gov.pl/ – Urząd Celny w Olsztynie
bip.uke.gov.pl – Urząd Komunikacji Elektronicznej
bip.warszawa.pl – Urząd m.st. Warszawy
http://chelm.bip-gov.info.pl/bip/glowna – Urząd Miasta Chełm
bip.um.katowice.pl – Urząd Miasta Katowice
www.bip.kielce.eu – Urząd Miasta Kielce
www.bip.krakow.pl – Urząd Miasta Krakowa
bip.lublin.eu – Urząd Miasta Lublin
bip.uml.lodz.pl – Urząd Miasta Łodzi
www.bip.myslowice.pl/ – Urząd Miasta Mysłowice
bip.nowysacz.pl – Urząd Miasta Nowego Sącza
bip.um.opole.pl – Urząd Miasta Opole
bip.ump.pl – Urząd Miasta Płocka
bip.city.poznan.pl – Urząd Miasta Poznania
bip.um.skierniewice.pl – Urząd Miasta Skierniewice
bip.um.szczecin.pl – Urząd Miasta Szczecin
bip.um.swinoujscie.pl – Urząd Miasta Świnoujście
bip.umtychy.pl – Urząd Miasta Tychy
www.rudaslaska.bip.info.pl – Urząd Miasta w Rudzie Śląskiej
bip.um.wlocl.pl – Urząd Miasta Włocławek

bip.zielonagora.pl – Urząd Miasta Zielona Góra
bip.um.bielsko.pl – Urząd Miejski w Bielsku-Białej
www.bip.um.bytom.pl – Urząd Miejski w Bytomiu
www.bip.grudziadz.pl – Urząd Miejski w Grudziądzu
bip.koszalin.pl – Urząd Miejski w Koszalinie
bip.radom.pl – Urząd Miejski w Radomiu
bip.um.suwalki.pl – Urząd Miejski w Suwałkach
bip.um.wroc.pl – Urząd Miejski Wrocławia
www.ure.gov.pl – Urząd Regulacji Energetyki
www.uzp.gov.pl – Urząd Zamówień Publicznych
www.zabrze.magistrat.pl – Zabrze
www.zus.gov.pl – Zakład Ubezpieczeń Społecznych

Wolters Kluwer Polska Sp. z o.o.
ul. Przyokopowa 33
01-208 Warszawa
www.wolterskluwer.pl

Infolinia 801 04 45 45
22 535 88 00
handel@wolterskluwer.pl

